



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว
(หลักสูตรนานาชาติ)



หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
มหาวิทยาลัยสยาม



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยสยาม

คณะ/ภาควิชา : คณะ วิทยาลัยนานาชาติ สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: 25511811105846

ภาษาไทย: หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ)

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration Program in Hotel and Tourism Management (International Program)

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย: บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว)

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration (Hotel and Tourism Management)

อักษรย่อปริญญา (ภาษาไทย):... บธ.บ. (การบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว)

อักษรย่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ):... B.B.A. (Hotel and Tourism Management)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี

หลักสูตรปริญญาตรี 6 ปี

อื่นๆ (ระบุ)

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ

5.4 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศ

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น ได้แก่
 - ชื่อสถาบัน สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (สสปน.)
 - รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุนการบรรยายวิชาด้านจัดประชุมไว้ในหลักสูตรการฝึกอบรมอาจารย์และพัฒนาศูนย์กลางด้านไมซ์
 - ชื่อสถาบัน School of Hotel & Tourism Management, Hong Kong Polytechnic University
 - รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุนความร่วมมือด้านการเรียนการสอนและการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษาระหว่างสถาบัน (ดูเอกสารแนบ ภาคผนวก จ)

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอุตสาหกรรมบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) โดยเริ่มใช้หลักสูตรภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา สาขาวิชา การบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) พิจารณากลับกรองในการประชุมครั้งที่ ...1.../...2561. เมื่อวันที่ 9 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา สาขาวิชา การบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) พิจารณากลับกรองในการประชุมครั้งที่ ... 2 /...2561. เมื่อวันที่ 27 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561
- คณะกรรมการวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 3 /2561 เมื่อวันที่ 4 เดือน เมษายน พ.ศ. 2561
- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่2..... /...2561.... เมื่อวันที่ ...18..... เดือน เมษายน พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 และหนังสือเวียนแจ้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ มส 0101/235 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักศึกษาที่จบการศึกษาสามารถประกอบอาชีพในสถานประกอบการโรงแรม บริษัททัวร์ ธุรกิจสปา ศูนย์ประชุม ธุรกิจบริการเพื่อการจัดประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขาอาชีพต่างๆ ดังนี้

- ผู้จัดการห้องอาหาร
- เจ้าหน้าที่บริหารการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
- เจ้าหน้าที่สายการบิน
- ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว
- เจ้าหน้าที่บริษัทท่องเที่ยวต่างๆ
- เจ้าหน้าที่บริหารจัดการประชุมสัมมนา
- เจ้าหน้าที่ให้บริการส่วนหน้าโรงแรม
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลในธุรกิจอุตสาหกรรมบริการ
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดและการขายด้านธุรกิจบริการ
- เจ้าหน้าที่งานราชการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการ

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร^๑

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจากสูงสุด ไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา, งานวิจัย, บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
1	รศ. ด้าน บริหารการ โรงแรมและ การท่องเที่ยว	นางบงกช ฤทธิชัย นุวัฒน์ นามสม	31024000282xxx	Ph.D M.H.M. อ.บ.	- (Tourism and Convention Marketing) School of Hotel and Restaurant Administration, Oklahoma State, USA, 2544 - (Tourism and Hospitality Management) (Honors), University of Houston, Houston, Texas, USA, 2539 - ภาษาอังกฤษต่างประเทศ เอกภาษาฝรั่งเศส โทภาษาอังกฤษและภาษา สเปน คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2536	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
2	อาจารย์	Mr. Kris K.G. Mouton	Ei041196	M.B.A. B.B.A. B.B.A.	- (Hotel and Tourism Management)มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2555 (Marketing) Marketing College of Advanced Technical Education Simon Stevin, Bruges, Belgium, 2543 -(Hotel Management) College of the Province of Antwerp. Antwerp, 2541	15	15	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจาก สูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา, งานวิจัย, บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
3	อาจารย์	อาจารย์แสนวิชา มุตตามระ	5103000013xxx	M.B.A. B.A.	- (Tourism) University of Otago, New Zealand, 2540 - (Commerce in Marketing) University of Otago, New Zealand, 2536	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
4	อาจารย์	อาจารย์สุภาพร รัตนานันทชัย	1759900107xxx	M.B.A. B.B.A.	-Master of Business Administration Management, Majoring in Hotel & Tourism, Siam University, Thailand, 2557 International Program in Hotel & Tourism Management, Siam University, Thailand, 2552	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
5	อาจารย์	Prof. Eric Edward Laws	099050929	Ph.D M.A Higher National Diploma	- (Tourism Management), Griffith University, Australia, 2546 - (Tourism Service Quality), University of Surrey, England, 2534 Business Studies, High Wycombe College of Technology, England [High Wycombe (the college has since become a University). The HND was awarded by the CNAА (Council for National Academic Awards)] England, 2512	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค

* ระบุอาจารย์ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนโดยมีคุณวุฒิและจำนวนสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

*หากมีรายละเอียดมากอาจจะเสนอเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยสยาม

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

หลักสูตรปรับปรุงนี้ได้บรรจุรายวิชาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยว Thailand 4.0 (Affluent, Wellness and medical tourism) และโครงการ Amazing Thailand โดยเน้นการเจาะกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีรายได้สูง กลุ่มเมิร์ซ เนื่องจากหลักสูตรได้เป็นแชมป์ประเทศไทยในการแข่งขันด้านเมิร์ซที่จัดโดยและสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ สสปน มากที่สุดในประเทศไทยจากการแข่งขัน Future Leader Forum และ AFECA อย่างไรก็ตามการพัฒนาประเทศสู่กลุ่มรายได้ระดับสูงนั้น ประเทศไทยควรเร่งสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันบนฐานความรู้และการสร้างสรรค์คุณค่าให้กับสินค้าและบริการภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) และหนึ่งในกรอบแนวทางที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาตินี้ประกอบด้วยการสร้างความสามารถในการแข่งขันในภาคท่องเที่ยว ดังนั้นรายได้ที่เกิดจากการท่องเที่ยวจะเป็นกุญแจสำคัญในการขับเคลื่อนการขยายตัวของเศรษฐกิจของประเทศไทย และการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนและการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันนั้นขึ้นอยู่กับบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันมีนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เข้ามาประชุมและท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลโดยนักท่องเที่ยวกุ้มนี้มีความต้องการแตกต่างจากนักท่องเที่ยวทั่วไปและยังนำความรู้และเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่ในรูปของการจัดประชุมทางวิชาการ และการแสดงสินค้า ทำให้ต้องเข้าใจความต้องการและความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรมของนักท่องเที่ยวกุ้มนี้ดังกล่าว เพื่อที่จะผลิตบัณฑิตที่สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวกุ้มนี้นี้ได้

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ ข้อ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและผู้ใช้บัณฑิตเป็นระยะ ๆ ทุก 5 ปี นอกจากนี้ยังได้มีการจัดทำกรวิจัยความต้องการของตลาดแรงงานด้านการจัดประชุมและนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานของรัฐ เอกชน สมาคมวิชาชีพ และมหาวิทยาลัยพันธมิตรในต่างประเทศ ในด้านการเรียนการสอน การทำวิจัย และเข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติและระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่องทำให้สามารถนำความรู้ใหม่ ๆ เข้ามาสอนนักศึกษา และเพิ่มศักยภาพบัณฑิตดังจะเห็นได้จากรางวัลที่ 1 จากการแข่งขัน Future Leader Forum ที่นักศึกษาของทางหลักสูตรเป็นแชมป์ประเทศไทยติดต่อกัน 5 สมัย และรางวัลการจัดประชุมและการแสดงสินค้าประจำภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ในการประชุม Asian Federation of Convention and Exhibition Association ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ในปี 2560 และไต้หวัน ในปี 2561

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เป้าหมายการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย คือการสร้างบุคลากรของประเทศที่มีความรู้และความสามารถ สอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บัณฑิตเป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาบุคลากรของประเทศ การปรับปรุงหลักสูตรจึงมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ด้านบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการทําวิจัยสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น
ไม่มี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาแกน และหมวดวิชาเลือกเสรี สามารถศึกษาร่วมกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

13.3 การบริหารจัดการ

มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรพัฒนาวิชาการและมาตรฐานการศึกษา และบริหารคณะที่ประกอบด้วยคณาจารย์ประจำ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกทั้งด้านวิชาการและสายอาชีพเป็นที่ปรึกษา โดยกำหนดให้มีการประชุมภาคการศึกษาละ 4 ครั้ง

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา/ความสำคัญ

มุ่งสร้างสติปัญญา พัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์ ยึดมั่นคุณธรรม มีจิตใจบริการ ซึ่งมีความสอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่ว่า ปัญญาบรรณรัตน์ อันมีความหมายว่า “ปัญญาเป็นรัตนของนรชน” มุ่งผลิตบัณฑิตที่เพียบพร้อมด้วยความรู้ ความสามารถในด้านวิชาการ มีความคิดสร้างสรรค์ มีการค้นคว้าวิจัยเพื่อให้เกิดความเข้าใจตนเองแท้ มีจิตใจบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ต้งงามเพื่อสร้างงานบริการให้เกิดประโยชน์แก่สังคมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
1.1 เชื่อมมั่นในคุณธรรม 1.2 ปฏิบัติตนอยู่ในความดีงาม 1.3 มีความขยันอดทน 1.4 มีวินัย 1.5 ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม 1.6 ตระหนักและรู้คุณค่าของศิลปะ และดนตรี 1.7 ความกล้าหาญทางจริยธรรมยึด มั่นในความถูกต้อง	2.1 มีความรู้ทางวิชาการในศาสตร์ ต่างๆที่เกี่ยวข้องและสาขาอื่น 2.2 มีความรู้ด้านสังคมโลก 2.3 มีความรู้ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม 2.4 มีความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้องกับ สังคมไทย 2.5 วิธีปฏิบัติตนที่ถูกต้องเพื่อดำรงไว้ ซึ่งสุขภาวะ 2.6 สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องตาม หลักการสื่อสาร 2.7 มีความรู้ด้านในประกอบสัมมา อาชีพเพื่อให้เกิดความมั่นคงและ คุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม 2.8 เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม หรือเป็นผู้สร้างสรรค์	3.1 คิดวิเคราะห์สังเคราะห์และ แก้ปัญหา 3.2 ใฝ่รู้ และรู้วิธีแสวงหาความรู้ 3.3 คิดอย่างมีเหตุผล 3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้และแก้ปัญหา ในชีวิตประจำวัน 3.5 มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3.6 มีทักษะศตวรรษที่ ๒๑ มี ความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ ต่างๆเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา สังคม	4.1 รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม 4.2 รู้จักตนเอง และผู้อื่น 4.3 สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 4.4 มีความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม 4.5 มีบุคลิกภาพที่ดีแสดงออกถึง ภาวะผู้นำในสถานการณ์ที่เหมาะสม 4.6 ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ 4.7 ร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์ การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุข อย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก 4.8 รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย	5.1 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อ การสื่อสารได้ 5.2 สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม 5.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 5.4 สามารถประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ และสถิติพื้นฐานในการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน

เมื่อนักศึกษาสำเร็จหลักสูตรจะมีสมรรถนะดังนี้

1. จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นนักบริหาร นักวิจัย และผู้ประกอบการธุรกิจด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับความต้องการบุคลากรทั้งในและต่างประเทศ
2. ศึกษา รวบรวมข้อมูล รวมถึงกลยุทธ์ในการส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เน้นตลาดการจัดประชุมและท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
3. ศึกษาวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ด้านการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว
4. เผยแพร่ผลงานทางวิชาการให้แก่ชุมชนและสถานประกอบการทางธุรกิจ ในรูปแบบของบทความเชิงวิชาการ การจัดนิทรรศการ การประชุมวิชาการ การสัมมนา ตลอดจนการร่วมมือกับองค์การทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาศักยภาพการโรงแรมและการท่องเที่ยว
5. จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกของผู้ประกอบการ จริยธรรมทางธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ (ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินในหมวด 7)
1. ปรับปรุงหลักสูตรนานาชาติการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยวให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด และตรงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ปี 2558	พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เชิญผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมาร่วมกันพัฒนาหลักสูตร	-รายงานผลความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ - รายงานคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา -ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี
2. ปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ	ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมบริการ	-รายงานผลความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ -ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี
3.พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพจากการนำความรู้ทางด้านการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยวไปปฏิบัติจริง	สนับสนุนด้านการเรียนการสอนให้บริการวิชาการแก่สังคม	ปริมาณงานวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

มหาวิทยาลัยสยามจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลาการศึกษาในหนึ่งปีออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ แต่ละภาคจะมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และหากเห็นสมควรมหาวิทยาลัย อาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนก็ได้

การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิตโดยมีเกณฑ์ต่อไปนี้

- การศึกษาภาคทฤษฎี การบรรยาย สัมมนา หรือการเรียนการสอนลักษณะอื่นที่เทียบเท่า ให้คิด 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติเท่ากับ 1 หน่วยกิต

- การศึกษาภาคปฏิบัติ การทดลอง การฝึก หรือการศึกษาที่เทียบเท่าให้คิด 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 30 ถึง 45 ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติเท่ากับ 1 หน่วยกิต

1.4 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การศึกษาภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ และต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชารวมกันทั้งหมดเทียบเท่ากับชั่วโมงของการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน (ระบุช่วงเวลาจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษา)

ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 6 ภาคการศึกษา

ในเวลาทำการ วันจันทร์ – วันเสาร์ เวลา 08.30 น. – 16.30 น.

ภาคการศึกษาที่ 1: เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2: เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน: เดือนมิถุนายน – สิงหาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ หรือสำเร็จการศึกษาอื่นหรือเทียบเท่า

2. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

3. ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย และไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม

4. ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาต้องผ่านการทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของหลักสูตรนานาชาติ

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

การเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา กับมัธยมศึกษา มีความแตกต่างกัน ดังนั้น นักศึกษาใหม่อาจมี ปัญหาเรื่องการปรับตัว ประกอบกับเป็นหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนและนักศึกษามาจากหลายประเทศ จึงอาจมีปัญหาเรื่องของการสื่อสาร

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ได้ดำเนินการในการแก้ปัญหาโดยจัดกลุ่มให้นักศึกษาตามพื้นฐานของทักษะภาษาอังกฤษ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ....5....ปี

จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับ	ปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	100	100	100	100	100
ชั้นปีที่ 2	-	100	100	100	100
ชั้นปีที่ 3	-	-	100	100	100
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	100	100
รวม	100	200	300	400	400
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	100	100

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ

(หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	2561	2562	2563	2564	2565
1.ค่าบำรุงการศึกษา	2,125,000.00	3,665,500.00	5,276,500.00	6,798,000.00	8,320,000.00
2.ค่าหน่วยกิต	6,600,000.00	14,256,000.00	22,308,000.00	30,888,000.00	38,750,000.00
3.เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
รวมทั้งสิ้น	8,725,000.00	18,846,000.00	29,490,500.00	40,833,000.00	49,512,000.00

หมายเหตุ รายได้ต่อหัวนักศึกษาตลอด

หลักสูตร 408,000.00 บาท

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย

(หน่วย : บาท)

หมวด	2561	2562	2563	2564	2565
1. ค่าใช้จ่ายด้านการผลิตบัณฑิต (ค่าสอน)	2,850,000.00	5,557,500.00	8,122,500.00	10,545,000.00	13,210,000.00
2. ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัย	300,000.00	585,000.00	855,000.00	1,110,000.00	1,410,000.00
3. ค่าใช้จ่ายด้านบริการวิชาการ	100,000.00	195,000.00	285,000.00	370,000.00	460,000.00
4. ค่าใช้จ่ายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	50,000.00	97,500.00	142,500.00	185,000.00	210,000.00
5. เงินอุดหนุน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่า เครื่องมือ อุปกรณ์)	700,000.00	1,365,000.00	1,995,000.00	2,590,000.00	3,150,000.00
รวมทั้งสิ้น	4,000,000.00	7,800,000.00	11,400,000.00	14,800,000.00	18,500,000.00

2.6.3 ค่าใช้จ่ายของนักศึกษาต่อหัวต่อปี

ค่าใช้จ่ายของนักศึกษาต่อหัวต่อปีเท่ากับ 102,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลผ่านอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสยามว่าด้วยการเทียบโอนความรู้และการให้โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและเพื่อการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2559 และประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวม	126	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	126	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวน 30	หน่วยกิต
ประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชา ดังนี้		
1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวน 6	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	จำนวน 15	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		
- สำหรับนักศึกษาสายสังคมศาสตร์	จำนวน 6	หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา	จำนวน 3	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	84	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	24	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะ	60	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาบังคับ	45	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การโรงแรม และ การท่องเที่ยว รวมกันต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง

3.2 รายวิชา

3.1.3 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

117-100	หลักเศรษฐศาสตร์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Principles of Economics and Philosophy of Sufficiency Economy)	3(3-0-6)
117-101	สังคมวิทยาเบื้องต้น (Introduction to Sociology)	3(3-0-6)
117-104	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ (Human Relations and Personality Development)	3(3-0-6)
117-105	อาเซียนในโลกยุคใหม่ (ASEAN in the Modern World)	3(3-0-6)
117-107	ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต (Philosophy, Religions and Life Style)	3(3-0-6)
117-108	หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning)	3(2-2-5)
117-109	ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Introduction to Intellectual Property)	3(3-0-6)
117-110	ทักษะการศึกษา (Study Skills)	3(2-2-5)
117-111	อารยธรรมศึกษา (Civilization Studies)	3(3-0-6)
117-112	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาและ ตรรกศาสตร์ (Fundamental of Philosophy and Logic)	3(3-0-6)
117-113	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน (Psychology in Daily Life)	3(3-0-6)
117-117	มนุษย์กับวรรณกรรม (Man and Literature)	3(3-0-6)
117-119	สันติภาพศึกษา (Peace Studies)	3(3-0-6)
117-120	การวางแผนชีวิตครอบครัว (Family Life Planning)	3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสารจำนวนไม่น้อยกว่า15 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชา 15 (12+3) ต่อไปนี้

2.1 รายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน12 หน่วยกิต

ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

117-141	ภาษาอังกฤษ 1 (English 1)	3(2-2-5)
117-142	ภาษาอังกฤษ 2 (English 2)	3(2-2-5)

117-241	ภาษาอังกฤษ 3 (English 3)	3(2-2-5)
117-242	ภาษาอังกฤษ 4 (English 4)	3(2-2-5)

2.2 รายวิชาภาษาต่างประเทศที่ 2

ให้เลือกเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศที่ 2 จำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

2.2.1 กลุ่มวิชาภาษาตะวันออก

117-191	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Usage for Communication)	3(2-2-5)
117-192	การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai Usage for Presentation)	3(2-2-5)
117-151	ภาษาจีน 1 (Chinese 1)	3(2-2-5)
117-152	ภาษาจีน 2 (Chinese 2)	3(2-2-5)
117-251	ภาษาจีน 3 (Chinese 3)	3(2-2-5)
117-252	ภาษาจีน 4 (Chinese 4)	3(2-2-5)
117-161	ภาษาญี่ปุ่น 1 (Japanese 1)	3(2-2-5)
117-162	ภาษาญี่ปุ่น 2 (Japanese 2)	3(2-2-5)
117-261	ภาษาญี่ปุ่น 3 (Japanese 3)	3(2-2-5)
117-262	ภาษาญี่ปุ่น 4 (Japanese 4)	3(2-2-5)
117-181	ภาษาเกาหลี 1 (Korean 1)	3(2-2-5)
117-182	ภาษาเกาหลี 2 (Korean 2)	3(2-2-5)
117-281	ภาษาเกาหลี 3 (Korean 3)	3(2-2-5)
117-282	ภาษาเกาหลี 4 (Korean 4)	3(2-2-5)

3. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ดังนี้

117-121	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
117-122	สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล (Basic Statistics for Data Analysis)	3(3-0-6)
117-123	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment)	3(3-0-6)
117-124	เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)	3(2-2-5)
117-125	คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน (Computer for Studies and Work)	3(2-2-5)
117-126	อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี (Nutrition for Wellness)	3(3-0-6)
117-127	เคมีในชีวิตประจำวัน (Chemistry in Daily Life)	3(3-0-6)
117-128	คณิตศาสตร์ในอารยธรรม (Mathematics in Civilization)	3(3-0-6)

117-129 สถิติและความน่าจะเป็น
(Statistics and Probability) 3(3-0-6)

**4. กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ (3 credits)**

117-132 พลศึกษาและนันทนาการ
(Physical Education and Recreation) 3(2-2-5)

117-133 ศิลปะและสังคีตนิยม
(Art and Music Appreciation) 3(2-2-5)

5. หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน 8 วิชา จำนวน 24 หน่วยกิต จากวิชาดังต่อไปนี้

221-101 บัญชีการเงินขั้นต้น
(Principles of Financial Accounting) 3(3-0-6)

221-203 องค์การและการจัดการ
(Organization and Management) 3(3-0-6)

221-204 การเงินธุรกิจ
(Business Finance) 3(3-0-6)

221-205 หลักการตลาด
(Principles of Marketing) 3(3-0-6)

221-300 การบัญชีบริหาร
(Managerial Accounting) 3(3-0-6)

221-303 กฎหมายธุรกิจ
(Business Law) 3(3-0-6)

221-322 การจัดการทุนมนุษย์
(Human Capital Management) 3(3-0-6)

221-325 การสื่อสารธุรกิจข้ามวัฒนธรรม
(Cross Cultural Business Communication) 3(3-0-6)

221-326 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน
(Strategic Management for Competitiveness) 3(3-0-6)

221-327 การบริหารการเปลี่ยนแปลง
(Change Management) 3(3-0-6)

221-328 ระเบียบวิธีวิจัย
Research Methods 3(3-0-6)

221-329 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ
(Data Analysis for Decision Making in Business) 3(3-0-6)

221-333 จิตวิทยาการบริการ
(Service Psychology) 3(3-0-6)

221-507 หลักการตลาดและการจัดการตลาดและธุรกิจดิจิทัล
(Marketing and Digital Business Management) 3(3-0-6)

กลุ่มวิชาบังคับ 45 หน่วยกิตให้เรียนทุกรายวิชาดังต่อไปนี้

211-101	ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ (Introduction to Meeting Incentives Conventions and Exhibitions)	3(2-2-5)
211-112	ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว (Gastronomy and Kitchen Operation Management)	3(2-2-5)
211-122	การจัดงานแสดงสินค้าสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Exhibition Management for Hotels and Tourism)	3(2-2-5)
211-224	การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Incentive Travel for Hotels and Tourism)	3(2-2-5)
211-226	การบริหารการจัดประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Meeting and Convention Management for Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-228	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Tourist Behavior)	3(2-2-5)
211-234	การจัดการประสบการณ์สำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Tourist Experience Management for Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-265	การท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ (Film Tourism)	3(3-0-6)
211-312	การจัดการร้านอาหารและการจัดเลี้ยง (Restaurant and Catering Management)	3(3-0-6)
211-316	การตลาดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Hotels and Tourism Marketing)	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิตให้เลือกเรียนจำนวน 5 วิชาดังต่อไปนี้

211-102	การจัดการคุณภาพบริการ (Service Quality Management)	3(3-0-6)
211-212	ธุรกิจการบิน (Airline Business)	3(3-0-6)
211-221	การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม (Bar and Beverage Management)	3(3-0-6)
211-288	การจัดการและการบริหารห้องพัก (Hotels Room Operation and management)	3(3-0-6)
221-301	การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (Tourist Destination Development)	3(2-2-5)
211-306	กฎหมายสำหรับธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Laws for Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-313	พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Consumer Behavior in Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-323	งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding)	3(3-0-6)

211-324	การต้อนรับบนเครื่องบิน (Flight Attendant Operation)	3(3-0-6)
211-325	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Travel Agency and Tour Operator Management)	3(3-0-6)
211-328	หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 1 (Contemporary Issues for Hotels and Tourism I)	3(3-0-6)
211-426	การวางแผนการพัฒนาการท่องเที่ยวและโรงแรม (Tourism & Hotel Planning and Development)	3(3-0-6)
211-403	การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ (Senior Tourism)	3(3-0-6)
211-412	สัมมนาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Seminar on Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-422	หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 2 (Contemporary Issue for Hotels and Tourism 2)	3(3-0-6)
211-425	โครงการท่องเที่ยวชุมชน (Community Based Tourism Project)	3(3-0-6)
211-441	การขายและบริการการจัดประชุมสัมมนา (Convention Sales and Services)	3(3-0-6)
211-442	การบริหารจัดการสถานที่ประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (MICE Venue Management for Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-443	การจัดกิจกรรมพิเศษในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Special Events for Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-453	การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม (Cultural Tourism)	3(3-0-6)
211-456	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism)	3(3-0-6)
211-459	การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management)	3(3-0-6)
211-460	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry)	3(3-0-6)
211-463	การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism)	3(3-0-6)
211-466	การท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร (Food Tourism)	3(3-0-6)
211-467	การตลาดของสายการบิน (Airline Marketing)	3(2-2-5)
211-482	การสำรวจและการวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Survey and Research for Hotels and Tourism)	3(3-0-6)

211-555	การประยุกต์ใช้นวัตกรรม Internet of Things ในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Internet of Things for Hotels and Tourism)	3(3-0-6)
211-556	การพัฒนาจุดหมายปลายทางในเอเชีย (Destination Management in ASEAN Countries)	3(3-0-6)
211-557	การสำรวจธุรกิจในเอเชีย (Exploration of Business in Asia)	3(3-0-6)
วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบังคับ 6 หน่วยกิต		
211-490	เตรียมสหกิจ (Preparation to Cooperative Education)	3(2-2-5)
211-493	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 (Cooperative Education 1)	3(0-20-0)
	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยวต่อเนื่องกัน	400 ชั่วโมงในธุรกิจ

หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถเลือกวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6-12 หน่วยกิตเป็นวิชาเลือก

211-494	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 (Cooperative Education 2)	3(0-20-0)
	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยวต่อเนื่องกัน	400 ชั่วโมงในธุรกิจ
211-495	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 (Cooperative Education 3)	3(0-20-0)
	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยวต่อเนื่องกัน	400 ชั่วโมงในธุรกิจ
211-496	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 4 (Cooperative Education 4)	3(0-20-0)
	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมง ในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยวต่อเนื่องกัน	400 ชั่วโมง ในธุรกิจ

หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษา

ให้เป็นไปตามที่คณะวิชาต่างๆที่มหาวิทยาลัยสยามกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียน
แผนการศึกษา

หลักสูตรนานาชาติ สาขาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยวหลักสูตร 4 ปี (ภาคปกติ)

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
117-xxx	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3
117-xxx	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	3
117-xxx	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3
117-xxx	กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา	3
211-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3
211-122	การจัดงานแสดงสินค้าสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว	3
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
117-xxx	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3
117-xxx	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	3
117-xxx	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3
211-101	ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ	3
211-112	ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว	3
211-225	การโรงแรมและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
117-xxx	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	3
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
211-224	การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว	3
211-226	การบริหารการจัดประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว	3
211-228	พลศึกษานักท่องเที่ยว	3
221-270	การท่องเที่ยวสำหรับความสนใจพิเศษ	3
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
117-xxx	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	3
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
211-234	การจัดการประสบการณ์สำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว	3
211-265	การท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์	3
211-312	การจัดการร้านอาหารและการจัดเลี้ยง	3
211-338	การจัดการวิกฤตธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
117-xxx	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	3
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
211-xxx	กลุ่มวิชาเลือก	3
211-xxx	กลุ่มวิชาเลือก	3
211-xxx	กลุ่มวิชาเลือก	3
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
211-316	การตลาดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3
211-346	วิธีการวิจัยในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว	3
211-xxx	กลุ่มวิชาเลือก	3
211-xxx	กลุ่มวิชาเลือก	3
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
221-xxx	กลุ่มวิชาแกน	3
211-490	เตรียมสหกิจ	3
รวม		9 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
211-493	วิชาบังคับฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1	3
รวม		3 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1. หมวดศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

117-100

หลักเศรษฐศาสตร์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3(3-0-6)

Principles of Economics and Philosophy of Sufficiency Economy

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยการจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อให้เกิดอรรถประโยชน์สูงสุด ประกอบด้วยด้านมหภาคว่าด้วยรายได้ประชาชาติ พฤติกรรมโดยรวมของการบริโภค การออม การลงทุน ระดับรายได้ ระดับราคา งบประมาณของรัฐบาล การเงินการธนาคาร และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ และด้านจุลภาคว่าด้วยพฤติกรรมของผู้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ทฤษฎีการเลือกของผู้บริโภค ทฤษฎีต้นทุน และโครงสร้างของตลาด ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงว่าด้วยการดำเนินการตามสายกลาง โดยมีให้มีการใช้จ่ายเกินตัว ทั้งในระดับบุคคล ระดับธุรกิจ และระดับประเทศ เพื่อป้องกันภาวะหลอมละลาย ทางเศรษฐกิจ และเพื่อให้เกิดความเจริญเติบโตและพัฒนาการอย่างยั่งยืน

General economic principles deal with the allocation of scarce resources for highest utility, consisting of macro economics which explains the theory of national income, consumption behavior, savings and investment, price theory, income, government budget, money and banking and global economics. Micro economics deals with the behavior of the individuals, demand of consumers, the cost theory and market structures. The self sufficiency philosophy stipulates a middle way and no excess in spending and investment, from the household level, corporate and institutional level and the national level, in order to avoid an economic meltdown and to achieve sustainable economic growth and development.

117-101

สังคมวิทยาเบื้องต้น

3(3-0-6)

Introduction to Sociology

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีต่อบุคคล สถานภาพ และบทบาทของบุคคลในสังคม อิทธิพลของกลุ่มต่อพฤติกรรมของบุคคล โครงสร้างของกลุ่ม และความเป็นผู้นำ เจตคติในการทำงาน การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี พิจารณาความสำคัญและวิวัฒนาการของสถาบันต่าง ๆ โดยเทียบลำดับ ความเจริญทางเทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางประชากร

Influence of social environment to individuals, status and roles of people in society, influence of a group on human behavior, group construction and leadership, opinion towards working, the way to have good human relationships, the consideration of importance and devolution of institutes by ranking, technology progress and population change.

117-104 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)
Human Relations and Personality Development

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความหมาย ที่มา และประโยชน์ของมนุษยสัมพันธ์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่ม ต่าง ๆ ในสังคม การปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในสังคม ทฤษฎีทางบุคลิกภาพ พัฒนาการทางบุคลิกภาพของบุคคลเพื่อการปรับตัวทางสังคม ความแตกต่างระหว่างบุคคล ภาวะผู้นำ และการฝึกพฤติกรรมที่เหมาะสมตลอดจนมารยาททางสังคม

Meanings, background, and uses of human relation, interpersonal relationship and groups in society, appropriate adjustment to situations in society, theories of personality, and personality development for social adjustment, personal differences, leadership, and practice appropriate behaviors and social manners.

117-105 อาเซียนในโลกยุคใหม่ 3(3-0-6)
ASEAN in the Modern World

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน การจัดระเบียบโลกใหม่ ความสำคัญของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ต่อโลกปัจจุบัน ความเป็นมาของประชาคมอาเซียน ปัจจัยที่มีผลต่ออาเซียน อาทิ ปัจจัยทางประวัติศาสตร์ การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สภาพการณ์และปัญหาของอาเซียนในปัจจุบัน ความสัมพันธ์ภายในกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทของอาเซียนต่อไทยและประชาคมโลก บทบาทของชาติมหาอำนาจต่ออาเซียน ความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับอาเซียน

Changes in the modern world; the New World Order; the importance of South-East Asia to the world; background of ASEAN; factors influencing ASEAN such as history, politics, economy, social issues and culture; situations and problems of ASEAN in the present time; relationship within ASEAN countries; roles of ASEAN in Thailand and the world community; roles of power nations for ASEAN, and relationship between Thailand and ASEAN.

117-107 ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต 3(3-0-6)
Philosophy, Religions and Life Style

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักปรัชญา คำสอนของศาสนาต่างๆและความสำคัญของศาสนากับการดำเนินชีวิต ความหมายและคุณค่าของชีวิตตามหลักศาสนา หลักธรรมในการดำรงชีวิต ความสำคัญของศีล สมาธิ ปัญญา การพัฒนาตน และการแก้ปัญหาชีวิตโดยใช้หลักคำสอนทางศาสนาต่างๆ รวมถึงการประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความสำเร็จในการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ

Principles of philosophy; religious teachings and their impact on living; meanings and values of life in religious view; dharma for living; significances of precept, concentration, and wisdom; self improvement and solution of life problems through religious teachings being applied to achievements at work and peaceful living with others.

117-108 **หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต** 3(2-2-5)
Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักตรรกศาสตร์ ความรู้พื้นฐานของกระบวนการคิด การคิดเชิงนิรนัยและอุปนัย การเลือกใช้ทักษะการคิดชนิดต่างๆในการแก้ปัญหาที่แตกต่างกัน เช่น การคิดวิเคราะห์ การคิดเปรียบเทียบ การคิดสังเคราะห์ การคิดวิพากษ์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดประยุกต์ การคิดเชิงมโนทัศน์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดแก้ปัญหา การคิดบูรณาการ การคิดสร้างสรรค์ การคิดอนาคต และการเรียนรู้ด้วยตนเอง รวมถึงทักษะการเข้าถึงแหล่งความรู้เพื่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

Principles of logics; basic concepts of thinking processes: inductive and deductive thinking; the adoption of various thinking skills to solve different problems including analytical thinking; comparative thinking; synthesis thinking; critical thinking; considerate thinking; applied thinking; conceptual thinking; strategic thinking; problem-solving thinking; integrative thinking; creative thinking; future thinking; and self-study learning as well as a skill for accessibility of knowledge in order to improve oneself continuously.

117-109 **ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพย์สินทางปัญญา** 3(3-0-6)
Introduction to Intellectual Property

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความสำคัญของการปกป้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่มีต่อการส่งเสริมความคิดริเริ่มของมนุษย์ ตลอดจนการพัฒนาความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และพัฒนาการด้านศิลปะและวรรณกรรม ความเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคล ธุรกิจ และองค์กรประเภทต่าง ๆ หลักกฎหมายไทยที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้า รวมทั้งสนธิสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า เช่น สนธิสัญญา WTO TRIP's และ Patient Cooperation Treaty บทบาทของ WIPO ในการส่งเสริมการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาระหว่างประเทศ ตลอดจนการบริหารให้เป็นไปตามสนธิสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องการเรียนการสอนจะเน้นกรณีศึกษาด้านการประยุกต์หลักการทางทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับปัญหาในทางเทคโนโลยี ธุรกิจ ชีววิศวกรรม และคอมพิวเตอร์

The importance of intellectual property, it's role in the creative thinking of human beings as well as the development of science, technology, arts and literature. The individual, business and organizational effects of intellectual property. Overview of Thai intellectual property law including copy rights, patent, and trade marks as well as international trade agreement about copy rights and trade mark such as WTO TRIP's agreement and Patient Cooperation Treaty. The importance role of WIPO toward intellectual property protection among countries as well as the supervision of intellectual property agreement appliance in all involved nations. This course employe a case study approach by which the student will learn how to apply intellectual property concepts that involve in technology, business, bioengineering and computer issues.

117-110 ทักษะการศึกษา
Study Skills

3(2-2-5)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

คุณค่าของการศึกษา และวิธีการศึกษาที่สัมฤทธิ์ผลโดยวิเคราะห์เจตคติ และคุณค่าของตนเอง ของชีวิต และความสัมพันธ์กับการศึกษาระบบอุดมศึกษา ศึกษาทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษา อาทิ การใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลจากเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารใหม่ และที่เป็นปัจจุบัน ศึกษาปัญหา และอุปสรรคในการศึกษา การนำเทคโนโลยีการศึกษาไปใช้เพื่อปรับปรุงทักษะการวิเคราะห์หลักการคิดเชิงวิพากษ์ และวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การบริหารเวลาในการศึกษา การบริหารความขัดแย้งทางการศึกษา ทักษะการอ่าน ฟัง การจดบันทึก การจับประเด็น การจัดทำรายงาน และการนำเสนอ รวมทั้งทักษะการใช้ชีวิตที่สำคัญ ได้แก่ ทักษะในการบริหารการเงินส่วนบุคคล และทักษะการเป็นพลเมืองในสังคมประชาธิปไตย ฯลฯ

The value of education and means to become an active as well as a successful learner by analyzing the attitude and values of self, life and its relations to tertiary education system, necessary skills for study i.e. library use, information search from current and new Information and Communication technologies, the problems and barriers of study ; the implementation of education technology to improve analytical skills, critical thinking, constructive criticism skill, team work, team-based study, time management. Conflict management, reading, listening, note-taking, deductive, cognitive skills, report and presentation skills as well as important life skill such as Personal Financial Management Skill and skills needed for a citizen in democratic society etc.

117-111 อารยธรรมศึกษา
Civilization Studies

3(3-0-6)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

อารยธรรมและวิวัฒนาการของอารยธรรมโลก อารยธรรมไทย ปัจจัยที่กำหนดลักษณะสังคมและวัฒนธรรมไทย ความรู้เรื่องธรรมชาติและประยุกต์วิทยาในสังคมไทย สังคม เศรษฐกิจ การปกครอง ศาสนา พิธีกรรม การละเล่นพื้นบ้าน สถาปัตยกรรม ประติมากรรม จิตรกรรม นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ การศึกษาค่านิยมของไทย รวมทั้งแนวโน้มของสังคมและวัฒนธรรม

Civilizations and the evolution of the world civilization; Thai civilization; factors affecting aspects of Thai society and culture; nature and applied science in Thailand, society, economy, government, religion, ritual, folk play, architecture, sculpture, painting, Thai dance, music, education, values, as well as trends of society and culture.

117-112 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาและตรรกศาสตร์
Fundamental of Philosophy and Logic

3(3-0-6)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

พื้นฐานทางปรัชญาในสาขาอภิปรัชญา ญาณวิทยา จริยศาสตร์ สุนทรียศาสตร์ ทั้งปรัชญาตะวันตกและปรัชญาตะวันออกตั้งแต่ยุคโบราณจนถึงยุคปัจจุบัน ศึกษาลักษณะความ คิด กระบวนการของความคิด

อย่างมีเหตุผล ทั้งแบบนิรนัยอุปนัยโดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน

Fundamental philosophy, spirituality, moral education, aesthetics both western and eastern philosophy from the ancient to the present world, study thinking process, reasonable thinking method both inductive and deductive by sciences to apply in accordance with the present social conditions.

117-113 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Psychology in Daily Life

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะทางจิต-สังคม ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การรับรู้ การอธิบายสาเหตุแห่งพฤติกรรม และการจูงใจให้เกิดพฤติกรรมต่าง ๆ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการกับความเครียดและความขัดแย้งทางจิต สุขภาพจิตและการปรับตัว

Theories and concepts of psychology for applying in daily life, development of psychosocial skills; understanding of oneself and others, transactional analysis, perception, attribution of behavioral causality and motivation, personality and individual differences, E.Q. improvement, management of stress and psychological conflicts, mental health and adjustment

117-117 มนุษย์กับวรรณกรรม 3(3-0-6)
Man and Literature

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความหมาย กำเนิด และรูปแบบต่าง ๆ ของวรรณคดี ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับการแสดงออกทางศิลปะในรูปของวรรณกรรม วิเคราะห์ความคิด จิตใจ ปรัชญา อุดมการณ์ และค่านิยมของมนุษย์ อันปรากฏในวรรณกรรมประเภทต่าง ๆ คือ บทกวี นวนิยาย เรื่องสั้น ความเรียงและบทความที่มีค่าชี้ให้เห็นปัญหาของมนุษย์ในภาวะแวดล้อมทางธรรมชาติและสังคมตลอดจนมรดกอารยธรรมอันมีอิทธิพลต่ออันกเขียนเหล่านั้น

Definition, derivation and forms of literature, relations between humans and arts performance in forms of literature, analysis of thoughts, spirit, philosophy, objective and human ways of living that appears in various kinds of literature, such as poems, novels, short stories and articles indicating humans' problems in natural and social environment and civilization heritage that is influential to the writers.

117-119 สันติภาพศึกษา 3(3-0-6)
Peace Studies

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความแตกต่างระหว่างแนวความคิดพื้นฐานทางปรัชญา กระบวนการสื่อสารของมนุษย์และระดับภาษาที่ใช้ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน ทฤษฎีและแนวความคิดของการเมืองและเศรษฐกิจในระบบต่างๆ

117-142 ภาษาอังกฤษ 2
English 2

3(2-2-5)

Pre: 117-141 English 1

วิชาบังคับก่อน : 117-141 ภาษาอังกฤษ 1

ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ศึกษาวัฒนธรรม วิธีการแสดงออกของเจ้าของภาษา ปัญหาและความแตกต่างของการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อนำไปสู่ทักษะการพูด โดยการใช้วจนภาษาและอวจนภาษาที่ดี ฝึกทักษะการอ่านขั้นต้น ประกอบด้วย การจับใจความและรายละเอียดต่างๆ ความสัมพันธ์ของประโยคหลักและประโยคขยาย ฝึกการอ่านในระดับเรื่องรวมทั้งการเขียนตอบคำถามโดยใช้ประโยค ศัพท์และสำนวนอื่นๆ ที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

Practice additional English skills including listening, speaking, reading and writing. Explore native speakers' culture and expressions as well as problems and differences of English application influencing speaking skill by using both verbal and non-verbal languages. Practice basic readings consisting of reading for details and comprehension. Study relationship between main and supporting sentences. Practice reading passages and answering questions with grammatically correct sentences, words, and expressions.

117-241 ภาษาอังกฤษ 3
English 3

3(2-2-5)

Pre: 117-142 English 2

วิชาบังคับก่อน : 117-142 ภาษาอังกฤษ 2

ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษในระดับที่ยากขึ้น ฝึกการฟังและสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ ที่มีระดับความยากมากขึ้น เช่น การพูดทางโทรศัพท์ การสัมภาษณ์ การเล่าเรื่องและอื่นๆ ฝึกการอ่านในระดับเรื่องที่มีความยาวเพิ่มขึ้น ศึกษาการเขียน อนุเฉทและข้อความต่างๆ โดยเน้นความถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ ตลอดจนฝึกทักษะตามแนวทางการทดสอบมาตรฐาน

Practice more complicated English for listening, speaking, reading and writing skills such as talking on the phone, interviews, telling stories and so on. Practice reading longer passages. Study writing paragraphs by focusing on the correctness of grammar. Introduce other contents related to the Standard English test.

117-242 ภาษาอังกฤษ 4
English 4

3(2-2-5)

Pre: 117-241 English 3

วิชาบังคับก่อน : 117-241 ภาษาอังกฤษ 3

ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารได้ดี ฝึกทักษะการเขียนย่อความ การจดบันทึก การจับใจความจากข้อความหรือบทความที่อ่านหรือฟังจากผู้สอนหรือเทปบันทึกเสียง ฝึกสนทนาภาษาอังกฤษในหัวข้อที่กำหนดหรือตามความสนใจ โดยสามารถใช้สำนวนที่ถูกต้องตามความนิยมและหลักไวยากรณ์ ตลอดจนฝึกทักษะตามแนวทางการทดสอบมาตรฐาน

Practice all communicative skills including listening, speaking, reading and writing. Practice writing the summary of a passage; taking notes; reading and listening for comprehension; and discussing topics of interested using common expressions with correct grammar. Develop skills needed for the Standard English test.

กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

117-191 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Thai Usage for Communication

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

โครงสร้างทางไวยากรณ์ทั้งภาษาพูดภาษาเขียน และการสื่อสาร ความแตกต่างระหว่างภาษาเขียนและภาษาพูด ภาษาทางการและไม่เป็นทางการสำนวนโวหาร คำราชาศัพท์ หลักการอ้างอิง การสื่อสารทางโทรศัพท์ หลักการเขียนในรูปแบบต่างๆ เช่น จดหมายสมัครงาน การเขียนประวัติของตนเอง การบันทึกและการสรุปความ การเขียนโต้ตอบหนังสือทางธุรกิจ การเขียนเรียงความ ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

The structure of speaking, writing and communication; the differences between writing and speaking; formal and informal language; orations; royal words; principles of references; telephone communications; principles of writing in various forms such as application letter, resume, note taking and summarizing, interactive business writing and essay. Practice Thai Usages skills including listening, speaking, reading, and writing.

117-192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5)
Thai Usage for Presentation

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักการพูด ศิลปะการเลือกใช้คำ ประโยค คำเชื่อม สำนวนโวหาร การออกเสียงคำที่ถูกต้อง และการพูดในสถานการณ์ต่างๆ การแสดงความคิดเห็นและการนำเสนอ อาทิ การนำเสนอเชิงวิชาการ การนำเสนอเชิงธุรกิจ และการสัมภาษณ์เพื่อให้ได้งาน ตลอดจนการเขียนโครงการ การเลือกช่องทางการสื่อสาร และการอ่านข้อมูลเชิงสถิติ

The principles of speaking including the correct ways to use words, sentences, conjunctions, orations, pronunciation, and speaking in various situations such as comments and presentations: academic presentation; business presentation; and job interview along with project writing; communication channel selection; and statistical data reading.

117-151 ภาษาจีน 1 3(2-2-5)
Chinese 1

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

สัทอักษรถอดเสียงภาษาจีนกลางระบบ pinyin คำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันประมาณ 300 คำ และสำนวนต่าง ๆ อย่างง่าย ฝึกสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการออกเสียงที่ถูกต้อง

Phonetic transliteration Chinese pinyin system. 300 vocabularies used in everyday life and simply expressions, Chinese conversation practice, with emphasis on correct pronunciation.

- 117-152 ภาษาจีน 2 Chinese 2** **3(2-2-5)**
Pre: 117-151: Chinese 1
วิชาบังคับก่อน : 117-151 ภาษาจีน 1
ฝึกเรียบเรียงประโยคพื้นฐาน การหาคำศัพท์จากพจนานุกรมจีน-ไทย สนทนาภาษาจีนด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ
Practice composing basic sentences, finding words in a Chinese-Thai dictionary and conversation with topics of interest. Study 300 additional vocabularies.
- 117-251 ภาษาจีน 3 Chinese 3** **3(2-2-5)**
Pre: 117-152: Chinese 2
วิชาบังคับก่อน : 117-152 ภาษาจีน 2
ฝึกเรียบเรียงประโยคเชิงซ้อน สนทนาภาษาจีนด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ
Practice composing complex sentences and conversation with topics of interest. Study 300 additional vocabularies used in business settings.
- 117-252 ภาษาจีน 4 Chinese 4** **3(2-2-5)**
Pre: 117-251: Chinese 3
วิชาบังคับก่อน : 117-251 ภาษาจีน 3
ฝึกเรียบเรียงประโยคเชิงซ้อนอื่น ๆ มากขึ้น ศึกษาความแตกต่างระหว่างตัวอักษรเต็ม และตัวอักษรย่อจีน สนทนาภาษาจีนด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ
Practice composing more complex sentences. Study the differences between the traditional Chinese characters and the simplified Chinese characters. Practice conversation with topics of interest. Study 300 additional vocabularies.
- 117-161 ภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese 1** **3(2-2-5)**
Pre: None
วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
การฟัง พูด ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์โครงสร้างพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่นและไวยากรณ์ศึกษาระบบเสียงและโครงสร้างพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น ฝึกทักษะการอ่านประโยคอย่างง่ายและการเขียนด้วยตัวอักษรฮิราทานะและคาตากานะ
Practical listening and speaking of basic Japanese. Analysis of the basic structure on oral comprehension and basic structures and vocabularies. Practice reading simple sentences and 'Hiragana' and 'Katakana' writing in those structures.

- 117-162 ภาษาญี่ปุ่น 2** **3(2-2-5)**
Japanese 2
Pre: 117-161 Japanese 1
วิชาบังคับก่อน : 117-161 ภาษาญี่ปุ่น 1
ฝึกทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น และคำศัพท์ใหม่ ฝึกการอ่านคัมภีร์ และเขียนบทความในชีวิตประจำวันและใช้สำนวนต่าง ๆ อย่างง่าย
Study and practice listening and speaking skills with broader structures and vocabularies. Practice reading 'Kanji' and writing small essays in everyday life and simply expressions.
- 117-261 ภาษาญี่ปุ่น 3** **3(2-2-5)**
Japanese 3
Pre: 117-162 Japanese 2
วิชาบังคับก่อน : 117-162 ภาษาญี่ปุ่น 2
ฝึกการฟังและเรียนรู้บทสนทนาในรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มเติม ศึกษาไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนมากขึ้น พัฒนาการอ่านคัมภีร์จากที่ได้ศึกษามาก่อนหน้านี้
Practice listening and learning conversation in various settings. Learn more complicated grammar and develop reading 'Kanji' from previous lessons.
- 117-262 ภาษาญี่ปุ่น 4** **3(2-2-5)**
Japanese 4
Pre: 117-261 Japanese 3
วิชาบังคับก่อน : 117-261 ภาษาญี่ปุ่น 3
พัฒนาความสามารถในการพูดภาษาญี่ปุ่น เรียนรู้ขนบธรรมเนียมและประเพณีของญี่ปุ่น พัฒนาการอ่าน การเขียนแบบคัมภีร์ เรียนรู้คำศัพท์เพิ่มเติม ศึกษาโครงสร้างทางไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น
Develop ability in effective speaking skills including Japanese cultural notions and customs. Develop Reading skill and writing skill with more 'Kanji' and extended vocabularies. Comprehension of specific grammatical structures.
- 117-181 ภาษาเกาหลี 1** **3(2-2-5)**
Korean 1
Pre: None
วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
ตัวอักษรระบบเสียงและรูปแบบประโยค เรียนรู้โครงสร้างพื้นฐานของภาษาเกาหลี คำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะการฟังและการพูด เน้นประโยคสนทนาอย่างง่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
Alphabet, phonetics and sentences patterns. Learn basic Korean grammar structures, vocabularies for daily life. Practice listening skill and speaking skills emphasis on simple conversations for daily communication.

117-182 ภาษาเกาหลี 2 **3(2-2-5)**
Korean 2
Pre: 117-181 Korean 1
วิชาบังคับก่อน : 117-181 ภาษาเกาหลี 1
ฝึกทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ของภาษาเกาหลีที่ซับซ้อนขึ้น เน้นประโยคสนทนาและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะการอ่านและเขียนบทความในชีวิตประจำวันและใช้สำนวนต่าง ๆ อย่างง่าย
Practice listening and speaking skills with broader Korean structures emphasis on conversation and vocabularies for daily life. Practice reading and writing small essays in everyday life and simply expressions.

117-281 ภาษาเกาหลี 3 **3(2-2-5)**
Korean 3
Pre: 117-182 Korean 2
วิชาบังคับก่อน : 117-182 ภาษาเกาหลี 2
ฝึกการฟังและเรียนรู้บทสนทนาในรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มเติม ศึกษาไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนมากขึ้น พัฒนาทักษะการสนทนา การอ่าน และเขียนเพื่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ด้วยภาษาที่เหมาะสมและศึกษาคำศัพท์เพิ่มเติม
Practice listening and learning conversation in various settings. Learn more complicated grammar and develop conversation, reading skill, and writing skill in various settings, studying additional vocabularies.

117-282 ภาษาเกาหลี 4 **3(2-2-5)**
Korean 4
Pre: 117-281 Korean 3
วิชาบังคับก่อน: 117-281 ภาษาเกาหลี 3
พัฒนาความสามารถในการพูด เรียนรู้ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเกาหลี พัฒนาทักษะการอ่าน พัฒนาการอ่านและการเขียน เรียนคำศัพท์เพิ่มเติม เข้าใจโครงสร้างไวยากรณ์ เพื่อทำความเข้าใจภาษาเกาหลีที่ได้เรียนก่อนหน้านี้และวิธีการใช้อย่างถูกต้อง
Develop ability in effective speaking skills including Korean cultural notions and customs. Develop reading skill and writing skill and extended vocabularies. Comprehension of specific grammatical structures to understand the full outline of Korean language as previously taught and how to use it as a whole.

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

117-121 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน **3(3-0-6)**
Mathematics in Daily Life
Pre: None
วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความหมายและพัฒนาการความคิดทางคณิตศาสตร์คณิตศาสตร์กับตัวเลขและสัญลักษณ์คณิตศาสตร์กับเทคโนโลยี คณิตศาสตร์กับการแก้ปัญหาและตัดสินใจ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การประยุกต์ทฤษฎีกราฟเบื้องต้น การสร้างตัวแบบและการแก้ปัญหาตัวแบบการประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

The importance and theoretical development of mathematics; relationships between mathematics, numbers, and symbols; mathematics and technology; mathematics and problem solving and decision making; logic and reasoning; basic graph theories application; model design and solutions; and implementation of mathematics in daily life.

117-122 สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 3(3-0-6)
Basic Statistics for Data Analysis

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้พื้นฐานทางสถิติ ได้แก่ ความหมาย ขอบเขต ลักษณะของข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติเชิงพรรณนา ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงแบบทวินาม การแจกแจงแบบปัวซอง การแจกแจงแบบปกติการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย การวิเคราะห์ความแปรปรวนโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

Basic statistics including data collection, descriptive statistics, basic probability theory, random variables, Binomial distribution, Poisson distribution, Normal distribution, hypothesis testing, analysis of variance, correlation and simple linear regression by utilizing statistical programming package.

117-123 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
(Life and Environment)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตกับสิ่งแวดล้อมโดยชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน การเปลี่ยนแปลงของโลกและภูมิอากาศ ตลอดจนตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบในเรื่องมลภาวะของสิ่งแวดล้อม การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีชีวภาพและพลังงานทดแทน กฎหมายสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Study relationship between human and environment emphasizing the significance of natural resources, energy, global climate change as well as awareness of environmental problems and impacts from pollutions; loss of biodiversity; environment conservation; the use of biotechnology and alternative energy; environment regulations and laws as well as lifestyle according to philosophy of sufficiency economy.

117-124 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)
(Information Technology)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ หน้าที่การทำงานของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสื่อประสม อินเทอร์เน็ต

และการประยุกต์ใช้งาน ตลอดจนการฝึกปฏิบัติสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมประมวลผลคำ และการสร้างเว็บเพจเบื้องต้น

Concept of computer technology; components of computer system; the functions of hardware and software; data communication and computer networking; multimedia technology; Internet and its application. Practice data retrieving, using electronic mail, word processing, and developing basic Webpage.

117-125 คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน 3(2-2-5)
(Computer for Studies and Works)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ ประเภทของแฟ้มข้อมูลและสารสนเทศ อัลกอริทึมและการแก้โจทย์ปัญหา ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อาชีพและวุฒิบัตรด้านคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมตารางทำงาน และโปรแกรมนำเสนองาน

Principles of data and information management; types of data files; algorithm and problem solving; e-business; computer laws; ethics and computer security; computer careers and certification; and trends of information technology. Practice using spreadsheet and presentation software.

117-126 อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี 3(3-0-6)
(Nutrition for wellness)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความสำคัญและบทบาทของอาหารต่อสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงของสารอาหารในกระบวนการผลิต ข้อเท็จจริงและความเชื่อเกี่ยวกับอาหารเพื่อสุขภาพและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารกับโรค และแนวโภชนาการเพื่อการบำบัด ฉลากโภชนาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมคุณภาพทางโภชนาการของอาหาร

Significance and role of food for health; nutrient loss during processing; facts and myths regarding food for health and supplementary foods; food and diseases; nutritional therapy concept; nutritional label and food laws that govern the nutritional quality of foods.

117-127 เคมีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
(Chemistry in Daily Life)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความสำคัญของเคมี สสารและการจำแนกสสารโลหะและสารประกอบทางเคมีที่สำคัญในชีวิตประจำวัน อาทิ แก้ว กระจก สสารพอลิเมอร์ พลาสติก สีจากธรรมชาติและสีสังเคราะห์ ยาและสารเสพติดดีท็อกซ์และเครื่องสำอาง สารเคมีที่ก่อให้เกิดมะเร็ง สารเคมีที่เป็นสารพิษที่ใช้ในชีวิตประจำวันการป้องกันและแก้พิษจากสารเคมี

The essence of chemistry; matter and their classifications; chemical compounds in daily life such as metals, glass, papers, polymers, plastics, natural and synthetic colors, drugs,

addictive drugs, detergents, cosmetics; carcinogenic compounds; toxic compounds used in daily life as well as prevention and alleviation.

117-128 คณิตศาสตร์ในอารยธรรม 3(3-0-6)
(Mathematics in Civilization)

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักเบื้องต้น และพัฒนาการของการเกิดขึ้นของตัวเลข และระบบการคิดโดยใช้ตัวเลขเป็นฐาน การนำเอาตัวเลขไปประยุกต์ใช้ในทางเรขาคณิตและตรีโกณมิติ ศึกษากระบวนการนับจำนวนและพัฒนาการของความเป็นไปได้ทางสถิติเบื้องต้น เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานทางตรรกเชิงตัวเลข อันจะนำไปสู่การศึกษาทฤษฎีทางคณิตศาสตร์ขั้นสูงต่อไป

Fundamental principle and development of numbers and thinking system with numbers as the base, the application of numbers to geometry and trigonometry, study the numbering system and development of basic statistic possibilities in order to have fundamental knowledge of logical numbers that will lead to a higher level of mathematics theory study

117-129 สถิติและความน่าจะเป็น 3(3-0-6)
Statistics and Probability

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความหมายขอบเขตและการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ลักษณะของข้อมูลทางธุรกิจ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจง แบบทวินาม แบบปัวซอง และแบบปกติ การแจกแจงของค่าที่ได้จากตัวอย่าง การประมาณค่าเฉลี่ย ค่าความแปรปรวน และสัดส่วนของประชากร การหาค่าความแปรปรวนร่วมและค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ การทำสอบสมมติฐานสำหรับหนึ่งและสองประชากร

Descriptive statistics, frequency distribution, probability theory, probability distributions, sampling, and hypothesis testing.

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา

117-132 พลศึกษาและนันทนาการ 3(2-2-5)
Physical Education and Recreation

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพลศึกษา นันทนาการที่มีความสำคัญและความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตในสังคมปัจจุบัน รวมถึงศึกษาชนิดของกีฬาและนันทนาการ ความต้องการนันทนาการในวัยต่าง ๆ การจัดการและการบริหารนันทนาการและให้เลือกพลศึกษา 1 ชนิดกีฬา เพื่อศึกษากฎ กติกา มารยาท และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งฝึกทักษะการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ตลอดจนการเสริมสร้างสมรรถภาพร่างกายที่ถูกต้อง

Basic knowledge of physical education; essential recreations for the improvement of life quality in the modern society; types of sports and recreations, need for recreation in each age range; management and administration of recreation. Select one kind of sports to learn

about its rules, regulations, manners, and basic skills. Practice physical exercise and body strengthening processing the appropriate way for good health.

117-133 ศิลปะและสังคีตนิยม 3(2-2-5)
Art and Music Appreciation

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความหมายและพัฒนาการของศิลปะและดนตรี หลักการทางสุนทรียศาสตร์ และลักษณะสำคัญของศิลปะและดนตรีแต่ละแบบ ปลูกฝังความเข้าใจการเห็นคุณค่าและความชื่นชมในศิลปะและดนตรี ศึกษาผลงานศิลปะชิ้นสำคัญในด้านต่างๆ ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบันแรงบันดาลใจของศิลปิน เบื้องหลังการสร้างสรรคผลงานเหล่านั้น โดยเน้นถึงคุณค่าของศิลปะและดนตรีในฐานะ เป็นเครื่องมือในการจรรโลงจิตใจมนุษย์

Meanings and the evolution of art and music; principles of aesthetics; and major aspects of art and music. Cultivate understanding, recognition, and appreciation of art and music. Explore masterworks in various fields of art from the ancient to present age and artist's inspiration behind creating those works. Emphasize values of art and music as tools for uplifting human mind.

หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน 8 วิชา 24 หน่วยกิต จากวิชาดังต่อไปนี้

221-101 บัญชีการเงินขั้นต้น 3(3-0-6)
Principles of Financial Accounting

Pre: None

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความหมายและวัตถุประสงค์หลักการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทและข้อสมมติฐานทางการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี รูปแบบของธุรกิจ หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการบัญชีในสมุดบันทึกรายการขั้นต้น การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การจัดทำบดุล การจัดทำงบการเงินของกิจการที่ให้บริการที่ซื้อขายสินค้า การบัญชีเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ บัญชีแยกประเภทย่อย สมุดรายวันทั่วไป และสมุดรายวันเฉพาะ การจัดทำกระดาษทำรายการปรับปรุงและบัญชีในวันสิ้นงวด การบัญชีเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร การบันทึกบัญชีเงินสดย่อย การบัญชีเกี่ยวกับเงินลงทุน ตัวเงิน ลูกหนี้ เจ้าหนี้ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินเดือนและค่าจ้างแรงงาน การบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม ระบบใบสำคัญ การจัดทำงบกระแสเงินสด

Accounting concepts, financial statement, accounting cycle, inventory, cash receivables, assets, current and long-term liabilities, and equity structure of proprietorships, partnerships and corporations. Valuation of assets, income determination, preparing financial statements. Investment practices, depreciation, depletion, and amortization. Partnerships, acquisition and disposition of assets. Fund and cash flows. Intangible assets, long-term assets, and profit measurements. Procedures for operation, planning and decision making.

221-326	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน Strategic Management for Competitiveness	3(3-0-6)
	Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน การจัดทำยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน การประยุกต์ใช้ การประเมินและการควบคุม นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้รับความรู้ที่ดีขึ้นเกี่ยวกับวิธีการที่ผู้จัดการธุรกิจสามารถมั่นใจได้ว่าแนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ	
	This course aims to provide the knowledge on Business environment assessment, external and internal environment analysis, strategy formation, implementation, application, review, evaluation and control. Further, based on the theories, students will get a better knowledge on how can business managers assure the strategic management concepts to maintain competitiveness of the business.	
221-327	การบริหารการเปลี่ยนแปลง Change Management	3(3-0-6)
	Pre: 221-203: Organization and Management วิชาบังคับก่อน: 221-203 องค์การและการจัดการ หลักสูตรนี้ช่วยพัฒนาทักษะและความรู้ความเข้าใจที่จำเป็นในการดำเนินงานของการปฏิบัติงานที่เป็นนวัตกรรมใหม่เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้มีการกระจายสถานที่ทำงาน	
	This course will help develop the skills and knowledge required to promote the use and implementation of innovative work practices to effect change and manage changes so there is minimal work place disruption. Upon course completion, participants will be able to: Understand the role of change in organizational success.	
221-328	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methods	3(3-0-6)
	Pre: 117-129 Statistics and Probability วิชาบังคับก่อน: 117-129 สถิติและความน่าจะเป็น หลักสูตรนี้ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการวิจัย เช่น การวิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ รูปแบบการอ้างอิง เช่น ผู้แต่ง วันที่ การเผยแพร่และบรรณานุกรมการอ้างอิง การสรุปเอกสาร และแนะนำฐานข้อมูลสืบค้น นอกจากนี้ ผู้เรียนจะได้รับความรู้เกี่ยวกับการเลือกวารสารที่ดีที่สุดสำหรับสิ่งตีพิมพ์และสิ่งสำคัญในการวิจัยในตอนท้ายของหลักสูตร ผู้เรียนจะต้องส่งงานวิจัยโดยใช้ข้อมูลทุติยภูมิและมีการอ้างอิงที่เหมาะสม	
	This course provides the knowledge on how the research to be conducted. The key topics such as research methods, such as qualitative and quantitative analysis , referencing styles such as author-date, and also will discuss about the database for publishing and managing bibliographies, citations and references (e.x. Endnote), also will brief about document preparation systems. Also, students will gain knowledge on how to select a good journal for their publications and key items in a research. At the end of this course the student will have to submit a simple research paper using secondary data and with appropriate citation.	

ท่องเที่ยว ประเภทต่างๆ ได้แก่ boutique hotels, resorts, convention hotels, service apartment hotels

Structure and hotel and tourism management; policy and operation of hotel services such as Front Office, Food and Beverage, Housekeeping and others units in coordination with hotel and allied industries.

***211-225 การโรงแรมและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable for Hotels and Tourism) 3(3-0-6)**

ความหมาย แนวคิด การโรงแรมและการท่องเที่ยว และการจัดงานแบบยั่งยืน สถานการณ์และการบริหารจัดการโรงแรมและท่องเที่ยวและการจัดงานแบบยั่งยืนในประเทศไทย แนวทางการพัฒนาและการวางแผนพัฒนา

Definition, concepts and principles of sustainable events, hotels and tourism; situation, management of sustainable events, hotels and tourism; notions and planning for development.

***211-270 การท่องเที่ยวสำหรับความสนใจพิเศษ (Special Interest Tourism) 3(2-2-5)**

การจัดการท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้สนใจพิเศษ ตลอดจนความเข้าใจ ในการท่องเที่ยวของกลุ่มผู้สนใจพิเศษในแต่ละกลุ่ม เช่นการท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มวัฒนธรรม การท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้สนใจเรื่องภาพยนตร์ อาหารและการช้อปปิ้ง เป็นต้น

Definition, principles, and the management of special interest groups, the understanding of tourism of special interest groups, i.e., medical tourism, film tourism, food tourism, casino and gaming tourism and shopping tourism.

***211-346 วิธีการวิจัยในการธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Research Methods in Hotels and Tourism) 3(3-0-6)**

การวิจัยเชิงคุณภาพและ/หรือเชิงปริมาณในอุตสาหกรรมบริการการโรงแรมและการท่องเที่ยว นักศึกษาจะได้เก็บข้อมูลวิจัยและเขียนรายงานวิจัย

Qualitative and/or quantitative research design in hotels and tourism Students will collect data and write a research report.

211-101 ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดประชุมสัมมนาการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ 3(2-2-5)

(Introduction to Meetings, Incentives, Conventions, and Exhibitions)

ความหมายและความสำคัญของไมซ์ในธุรกิจต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมไมซ์ในโลกในประเทศไทยและผลกระทบต่อเศรษฐกิจ

Definition and importance of MICE industry; the MICE industry throughout the world; the MICE industry in Thailand and its economic impacts.

211- 112 ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว (Gastronomy and Kitchen Operation Management) 3(2-2-5)

ประวัติศาสตร์อาหาร ศิลปะการปรุงอาหารและใช้ทักษะการปฏิบัติของการทำอาหารและส่วนผสมสุขอนามัย ที่ผ่านการบรรยายและห้องปฏิบัติการ

Lectures on the history of the culinary arts, sanitation practice, nutrition and practices in cooking.

- 211-122 การจัดงานแสดงสินค้าสำหรับธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว**
(Exhibition Management for Hotels and Tourism) 3(2-2-5)
 พื้นฐานทั่วไปของตลาดงานแสดงสินค้า งาน/เหตุการณ์ปัจจุบันต่างๆในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว แนวโน้มและโอกาสทางการตลาด การเลือกกลุ่มเป้าหมายการตลาด การวางแผนตลาดแสดงสินค้า การดำเนินการ และการประเมินผล ปฏิสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน, ลูกค้า, ผู้รับเหมา (อื่นๆ) ที่จำเป็นเพื่อดำเนินการ ตลาดงานแสดงสินค้าในโรงแรมและท่องเที่ยวที่ประสบความสำเร็จ
 General background of exhibition markets for hotels and tourism, present situation, trend and opportunity of the market, selection of the target market, exhibition market planning, implementation and evaluation, interaction between staff, customers, contractors, necessary to implement a successful exhibition market for hotel.
- 211-224 การท่องเที่ยวนานาชาติและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล**
(International Tourism and Incentive Travel) 3(2-2-5)
 กรณีศึกษาเรื่องการจัดการการท่องเที่ยวที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศ ส่วนประกอบของแรงจูงใจ ใน การท่องเที่ยว การจัดการสถานที่ท่องเที่ยว โปรแกรมและการวางแผนการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
 Case studies about tourism management in different countries, components of incentive travels such as destination management companies, program planning and on-site management of incentive travels.
- 211-226 การบริหารการจัดประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว**
(Meeting and Convention Management for Hotels and Tourism) 3(2-2-5)
 ประเด็นหลักสำหรับการบริหารการจัดประชุม สัมมนา และงานต่างๆ ทั้งงานเล็กและงานใหญ่ ประกอบด้วย การเลือกสถานที่ การวางแผนและงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประกันภัย อาคารที่พัก อาหารและเครื่องดื่ม การเดินทาง การจัดงานแสดง และอุปกรณ์โสตทัศน การฝึกปฏิบัติ
 Issues impacting the management of large and small conventions, meetings, and events; including meeting site selection, program planning and budgeting, legal issues, insurance, housing, food and beverage arrangements, transportation, exposition management, and audiovisual services; practice assignments.
- 211-228 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Tourist Behavior) 3(2-2-5)**
 ศึกษาแรงจูงใจในการเดินทาง ความต้องการและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวจำแนกตามวัตถุประสงค์ วัฒนธรรม ลักษณะทางประชากรศาสตร์ และปัจจัยด้านเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งความแตกต่างทาง วัฒนธรรมและจิตวิทยานักท่องเที่ยว
 A study of motivations for travel; tourist needs and behavior classified by purpose of travelling, culture, demographic, social-economic characteristics, and cross-culture differences and tourist psychology.
- 211-312 การจัดการร้านอาหารและการจัดเลี้ยง**
(Restaurant and Catering Management) 3(3-0-6)
 งานเกี่ยวกับภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดหน่วยงานฝ่ายภัตตาคารและจัดเลี้ยง การทำ งบประมาณการขายอาหาร และเครื่องดื่ม การเตรียมรายการอาหารพิเศษ ตลอดจนเทคนิคการขาย การรับ จองและการจัดเลี้ยงในโอกาสต่างๆ

กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิตให้เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้

211-102 การจัดการคุณภาพบริการ (Service Quality Management)

3(3-0-6)

วิธีการบริการที่มีความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าการพัฒนาคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง และการประยุกต์ใช้กลยุทธ์การบริการโรงแรมการพัฒนากระบวนการรวมทั้งให้มีการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

Management of methods of service with ability to respond to customer needs, principles of continuous hotel service quality development, analysis and application of service strategy, development of service system to include training of manpower involved.

211-212 ธุรกิจการบิน (Airline Business)

3(3-0-6)

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎและระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลากำหนดการบิน ชนิดของเครื่องบินและประสิทธิภาพการบิน งานบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน การเขียนบัตรโดยสาร การคำนวณค่าโดยสารและจำหน่ายบัตรโดยสาร การสำรองที่นั่ง ระเบียบวิธีการเข้าออกระหว่างประเทศ การขนส่งและพัสดุภัณฑ์ มีการศึกษานอกสถานที่

General Information about airline business, aviation geography, regulation of air traffic, time schedule tables, type of aircraft and aviation efficiency, service aboard and on the ground, passenger card writing, fare calculation, air-ticket selling, reservations immigration methodology, transportation and parcels. On-site study.

211-221 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม (Bar and Beverage Management) 3(2-2-5)

กระบวนการผลิตและการบริการของเบียร์,ไวน์และสุรา เน้นวิธีการผสมเครื่องดื่มคือค็อกเทลและวิธีการแนะนำไวน์, วิธีการดูแลลูกค้า, วิธีการเตรียมล้างและปิดบาร์ด้วยวิธีการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน, การบรรยายการสอนจะเพิ่มเติมเรื่องการฝึกงานในแผนกร้านอาหาร

Production process and service procedures of beers, wines and spirits. Emphasis on how to mix drinks and cocktails, how to recommend wines, how to deal with customers, how to prepare, clear and close a bar, also how to monitor and control business performance, and supplementation of with practicum classes in the department's restaurant lab.

211-227 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Management) 3(3-0-6)

จุดประสงค์ของการควบคุมอาหารและเครื่องดื่ม วิธีการจัดซื้อ การตรวจรับ การเก็บรักษา การเบิกจ่ายและการเตรียมการใช้การคำนวณต้นทุนของอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดต้นทุนมาตรฐาน ค่าใช้จ่ายและการวางแผนการผลิตอาหาร การควบคุมอาหารและเครื่องดื่มคงคลัง การเปรียบเทียบต้นทุนของอาหารและเครื่องดื่มกับต้นทุนมาตรฐาน การทำรายงานต้นทุนและรายงานการขาย

Purposes of food and beverage control. Implementing and maintaining a control process; purchasing, receiving, storing, issuing, as well as, making a food & beverage requisition. Calculation of food and beverage cost, fixation of standard cost, expense, food production planning. Comparison of food & beverage cost and standard cost, report writing. The lectures will be supplemented with practicum classes in the department's restaurant teaching lab.

211-288 การจัดการและการบริหารห้องพัก (Hotels Room Operation and Management)

3(3-0-6)

ความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายงานส่วนหน้ากับฝ่ายแม่บ้าน บริษัทนำเที่ยว และบริษัทตัวแทนการเดินทาง โครงสร้างการบริหารงานของโรงแรม การสำรองห้องพัก การต้อนรับ การลงทะเบียน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

The Relationship between the front office and the house keeping operation tourist companies and travel agencies. Structure of hotel front office management, reservation, reception, registration and other related works.

221-301 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (Tourist Destination Development) 3(2-2-5)

ขั้นตอนการวางแผนเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ โครงสร้างและตัวชี้วัดพื้นฐานสำหรับการวางแผนด้านการท่องเที่ยวในระดับชุมชนหรือระดับภูมิภาค การกำหนดขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปัญหา และแนวทางแก้ไข

Principles and processes of planning and its significance in tourism development; potential of tourist destinations; development of various types of destinations; determination of carrying capacity of destinations; roles and cooperation of relevant governmental and private organizations in developing destinations; problems and problem solving on tourist destination planning and development.

211-306 กฎหมายสำหรับธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว

(Laws for Hotels and Tourism)

3(3-0-6)

ความหมาย และลักษณะทั่วไปของสัญญา ห้างหุ้นส่วน และกฎหมายว่าด้วยเอกเทศ สัญญาที่สำคัญๆ เกี่ยวกับธุรกิจ เช่น ซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน ประกันภัย ตัวเงิน เชื้อเพลิงและความผิดเกี่ยวกับเช็ค หุ้นส่วนและบริษัท และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายแรงงานและกฎหมายภาษีอากรและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายธุรกิจ

Law regarding partnership and corporation, their set-up, scope of right and duty in operation, liquidations and commercial codes. Relation to production, management, contracts and taxation and business ethics.

211-313 พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

(Consumer Behavior in Hotels and Tourism)

3(3-0-6)

ศึกษาหลักและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้า โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจ การวิเคราะห์จะครอบคลุมถึงส่วนที่เกี่ยวข้องกับตัวบุคคล โดยเฉพาะระบบการรับเข้ามาทางสื่อดิจิทัล การเข้าใจปัญหาสิ่งจูงใจต่างๆ ทฤษฎีของการเรียนรู้ ทศนคติและค่านิยม รวมถึงอิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ

Analysis of theoretical and empirical factors on tourist consumer behavior and its direct application to the tourist industry. Emphasis on differences in culture and religion, classification of tourists on the bases of age, gender, marital status, aim, for the purpose of efficient service arrangement.

- 211-323 งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding) 3(2-2-5)**
 องค์ประกอบพื้นฐานของงานมัคคุเทศก์ ปรัชญา บุคลิก จรรยาบรรณ วิธีการพูดในที่ชุมชน หน้าที่ความรับผิดชอบของมัคคุเทศก์ในการรับส่งนักท่องเที่ยว การเตรียมตัวในการนำชาวต่างประเทศชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ การแลกเปลี่ยนเงินตรา รวมทั้งการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า มีการศึกษานอกสถานที่
 Fundamentals and philosophy of tour guiding; tourists guide personalities, etiquette, speech delivery, and responsibilities. Preparation for sightseeing, currency exchange, emergency problem solving, and field study.
- 211-324 การต้อนรับบนเครื่องบิน (Flight Attendant Operation) 3(3-0-6)**
 หน้าที่ความรับผิดชอบของลูกเรือ, ความปลอดภัยบนเครื่องบิน, ขั้นตอนการขึ้น-ลงเครื่องบินในภาวะฉุกเฉิน, การบริการอาหารและเครื่องดื่ม การประกาศเที่ยวบินและการให้ความบันเทิงต่างๆ
 Crew duties, flight safety, emergency and boarding procedures; food and beverages services in different classes; in-flight announcements and entertainment.
- 211-325 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Travel Agency and Tour Operator Management) 3(3-0-6)**
 การปฏิบัติงานตัวแทนท่องเที่ยว รวมทั้งการขาย, การจองตั๋ว, ทัวร์, กลุ่มนักท่องเที่ยว, ความเหมาะสม, กฎระเบียบของ IATA สำหรับตัวแทนต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสถานที่, เอกสารต่างๆ, ความปลอดภัย
 Travel agency operations including sales, ticketing, tour, group, FIT, and IATA regulations for agents related to premises, documents, safety.
- 211-328 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 1 (Contemporary Issues for Hotels and Tourism 1) 3(3-0-6)**
 ปัญหาที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมบริการ การสำรวจปัญหาการใช้กลยุทธ์ต่างๆหลายๆในการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิธีการสนทนาและการแปลหลายมุมมองโดยเน้นการคิดเชิงวิเคราะห์ กลยุทธ์การตลาด ตัดสินใจ และการกำหนดวิธีริเริ่มการแก้ปัญหา
 Issues with impact on hotels and tourism. Exploration of the issues utilizing various strategies and multi-disciplinary approach. Discussion and interpretation of multiple perspectives with emphasis on critical thinking, strategic decision-making, and formulation of innovative solutions.
- 211-403 การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ (Senior Tourism) 3(3-0-6)**
 ความหมายของการท่องเที่ยวเกี่ยวกับผู้สูงอายุ ลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับผู้สูงอายุ มีการดูงานและทำแบบสอบถาม
 Definition of senior tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of senior tourists. Requirement of student participation in field trip and survey.
- 211-412 สัมมนาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Seminar on Hotels and Tourism) 3(3-0-6)**
 วิเคราะห์ ปัญหาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยนำประเด็นที่เป็นปัญหาในปัจจุบันมาวิเคราะห์ รวมทั้งการนำทฤษฎีและเทคนิคการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้ในกิจการ วิชาการศึกษาใช้วิธีการจัดกลุ่มสัมมนาและวิเคราะห์กรณีศึกษาเพื่อหาข้อสรุปและแนวทางการแก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

Trends and current problems in hotels and tourism management projects.

211-422 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 2
(Contemporary Issues for Hotels and Tourism 2) 3(3-0-6)

การศึกษาแนวทางแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน จากกรณีศึกษาในอุตสาหกรรมบริการโรงแรมและท่องเที่ยว โดยเฉพาะในประเทศไทย

Study of solutions to contemporary issues via case studies in hotels and tourism industry, particularly in Thailand

211-425 โครงการการท่องเที่ยวชุมชน
(Community Based Tourism Project) 3(3-0-6)

แนวคิดพื้นฐานของการท่องเที่ยวชุมชน กระบวนการจัดการแนวทางและเครื่องมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนในประเทศไทย การฝึกปฏิบัติในพื้นที่จริง

Basic concepts of community-based tourism; process of management; guidelines and tools for sustainable development; development of community-based tourism in Thailand; workshops and field visits of local areas.

211-426 การวางแผนการท่องเที่ยวและการพัฒนา
(Tourism Planning and Destination Development) 3(3-0-6)

ขั้นตอนการวางแผนเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ โครงสร้างและตัวชี้วัดพื้นฐานสำหรับการวางแผนด้านการท่องเที่ยวในระดับชุมชนหรือระดับภูมิภาค การกำหนดขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปัญหา และแนวทางแก้ไข

Principles and processes of planning and its significance in tourism development; assessment of potential of tourist destinations; development of various types of destinations; determination of carrying capacity of destinations; roles and cooperation of relevant governmental and private organizations in developing destinations; problems and problem solving on tourist destination planning and development.

211-441 การขายและบริการจัดประชุมสัมมนา
(Convention Sales and Services) 3(3-0-6)

งานที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและจัดงานต่างๆ วิธีการเข้าถึง นำเสนอ และให้บริการการประชุมสัมมนาลักษณะต่างๆ หน่วยงานผู้จัด และบุคคลผู้มีหน้าที่เลือกสถานที่จัดงานโดยเน้นที่การบริหารการขาย กระบวนการขายและประสานงานระหว่างฝ่ายขายกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

Perspectives of the convention and event industry, how to reach, sell, and service different kinds of meetings and conventions, the types of organizations that stage such events, and the people who hold the key to site selection; concentration on 1) convention sales and sales management, 2) the sales process, and 3) the convention service operation.

- 211-442 การบริหารจัดการสถานที่ประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว**
(MICE Venue Management for Hotels and Tourism) 3(3-0-6)
- การบริหารจัดการและการพัฒนาสถานที่จัดการประชุมในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว และ
 นิทรรศการ สภาพปัจจุบัน แนวโน้มการพัฒนาในอนาคตทั้งในเชิงวิชาการและเชิงปฏิบัติจริง การบูรณาการ
 แนวคิดสู่การปฏิบัติ
- Introduction to the development and venue management of various MICE sectors for
 hotels and tourism, critical issues significant to the industry's current and future development
 from practical and academic points of view.
- 211-445 การจัดการโรงแรมนานาชาติ 3(3-0-6)**
International Hotel Management
- ทฤษฎีการบริการการให้บริการในเครือโรงแรม ในโรงแรมระดับนานาชาติ การจัดการและกลยุทธ์ที่
 ทำให้โรงแรมและการบริการของโรงแรมประสบความสำเร็จไปทั่วโลก
- Theory of services management in international hotel chains and strategic
 management in providing successful hotel and related services worldwide.
- 211-443 การจัดกิจกรรมพิเศษในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว**
(Special Events for Hotels and Tourism) 3(3-0-6)
- โครงการในหัวเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยแสดงถึงการบูรณาการความคิด
 ทั้งการวางแผน การจัดทำ และการบริหารจัดการ ตามที่ได้ศึกษามา
- Practices of special events in hotels and tourism projects by applying concepts of
 planning, organization and management learnt from related subjects.
- 211-451 การวางแผนและการพัฒนาโรงแรม 3(3-0-6)**
Hotel Planning and Development
- ทฤษฎีพื้นฐานการวางแผนการพัฒนาย่างยั่งยืน บทบาทของรัฐและหน่วยงานพัฒนาเอกชน
 พิจารณาถึงมิติทางสังคมวิทยา จิตวิทยาทางภูมิศาสตร์ และสหสัมพันธ์สำหรับการวางแผนและการพัฒนา
 โรงแรมที่มีประสิทธิผลต่อชุมชน ตลาดภายในประเทศ ต่างประเทศ หัวข้ออื่นประกอบด้วยผลกระทบทาง
 นิเวศวิทยาและสิ่งแวดล้อม
- Basic theory on hotel planning and sustainable development, the role of
 government and non-government agencies, psychological, sociological and geographic
 dimensions and interrelationships for effective planning and development of hotel on local,
 national or international markets, and ecology and environmental impacts.
- 211-453 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม (Cultural Tourism) 3(3-0-6)**
- ความหมายของวัฒนธรรม ประเภทของวัฒนธรรม การปฏิสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมในมิติต่างๆ ของ
 ทรัพยากรการท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม โดยเน้นบริบทในเรื่องของศาสนา
 ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี การวางแผนและการจัดนำเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
- A study of the meaning of culture, culture interactions in various aspects of tourism
 resources; types of cultural tourism with the emphasis on religion, history, art and culture,
 custom and tradition; including cultural tourism planning and operation.

หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

211-490 เตรียมสหกิจศึกษา 3(2-2-5)

(Preparation to Cooperative Education)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ปฏิบัติตนในการทำงานในองค์กร ความรู้ในการทำงาน หน้าที่และความรับผิดชอบทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

Conducting principle of working in organization, duties, and responsibilities. Appropriate working attitudes. Application of theories into work.

211-493 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 3(0-20-0)

(Cooperative Education 1)

วิชาบังคับก่อน: 211-490 เตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานเป็นเวลา 400 ชั่วโมง ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของคณะ เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มนักศึกษาสามารถเลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก 400 ชั่วโมง)

Educational program that enables students to integrate classroom learning with practical experience in their field of study. The co-operative education program will consist of 400 hours in workplace.

211-494 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 3(0-20-0)

(Cooperative Education 2)

วิชาบังคับก่อน: 211-490 เตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานเป็นเวลา 400 ชั่วโมง ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของคณะ เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มนักศึกษาสามารถเลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก 400 ชั่วโมง)

Educational program that enables students to integrate classroom learning with practical experience in their field of study. The co-operative education program will consist of 400 hours in workplace.

*วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือห้องที่ี่ยวตอเนื่องกัน 400 ชั่วโมง

211-495 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 3(0-20-0)

(Cooperative Education 3)

วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มนักศึกษาสามารถเลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก 400 ชั่วโมง

211-496 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 4 3(0-20-0)

(Cooperative Education 4)

วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มนักศึกษาสามารถเลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก 400 ชั่วโมง

3.1.5.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของหลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยสยาม

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจาก สูงสุดไป ต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./ สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา, งานวิจัย, บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
1	รศ. ด้านบริหาร การโรงแรมและ การท่องเที่ยว	นางบงกช ฤทธิชัยวัฒน์ งามสม	3102400028xxx	Ph.D M.H.M. อ.บ.	- (Tourism and Convention Marketing) School of Hotel and Restaurant Administration, Oklahoma State,USA, 2544 - (Tourism and Hospitality Management) (Honors), University of Houston, Houston, Texas, USA, 2539 - ภาษต่างประเทศ เอกภาษาฝรั่งเศส โท ภาษาอังกฤษและภาษาสเปน คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2536	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
2	อาจารย์	Mr.Kris K.G. Mouton	Ei041196	M.B.A. B.B.A. B.B.A.	- (Hotel and Tourism Management) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2555 (Marketing) Marketing College of Advanced Technical Education Simon Stevin, Bruges, Belgium, 2543 -(Hotel Management) College of the Province of Antwerp. Antwerp, 2541	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจาก สูงสุดไป ต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./ สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
3	อาจารย์	นายแสนวิชา มุตตามระ	5103000013xxx	M.B.A. B.A.	- (Tourism) University of Otago, New Zealand, 2540 - (Commerce in Marketing) University of Otago, New Zealand, 2536	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
4	อาจารย์	นางสาวสุภาพร รัตนานันทชัย	1759900107xxx	M.B.A. B.B.A.	-Master of Business Administration Management, Majoring in Hotel & Tourism, Siam University, Thailand, 2557 International Program in Hotel & Tourism Management, Siam University, Thailand, 2552	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
5	Prof.	Mr. Eric Edward Laws	099050929	Ph.D M.A Higher National Diploma	- (Tourism Management), Griffith University, Australia, 2546 - (Tourism Service Quality), University of Surrey, England, 2534 Business Studies, High Wycombe College of Technology, England [High Wycombe (the college has since become a University). The HND was awarded by the CNA (Council for National Academic Awards)] England, 2512	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจาก สูงสุดไป ต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./ สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา, งานวิจัย, บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
1	รศ. ด้านบริหาร การโรงแรมและ การท่องเที่ยว	นางบงกช ฤทธิชัยวัฒน์ งามสม	3102400028xxx	Ph.D M.H.M. อ.บ.	- (Tourism and Convention Marketing) School of Hotel and Restaurant Administration, Oklahoma State,USA, 2544 - (Tourism and Hospitality Management) (Honors), University of Houston, Houston, Texas, USA, 2539 - ภาษาต่างประเทศ เอกภาษาฝรั่งเศส โท ภาษาอังกฤษและภาษาสเปน คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2536	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
2	อาจารย์	Mr.Kris K.G. Mouton	Ei041196	M.B.A. B.B.A. B.B.A.	- (Hotel and Tourism Management) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2555 (Marketing) Marketing College of Advanced Technical Education Simon Stevin, Bruges, Belgium, 2543 -(Hotel Management) College of the Province of Antwerp. Antwerp, 2541	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจาก สูงสุดไป ต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./ สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา, งานวิจัย, บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
3	อาจารย์	นายแสนวิชา มุตตามระ	5103000013xxx	M.B.A. B.A.	- (Tourism) University of Otago, New Zealand, 2540 - (Commerce in Marketing) University of Otago, New Zealand, 2536	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
4	อาจารย์	นางสาวสุภาพร รัตนานันท์ชัย	1759900107xxx	M.B.A. B.B.A.	- Master of Business Administration Management, Majoring in Hotel & Tourism, Siam University, Thailand, 2557 - International Program in Hotel & Tourism Management, Siam University, Thailand, 2552	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค
5	อาจารย์	Prof. Eric Edward Laws	099050929	Ph.D M.A Higher National Diploma	- (Tourism Management), Griffith University, Australia, 2546 - (Tourism Service Quality), University of Surrey, England, 2534 Business Studies, High Wycombe College of Technology, England [High Wycombe (the college has since become a University). The HND was awarded by the CNA (Council for National Academic Awards)] England, 2512	9	9	เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

(แต่ละหลักสูตรระบุรายละเอียดสรุปโดยย่อเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติ ฝึกตามคลินิกหรือฝึกงาน หรือสหกิจศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร) หลักสูตรฯ มีความประสงค์ให้บัณฑิตทุกคนมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรฯ ได้กำหนดให้นักศึกษาของหลักสูตรฯ ไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ได้แก่ องค์กรภาครัฐและเอกชน โรงแรมและรีสอร์ท ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวกับการจัดการไมซ์และอีเวนต์ส์ หรือหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศก์ ในโรงแรมและรีสอร์ท ธุรกิจที่เกี่ยวกับการจัดการไมซ์ และ ธุรกิจท่องเที่ยวและสายการบิน ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง โดยก่อนหน้าที่นักศึกษาจะไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชา 211-490 เตรียมสหกิจศึกษา (3 หน่วยกิต) ก่อนเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติงานจริง

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ที่ได้จากการศึกษาในห้องเรียนมาเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิด วิเคราะห์ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

4.1.2 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเข้าใจจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

4.1.3 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงานและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.4 ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้

4.1.5 สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

4.2 ช่วงเวลาจัดประสบการณ์ภาคสนาม

รายวิชาสหกิจศึกษาจะจัดขึ้นในภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และในภาคการศึกษาฤดูร้อน ในแผนการเรียนชั้นปีที่ 3 และ ชั้นปีที่ 4 นักศึกษาสามารถเลือกไปฝึกปฏิบัติงานแบบเต็มเวลา ต่อเนื่องกัน 400 ชั่วโมง หรือเลือกที่จะทำงานล่วงเวลาในระหว่างที่กำลังศึกษาและเก็บชั่วโมงให้ได้อย่างน้อย 400 ชั่วโมง ณ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ด้านการโรงแรม ท่องเที่ยว ภัตตาคาร ศูนย์ประชุม บริษัทจัดประชุมและแสดงสินค้า สายการบิน และหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแห่งเดียวหรือหลายแห่งรวมกันก็ได้

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การฝึกปฏิบัติงาน จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

(แต่ละหลักสูตรระบุรายละเอียดข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำโครงการหรือวิทยานิพนธ์ นอกเหนือจากโครงการหรืองานวิจัยในรายวิชาอื่นๆ ควรแนบข้อกำหนดสำหรับการทำโครงการด้วย)

ไม่มีการทำโครงการหรืองานวิจัย แต่ให้นักศึกษาที่ผ่านการฝึกปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ ครบจำนวนชั่วโมง จัดทำรายงานสหกิจศึกษา โดยประเมินผลจากผู้แทนจากมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ

- 5.1 คำอธิบายโดยย่อของการทำโครงการหรืองานวิจัย
ไม่มี
- 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของโครงการหรืองานวิจัย
ไม่มี
- 5.3 ช่วงเวลา
ไม่มี
- 5.4 จำนวนหน่วยกิต
ไม่มี
- 5.5 การเตรียมการ
ไม่มี
- 5.6 กระบวนการประเมินผล
ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	1. การสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 2. มีการเรียนการสอนโดยฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน 3. ส่งเสริมนักศึกษาในการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย
1.2 ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ส่งเสริมนักศึกษาในการสอบวัดมาตรฐานความรู้และทักษะทางคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย 2. มีรายวิชาที่ใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นแหล่งข้อมูล
1.3 จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	มีการให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสังคม และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) เชื่อมมั่นในคุณธรรม
- 2) ปฏิบัติตนอยู่ในความดีงาม
- 3) มีความซื่อสัตย์
- 4) มีวินัย
- 5) ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม
- 6) ตระหนักและรู้คุณค่าของศิลปะและดนตรี

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมในองค์กรปลูกฝังความมีคุณธรรม จริยธรรมเช่นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ กระตือรือร้นในการเรียนรู้รวมทั้งลักษณะอันพึงประสงค์ของคนดีการยกย่องผู้ทำความดี
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งถึงคุณธรรมที่ต้องการปลูกฝัง มีความขยันอดทน
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจถึงคุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการปลูกฝังปมเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้จากสถานการณ์จริงและกรณีตัวอย่าง เช่น พฤติกรรมด้านคุณธรรมเช่นความซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม
- 6) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจถึงคุณค่าของศิลปะและดนตรีรวมทั้งคุณค่าของการมีจิตสาธารณะ

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้คุณค่าด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่นการการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย การเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาคที่เป็นไปอย่างสุจริต
- 3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่แสดงถึงความมีวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การมีจิตสาธารณะ

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ทางวิชาการในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้องและสาขาอื่น
- 2) มีความรู้ด้านสังคมโลก
- 3) มีความรู้ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4) มีความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้องกับสังคมไทย
- 5) วิถีปฏิบัติตนที่ถูกต้องเพื่อดำรงไว้ซึ่งสุขภาพ
- 6) สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องตามหลักการสื่อสาร

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการเรียนการสอนที่เป็น (Active Learning)
- 2) จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนด้านสังคมโลกผสมผสานกับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอน
- 3) จัดให้มีการเรียนรู้จากห้องปฏิบัติการ และหรือสถานการณ์จริงที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง เพื่อให้มีการเรียนรู้ทั้งองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ หลักการและทฤษฎีสู่การประยุกต์ในชีวิตประจำวัน

5) เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอก โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยี ผู้การประยุกต์ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

6) จัดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้โดยการนำเสนองานในรูปแบบการทำรายงาน การนำเสนองานทั้งแบบกลุ่มและหรือเป็นรายบุคคล

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ให้มีการประเมินตนเองก่อนเรียนและภายหลังการเรียน
- 2) ประเมินโดยการทดสอบย่อย สอบกลางภาคและสอบปลายภาคการศึกษา
- 3) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมของรายวิชาทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) ประเมินจากผลการการทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียนการทำรายงาน หรือการนำเสนองาน

ทั้งเป็นกลุ่มหรือรายบุคคล

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) คิดวิเคราะห์สังเคราะห์และแก้ปัญหา
- 2) ใฝ่รู้ และรู้วิธีแสวงหาความรู้
- 3) คิดอย่างมีเหตุผล
- 4) ประยุกต์ใช้ความรู้และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ด้วยเหตุผลเช่นการอภิปรายกลุ่ม จัดสถานการณ์จำลอง
- 2) การถาม ตอบปัญหาแสดงความเห็นในชั้นเรียน
- 3) จัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การฝึกปฏิบัติ การสังเกต การสัมภาษณ์จากผู้มีประสบการณ์ แล้วยนำมาสรุปเป็นสาระความรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4) จัดการเรียนการสอนแบบ (Problem based learning) ในลักษณะการประเมินสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นกับชีวิตประจำวัน โดยใช้กระบวนการวิเคราะห์เพื่อคาดการณ์ปัญหา

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากรายงานการเรียนรู้
- 2) ประเมินจากผลการวิเคราะห์ปัญหาและความเหมาะสมในการแก้ปัญหา
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์สังเคราะห์
- 4) ประเมินจากการจัดทำโครงการเพื่อประยุกต์องค์ความรู้ในรายวิชาทักษะที่นำมาใช้ในสถานการณ์จริง

2.1.4 ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 2) รู้จักตนเอง และผู้อื่น

- 3) สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีแสดงออกถึงภาวะผู้นำในสถานการณ์ที่เหมาะสม

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบ การยอมรับความแตกต่างของตนในสังคม
- 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ
- 3) สอดแทรก เรื่องความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมในองค์กร ในรายวิชาต่างๆ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียน ได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยการเรียนรู้เช่น ความสำคัญและความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียน ได้มีโอกาสแสดงออกในการเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีเช่น การทำงานเป็นกลุ่ม

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกขณะทำกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- 3) การประเมินความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 4) การประเมิน โดยเพื่อนในชั้นเรียน

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้
- 2) สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐานในการทำงาน และชีวิตประจำวัน

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูดการอ่านการเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาต่างประเทศ
- 2) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูดการอ่านการเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาไทย
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้สืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายและเหมาะสมและได้ข้อมูลที่ทันสมัย ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้ใช้คณิตศาสตร์เชิงตัวเลขสถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ พร้อมกับนำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด ความเข้าใจ ทักษะการสื่อสารด้านภาษาไทย/ ภาษาต่างประเทศ ผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่างๆ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีระหว่างกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน และการร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากทักษะการเขียนรายงาน การนำเสนอ ผลงาน โดยใช้เทคโนโลยี
- 4) ประเมินจากการทดสอบย่อย ทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่ 1 หลังจากนักเรียนชั้นปีที่ 1 ได้รับการศึกษา นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้วิชาศึกษาทั่วไปและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำรายงานและการนำเสนอต่อหน้าห้องเรียน รวมทั้งพัฒนาการเข้าสังคมและการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่มาจากพื้นฐานวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีคุณธรรม

ปีที่ 2 นักศึกษาสามารถเข้าใจแนวคิด หลักปฏิบัติ ทฤษฎีด้านการบริหารธุรกิจสาขาการโรงแรม และการท่องเที่ยว มีความเข้าใจและรับรู้กลไกทางธุรกิจและการออกแบบแผนธุรกิจ การตั้งราคาขายอย่างยุติธรรม การตลาด และการดำเนินธุรกิจได้ผ่านการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

ปีที่ 3 นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้วิชาความรู้และทักษะวิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจการโรงแรม และการท่องเที่ยวในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และใช้ในการวางแผนธุรกิจ ทำวิจัย และวิเคราะห์ข้อมูลก่อนทำธุรกิจ

ปีที่ 4 นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่าง ๆ ที่ได้ศึกษามาตลอดหลักสูตร รวมทั้งทักษะการเข้าสังคมเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยังพอใจของสถานประกอบการ

6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาทั่วไป

1. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

จุดมุ่งหมาย รหัส รายชื่อวิชา วิชา		คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้						ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4	
1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																											
100-101	หลักเศรษฐศาสตร์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	●	○	○	○			●	○			○	○	●		○		●		○	○	○	●	○		○	
100-102	ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต	●			○			●	○			○	○	●		○	○	●	○				●	○			
100-103	หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●			○			●						●			○	●			○		●	○			
100-104	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	●	○		○			●				○	○	●			○	●					●	○			
100-105	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน	●	○		○			●					○	●	○			●	○	○			●	○			
100-106	อาเซียนในโลกยุคใหม่	●			○			●				○	○	●	○	○	○	●	○	○			●	○			
100-107	อารยธรรมศึกษา	●			○			●		○				●	○			●	○		○		●	○			
100-108	ทักษะการศึกษา	●	○					●		○	○	○	○	●	○	○		●	○	○	○	○	●	○	○		
111-101	จิตวิทยาทั่วไป	●	○		○			●				○		●	○			●	○	○		○	●	○			

จุดมุ่งหมาย รหัสวิชา รายชื่อวิชา		คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้						ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4	
111-102	สังคมวิทยาเบื้องต้น	●		○				●						●			○	●					●	○			
111-103	หลักเศรษฐศาสตร์	●		○				●	○					●	○			●	○				●	○			
111-106	สันติภาพศึกษา	●						●			○			●				●					●	○			
111-107	ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพย์สินทางปัญญา	●		○	○			●			○			●	○	○	○	●		○		○	●	○		○	
112-101	อารยธรรม	●		○	○			●			○			●	○			●	○				●	○			
112-102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาและตรรกศาสตร์	●		○	○		○	●					○	●	○			●			○		●			○	
112-103	มนุษย์กับบรรณกรรม	●		○				●						●				●				○	●	○			
112-104	มนุษย์กับศิลปะ	●		○				●			○			●	○			●		○			●	○			
112-106	ไทยศึกษา	●		○				●			○			●	○			●					●	●			
112-107	ศาสนาเปรียบเทียบ	●						●			○			●		○		●				○	●	○			
112-108	การวางแผนชีวิตครอบครัว	●						●			○			●		○		●	○				●	○		○	
112-109	ดนตรีปฏิบัติ	●		○				●						●	○			●	○			○	●	○			
2. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																											
114-101	ภาษาอังกฤษ 1	●		○	○			●	○					●	○		○	●	○			○	●				
114-102	ภาษาอังกฤษ 2	●		○	○			●	○					●	○		○	●	○			○	●				
114-201	ภาษาอังกฤษ 3	●		○	○			●	○					●	○		○	●	○			○	●				

จุดมุ่งหมาย		คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้						ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
																		ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					การแก้ปัญหา			
รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
114-202	ภาษาอังกฤษ 4	●		○	○			●	○					●	○		○	●	○			○	●		.	
113-108	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		○	○			●						●	○		○	●	○			○	●	●	.	
113-109	การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●		○	○			●						●	○		.	●	○			○	●	●	.	
113-103	ภาษาจีน 1	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-104	ภาษาจีน 2	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-201	ภาษาจีน 3	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-202	ภาษาจีน 4	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-105	ภาษาญี่ปุ่น 1	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-106	ภาษาญี่ปุ่น 2	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-203	ภาษาญี่ปุ่น 3	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-204	ภาษาญี่ปุ่น 4	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-111	ภาษาเกาหลี 1	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-112	ภาษาเกาหลี 2	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-113	ภาษาเกาหลี 3	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	
113-114	ภาษาเกาหลี 4	●		.	.			●	.					●	.		○	●	○			○	●		.	

จุดมุ่งหมาย รหัสวิชา รายชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้						ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
3. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์																									
120-101	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	●	○				●	○					●	○			●		○			●	○		
121-101	เทคโนโลยีสารสนเทศ	●	○	○	○		●		○				●	○		○	●	○				●			
121-102	คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและ การทำงาน	●	○		○	○	●				○		●		○		●	○				●	○		
121-103	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	●	○	○	○	○	●		○				●				●	○		○		●	○		
121-104	อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี	●			○	○	●	○	○				●				●	○		○		●	○		○
121-105	เคมีในชีวิตประจำวัน	●			○		●	○			○		●		○		●	○				●		○	
121-106	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●			○		●	○	○			○	●		○	○	●	○				●		○	
121-107	สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล	●			○		●	○				○	●		○		●	○				●		○	
120-101	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	●			○		●	○	○			○	●		○	○	●	○				●		○	
125-101	คณิตศาสตร์ในอารยธรรม	●			○		●	○	○			○	●		○	○	●	○				●		○	
126-316	สถิติความน่าจะเป็น	●			○		●	○	○			○	●		○	○	●	○				●		○	
4. กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา																									
129-101	พลศึกษาและนันทนาการ	●		○		○	○	●			○		●		○		●	○	○		○	●		○	
129-102	ศิลปะและสังคมนิยม	●		○	○		●				○		●		○		●	○	○	○	○	●		○	

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
1.1 เชื่อมมั่นในคุณธรรม 1.2 ปฏิบัติตนอยู่ในความดีงาม 1.3 มีความขยันอดทน 1.4 มีวินัย 1.5 ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม 1.6 ตระหนักและรู้คุณค่าของ ศิลปะและดนตรี	2.1 มีความรู้ทางวิชาการใน ศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้องและสาขา อื่น 2.2 มีความรู้ด้านสังคมโลก 2.3 มีความรู้ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม 2.4 มีความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้อง กับสังคมไทย 2.5 วิธีปฏิบัติตนที่ถูกต้องเพื่อ ดำรงไว้ซึ่งสุขภาวะ 2.6 สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้อง ตามหลักการสื่อสาร	3.1 คิดวิเคราะห์สังเคราะห์และ แก้ปัญหา 3.2 ใฝ่รู้ และรู้วิธีแสวงหาความรู้ 3.3 คิดอย่างมีเหตุผล 3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้และ แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	4.1 รับผิดชอบต่อตนเอง และ สังคม 4.2 รู้จักตนเอง และผู้อื่น 4.3 สามารถทำงานเป็นทีมได้ อย่างมีประสิทธิภาพ 4.4 มีความรับผิดชอบต่อ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4.5 มีบุคลิกภาพที่ดีแสดงออกถึง ภาวะผู้นำในสถานการณ์ที่ เหมาะสม	5.1 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้ 5.2 สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม 5.3 สามารถเลือกใช้นโยบาย สารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 5.4 สามารถประยุกต์ใช้ คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐานใน การทำงาน และชีวิตประจำวัน

2.2 หมวดวิชาศึกษาเฉพาะ

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) เชื่อมมั่นในคุณธรรม
- 2) ปฏิบัติตนอยู่ในความดีงาม
- 3) มีความขยันอดทน
- 4) มีวินัย
- 5) ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม
- 6) ตระหนักและรู้คุณค่าของศิลปะและดนตรี

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมในองค์กร ปลุกฝังความมีคุณธรรม จริยธรรมเช่นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้กระตือรือร้นในการเรียนรู้รวมทั้งลักษณะอันพึงประสงค์ของคนดีการยกย่องผู้ทำความดี
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งถึงคุณธรรมที่ต้องการปลุกฝัง มีความขยันอดทน
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจถึงคุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการปลุกฝังบ่มเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้จากสถานการณ์จริงและกรณีตัวอย่าง เช่น พฤติกรรมด้านคุณธรรมเช่นความซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม
- 6) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจถึงคุณค่าของศิลปะและดนตรีรวมทั้งคุณค่าของการมีจิตสาธารณะ

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้คุณค่าด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่นการการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย การเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาคที่เป็นไปอย่างสุจริต
- 3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่แสดงถึงความมีวินัยความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การมีจิตสาธารณะ

2.2.2 ด้านความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ทางวิชาการในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้องและสาขาอื่น
- 2) มีความรู้ด้านสังคมโลก
- 3) มีความรู้ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4) มีความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้องกับสังคมไทย
- 5) วิธีปฏิบัติตนที่ถูกต้องเพื่อดำรงไว้ซึ่งสุขภาพ
- 6) สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องตามหลักการสื่อสาร

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการเรียนการสอนที่เป็น (Active Learning)
- 2) จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนด้านสังคมโลกผสมผสานกับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอน
- 3) จัดให้มีการเรียนรู้จากห้องปฏิบัติการ และหรือสถานการณ์จริงที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง เพื่อให้มีการเรียนรู้ทั้งองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ หลักการและทฤษฎีสู่การประยุกต์ในชีวิตประจำวัน
- 5) เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอก โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยี สู่การประยุกต์ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข
- 6) จัดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้โดยการนำเสนองานในรูปแบบการทำรายงาน การนำเสนองานทั้งแบบกลุ่มและหรือเป็นรายบุคคล

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ให้มีการประเมินตนเองก่อนเรียนและภายหลังการเรียน
- 2) ประเมินโดยการทดสอบย่อย สอบกลางภาคและสอบปลายภาคการศึกษา
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมของรายวิชาทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) ประเมินจากผลการการทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียนการทำรายงาน หรือการนำเสนองานทั้งเป็นกลุ่มหรือรายบุคคล

2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) คิดวิเคราะห์สังเคราะห์และแก้ปัญหา
- 2) ใฝ่รู้ และรู้วิธีแสวงหาความรู้
- 3) คิดอย่างมีเหตุผล
- 4) ประยุกต์ใช้ความรู้และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ด้วยเหตุผลเช่นการอภิปรายกลุ่ม จัดสถานการณ์จำลอง
- 2) การถาม ตอบปัญหาแสดงความเห็นในชั้นเรียน
- 3) จัดการเรียนรู้อจากประสบการณ์ตรง เช่น การฝึกปฏิบัติ การสังเกต การสัมภาษณ์จากผู้มีประสบการณ์ แล้วนำมาสรุปเป็นสาระความรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4) จัดการเรียนการสอนแบบ (Problem based learning) ในลักษณะการประเมินสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน โดยใช้กระบวนการวิเคราะห์เพื่อจัดการแก้ปัญหา

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากรายงานการเรียนรู้
- 2) ประเมินจากผลการวิเคราะห์ปัญหาและความเหมาะสมในการแก้ปัญหา
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์สังเคราะห์

4) ประเมินจากการจัดทำโครงการเพื่อประยุกต์องค์ความรู้ในรายวิชาทักษะที่นำมาใช้ในสถานการณ์จริง

2.2.4 ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 2) รู้จักตนเอง และผู้อื่น
- 3) สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีแสดงออกถึงภาวะผู้นำในสถานการณ์ที่เหมาะสม

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล เพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบ การยอมรับความแตกต่างของตนในสังคม
- 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ
- 3) สอดแทรก เรื่องความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมในองค์กร ในรายวิชาต่างๆ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียน ได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยการเรียนรู้เช่น ความสำคัญและความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียน ได้มีโอกาแสดงออกในการเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีเช่น การทำงานเป็นกลุ่ม

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกขณะทำกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- 3) การประเมินความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 4) การประเมิน โดยเพื่อนในชั้นเรียน

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้
- 2) สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐานในการทำงาน และชีวิตประจำวัน

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูดการอ่านการเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาต่างประเทศ
- 2) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูดการอ่านการเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาไทย
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้สืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายและเหมาะสมและได้ข้อมูลที่ทันสมัย ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้ใช้คณิตศาสตร์เชิงตัวเลขสถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ พร้อมกับนำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด ความเข้าใจ ทักษะการสื่อสารด้านภาษาไทย/ภาษาต่างประเทศ ผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่างๆ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีระหว่างกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน และการร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากทักษะการเขียนรายงาน การนำเสนอ ผลงาน โดยใช้เทคโนโลยี
- 4) ประเมินจากการทดสอบย่อย ทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค

จุดมุ่งหมาย		คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้						ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
																							5.1	5.2	5.3	5.4
รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
211-403	การบริหารการเปลี่ยนแปลง	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
211-404	วิธีวิจัย	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-505	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-507	หลักการตลาดและการจัดการตลาดและธุรกิจดิจิทัล	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5. กลุ่มวิชาบังคับ																										
211-101	ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดประชุมสัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-112	ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-122	การจัดงานแสดงสินค้าสำหรับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-224	การท่องเที่ยวนานาชาติและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-226	การบริหารการจัดประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-228	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

จุดมุ่งหมาย รหัสวิชา รายชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้						ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4	
6.กลุ่มวิชาเลือก																										
211-102	การจัดการคุณภาพบริการ	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-212	ธุรกิจการบิน	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-221	การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-288	การจัดการและการบริหารห้องพัก	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-301	การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-306	กฎหมายสำหรับธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-313	พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-323	งานมัคคุเทศก์	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-324	การต้อนรับบนเครื่องบิน	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-325	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-328	หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

จุดมุ่งหมาย		คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้						ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
																							5.1	5.2	5.3	5.4
รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
211-463	การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○
211-265	การท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-467	การตลาดของสายการบิน	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-466	การท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-482	การสำรวจและการวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-555	การประยุกต์ใช้นวัตกรรม Internet of Things ในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-556	การพัฒนาจุดหมายปลายทางในเอเชีย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
211-557	การสำรวจธุรกิจในเอเชีย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
1.1 เชื่อมมั่นในคุณธรรม 1.2 ปฏิบัติตนอยู่ในความดีงาม 1.3 มีความขยันอดทน 1.4 มีวินัย 1.5 ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม 1.6 ตระหนักและรู้คุณค่าของ ศิลปะและดนตรี	2.1 มีความรู้ทางวิชาการใน ศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้องและสาขา อื่น 2.2 มีความรู้ด้านสังคมโลก 2.3 มีความรู้ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม 2.4 มีความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้อง กับสังคมไทย 2.5 วิธีปฏิบัติตนที่ถูกต้องเพื่อ ดำรงไว้ซึ่งสุขภาวะ 2.6 สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้อง ตามหลักการสื่อสาร	3.1 คิดวิเคราะห์สังเคราะห์และ แก้ปัญหา 3.2 ใฝ่รู้ และรู้วิธีแสวงหาความรู้ 3.3 คิดอย่างมีเหตุผล 3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้และ แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	4.1 รับผิดชอบต่อตนเอง และ สังคม 4.2 รู้จักตนเอง และผู้อื่น 4.3 สามารถทำงานเป็นทีมได้ อย่างมีประสิทธิภาพ 4.4 มีความรับผิดชอบต่อ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4.5 มีบุคลิกภาพที่ดีแสดงออกถึง ภาวะผู้นำในสถานการณ์ที่ เหมาะสม	5.1 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้ 5.2 สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม 5.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 5.4 สามารถประยุกต์ใช้ คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐานใน การทำงาน และชีวิตประจำวัน

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 นักศึกษามีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาใดจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของชั่วโมงที่มีการสอนในวิชานั้น

1.2 สัญลักษณ์ของการวัดผล

ผลการสอบของแต่ละรายวิชา จะวัดออกมาเป็นลำดับชั้น (Grade) โดยมีแต้มประจำ (Grade Point) ดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเยี่ยม	4.00
B ⁺	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C ⁺	ค่อนข้างดี	2.50
C	พอใช้	2.00
D ⁺	อ่อน	1.50
D	ผ่าน	1.00
F	ตก	0

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

มีกระบวนการดังนี้

1.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ ทำหน้าที่ตรวจประเมินผลรายวิชาประมวลผลการตรวจประเมินสรุปข้อเสนอแนะ และการปรับปรุงรายวิชาในการเรียนการสอนของภาคการศึกษาถัดไป

1.2 มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิระดับรองศาสตราจารย์หรือปริญญาเอกจากภายนอก และภายในสถาบัน ทำหน้าที่ในการกลั่นกรองข้อสอบและกระบวนการวัดและประเมินผล

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ศึกษาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 (ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรซึ่งต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558) ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่าของ ระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และ มีความประพฤติดีที่เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญา

*หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

*1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 อาจารย์ใหม่ทุกคนเข้าโปรแกรมปฐมนิเทศ ประกอบด้วย

- 1.1.1 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ตามพันธกิจ
- 1.1.2 สิทธิประโยชน์ของอาจารย์และกฎระเบียบต่าง ๆ
- 1.1.3 หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- 1.1.4 มีการจัดทำเอกสารเป็นคู่มือสำหรับอาจารย์ใหม่

*1.2 มอบหมายอาจารย์ผู้อาวุโสงานเป็นอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- 1.2.1 ให้คำแนะนำและการปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตนเองเข้าสู่การเป็นอาจารย์
- 1.2.2 ให้คำแนะนำและให้เข้ารับการอบรมการสอนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ
- 1.2.3 ประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

1.3 การดำเนินการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านการเรียนการสอน ความรู้ที่ทันสมัย ทักษะที่พึงมีสำหรับการเป็นอาจารย์ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดจนจนถึงการวิจัย โดยจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการ ส่งเสริมให้เข้าร่วมการประชุม สัมมนา และอบรมในสถาบันอื่น ๆ ดังนี้

- 1.3.1 สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายในมหาวิทยาลัย
 - 1.3.2 สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย
 - 1.3.3 สนับสนุนให้ศึกษาดูงาน อบรมต่างประเทศ
 - 1.3.4 สนับสนุนให้ทำงานวิจัย
 - 1.3.5 แนะนำทุนวิจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
 - 1.3.6 ร่วมงานวิจัยกับอาจารย์ในคณะต่างๆ รวมทั้งภายนอกมหาวิทยาลัย และตีพิมพ์ผลงาน
 - 1.3.7 สนับสนุนการเข้าร่วมประชุม เสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
 - 1.3.8 จัดตั้งหัวหน้าผู้ประสานงานวิจัยของคณะเพื่อช่วยอาจารย์ในการทำวิจัย

*2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดระบบการประเมินผลด้านการสอนและการประเมินผลอย่างมีส่วนร่วมระหว่างผู้สอน ผู้บริหาร และผู้เรียน
- 2.1.2 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ประจำปี โดยเน้นที่ต้นแบบมาตรฐานคุณวุฒิตามรายละเอียดหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชา (course description)
- 2.1.3 สนับสนุนให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับทักษะการสอน และการประเมินผลที่ทันสมัยทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ที่สอดคล้องกับสิ่งที่ควรเรียนรู้ในแต่ละด้าน
- 2.1.4 จัดการอบรมเกี่ยวกับการออกข้อสอบให้ได้มาตรฐาน การทำ blue print การออกข้อสอบ การประเมินผล (ตัดเกรด) อิงเกณฑ์ และอิงกลุ่ม

2.1.5 สนับสนุนอาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล

2.1.6 พัฒนาระบบการประเมินโดยผู้ร่วมงาน

2.1.7 สนับสนุนให้ทำวิจัยในชั้นเรียน

2.1.8 พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมทักษะปฏิบัติ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มคุณวุฒิทั้งด้านวิชาการ (ศึกษาต่อ) และการเพิ่มคุณวุฒิตำแหน่งวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์)

2.2.3 กำหนดเป็นนโยบายที่อาจารย์ทุกคนควรปฏิบัติในการพัฒนาตนเอง

2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนต้องมีจริยธรรม คุณธรรมวิชาชีพในการฝึกปฏิบัติ

**** หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร ****

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรฯ มีกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ดังนี้

1.1 เป้าหมายการบริหารหลักสูตร

- 1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 และตรงกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 2) หลักสูตรมีการดำเนินการได้คุณภาพและมาตรฐานตามผลการตรวจสอบจากสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา

3) หลักสูตรจะต้องได้รับการปรับปรุงทุก 5 ปี

1.2 ระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร

1) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ตัวแทนจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการของหลักสูตรทั้งทางด้านวิชาการและการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

2) มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา

3) มีการมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดวิชา การรายงานผล รายวิชาและหลักสูตร การพัฒนาและประเมินหลักสูตรตามกำหนดเวลา

4) มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานระบุผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข ปัญหาในการบริหารหลักสูตรอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

1.3 การประเมินผลการบริหารหลักสูตร

1) หลักสูตรมีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรีกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง

2) จำนวนรายวิชาเรียนและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง

3) มีการประเมินหลักสูตร ทุกสิ้นปีการศึกษาและครบรอบหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. 7

2. บัณฑิต

บัณฑิตได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

2.2 ผลการเรียนรู้ ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางวิชาการและวิชาชีพ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 3) สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดอย่างมีเหตุผล และเป็นระบบ
- 2) สามารถระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถแก้ไขปัญหา และตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

2.4 ผลการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2) สามารถปฏิบัติงานและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรภายใต้บริบทของสภาพแวดล้อมได้

2.5 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพื่อการตัดสินใจ
- 2) สามารถสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

กระบวนการดำเนินงาน

- 1) มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ทุกหลักสูตรจัดการสำรวจความ ต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อการประกันคุณภาพในทุกปีการศึกษา
- 2) คณะวิชานำผลการสำรวจจากข้อ 1 มาทบทวนปรับปรุงและ พัฒนาหลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

3. นักศึกษา

หลักสูตรฯ มีกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาหลักสูตรฯ กำหนดเกณฑ์การพิจารณารับนักศึกษา มีการรับนักศึกษาผ่านศูนย์รับสมัครนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยสยาม เมื่อนักศึกษาผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์การพิจารณาของมหาวิทยาลัย และเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 1 ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศโดยมหาวิทยาลัยเพื่อให้นักศึกษา สามารถปรับตัวใช้ชีวิตและศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยได้อย่างสำเร็จ เมื่อ นักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ 2 หลักสูตรฯ จัดให้มีการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษา ก่อนเข้า ศึกษาวิชาชีพเฉพาะของหลักสูตรฯ เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวด้านการ เรียนและการทำกิจกรรม

3.2 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

หลักสูตรฯ มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยมี ชั่วโมงให้คำปรึกษาจำนวน 2 ครั้งๆ ละ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และระบบอาจารย์ ที่ปรึกษารายวิชา เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับรายวิชาโดยมีชั่วโมงให้คำปรึกษา จำนวน 2 ชั่วโมงต่อรายวิชาต่อสัปดาห์

3.3 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

การอุทธรณ์ของนักศึกษาเป็นไปตามกฎระเบียบของสำนักทะเบียน และ วัดผลมหาวิทยาลัยสยาม โดยนักศึกษาต้องกรอกแบบฟอร์ม คำร้องทั่วไป เพื่อ ยื่นต่อสำนักทะเบียนและวัดผล โดยระบุเรื่องที่ต้องการยื่นคำร้องพร้อมเหตุผล ประกอบ การพิจารณาคำร้องจะกระทำแล้วเสร็จภายใน 7 วัน

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 อาจารย์ประจำต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558

4.1.2 มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร

4.1.3 มีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล สัมฤทธิ์ของนักศึกษา และมีประสบการณ์ทำวิจัยหรือประสบการณ์ประกอบ วิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน

4.1.4 กำหนดให้มีการสอบการสอนและสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สมัครโดย คณะกรรมการ

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวน หลักสูตร

4.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา

4.2.2 เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยมีระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ ซึ่งคณะจะเป็นผู้เสนอแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่คณะกำหนด ได้แก่ ระดับอุดมศึกษา ประสบการณ์การทำงานและประสบการณ์ด้านวิชาการ ผลงานที่ประจักษ์ นอกจากนี้คณะมีนโยบายให้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการ วิชาชีพที่มีชื่อเสียงและเป็นแบบอย่างที่ดีมาบรรยายพิเศษในรายวิชาต่างๆ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรฯ ให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์การออกแบบหลักสูตร สารรายวิชาในหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพได้มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และตลาดแรงงาน สาขาวิชาการตลาดได้ออกแบบหลักสูตรโดยพิจารณารายวิชาและเนื้อหาให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความต้องการของภาคธุรกิจ มีการเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการ ผู้บริหารในสถานประกอบการ และศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาและทำงานแล้ว เพื่อนำข้อมูลมาใช้พิจารณาปรับปรุง หลักสูตรให้มีรายวิชาที่ทันสมัย

หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการกำหนดอาจารย์ผู้สอน การกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) การจัดการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ประสบการณ์ สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน กำหนดให้ทุกรายวิชาจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 สอดคล้องกับ มคอ.2 และจัดทำภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด มีการประเมินผู้เรียนผ่านการประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละ รายวิชาตาม มคอ.5 และ มคอ.6 ในทุกภาคการศึกษาผ่านการกำกับโดยคณะกรรมการ หลักสูตรและสำนักประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1. การบริหารงบประมาณ

1) มหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณ ให้คณะเพื่อจัดหาตำรา สื่อการเรียน การสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอนในชั้นเรียน และการสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้

2) คณะบริหารธุรกิจวางแผนงบประมาณคณะวิชา และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยโดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าพอเพียงมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

2. ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะบริหารธุรกิจมีการวางแผนและการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม อาทิเช่น อาคารเรียน และห้องเรียน รวมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ ประจำห้องเรียน โดยผ่านคณะกรรมการกลางของมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรร นอกจากนี้ยังมีหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหนังสือ และตำราด้านต่างๆ ดังเช่น

หนังสือหมวดภาษาไทยหมวดศึกษาทั่วไป	3,197 รายชื่อ	8,404 เล่ม
หนังสือภาษาอังกฤษหมวดศึกษาทั่วไป	1,065 รายชื่อ	1,813 เล่ม

หนังสือภาษาไทย เกี่ยวกับบริหารธุรกิจ	5,013 รายชื่อ	17,190 เล่ม
หนังสือภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับบริหารธุรกิจ	5,910 รายชื่อ	8,865 เล่ม
หนังสือภาษาไทยกลุ่มวิชาแกนคณะบริหารธุรกิจ	1,622 รายชื่อ	4,240 เล่ม
หนังสือภาษาอังกฤษกลุ่มวิชาแกนคณะบริหารธุรกิจ	1,175 รายชื่อ	2,646 เล่ม
วารสารภาษาไทย	369 รายชื่อ	
วารสารภาษาอังกฤษ	172 รายชื่อ	
โสตทัศนวัสดุประเภทซีดีประกอบหนังสือภาษาไทยทั้งหมด	1,176 แผ่น	
โสตทัศนวัสดุประเภทซีดีประกอบหนังสือภาษาอังกฤษทั้งหมด	2,228 แผ่น	
โสตทัศนวัสดุประเภทวีซีดี ดีวีดี และมัลติมีเดียทั้งหมด	4,377 แผ่น	
ฐานข้อมูลออนไลน์ 4 ฐานข้อมูล		
ฐานข้อมูลและสารานุกรมในรูปแบบซีดีรอม 99 แผ่น		

3. การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

1. คณะบริหารธุรกิจได้มีการจัดทำงบประมาณเพื่อการจัดหาทรัพยากร การเรียนการสอนเพิ่มเติมเพื่อให้มีความเพียงพอในการใช้งานประกอบการ เรียนการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

2. มหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณ เพื่อการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารทางวิชาการและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้กับคณะวิชา

4. การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะบริหารธุรกิจมีการวิเคราะห์ความต้องการด้านการใช้ทรัพยากร โดยการประชุมคณะวิชา และนำเสนอผลการประชุมผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน มีการจัดสรรทรัพยากร มีการดำเนินการสอบถามถึงความเพียงพอของทรัพยากรในการเรียนการสอน ได้แก่ ตำราเรียน อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ และพิจารณาโดยประเมินถึง ความสำคัญของทรัพยากรที่ไม่เพียงพอร่วมกัน ในการประชุมคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร

นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังมีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อวางแผนเกี่ยวกับรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษา และให้อาจารย์ผู้สอนสำรวจและแจ้งความต้องการใช้ ห้องเรียน สื่อการสอน และหนังสือ ดำเนินการติดต่อสำนักที่รับผิดชอบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้แก่ สำนักหอสมุดกลาง สำนักบริหารทรัพยากรการศึกษาและศูนย์สารสนเทศ เพื่อจัดหาทรัพยากร/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับรายวิชาที่เปิดสอนและจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Index)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0	X	X	X	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
13. อื่นๆ ระบุ.....					
รวมตัวบ่งชี้(ข้อ) ในแต่ละปี	11	12	12	13	15
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	12	14	15	15	15

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน (กระบวนการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน การนำไปใช้ การประเมินการสอน และนำมาแก้ไขปรับปรุง การหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่ม)

อาจารย์ผู้สอนจะเป็นผู้ประเมินผู้เรียนในหัวข้อที่กำหนดนักศึกษาที่มีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การตั้งคำถามและการตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน การทดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ซึ่งวิธีการดังกล่าวจะช่วยให้อาจารย์ผู้สอนสามารถทราบได้ว่ากลยุทธ์การสอนที่ใช้อยู่ประสบความสำเร็จหรือไม่และควรปรับเปลี่ยนอย่างไร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

หลังสอบกลางภาค นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแต่ละรายวิชาจะทำการประเมินการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชารวมทั้งการใช้สื่อการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.2 คณะกรรมการดำเนินการสำรวจข้อมูลการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบัน บัณฑิตที่จบการศึกษาซึ่งศึกษาโดยใช้หลักสูตรที่ต้องการประเมิน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ภายในหมวดวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2.3 ประมวลผลการสำรวจ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

นำข้อมูลการสำรวจการประเมินหลักสูตรทั้งหมดทำการวิเคราะห์ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจ และนำมาปรับปรุงหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและนำเสนอแก่คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาต่อไป

* หมายเหตุ แนบเอกสารผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก ก



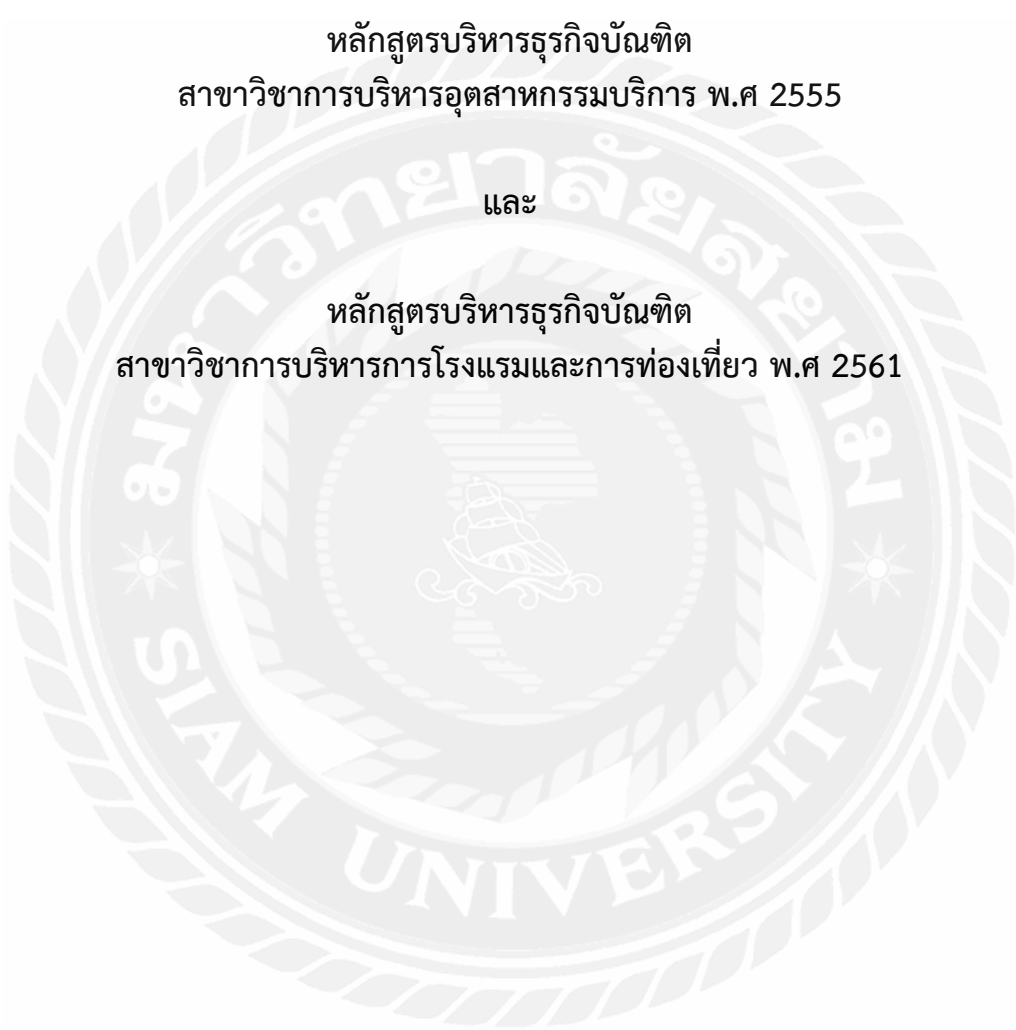
ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารอุตสาหกรรมบริการ พ.ศ 2555

และ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว พ.ศ 2561



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ตารางเปรียบเทียบรายวิชา หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561
มหาวิทยาลัยสยาม

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข																																
<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>1.1 ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ อุตสาหกรรมบริการ สาขาวิชา</p> <p>1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration program in Service Industry Management (International Program)</p> <p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>2.1 ชื่อภาษาไทย</p> <p>2.1.1 ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรม บริการ)</p> <p>2.1.2 ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรมบริการ)</p> <p>2.2 ภาษาอังกฤษ</p> <p>2.2.1 ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Service Industry Management)</p> <p>2.2.2 ชื่อย่อ : B.B.A. (Service Industry Management)</p> <p>3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต</p> <p>4. อาจารย์ผู้สอน</p> <p>4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รศ. ดร.บงกช ฤทธิชัยนวัฒน์ งามสม</p> <p>5. หลักสูตร</p> <p>5.1 จำนวนหน่วยกิตรวม จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต</p> <p>5.2 โครงสร้างหลักสูตร</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: right;">30 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: right;">90 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> </table> <p>5.3 รายวิชา</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: right;">30 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: right;">90 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> </table>	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ	90 หน่วยกิต	ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ	90 หน่วยกิต	ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต	<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>1.1 ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบริหาร การโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>สาขาวิชา</p> <p>1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration program in Hotel and Tourism Management (International Program)</p> <p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>2.1 ชื่อภาษาไทย</p> <p>2.1.1 ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารการโรงแรม และการท่องเที่ยว)</p> <p>2.1.2 ชื่อย่อ : บธ.บ. (การบริหารการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว)</p> <p>2.2 ภาษาอังกฤษ</p> <p>2.2.1 ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Hotel and Tourism Management)</p> <p>2.2.2 ชื่อย่อ : B.B.A. (Hotel and Tourism Management)</p> <p>3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 126 หน่วยกิต</p> <p>4. อาจารย์ผู้สอน</p> <p>4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รศ. ดร.บงกช ฤทธิชัยนวัฒน์ งามสม</p> <p>5. หลักสูตร</p> <p>5.1 จำนวนหน่วยกิตรวม จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 126 หน่วยกิต</p> <p>5.2 โครงสร้างหลักสูตร</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: right;">30 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: right;">84 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> </table> <p>5.3 รายวิชา</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: right;">30 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: right;">84 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> </table>	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ	84 หน่วยกิต	ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ	84 หน่วยกิต	ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต	<p>-การเปลี่ยนแปลง ชื่อหลักสูตร</p> <p>-การเปลี่ยนแปลง ชื่อปริญญา</p> <p>-จำนวนหน่วยกิตที่ เรียนตลอด หลักสูตร ลดลง 6 หน่วยกิต</p> <p>-การเปลี่ยนแปลง จำนวนหน่วยกิต และชื่อเรียกกลุ่ม วิชา</p>
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต																																	
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	90 หน่วยกิต																																	
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต																																	
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต																																	
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต																																	
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	90 หน่วยกิต																																	
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต																																	
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต																																	
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต																																	
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	84 หน่วยกิต																																	
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต																																	
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต																																	
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต																																	
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	84 หน่วยกิต																																	
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต																																	
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต																																	

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
<p>5.4 แผนการศึกษา</p> <p>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้</p> <p>117-100 หลักเศรษฐศาสตร์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง Principles of Economics and Philosophy of Sufficiency Economy 3(3-0-6)</p> <p>117-101 สังคมวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Sociology</p> <p>117-102 สังคมและการปกครอง 3(3-0-6) Society and Government</p> <p>117-103 สังคมและกฎหมาย 3(3-0-6) Society and the Law</p> <p>117-104 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6) Human Relations and Personality Development</p> <p>117-105 อาเซียนในโลกยุคใหม่ 3(3-0-6) ASEAN in the Modern World</p> <p>117-106 การเตรียมตัวสู่โลกของการทำงาน 3(3-0-6) Preparation for the World of Work</p> <p>117-111 อารยธรรมไทย 3(3-0-6) Thai Civilization</p> <p>117-112 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาและศาสนา 3(3-0-6) Fundamental of Philosophy and Religion</p> <p>117-113 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Psychology in Daily Life</p> <p>117-114 อารยธรรมตะวันตก 3(3-0-6) Western Civilization</p> <p>117-116 วรรณคดีตะวันตก 3(3-0-6) Western Literature</p> <p>2. กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 12 หน่วยกิตสามารถเลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้</p> <p>117-191 ภาษาไทย 1 (Thai 1) 3(2-2-5)</p> <p>117-192 ภาษาไทย 2 (Thai 2) 3(2-2-5)</p> <p>117-291 ภาษาไทย 3 (Thai 3) 3(2-2-5)</p> <p>117-292 ภาษาไทย 4 (Thai 4) 3(2-2-5)</p>	<p>๕.๔ แผนการศึกษา</p> <p>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เรียนรายวิชา ต่อไปนี้</p> <p>117-100 หลักเศรษฐศาสตร์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Principles of Economics and Philosophy of Sufficiency Economy) 3(3-0-6)</p> <p>117-101 สังคมวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6) (Introduction to Sociology)</p> <p>117-104 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ (Human Relations and Personality Development) 3(3-0-6)</p> <p>117-105 อาเซียนในโลกยุคใหม่ 3(3-0-6) (ASEAN in the Modern World)</p> <p>117-107 ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต 3(3-0-6) (Philosophy, Religions and Life Style)</p> <p>117-108 หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5) (Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning)</p> <p>117-109 ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6) (Introduction to Intellectual Property)</p> <p>117-110 ทักษะการศึกษา 3(2-2-5) (Study Skills)</p> <p>117-111 อารยธรรมศึกษา 3(3-0-6) (Civilization Studies)</p> <p>117-112 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาและ ตรรกศาสตร์ (Fundamental of Philosophy and Logic) 3(3-0-6)</p> <p>117-113 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Psychology in Daily Life)</p> <p>117-117 มนุษย์กับวรรณกรรม 3(3-0-6) (Man and Literature)</p> <p>117-119 สันติภาพศึกษา 3(3-0-6) (Peace Studies)</p> <p>117-120 การวางแผนชีวิตครอบครัว 3(3-0-6) (Family Life Planning)</p> <p>2. Language and Communication Choose at least 15 (12+3) credits from the following courses</p> <p>กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสารจำนวนไม่น้อยกว่า15 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>2.1 English Language 12 credits</p>	<p>-กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ลดลง 3 หน่วยกิต</p> <p>-กลุ่มวิชาภาษาและ การสื่อสาร เพิ่มขึ้น 3 หน่วยกิต</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
117-141 ภาษาอังกฤษ 1 (English 1) 3(2-2-5)	รายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 12 หน่วยกิต ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ 117-141 ภาษาอังกฤษ 1 (English 1) 3(2-2-5) 117-142 ภาษาอังกฤษ 2 (English 2) 3(2-2-5) 117-241 ภาษาอังกฤษ 3 (English 3) 3(2-2-5) 117-242 ภาษาอังกฤษ 4 (English 4) 3(2-2-5) 2.2 Second Language รายวิชาภาษาต่างประเทศที่ 2 Choose at least 3 credits from the following courses. ให้เลือกเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศที่ 2 จำนวน 3 หน่วย กิต จากรายวิชาต่อไปนี้ 2.2.1 กลุ่มวิชาภาษาตะวันออก 117-191 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) (Thai Usage for Communication) 117-192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) (Thai Usage for Presentation) 117-151 ภาษาจีน 1 (Chinese 1) 3(2-2-5) 117-152 ภาษาจีน 2 (Chinese 2) 3(2-2-5) 117-251 ภาษาจีน 3 (Chinese 3) 3(2-2-5) 117-252 ภาษาจีน 4 (Chinese 4) 3(2-2-5) 117-161 ภาษาญี่ปุ่น 1 (Japanese 1) 3(2-2-5) 117-162 ภาษาญี่ปุ่น 2 (Japanese 2) 3(2-2-5) 117-261 ภาษาญี่ปุ่น 3 (Japanese 3) 3(2-2-5) 117-262 ภาษาญี่ปุ่น 4 (Japanese 4) 3(2-2-5) 117-181 ภาษาเกาหลี 1 (Korean 1) 3(2-2-5) 117-182 ภาษาเกาหลี 2 (Korean 2) 3(2-2-5) 117-281 ภาษาเกาหลี 3 (Korean 3) 3(2-2-5) 117-282 ภาษาเกาหลี 4 (Korean 4) 3(2-2-5) 117-301 ภาษารัสเซีย 1 (Russian 1) 3(2-2-5) 117-302 ภาษารัสเซีย 2 (Russian 2) 3(2-2-5) 117-303 ภาษารัสเซีย 3 (Russian 3) 3(2-2-5) 117-304 ภาษารัสเซีย 4 (Russian 4) 3(2-2-5) 117-305 ภาษาสเปน 1 (Spanish 1) 3(2-2-5) 117-306 ภาษาสเปน 2 (Spanish 2) 3(2-2-5) 117-307 ภาษาสเปน 3 (Spanish 3) 3(2-2-5) 117-308 ภาษาสเปน 4 (Spanish 4) 3(2-2-5) 117-309 ภาษาโปรตุเกส 1 (Portuguese 1) 3(2-2-5) 117-310 ภาษาโปรตุเกส 2 (Portuguese 2) 3(2-2-5) 117-311 ภาษาโปรตุเกส 3 (Portuguese 3) 3(2-2-5) 117-312 ภาษาโปรตุเกส 4 (Portuguese 4) 3(2-2-5)	-
117-142 ภาษาอังกฤษ 2 (English 2) 3(2-2-5)		
117-144 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) (English Reading and Writing)		
117-244 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) (English Conversation)		
117-151 ภาษาจีน 1 (Chinese 1) 3(2-2-5)		
117-152 ภาษาจีน 2 (Chinese 2) 3(2-2-5)		
117-251 ภาษาจีน 3 (Chinese 3) 3(2-2-5)		
117-252 ภาษาจีน 4 (Chinese 4) 3(2-2-5)		
117-161 ภาษาญี่ปุ่น 1 (Japanese 1) 3(2-2-5)		
117-162 ภาษาญี่ปุ่น 2 (Japanese 2) 3(2-2-5)		
117-261 ภาษาญี่ปุ่น 3 (Japanese 3) 3(2-2-5)		
117-262 ภาษาญี่ปุ่น 4 (Japanese 4) 3(2-2-5)		
117-171 ภาษาฝรั่งเศส 1 (French 1) 3(2-2-5)		
117-172 ภาษาฝรั่งเศส 2 (French 2) 3(2-2-5)		
117-271 ภาษาฝรั่งเศส 3 (French 3) 3(2-2-5)		
117-272 ภาษาฝรั่งเศส 4 (French 4) 3(2-2-5)		
117-181 ภาษาเกาหลี 1 (Korean 1) 3(2-2-5)		
117-182 ภาษาเกาหลี 2 (Korean 2) 3(2-2-5)		
117-281 ภาษาเกาหลี 3 (Korean 3) 3(2-2-5)		
117-282 ภาษาเกาหลี 4 (Korean 4) 3(2-2-5)		
117-301 ภาษารัสเซีย 1 (Russian 1) 3(2-2-5)		
117-302 ภาษารัสเซีย 2 (Russian 2) 3(2-2-5)		
117-303 ภาษารัสเซีย 3 (Russian 3) 3(2-2-5)		
117-304 ภาษารัสเซีย 4 (Russian 4) 3(2-2-5)		
117-305 ภาษาสเปน 1 (Spanish 1) 3(2-2-5)		
117-306 ภาษาสเปน 2 (Spanish 2) 3(2-2-5)		
117-307 ภาษาสเปน 3 (Spanish 3) 3(2-2-5)		
117-308 ภาษาสเปน 4 (Spanish 4) 3(2-2-5)		
117-309 ภาษาโปรตุเกส 1 (Portuguese 1) 3(2-2-5)		
117-310 ภาษาโปรตุเกส 2 (Portuguese 2) 3(2-2-5)		
117-311 ภาษาโปรตุเกส 3 (Portuguese 3) 3(2-2-5)		
117-312 ภาษาโปรตุเกส 4 (Portuguese 4) 3(2-2-5)		
3. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 หน่วยกิต เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้ 117-121 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6) Basic Mathematical Principles	3. Mathematics and Science Choose at least 6 credits from the following courses	

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข				
117-123 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) Life and Environment	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์จำนวนไม่น้อยกว่า หน่วยกิต ดังนี้ 117-121 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Mathematics in Daily Life) 117-122 สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 3(3-0-6) (Basic Statistics for Data Analysis) 117-123 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) (Life and Environment) 117-124 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5) (Information Technology) 117-125 คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน (Computer for Studies and Work) 3(2-2-5) 117-126 อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี 3(3-0-6) (Nutrition for Wellness) 117-127 เคมีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Chemistry in Daily Life) 117-128 คณิตศาสตร์ในอารยธรรม 3(3-0-6) (Mathematics in Civilization) 117-129 สถิติและความน่าจะเป็น 3(3-0-6) (Statistics and Probability)					
117-124 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6) Information Technology						
117-125 คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน 3(2-2-5) Computer for Studies and Works						
117-126 อาหารเพื่อสุขภาพที่ดีและความปลอดภัย 3(3-0-6) Food Safety and Nutrition for Good Health						
117-127 หลักสถิติ 3(3-0-6) Principles of Statistics						
4. กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา จำนวน 3 หน่วยกิต						
เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้						
117-132 พลศึกษาและนันทนาการ 3(2-2-5) (Physical Education and Recreation)			4. Aesthetics and Physical Education Choose at least 3 credits from the following courses กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ (3 credits) 117-132 พลศึกษาและนันทนาการ 3(2-2-5) (Physical Education and Recreation) 117-133 ศิลปะและสิ่งศัตินิยม 3(2-2-5) (Art and Music Appreciation)	-		
117-133 ศิลปะและสิ่งศัตินิยม 3(2-2-5) (Art and Music Appreciation)						
5. หมวดวิชาเฉพาะ 90 หน่วยกิต						
1. กลุ่มวิชาแกน 30 หน่วยกิต ให้เรียนทุกรายวิชาดังต่อไปนี้						
221-102 การจัดการคุณภาพบริการ 3(3-0-6) Service Quality Management					5. หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน 8 วิชา 24 หน่วยกิต จากวิชาดังต่อไปนี้ 221-101 บัญชีการเงินขั้นต้น 3(3-0-6) (Principles of Financial Accounting) 221-203 องค์กรและการจัดการ 3(3-0-6) (Organization and Management) 221-204 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) (Business Finance) 221-205 หลักการตลาด 3(3-0-6) (Principles of Marketing) 221-300 การบัญชีบริหาร 3(3-0-6) (Managerial Accounting) 221-303 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) (Business Law) 221-322 การจัดการทุนมนุษย์ 3(3-0-6) (Human Capital Management)	-กลุ่มวิชาแกน ลดลง 6 หน่วยกิต
221-103 หลักการบัญชีขั้นต้น 3(3-0-6) Principles of Accounting						
221-203 องค์กรและการจัดการ 3(3-0-6) Organization and Management						
221-204 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) Business Finance						
221-205 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principles of Marketing						
221-301 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management						
221-304 การตลาดบริการ 3(3-0-6) Service Marketing						
221-333 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6) Service Psychology						

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
221-343 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) Cross Cultural Communication	221-325 การสื่อสารธุรกิจข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) (Cross Cultural Business Communication)	
221-402 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Management	221-326 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน 3(3-0-6) (Strategic Management for Competitiveness)	
	221-327 การบริหารการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6) (Change Management)	
	221-328 ระเบียบวิธีวิจัย 3(3-0-6) (Research Methods)	
	221-329 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ 3(3-0-6) (Data Analysis for Decision Making in Business)	
	221-333 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6) (Service Psychology)	
	221-507 หลักการตลาดและการจัดการตลาดและธุรกิจดิจิทัล 3(3-0-6) (Marketing and Digital Business Management)	
กลุ่มวิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต ให้เรียนทุกรายวิชาดังต่อไปนี้	กลุ่มวิชาบังคับ 45 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนทุกรายวิชาดังต่อไปนี้	-กลุ่มวิชาบังคับ เพิ่มขึ้น 15 หน่วย กิต
211-101 ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดการประชุม สัมมนา การ ท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ (Introduction to Meetings Incentives Conventions and Exhibitions) 3(2-2-5)	211-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Introduction to Hotels and Tourism) 3(2-2-5)	
211-111 การโรงแรมและการท่องเที่ยวเบื้องต้น 3(2-2-5) (Introduction to Hotel and Tourism)	211-225 การโรงแรมและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) (Sustainable for Hotels and Tourism)	
211-224 การท่องเที่ยวนานาชาติและการท่องเที่ยวเพื่อเป็น รางวัล 3(2-2-5) (International Tourism and Incentive Travel)	221-270 การท่องเที่ยวสำหรับความสนใจพิเศษ 3(2-2-5) (Special Interest Tourism)	
211-226 การบริหารการจัดประชุม 3(2-2-5) (Meeting and Convention Management)	211-346 วิธีการวิจัยในการธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Research Methods in Hotels and Tourism) 3(3-0-6)	
211-228 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Tourist Behavior)	211-338 การจัดการวิกฤตธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Crisis Management for Hotels and Tourism)	
211-302 สารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) (Information Technology for Hospitality)	211-101 ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดการประชุม สัมมนา การ ท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ สำหรับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(2-2-5) (Introduction to Meeting Incentives Conventions and Exhibitions)	
211-306 จริยธรรมและกฎหมายธุรกิจสำหรับการโรงแรมและ การท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Ethics and Business Law for Hotel and Tourism)	211-112 ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว 3(2-2-5) (Gastronomy and Kitchen Operation Management)	
211-312 ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง 3(2-2-5) (Restaurant and Catering Management)	211-122 การจัดงานแสดงสินค้าสำหรับธุรกิจโรงแรมและ ท่องเที่ยว 3(2-2-5) (Exhibition Management for Hotels and Tourism)	
211-316 การตลาดอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) (Hospitality Marketing)	211-224 การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลสำหรับธุรกิจโรงแรมและ ท่องเที่ยว 3(2-2-5) (Incentive Travel for Hotels and Tourism)	
211-446 การวิจัยการตลาดอุตสาหกรรมบริการ 3(2-2-5) (Marketing Research in Hospitality)	211-226 การบริหารการจัดประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและ ท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Meeting and Convention Management for Hotels and Tourism)	

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
	211-228 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(2-2-5) (Tourist Behavior) 211-234 การจัดการประสบการณ์การสำหรับธุรกิจโรงแรมและ 3(3-0-6) ท่องเที่ยว (Tourist Experience Management for Hotels and Tourism) 211-265 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ 3(3-0-6) (Film Tourism) 211-312 การจัดการร้านอาหารและการจัดเลี้ยง 3(3-0-6) (Restaurant and Catering Management) 211-316 การตลาดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Hotels and Tourism Marketing)	
กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 15 หน่วยกิตให้เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้ 211-112 ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว 3(2-2-5) (Gastronomy and Kitchen Operation Management) 211-122 การจัดงานแสดงสินค้า 3(2-2-5) (Exhibition Management) 211-212 ธุรกิจการบิน 3(3-0-6) (Airline Business) 211-221 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม 3(2-2-5) (Bar and Beverage Management) 211-225 การท่องเที่ยวและการจัดงานแบบยั่งยืน 3(2-2-5) (Sustainable Events and Tourism) 211-227 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) (Food and Beverage Management) 211-288 การดำเนินงานและบริหารจัดการห้องพัก 3(3-0-6) (Hotel Room Operations and Management) 211-313 พฤติกรรมผู้บริโภคในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Consumer Behavior in Tourism Industry) 211-323 งานมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) (Tour Guiding) 211-324 การต้อนรับบนเครื่องบิน 3(3-0-6) (Flight Attendant Operation) 211-325 การจัดการบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนจำหน่าย 3(3-0-6) (Travel Agency and Tour Operator Management)	กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิตให้เลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ 211-102 การจัดการคุณภาพบริการ 3(3-0-6) (Service Quality Management) 211-212 ธุรกิจการบิน 3(3-0-6) (Airline Business) 211-221 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม 3(3-0-6) (Bar and Beverage Management) 211-288 การจัดการและการบริหารห้องพัก 3(3-0-6) (Hotels Room Operation and Management) 221-301 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 3(2-2-5) (Tourist Destination Development) 211-306 กฎหมายสำหรับธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Laws for Hotels and Tourism) 211-313 พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Consumer Behavior in Hotels and Tourism) 211-323 งานมัคคุเทศก์ 3(3-0-6) (Tour Guiding) 211-324 การต้อนรับบนเครื่องบิน 3(3-0-6) (Flight Attendant Operation) 211-325 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3(3-0-6) (Travel Agency and Tour Operator Management) 211-328 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 1 3(3-0-6) (Contemporary Issues for Hotels and Tourism I) 211-425 โครงการการท่องเที่ยวชุมชน (Community Based Tourism Project) 3(3-0-6) 211-426 การวางแผนการพัฒนาการท่องเที่ยวและโรงแรม (Tourism & Hotel Planning and Development) 211-403 การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงวัย 3(3-0-6) (Senior Tourism) 211-412 สัมมนาการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Seminar on Hotels and Tourism)	-กลุ่มวิชาเอกเลือก ลดลง 15 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
211-327 การจัดการการบัญชีและการเงินในอุตสาหกรรมบริการ (Managerial Accounting and Financial Management in Hospitality Industry) 3(3-0-6)	211-422 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 2 3(3-0-6) (Contemporary Issue for Hotels and Tourism 2)	
211-328 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการ 1 (Contemporary Issues 1) 3(3-0-6)	211-441 การขายและบริการจัดประชุมสัมมนา 3(3-0-6) (Convention Sales and Services)	
211-412 สัมมนาอุตสาหกรรมบริการ (Seminar in Hospitality Management) 3(3-0-6)	211-442 การบริหารจัดการสถานที่ประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (MICE Venue Management for Hotels and Tourism)	
211-422 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการ2 Contemporary Issues 2 3(3-0-6)	211-443 การจัดกิจกรรมพิเศษในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Special Events for Hotels and Tourism) 3(3-0-6)	
211-423 โครงการงานอุตสาหกรรมบริการ Hospitality Project 3(3-0-6)	211-453 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม (Cultural Tourism) 3(3-0-6)	
211-425 โครงการงานการท่องเที่ยวชุมชน 3(2-2-5) (Community Based Tourism Project)	211-456 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism) 3(3-0-6)	
211-426 การวางแผนการท่องเที่ยวและการพัฒนา3(3-0-6) (Tourism Planning and Destination Development)	211-459 การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management) 3(3-0-6)	
211-441 การขายและบริการจัดประชุมสัมมนา 3(2-2-5) (Convention Sales and Service)	211-460 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Logistics for Tourism Industry)	
211-442 การบริหารจัดการสถานที่ประชุม (MICE Venue Management) 3(2-2-5)	211-463 การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) 3(3-0-6)	
211-443 โครงการงานพิเศษ (Special Event Project) 3(2-2-5)	211-466 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร (Food Tourism) 3(3-0-6)	
211-445 การจัดการโรงแรมนานาชาติ (International Hotel Management) 3(3-0-6)	211-467 การตลาดของสายการบิน (Airline Marketing) 3(2-2-5)	
211-451 การวางแผนและการพัฒนาโรงแรม (Hotel Planning and Development) 3(3-0-6)	211-482 การสำรวจและการวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Survey and Research for Hotels and Tourism)	
211-452 การท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้สนใจพิเศษ (Special Interest Tourism) 3(3-0-6)	211-555 การประยุกต์ใช้นวัตกรรม Internet of Things ในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Internet of Things for Hotels and Tourism)	
211-453 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(3-0-6) (Cultural Tourism Management)	211-556 การพัฒนาจุดหมายปลายทางในเอเชีย 3(3-0-6) (Destination Management in ASEAN Countries)	
211-454 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล 3(3-0-6) (Marine Tourism Management)	211-557 การสำรวจธุรกิจในเอเชีย (Exploration of Business in Asia) 3(3-0-6)	
211-455 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(3-0-6) (Agro Tourism Management)		
211-456 การจัดการด้านสปาและการส่งเสริมสุขภาพ 3(3-0-6) (Spa and Wellness Management)		
211-457 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและการผจญภัย Sport and Adventure Tourism Management 3(3-0-6)		
211-458 การจัดการอาหารนานาชาติ 3(3-0-6) (International Cuisine Management)		
211-459 การจัดการสโมสรและบาร์ 3(3-0-6) (Club and Bar Management)		
211-460 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Logistics for Tourism Industry)		

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
211-461 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ 3(3-0-6) (Cruising Management)		
211-462 การจัดการสวนสนุก 3(3-0-6) (Theme Park Management)		
211-463 การจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6) (Medical Tourism)		
211-464 การท่องเที่ยวเพื่อจ้บจ่ายใช้สอย 3(3-0-6) (Shopping Tourism)		
211-465 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ 3(3-0-6) (Film Tourism)		-ลบออก กลุ่มวิชา ภาษาต่างประเทศ เพื่องานอาชีพ
211-466 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร 3(3-0-6) (Food Tourism)		
211-467 การตลาดในธุรกิจสายการบิน 3(3-0-6) (Airline Marketing)		
211-482 การสำรวจและการวิจัยสำหรับการโรงแรม 3(3-0-6) (Survey and Research for Hotel)		
211-501 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงในธุรกิจบริการ 3(3-0-6) (Advanced Research Method in Hospitality)		
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนภาษาใดภาษาหนึ่งให้ครบ 15 หน่วยกิต ภาษาอังกฤษ		
211-241 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ1 3(2-2-5) (English for Service Industry 1)		
211-242 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ2 3(2-2-5) (English for Service Industry 2)		
211-243 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ3 3(2-2-5) English for Service Industry 3		
211-244 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 4 3(2-2-5) (English for Service Industry 4)		
211-245 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 5 3(2-2-5) (English for Service Industry 5)		
211-251 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 1 3(2-2-5) (Chinese for Service Industry 1)		
211-252 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 2 3(2-2-5) (Chinese for Service Industry 2)		
211-253 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3 3(2-2-5) (Chinese for Service Industry 3)		
211-254 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 4 3(2-2-5) (Chinese for Service Industry 4)		
211-255 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 5 3(2-2-5) (Chinese for Service Industry 5)		
211-261 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 1 3(2-2-5) (Japanese for Service Industry 1)		
211-262 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 2 3(2-2-5) (Japanese for Service Industry 2)		

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
211-263 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3 (Japanese for Service Industry 3) 3(2-2-5)		
211-264 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 4 (Japanese for Service Industry 4) 3(2-2-5)		
211-265 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 5 (Japanese for Service Industry 5) 3(2-2-5)		
211-271 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ1 (French for Service Industry 1) 3(2-2-5)		
211-272 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ2 (French for Service Industry 2) 3(2-2-5)		
211-273 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ3 (French for Service Industry 3) 3(2-2-5)		
211-274 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ4 (French for Service Industry 4) 3(2-2-5)		
211-275 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ5 (French for Service Industry 5) 3(2-2-5)		
221-412 การตลาดระหว่างประเทศ (International Marketing) 3(3-0-6)		
221-429 การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Entrepreneurship and SMEs Management) 3(3-0-6)		
221-434 การจัดการงานขาย (Sales Management) 3(3-0-6)		
221-436 การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย (Advertising and Sales Promotion) 3(3-0-6)		
221-437 การตลาดทางตรง (Direct Marketing) 3(3-0-6)		
221-440 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development) 3(3-0-6)		
221-441 การจัดการตราผลิตภัณฑ์ (Brand Management) 3(3-0-6)		
221-443 การจัดการกลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategy Management) 3(3-0-6)		
221-451 การจัดการช่องทางการตลาด (Marketing Channels management) 3(3-0-6)		
221-453 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา (Product and Price Management) 3(3-0-6)		
221-454 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ (Integrated Marketing Communication) 3(3-0-6)		
221-455 การวางแผนการตลาด (Marketing Planning) 3(3-0-6)		
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบังคับ 6 หน่วยกิต		
211-490 เตรียมสหกิจศึกษา (Preparation to Cooperative Education) 1(0-2-1)		
211-491 สหกิจศึกษา (Cooperative Education) 5(0-40-0)		
	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบังคับ 6 หน่วยกิต	
	211-490 เตรียมสหกิจ (Preparation to Co-Op) 3(2-2-5)	
	211-493 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 (Cooperative Education 1) 3(0-20-0)	
	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบ	
	นับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยว	
	ต่อเนื่องกัน 400 ชั่วโมง	
		-มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้ 1) 211-490 เตรียมสหกิจ เพิ่มขึ้น 2 หน่วยกิต 2) 211-493 สหกิจ ลดลง 2 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
<p>หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้เลือกรเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของหลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยสยาม</p>	<p>หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถเลือก Co-op 6-12 หน่วยกิตเป็นวิชาเลือกเฉพาะ</p> <p>211-494 วิชาฝักประสบการณ์วิชาชีพ 2 3(0-20-0) (Cooperative Education 2) วิชาฝักประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝักปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยวต่อเนื่องกัน 400 ชั่วโมง</p> <p>211-495 วิชาฝักประสบการณ์วิชาชีพ 3 3(0-20-0) (Cooperative Education 3) วิชาฝักประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝักปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยวต่อเนื่องกัน 400 ชั่วโมง</p> <p>211-496 วิชาฝักประสบการณ์วิชาชีพ 4 3(0-20-0) (Cooperative Education 4) วิชาฝักประสบการณ์วิชาชีพเป็นการฝักปฏิบัติงานแบบนับชั่วโมงไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงในธุรกิจโรงแรมหรือท่องเที่ยวต่อเนื่องกัน 400 ชั่วโมง</p> <p>หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้เลือกรเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของหลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยสยาม</p>	-
๖. คำอธิบายรายวิชา		
<p>หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 117-100 Principles of Economics and Philosophy of Sufficiency Economy 3(3-0-3) หลักเศรษฐศาสตร์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยการจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อให้เกิดอรรถประโยชน์สูงสุด ประกอบด้วยด้านมหภาคว่าด้วยรายได้ประชาชาติ พฤติกรรมโดยรวมของการบริโภค การออม การลงทุน ระดับรายได้ ระดับราคา งบประมาณของรัฐบาล การเงินการธนาคาร และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ และด้านจุลภาคว่าด้วยพฤติกรรมของผู้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ทฤษฎีการเลือกของผู้บริโภค ทฤษฎีต้นทุน และโครงสร้างของตลาด ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงว่าด้วยการดำเนินการตามสายกลาง โดยมีให้มีการใช้จ่ายเกินตัว ทั้งในระดับบุคคล ระดับธุรกิจ และระดับประเทศ เพื่อป้องกันภาวะหลอมนละลายทางเศรษฐกิจ และเพื่อให้เกิดความเจริญเติบโตและพัฒนาอย่างยั่งยืน</p>	<p>หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 117-100 หลักเศรษฐศาสตร์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Principles of Economics and Philosophy of Sufficiency Economy) 3(3-0-6) หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยการจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อให้เกิด อรรถประโยชน์สูงสุด ประกอบด้วยด้านมหภาคว่าด้วยรายได้ประชาชาติ พฤติกรรมโดยรวมของการบริโภค การออม การลงทุน ระดับรายได้ ระดับราคา งบประมาณของรัฐบาล การเงินการธนาคาร และเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ และด้านจุลภาคว่าด้วยพฤติกรรมของผู้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ทฤษฎีการเลือกของผู้บริโภค ทฤษฎีต้นทุน และโครงสร้างของตลาด ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงว่าด้วยการดำเนินการตามสายกลาง โดยมีให้มีการใช้จ่ายเกินตัว ทั้งในระดับบุคคล ระดับธุรกิจ และระดับประเทศ เพื่อป้องกันภาวะหลอมนละลาย ทางเศรษฐกิจ และเพื่อให้เกิดความเจริญเติบโตและพัฒนาการอย่างยั่งยืน</p> <p>General economic principles deal with the allocation of scarce resources for highest utility, consisting of macro economics which explains the theory of national income, consumption behavior, savings and</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
	investment, price theory, income, government budget, money and banking and global economics. Micro economics deals with the behavior of the individuals, demand of consumers, the cost theory and market structures. The self sufficiency philosophy stipulates a middle way and no excess in spending and investment, from the household level, corporate and institutional level and the national level, in order to avoid an economic meltdown and to achieve sustainable economic growth and development.	
<p>117-101 สังคมวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6) (Introduction to Sociology) อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อบุคคล สถานภาพและบทบาทของบุคคลในสังคม อิทธิพลของกลุ่มต่อพฤติกรรมของบุคคล โครงสร้างของกลุ่มและความเป็นผู้นำ เจตคติในการทำงาน การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี พิจารณาความสำคัญและวิวัฒนาการของสถาบันต่างๆ โดยเทียบลำดับความเจริญทางเทคโนโลยีและความเปลี่ยนแปลงทางประชากร</p>	<p>117-101 สังคมวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Sociology วิชาบังคับก่อน: ไม่มี อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีต่อบุคคล สถานภาพ และบทบาทของบุคคลในสังคม อิทธิพลของกลุ่มต่อพฤติกรรมของบุคคล โครงสร้างของกลุ่ม และความเป็นผู้นำ เจตคติในการทำงาน การมี มนุษยสัมพันธ์ที่ดี พิจารณาความสำคัญและวิวัฒนาการของสถาบันต่าง ๆ โดยเทียบลำดับ ความเจริญทางเทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางประชากร</p> <p>Influence of social environment to individuals, status and roles of people in society, influence of a group on human behavior, group construction and leadership, opinion towards working, the way to have good human relationships, the consideration of importance and devolution of institutes by ranking, technology progress and population change.</p>	-
-	<p>117-107 ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต 3(3-0-6) Philosophy, Religions and Life Style Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักปรัชญา คำสอนของศาสนาต่างๆและความสำคัญของศาสนากับการดำเนินชีวิต ความหมายและคุณค่าของชีวิตตามหลักศาสนา หลักธรรมในการดำรงชีวิต ความสำคัญของศีล สมาธิ ปัญญา การพัฒนาตนและการแก้ปัญหาชีวิตโดยใช้หลักคำสอนทางศาสนาต่างๆ รวมถึงการประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความสำเร็จในการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ</p> <p>Principles of philosophy; religious teachings and their impact on living; meanings and values of life in religious view; dharma for living; significances of precept, concentration, and wisdom; self-improvement and solution of life problems through religious teachings being applied to achievements at work and peaceful living with others.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>117-108 หลักสูตรศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5)</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
	<p>Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักสูตรศาสตร์ ความรู้พื้นฐานของกระบวนการคิด การคิดเชิงนิรนัยและอุปนัย การเลือกใช้ทักษะการคิดชนิดต่างๆ ในการแก้ปัญหาที่แตกต่างกัน เช่น การคิดวิเคราะห์ การคิดเปรียบเทียบ การคิดสังเคราะห์ การคิดวิพากษ์ การคิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ การคิดประยุกต์ การคิดเชิงมนทัศน์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดแก้ปัญหา การคิดบูรณาการ การคิดสร้างสรรค์ การคิดอนาคต และการ เรียนรู้ด้วยตนเอง รวมถึงทักษะการเข้าถึงแหล่ง ความรู้เพื่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>Principles of logics; basic concepts of thinking processes: inductive and deductive thinking; the adoption of various thinking skills to solve different problems including analytical thinking; comparative thinking; synthesis thinking; critical thinking; considerate thinking; applied thinking; conceptual thinking;strategic thinking; problem-solving thinking; integrative thinking; creative thinking; future thinking; and self-study learning as well as a skill for accessibility of knowledge in order to improve oneself continuously.</p>	
<p>117-104 Human Relations and Personality Development 3(3-0-6)</p> <p>มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ</p> <p>ความหมาย ที่มาและประโยชน์ของมนุษย์สัมพันธ์ พฤติกรรมของ มนุษย์ในการอยู่ร่วมกัน การปรับปรุงตนเองเพื่อสร้างมนุษย์ สัมพันธ์กับบุคคลในสถาบันสังคม องค์กร และในการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาบุคลิกภาพในด้านต่างๆ ให้เหมาะสม และมารยาทในการเข้าสังคมและหลักนันทนาการ</p>	<p>117-104 มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)</p> <p>Human Relations and Personality Development</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมาย ที่มา และประโยชน์ของมนุษย์สัมพันธ์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่ม ต่าง ๆ ในสังคม การปรับตัว ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในสังคม ทฤษฎีทางบุคลิกภาพ พัฒนาการทางบุคลิกภาพของบุคคลเพื่อการปรับตัวทางสังคม ความแตกต่างระหว่างบุคคล ภาวะผู้นำ และการฝึกพฤติกรรมที่ เหมาะสม ตลอดจนมารยาททางสังคม</p> <p>Meanings, background, and uses of human relation, interpersonal relationship and groups in society, appropriate adjustment to situations in society, theories of personality, and personality development for social adjustment, personal differences, leadership, and practice appropriate behaviors and social manners.</p>	-
<p>117-102 Society and Government (สังคมและการปกครอง) 3(3-0-6)</p> <p>วิวัฒนาการของระบอบรัฐ กระบวนการทางการเมืองและ วิธีการในการเลือกตั้งบทบาทของรัฐ, กฎหมาย, การบริหารและ สถาบันตุลาการ: ปัญหาของเสรีภาพและความเสมอภาคอำนาจ</p>	-	สปรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
และหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย เน้นหน้าที่และสิทธิและความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและรัฐ		
117-103 Society and the Law (สังคมและกฎหมาย) 3(3-0-6) ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ควบคุมระบบกฎหมายและการระดับชั้นของกฎหมาย การจัดทำกฎหมาย หลักเกณฑ์ความรับผิดชอบทางแพ่ง และทางอาญา เบื้องต้น และการใช้ตลอดจนการนำกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น	-	ลบรายวิชา
117-105 ASEAN in the Modern World (อาเซียนในโลกยุคใหม่) 3(3-0-6) การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบันการจัดระเบียบโลกใหม่ ความสำคัญของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ต่อโลกปัจจุบันความเป็นมาของประชาคมอาเซียนปัจจัยที่มีผลต่ออาเซียนอาทิ ปัจจัยทางประวัติศาสตร์การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม สภาพการณ์และปัญหาของอาเซียนในปัจจุบันความสัมพันธ์ภายในกลุ่มประเทศอาเซียนบทบาทของอาเซียนต่อไทยและประชาคมโลกบทบาทของ ชชาติมหาอำนาจต่ออาเซียนความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับอาเซียน	117-105 อาเซียนในโลกยุคใหม่ 3(3-0-6) ASEAN in the Modern World Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน การจัดระเบียบโลกใหม่ ความสำคัญของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ต่อโลกปัจจุบัน ความเป็นมาของประชาคมอาเซียน ปัจจัยที่มีผลต่ออาเซียน อาทิ ปัจจัยทางประวัติศาสตร์ การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สภาพการณ์และปัญหาของอาเซียนในปัจจุบัน ความสัมพันธ์ภายในกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทของอาเซียนต่อไทยและประชาคมโลก บทบาทของชาติมหาอำนาจต่ออาเซียน ความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับอาเซียน Changes in the modern world; the New World Order; the importance of South-East Asia to the world; background of ASEAN; factors influencing ASEAN such as history, politics, economy, social issues and culture; situations and problems of ASEAN in the present time; relationship within ASEAN countries; roles of ASEAN in Thailand and the world community; roles of power nations for ASEAN, and relationship between Thailand and ASEAN.	เพิ่มรายวิชา
117-113 Psychology in Daily Life จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะทางจิต-สังคม ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การรับรู้ การอธิบายสาเหตุแห่งพฤติกรรม และการจูงใจให้เกิดพฤติกรรมต่าง ๆ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการกับความเครียดและความขัดแย้งทางจิต สุขภาพจิตและการปรับตัว	-	ลบรายวิชา
117-106 Preparation for the World of Work 3(3-0-6) การเตรียมตัวสู่โลกของการทำงาน วิชานี้มีจุดประสงค์เพื่อเตรียมนักศึกษาให้เข้าสู่โลกของการทำงานหรือเป็นเจ้าของกิจการ นักศึกษาจะมีโอกาสเรียนรู้ทักษะที่มีความสำคัญ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในโลกของการทำงานและประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นการสร้างความพร้อมให้นักศึกษาเพื่อเข้าสู่ โลกกว้างของการทำงาน	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
117-111 Thai Civilization (อารยธรรมไทย) 3(3-0-6) ประวัติศาสตร์ไทย พุทธศาสนา วัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย วรรณกรรม และศิลปะซึ่งเกี่ยวข้องกับศาสนาในประเทศไทย	-	ลบรายวิชา
-	117-113 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Psychology in Daily Life Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะทางจิต-สังคม ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การรับรู้ การอธิบายสาเหตุแห่งพฤติกรรมและการจูงใจให้เกิดพฤติกรรมต่าง ๆ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการกับความเครียดและความขัดแย้งทางจิต สุขภาพจิตและการปรับตัว Theories and concepts of psychology for applying in daily life, development of psychosocial skills; understanding of oneself and others, transactional analysis, perception, attribution of behavioral causality and motivation, personality and individual differences, E.Q. improvement, management of stress and psychological conflicts, mental health and adjustment	เพิ่มรายวิชา
117-112 Fundamental of Philosophy and Religion ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาและศาสนา 3(3-0-6) การตรวจสอบพื้นฐานและปัญหาในปรัชญาและศาสนาเน้นอภิปรัชญาญาณวิทยา, จริยธรรม, ความงาม, พื้นฐานธรรมชาติและโชคชะตาของมนุษย์ที่มีอยู่ และเปรียบเทียบระหว่างศาสนาที่ยิ่งใหญ่เช่น ศาสนาคริสต์ศาสนาอิสลามและอื่นๆ	117-112 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาและตรรกศาสตร์ 3(3-0-6) Fundamental of Philosophy and Logic วิชาบังคับก่อน: ไม่มี พื้นฐานทางปรัชญาในสาขาอภิปรัชญา ญาณวิทยา จริยศาสตร์ สุนทรียศาสตร์ ทั้งปรัชญาตะวันตกและปรัชญาตะวันออกตั้งแต่ยุคโบราณจนถึงยุคปัจจุบัน ศึกษาลักษณะความคิด กระบวนการของความคิดอย่างมีเหตุผล ทั้งแบบนิรนัยอุปนัย โดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน Fundamental philosophy, spirituality, moral education, aesthetics both western and eastern philosophy from the ancient to the present world, study thinking process, reasonable thinking method both inductive and deductive by sciences to apply in accordance with the present social conditions.	เปลี่ยนชื่อรายวิชา
117-114 Western Civilization (อารยธรรมตะวันตก) 3(3-0-6) ประวัติศาสตร์ของอารยธรรมตะวันตกที่มีผลโดยตรงต่อปัจจัยโครงสร้างทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ กำกับศาสนา สถาปัตยกรรม การศึกษา และแนวโน้มในอนาคต	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
<p>117-116 Western Literature (วรรณกรรมตะวันตก) 3(3-0-6) ความหมาย และรูปแบบต่างๆ ของวรรณกรรม ตะวันตก วิเคราะห์ความคิด จิตใจปรัชญา อุดมการณ์ และค่านิยมของมนุษย์อันปรากฏในวรรณกรรม ประเภทต่างๆ</p>	-	ลบรายวิชา
-	<p>117-111 อารยธรรมศึกษา 3(3-0-6) Civilization Studies Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี อารยธรรมและวิวัฒนาการของอารยธรรมโลก อารย ธรรมไทย ปัจจัยที่กำหนดลักษณะสังคมและวัฒนธรรมไทย ความรู้ เรื่องธรรมชาติและประยุกต์วิทยาในสังคมไทย สังคม เศรษฐกิจ การปกครอง ศาสนา พิธีกรรม การละเล่นพื้นบ้าน สถาปัตยกรรม ประติมากรรม จิตรกรรม นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ การศึกษา ค่านิยมของไทย รวมทั้งแนวโน้มของสังคมและวัฒนธรรม Civilizations and the evolution of the world civilization; Thai civilization; factors affecting aspects of Thai society and culture; nature and applied science in Thailand, society, economy, government, religion, ritual, folk play, architecture, sculpture, painting, Thai dance, music, education, values, as well as trends of society and culture.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>117-110 ทักษะการศึกษา 3(2-2-5) Study Skills Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี คุณค่าของการศึกษา และวิธีการศึกษาที่สัมฤทธิ์ผลโดย วิเคราะห์เจตคติ และคุณค่าของตนเอง ของชีวิต และ ความสัมพันธ์กับการศึกษาระบบอุดมศึกษา ศึกษาทักษะที่จำเป็น สำหรับการศึกษา อาทิ การใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลจาก เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารใหม่ และที่เป็นปัจจุบัน ศึกษา ปัญหา และอุปสรรคในการศึกษา การนำเทคโนโลยีการศึกษาไป ใช้เพื่อปรับปรุงทักษะการวิเคราะห์หลักการคิดเชิงวิพากษ์ และ วิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การบริหารเวลาใน การศึกษา การบริหารความขัดแย้งทางการศึกษา ทักษะการอ่าน ฟัง การจดบันทึก การจับประเด็น การจัดทำรายงาน และการ นำเสนอ รวมทั้งทักษะการใช้ชีวิตที่สำคัญ ได้แก่ ทักษะในการ บริหารการเงินส่วนบุคคล และทักษะการเป็นพลเมืองในสังคม ประชาธิปไตย ฯลฯ The value of education and means to become an active as well as a successful learner by analyzing the attitude and values of self, life and its relations to tertiary education system, necessary skills for study i.e. library use, information search from current and new Information and Communication technologies, the</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
	<p>problems and barriers of study ; the implementation of education technology to improve analytical skills, critical thinking, constructive criticism skill, team work, team-based study, time management. Conflict management, reading, listening, note-taking, deductive, cognitive skills, report and presentation skills as well as important life skill such as Personal Financial Management Skill and skills needed for a citizen in democratic society etc.</p>	
-	<p>111-101 จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology) 3(3-0-6) แนวทางการศึกษา และความเป็นมาของจิตวิทยา ความหมายของพฤติกรรม เป้าหมายของวิชาจิตวิทยา และคุณค่าในทางปฏิบัติ การสัมผัสและการรับรู้ แรงจูงใจ การเรียนรู้ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล อารมณ์ พัฒนาการของแต่ละช่วงวัย สติปัญญา และการวัด ความผิดปกติทางจิตและการพัฒนาสุขภาพจิต การเข้าใจและการพัฒนาตนเอง Guidelines and background of psychology, behavior interpretation, objectives of the subject and values of the practice, learning, motivation, personalities and differences between individuals, emotions and development of each step of life, wisdom and evaluation of mental disability, mental development and self-understanding and development.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>111-103 หลักเศรษฐศาสตร์ (Principle of Economics) 3(3-0-6) หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ที่ว่าด้วยมูลค่า ราคาและการจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค แนวความคิดเรื่องอรรถประโยชน์ ทฤษฎีการเลือก กฎการลดของสินค้า ภายใต้ทฤษฎีต้นทุนและปัจจัยต่าง ๆ ที่กำหนดอุปทานของสินค้าและบริการของปัจจัยการผลิต ในตลาดที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ ตลาดปัจจัยการผลิตและการกำหนด ปัจจัยการผลิต โดยย่อในส่วนของต้นทุนเชิงเปรียบเทียบ General principles of economics regarding values, pricing and resource management, consumer behavior, points of view on utilities, theory of choices, goods reduction rules under the theory of cost and other factors determining demand and supply of products and services of product factors in the complete and incomplete competitive market, production factor and determination of production factors by shortening in terms of comparative cost.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>117-119 สันติภาพศึกษา (Peace Studies) 3(3-0-6) Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
	<p>ความแตกต่างระหว่างแนวความคิดพื้นฐานทางปรัชญา กระบวนการสื่อสารของมนุษย์และระดับภาษาที่ใช้ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน ทฤษฎีและแนวความคิดของการเมืองและเศรษฐกิจในระบบต่างๆ สาเหตุแห่งความขัดแย้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และศาสนา อันนำไปสู่ความขัดแย้งทางอาวุธและสงคราม ที่เกิดขึ้นทั้งในอดีตและปัจจุบัน วิเคราะห์ถึงวิธีในการแก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งโดยสันติวิธีและ ปราศจากความรุนแรงทั้งในระดับปัจเจกบุคคล ครอบครัว องค์กร สังคม รวมทั้งในระดับชาติ และในระดับโลกวิธีการในการลดกำลังอาวุธ การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลและสิทธิมนุษยชน บทบาทของสหประชาชาติและองค์กรต่าง ๆ ในการคุ้มครองรักษาสันติภาพของโลก</p> <p>Basic philosophical viewpoints, human communications process and language levels used to make common understanding, theory and concept on politics and economics in several systems, causes of political, economic and religious conflict, which can lead to conflict with religions which has happened in the past and present.</p>	
-	<p>117-109 ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6) Introduction to Intellectual Property Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความสำคัญของการปกป้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่มีต่อการส่งเสริมความคิดริเริ่มของมนุษย์ตลอดจนการพัฒนาความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และพัฒนาการด้านศิลปะและวรรณกรรมความเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคล ธุรกิจ และองค์กรประเภทต่าง ๆ หลักกฎหมายไทยที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้า รวมทั้งสนธิสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า เช่น สนธิสัญญา WTO TRIP's และ Patent Cooperation Treaty บทบาทของ WIPO ในการส่งเสริมการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาระหว่างประเทศตลอดจนการบริหารให้เป็นไปตามสนธิสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง การเรียนการสอนจะเน้นกรณีศึกษา ด้านการประยุกต์หลักการทางทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับปัญหาในทางเทคโนโลยี ธุรกิจ วิศวกรรมและคอมพิวเตอร์</p> <p>The importance of intellectual property, it's role in the creative thinking of human beings as well as the development of science, technology, arts and literature. The individual, business and organizational effects of intellectual property. Overview of Thai intellectual property law including copy rights, patent, and trade marks as well as international trade agreement about copy rights and trade mark such as WTO TRIP's agreement and Patent Cooperation Treaty. The</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561	สาระการแก้ไข
	<p>importance role of WIPO toward intellectual property protection among countries as well as the supervision of intellectual property agreement appliance in all involved nations. This course employe a case study approach by which the student will learn how to apply intellectual property concepts that involve in technology, business, bioengineering and computer issues.</p>	
-	<p>117-117 มนุษย์กับวรรณกรรม 3(3-0-6) Man and Literature Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความหมาย กำเนิด และรูปแบบต่าง ๆ ของวรรณคดี ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับ การแสดงออกทางศิลปะในรูปของ วรรณกรรม วิเคราะห์ความคิด จิตใจ ปรัชญา อุดมการณ์ และ ค่านิยมของมนุษย์ อันปรากฏในวรรณกรรมประเภทต่าง ๆ คือ บท กวี นวนิยาย เรื่องสั้น ความเรียงและบทความที่มีค่าชี้ให้เห็นปัญหา ของมนุษย์ในภาวะแวดล้อมทางธรรมชาติและสังคมตลอดจน มรดกอารยธรรมอันมีอิทธิพลต่อนักเขียนเหล่านั้น</p> <p>Definition, derivation and forms of literature, relations between humans and arts performance in forms of literature, analysis of thoughts, spirit, philosophy, objective and human ways of living that appears in various kinds of literature, such as poems, novels, short stories and articles indicating humans' problems in natural and social environment and civilization heritage that is influential to the writers.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>117-120 การวางแผนชีวิตครอบครัว 3(3-0-6) Family Life Planning Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้เข้าใจในความสัมพันธ์ของความแตกต่างเกี่ยวกับ เพศศึกษา ธรรมชาติในพัฒนาการของสัมพันธ์ภาพ และนำไปสู่ แนวคิดที่ถูกต้องด้านชีวิตสังคม ความรับผิดชอบต่อการดำเนินการ ดำเนินชีวิตภายใต้สภาวะสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เน้นการเตรียมการวางแผนชีวิตครอบครัวที่มีคุณภาพในอนาคต รวมทั้งการเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างบุคคลทางด้านวัฒนธรรม และด้านสังคม</p> <p>Importance of the difference between sexes so that the student may realize the developmental process of relationships that lead to a fulfilling, responsible, and proper life in a quick changing society. The materials focus on a quality family life planning for the future and describes how people are different in various cultures and societies.</p>	เพิ่มรายวิชา

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>117-121 Basic Mathematical Principles (คณิตศาสตร์ พื้นฐาน) 3(3-0-6)</p> <p>การดำเนินการเชิงพีชคณิตและกระบวนการเช่นสมบัติของจำนวนจริง พหุนาม, เลขยกกำลังและอนุมูล, สมการเชิงเส้น สมการลอการิทึม, ชุดเมตริกซ์และตัวกำหนดตัวเลขที่ซับซ้อนและเวกเตอร์, ลำดับอนุกรมและความน่าจะเป็น</p>	<p>117-121 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>Mathematics in Daily Life</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมายและพัฒนาการความคิดทางคณิตศาสตร์คณิตศาสตร์กับตัวเลขและสัญลักษณ์คณิตศาสตร์กับเทคโนโลยี คณิตศาสตร์กับการแก้ปัญหาและตัดสินใจ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การประยุกต์ทฤษฎีกราฟเบื้องต้น การสร้างตัวแบบและการแก้ปัญหาตัวแบบการประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</p> <p>The importance and theoretical development of mathematics; relationships between mathematics, numbers, and symbols; mathematics and technology; mathematics and problem solving and decision making; logic and reasoning; basic graph theories application; model design and solutions; and implementation of mathematics in daily life.</p>	เปลี่ยนชื่อรายวิชา
<p>117-123 Life and Environment (ชีวิตและสิ่งแวดล้อม) 3(3-0-6)</p> <p>หลักทั่วไปของนิเวศวิทยา ความสัมพันธ์ระหว่างมวลชีวิตและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และการพัฒนาเทคโนโลยีในชีวิต สังคมและสิ่งแวดล้อม ปัญหาเดียวกันเช่นวิกฤติพลังงาน การปะทะกันของประชากร มลพิษ และสิ่งแวดล้อม และการปรับตัวและการป้องกันเพื่อความอยู่รอดของมนุษย์</p>	<p>117-123 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</p> <p>(Life and Environment)</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตกับสิ่งแวดล้อมโดยชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน การเปลี่ยนแปลงของโลกและภูมิอากาศ ตลอดจนตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบในเรื่องมลภาวะของสิ่งแวดล้อม การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีชีวภาพและพลังงานทดแทน กฎหมายสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>Study relationship between human and environment emphasizing the significance of natural resources, energy, global climate change as well as awareness of environmental problems and impacts from pollutions; loss of biodiversity; environment conservation; the use of biotechnology and alternative energy; environment regulations and laws as well as lifestyle according to philosophy of sufficiency economy.</p>	-
<p>117-124 Information Technology (เทคโนโลยีสารสนเทศ) 3(3-0-6)</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ ส่วนประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ หน้าที่การทำงานของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์เทคโนโลยี มีลติมีเดีย และบุคลากรทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักการและหน้าที่ของระบบปฏิบัติการ อินเทอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้งาน ตลอดจนการฝึกปฏิบัติสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ</p>	<p>117-124 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)</p> <p>(Information Technology)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ หน้าที่การทำงานของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ระบบการสื่อสารข้อมูล และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสื่อประสม อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้งาน ตลอดจนการฝึกปฏิบัติสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมประมวลผลคำ และการสร้างเว็บเพจเบื้องต้น</p> <p>Concept of computer technology; components of computer system; the functions of hardware and software; data communication and computer networking; multimedia technology; Internet and its application. Practice data retrieving, using electronic mail, word processing, and developing basic Webpage.</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>117-125 Computer for Studies and Works 3(2-2-5)</p> <p>คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน</p> <p>จัดการข้อมูลและสารสนเทศ ประเภทของแฟ้มข้อมูลและสารสนเทศ อัลกอริทึมและการแก้โจทย์ปัญหา อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรม และความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อาชีพและวุฒิปับตรด้านคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมตารางทำงาน และโปรแกรมนำเสนองาน</p>	<p>117-125 คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน (Computer for Studies and Works) 3(2-2-5)</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ ประเภทของแฟ้มข้อมูลและสารสนเทศ อัลกอริทึมและการแก้โจทย์ปัญหา อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อาชีพและวุฒิปับตรด้านคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมตารางทำงาน และโปรแกรมนำเสนองาน</p> <p>Principles of data and information management; types of data files; algorithm and problem solving; e-business; computer laws; ethics and computer security; computer careers and certification; and trends of information technology. Practice using spreadsheet and presentation software.</p>	-
<p>117-126 Food Safety and Nutrition for Good Health</p> <p>อาหารเพื่อสุขภาพที่ดีและความปลอดภัย 3(3-0-6)</p> <p>ความสำคัญและบทบาทของอาหารต่อสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงของสารอาหารในกระบวนการผลิต ข้อเท็จจริงและความเชื่อเกี่ยวกับอาหารเพื่อสุขภาพและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารกับโรค และแนวโภชนาการเพื่อการบำบัด ฉลากโภชนาการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมคุณภาพ ทางโภชนาการของอาหาร</p>	-	ลบรายวิชา
-	<p>117-126 อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี 3(3-0-6)</p> <p>(Nutrition for wellness)</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความสำคัญและบทบาทของอาหารต่อสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงของสารอาหารในกระบวนการผลิต ข้อเท็จจริงและความเชื่อเกี่ยวกับอาหารเพื่อสุขภาพและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารกับโรค และแนวโภชนาการเพื่อการบำบัด ฉลากโภชนาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมคุณภาพทางโภชนาการของอาหาร</p> <p>Significance and role of food for health; nutrient loss during processing; facts and myths regarding food for health and supplementary foods; food and diseases; nutritional therapy concept; nutritional label and food laws that govern the nutritional quality of foods.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>117-127 Principles of Statistics (หลักสถิติ) 3(3-0-6)</p> <p>วิธีการทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมุติฐาน สถิติพรรณนา การทดสอบความแตกต่างของข้อมูล การคำนวณ และประมวลผลข้อมูลที่ได้จากการวิจัยด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
-	<p>117-127 เคมีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Chemistry in Daily Life) Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความสำคัญของเคมี สสารและการจำแนกสสารโลหะและสารประกอบทางเคมีที่สำคัญในชีวิตประจำวัน อาทิ แก้ว กระจก สารพอลิเมอร์ พลาสติก สีจากธรรมชาติและสีสังเคราะห์ ยาและสารเสพติดดีทอยเจนต์และเครื่องสำอาง สารเคมีที่ก่อให้เกิดมะเร็ง สารเคมีที่เป็นสารพิษที่ใช้ในชีวิตประจำวันการป้องกันและแก้พิษจากสารเคมี</p> <p>The essence of chemistry; matter and their classifications; chemical compounds in daily life such as metals, glass, papers, polymers, plastics, natural and synthetic colors, drugs, addictive drugs, detergents, cosmetics; carcinogenic compounds; toxic compounds used in daily life as well as prevention and alleviation.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>117-122 สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 3(3-0-6) Basic Statistics for Data Analysis Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความรู้พื้นฐานทางสถิติ ได้แก่ ความหมาย ขอบเขต ลักษณะของข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติเชิงพรรณนา ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงแบบทวินาม การแจกแจงแบบปัวซอง การแจกแจงแบบปกติการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย การวิเคราะห์ความแปรปรวนโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป</p> <p>Basic statistics including data collection, descriptive statistics, basic probability theory, random variables, Binomial distribution, Poisson distribution, Normal distribution, hypothesis testing, analysis of variance, correlation and simple linear regression by utilizing statistical programming package.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>117-128 คณิตศาสตร์ในอารยธรรม 3(3-0-6) (Mathematics in Civilization) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักเบื้องต้น และพัฒนาการของการเกิดขึ้นของตัวเลข และระบบการคิดโดยใช้ตัวเลขเป็นฐาน การนำเอาตัวเลขไปประยุกต์ใช้ในทางเรขาคณิตและตรีโกณมิติ ศึกษากระบวนการนับจำนวนและพัฒนาการของความเป็นไปได้ทางสถิติเบื้องต้น เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานทางตรรกเชิงตัวเลข อันจะนำไปสู่การศึกษาทฤษฎีทางคณิตศาสตร์ขั้นสูงต่อไป</p> <p>Fundamental principle and development of numbers and thinking system with numbers as the base, the application of numbers to geometry and trigonometry, study the numbering system and development of basic statistic possibilities in order to have fundamental knowledge of logical numbers that will lead to a higher level of mathematics theory study.</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
-	<p>117-129 สถิติและความน่าจะเป็น 3(3-0-6) Statistics and Probability Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความหมายขอบเขตและการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ลักษณะของข้อมูลทางธุรกิจ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจง แบบทวินาม แบบปัวซอง และแบบปกติ การแจกแจงของค่าที่ได้จากตัวอย่าง การประมาณค่าเฉลี่ย ค่าความแปรปรวนและสัดส่วนของประชากร การหาค่าความแปรปรวนร่วมและค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ การทดสอบสมมติฐานสำหรับหนึ่งและสองประชากร</p> <p>Descriptive statistics, frequency distribution, probability theory, probability distributions, sampling, and hypothesis testing.</p>	เพิ่มรายวิชา
กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และพลศึกษา		
<p>129-101 พลศึกษาและนันทนาการ 2(1-2-3) (Physical Education and Recreation) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพลศึกษานันทนาการที่มีความสำคัญและความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตในสังคมปัจจุบัน รวมถึงศึกษาชนิดของกีฬาและนันทนาการ ความต้องการนันทนาการในวัยต่าง ๆ การจัดการและการบริหารนันทนาการและให้เลือกพลศึกษา 1 ชนิดกีฬา เพื่อศึกษากฎ กติกา มารยาท และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งฝึกทักษะการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ตลอดจนการเสริมสร้างสมรรถภาพร่างกายที่ถูกต้อง</p> <p>Basic knowledge of physical education; essential recreations for the improvement of life quality in the modern society; types of sports and recreations, need for recreation in each age range; management and administration of recreation. Select one kind of sports to learn about its rules, regulations, manners, and basic skills. Practice physical exercise and body strengthening processing the appropriate way for good health</p>	<p>117-132 พลศึกษาและนันทนาการ 3(2-2-5) Physical Education and Recreation Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพลศึกษา นันทนาการที่มีความสำคัญและความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตในสังคมปัจจุบัน รวมถึงศึกษาชนิดของกีฬาและนันทนาการ ความต้องการนันทนาการในวัยต่าง ๆ การจัดการและการบริหารนันทนาการและให้เลือกพลศึกษา 1 ชนิดกีฬา เพื่อศึกษากฎ กติกา มารยาท และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งฝึกทักษะการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ตลอดจนการเสริมสร้างสมรรถภาพร่างกายที่ถูกต้อง</p> <p>Basic knowledge of physical education; essential recreations for the improvement of life quality in the modern society; types of sports and recreations, need for recreation in each age range; management and administration of recreation. Select one kind of sports to learn about its rules, regulations, manners, and basic skills. Practice physical exercise and body strengthening processing the appropriate way for good health.</p>	เปลี่ยนรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>129-102 ศิลปะและสังคีตนิยม(Art and Music Appreciation)</p> <p>ความหมายและพัฒนาการของศิลปะและดนตรี หลักการทางสุนทรียศาสตร์ และลักษณะสำคัญของศิลปะและดนตรีแต่ละแบบ ปลูกฝังความเข้าใจการเห็นคุณค่าและความชื่นชมในศิลปะและดนตรี ศึกษาผลงานศิลปะชิ้นสำคัญในด้านต่างๆ ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบันแรงบันดาลใจของศิลปิน เบื้องหลังการสร้างสรรคผลงานเหล่านั้น โดยเน้นถึงคุณค่าของศิลปะและดนตรีในฐานะ เป็นเครื่องมือในการจรรโลงจิตใจมนุษย์</p> <p>Meanings and the evolution of art and music; principles of aesthetics; and major aspects of art and music. Cultivate understanding, recognition, and appreciation of art and music. Explore masterworks in various fields of art from the ancient to present age and artist's inspiration behind creating those works. Emphasize values of art and music as tools for uplifting human mind.</p>	<p>117-133 ศิลปะและสังคีตนิยม 3(2-2-5)</p> <p>Art and Music Appreciation</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมายและพัฒนาการของศิลปะและดนตรี หลักการทางสุนทรียศาสตร์ และลักษณะสำคัญของศิลปะและดนตรีแต่ละแบบ ปลูกฝังความเข้าใจการเห็นคุณค่าและความชื่นชมในศิลปะและดนตรี ศึกษาผลงานศิลปะชิ้นสำคัญในด้านต่างๆ ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบันแรงบันดาลใจของศิลปิน เบื้องหลังการสร้างสรรคผลงานเหล่านั้น โดยเน้นถึงคุณค่าของศิลปะและดนตรีในฐานะ เป็นเครื่องมือในการจรรโลงจิตใจมนุษย์</p> <p>Meanings and the evolution of art and music; principles of aesthetics; and major aspects of art and music. Cultivate understanding, recognition, and appreciation of art and music. Explore masterworks in various fields of art from the ancient to present age and artist's inspiration behind creating those works. Emphasize values of art and music as tools for uplifting human mind.</p>	เปลี่ยนรหัสรายวิชา
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		
-	<p>117-191 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)</p> <p>Thai Usage for Communication</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>โครงสร้างทางไวยากรณ์ทั้งภาษาพูดภาษาเขียน และการสื่อสาร ความแตกต่างระหว่างภาษาเขียนและภาษาพูด ภาษาทางการและไม่เป็นทางการสำนวนโวหาร คำราชาศัพท์ หลักการอ้างอิง การสื่อสารทางโทรศัพท์ หลักการเขียนในรูปแบบต่างๆ เช่น จดหมายสมัครงาน การเขียนประวัติของตนเอง การบันทึกและการสรุปความ การเขียนโต้ตอบหนังสือทางธุรกิจ การเขียนเรียงความ ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน</p> <p>The structure of speaking, writing and communication; the differences between writing and speaking; formal and informal language; orations; royal words; principles of references; telephone communications; principles of writing in various forms such as application letter, resume, note taking and summarizing, interactive business writing and essay. Practice Thai Usage skills including listening, speaking, reading, and writing.</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
-	<p>117-192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) Thai Usage for Presentation Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักการพูด ศิลปะการเลือกใช้คำ ประโยค คำเชื่อม ส่วนวนโวหาร การออกเสียงคำที่ถูกต้อง และการพูดในสถานการณ์ต่างๆ การแสดงความคิดเห็นและการนำเสนอ อาทิ การนำเสนอเชิงวิชาการ การนำเสนอเชิงธุรกิจ และการสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้งาน ตลอดจนการเขียนโครงการ การเลือกช่องทางการสื่อสาร และการอ่านข้อมูลเชิงสถิติ</p> <p>The principles of speaking including the correct ways to use words, sentences, conjunctions, orations, pronunciation, and speaking in various situations such as comments and presentations: academic presentation; business presentation; and job interview along with project writing; communication channel selection; and statistical data reading.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>รายวิชาภาษา 117-141 English 1(ภาษาอังกฤษ1) 3(2-2-5) การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ฝึกการฟังในระดับประโยค ข้อความสั้นๆ การพูดเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทายการเชื้อเชิญ การแนะนำ การแสดงความคิดเห็นหรือเสียใจและอื่นๆ เน้นการออกเสียงให้ถูกต้องตามหลักภาษา ฝึกทักษะการอ่านข้อความในระดับประโยคและย่อหน้า โดยใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์และโครงสร้างของประโยคมาประกอบ</p>	<p>รายวิชาภาษา 117-141 ภาษาอังกฤษ 1 (English 1) 2(1-2-3) ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน ฝึกการฟังในระดับประโยค การพูดเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การเชื้อเชิญ การแนะนำ การแสดงความคิดเห็นหรือเสียใจและอื่นๆ เน้นการออกเสียงให้ถูกต้องตามหลักภาษา ฝึกทักษะการอ่านข้อความในระดับประโยคและย่อหน้า โดยใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์และโครงสร้างของประโยคมาประกอบศึกษาการใช้พจนานุกรม ภาษาอังกฤษ ฝึกเขียนตอบคำถามโดยใช้ประโยคที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์</p> <p>Practice basic English skills including listening, speaking, reading and writing. Practice listening sentences and communicative skills for everyday conversations such as greetings, invitations, introduction, as well as responding to the common situations; the correctness of pronunciation as well as the accuracy of grammar. Practice reading sentences and paragraphs by applying knowledge of grammar and sentence structures. Learn how to use English dictionary and answer questions with grammatically correct response.</p>	-
<p>117-142 English 2 (ภาษาอังกฤษ 2) 3(2-2-5) การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม วัฒนธรรม วิธีการแสดงออกของเจ้าของภาษา ปัญหาและความแตกต่างของการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปสู่ทักษะการพูด โดยการฝึกทักษะการอ่านขั้นต้น ประกอบด้วย การจับใจความและรายละเอียดต่างๆ ปัญหาความสัมพันธ์ของประโยคหลักและประโยคขยายใจความ รวมทั้งฝึกเขียนตอบคำถาม โดยการใช้ประโยค คัพท์และสำนวนอื่นๆ ที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ พร้อมทั้งคำศัพท์เฉพาะทางด้านธุรกิจ</p>	<p>117-142 ภาษาอังกฤษ 2 (English 2) 3(2-2-5) Pre: 117-141 English 1 วิชาบังคับก่อน : 117-141 ภาษาอังกฤษ 1</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ศึกษาวัฒนธรรม วิธีการแสดงออกของเจ้าของภาษา ปัญหาและความแตกต่างของการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อนำไปสู่ทักษะการพูด โดยการใช้วจนภาษาและอวจนภาษาที่ดี ฝึกทักษะการอ่านขั้นต้น ประกอบด้วย การจับใจความและรายละเอียดต่างๆ ความสัมพันธ์ของประโยคหลักและประโยคขยาย ฝึกการอ่านในระดับเรื่องรวมทั้งการเขียนตอบคำถามโดยใช้ประโยค คัพท์และสำนวนอื่นๆ ที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์</p> <p>Practice additional English skills including listening, speaking, reading and writing. Explore native speakers' culture and expressions as well as problems and differences of English application influencing speaking skill by using both verbal and non-verbal languages. Practice basic readingsconsisting of reading for details and comprehension. Study relationship between main and supporting sentences. Practice reading</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
	passages and answering questions with grammatically correct sentences, words, and expressions.	
-	<p>117-241 ภาษาอังกฤษ 3 (English 3) 3(2-2-5) Pre: 117-142 English 2 วิชาบังคับก่อน : 117-142 ภาษาอังกฤษ 2</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษในระดับที่ยากขึ้น ฝึกการฟังและสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ ที่มีระดับความยากมากขึ้น เช่น การพูดทางโทรศัพท์ การสัมภาษณ์ การเล่าเรื่องและอื่นๆ ฝึกการอ่านในระดับเรื่องที่มีความยาวเพิ่มขึ้น ศึกษาการเขียน อนุเขตและข้อความต่างๆโดยเน้นความถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ ตลอดจนฝึกทักษะตามแนวทางการทดสอบมาตรฐาน</p> <p>Practice more complicated English for listening, speaking, reading and writing skills such as talking on the phone, interviews, telling stories and so on. Practice reading longer passages. Study writing paragraphs by focusing on the correctness of grammar. Introduce other contents related to the standard English test.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>117-242 ภาษาอังกฤษ 4 (English 4) 3(2-2-5) Pre: 117-241 English 3 วิชาบังคับก่อน : 117-241 ภาษาอังกฤษ 3</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารได้ดี ฝึกทักษะการเขียนย่อความ การจดบันทึก การจับใจความจากข้อความหรือบทความที่อ่านหรือฟังจากผู้สอนหรือเทปบันทึกเสียง ฝึกสนทนาภาษาอังกฤษในหัวข้อที่กำหนดหรือตามความสนใจ โดยสามารถใช้สำนวนที่ถูกต้องตามความนิยมและหลักไวยากรณ์ ตลอดจนฝึกทักษะตามแนวทางการทดสอบมาตรฐาน</p> <p>Practice all communicative skills including listening, speaking, reading and writing. Practice writing the summary of a passage; taking notes; reading and listening for comprehension; and discussing topics of interested using common expressions with correct grammar. Develop skills needed for the Standard English test.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>117-243 English 5 (ภาษาอังกฤษ 5) 3(2-2-5) การวิเคราะห์และองค์ประกอบของโครงสร้างการชี้แจงหรืออธิบายจากหลายประโยค ไปสู่บทความหลายย่อหน้าที่ยากขึ้น ประกอบด้วยกระบวนการเขียน : ก่อนการเขียน, การปรับแก้ไข ทบทวนหลักการของไวยากรณ์และการใช้มาตรฐานการเขียนภาษาอังกฤษ</p>	-	ลบรายวิชา
<p>117-343 English 6 (ภาษาอังกฤษ 6) 3(2-2-5) การใช้ศัพท์แสลงทางธุรกิจและคำศัพท์การเขียนเอกสารทางธุรกิจ รูปแบบการกรอกข้อมูลเช่น คำสั่งซื้อ รายละเอียดการจัดส่ง คำแนะนำทางการเงินและการสื่อสารอื่นๆ การประยุกต์ใช้เทคนิคมาตรฐานการเขียนรายงานรวมถึงการศึกษาความเป็นไปได้และรายงานประจำปี คำศัพท์ทางธุรกิจและการจัดการ ทางเศรษฐกิจ การเงิน</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>117-144 English Reading and Writing (การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ) 3(2-2-5)</p> <p>การเรียนรู้และทักษะที่ดีเพิ่มมากขึ้นจากการอ่านภาษาอังกฤษ โดยเพิ่มศักยภาพและทักษะให้มีความรู้ทางด้านศัพท์เฉพาะทางด้านธุรกิจมากขึ้น รวมทั้งพัฒนาทางการเขียนจดหมายกรอกแบบฟอร์ม สั่งซื้อสินค้า ธุรกิจการส่งออก รวมทั้งเกี่ยวกับทางการเงินเป็นต้น</p>	-	ลบรายวิชา
<p>117 – 244 English Conversation (การสนทนาภาษาอังกฤษ) 3(2-2-5)</p> <p>ฝึกสนทนาเรื่องที่ต้องใช้ความรู้และการวิเคราะห์ วิจารณ์ทั้งที่เป็นเรื่องทั่วไปและเรื่องราวธุรกิจ เรียนรู้สำนวนภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง ใช้บทความและบทสนทนาเรื่องต่างๆ เป็นหัวข้อในการสนทนากลุ่มย่อย</p>	-	ลบรายวิชา
<p>117-344 English for Standardized Professional Test 1 (ภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน วิชาชีพ 1) 3(2-2-5)</p> <p>ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสอบมาตรฐาน ภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อเตรียมตัวทดสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ</p>	-	ลบรายวิชา
<p>117-345 English for Standardized Professional Test 2 (ภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน วิชาชีพ 2) 3(2-2-5)</p> <p>ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสอบมาตรฐาน ภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อเตรียมตัวทดสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ</p>	-	ลบรายวิชา
<p>117-191 Thai 1 (ภาษาไทย 1) 3(2-2-5)</p> <p>พื้นฐานการสนทนาและคำศัพท์ภาษาไทย ขั้นพื้นฐาน คำศัพท์ วลี ของภาษาไทย รวมทั้งการ พูด ฟังภาษาไทย และทักษะในการสนทนา ภาษาไทย เพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	-	ลบรายวิชา
<p>117-192 Thai 2 (ภาษาไทย 2) 3(2-2-5)</p> <p>การอ่านและการเขียนภาษาไทยขั้นพื้นฐาน การออกเสียง การสะกดตัวอักษร สระ และ วรรณยุกต์ และศึกษาการผสมคำ และการออกเสียง คำต่างๆ ตลอดถึงความหมายของคำในภาษาไทย</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
117-291 Thai 3 (ภาษาไทย 3) 3(2-2-5) ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน เรียนรู้ โครงสร้างไวยากรณ์ สำเนียง การสร้าง ประโยคใน ภาษาไทย การออกเสียงในภาษาไทย การอ่านและ เขียนจดหมายทางธุรกิจ	-	ลบรายวิชา
117-292 Thai 4 (ภาษาไทย 4) 3(2-2-5) พัฒนาการทักษะทางด้านภาษาไทย จาก ภาษาไทย 1,2,3 รวมทั้งศึกษาทางด้านวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของไทย ศึกษาเพื่อให้เกิด การเรียนรู้ทางการสนทนาทางโทรศัพท์ ตลอด ทั้งการอ่านบทความและเขียนบทความเป็น ภาษาไทย	-	ลบรายวิชา
117-151 Chinese 1 (ภาษาจีน 1) 3(2-2-5) การฝึกฝนทางการฟัง การออกเสียง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ภาษาจีน การฝึกทักษะ ทางการฟัง พูดสนทนา ขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้ง อ่านและเขียนประโยคภาษาจีนขั้นพื้นฐานได้	117-151 ภาษาจีน 1 (Chinese 1) 3(2-2-5) Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี สัทอักษรถอดเสียงภาษาจีนกลางระบบ pinyin คำศัพท์ที่ใช้ใน ชีวิตประจำวันประมาณ 300 คำ และสำนวนต่าง ๆ อย่างง่าย ฝึกสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการออกเสียงที่ถูกต้อง Phonetic transliteration Chinese pinyin system. 300 vocabularies used in everyday life and simply expressions, Chinese conversation practice, with emphasis on correct pronunciation.	-
117-152 Chinese 2 (ภาษาจีน 2) 3(2-2-5) ศึกษาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ทักษะทางด้าน การฟัง การติดต่อสนทนาทั่วไปและการติดต่อทาง ธุรกิจ ศึกษาการอ่านและการเขียนความเรียงเรื่อง สั้น การเขียนบทความ จดบันทึกประจำวัน เป็นต้น	117-152 ภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese 2 Pre: 117-151: Chinese 1 วิชาบังคับก่อน : 117-151 ภาษาจีน 1 ฝึกเรียบเรียงประโยคพื้นฐาน การหาคำศัพท์จากพจนานุกรมจีน-ไทย สนทนาภาษาจีนด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ Practice composing basic sentences, finding words in a Chinese-Thai dictionary and conversation with topics of interest. Study 300 additional vocabularies.	-
117-251 Chinese 3 (ภาษาจีน 3) 3(2-2-5) ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน เรียนรู้ โครงสร้างไวยากรณ์ สำเนียง การสร้าง ประโยคใน ภาษาจีน การออกเสียงในภาษาจีน การอ่านและ เขียนจดหมายทางธุรกิจ	117-251 ภาษาจีน 3 3(2-2-5) Chinese 3 Pre: 117-152: Chinese 2 วิชาบังคับก่อน : 117-152 ภาษาจีน 2 ฝึกเรียบเรียงประโยคเชิงซ้อน สนทนาภาษาจีนด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ Practice composing complex sentences and conversation with topics of interest. Study 300 additional vocabularies used in business settings.	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>117-252 Chinese 4 (ภาษาจีน 4) 3(2-2-5) พัฒนาการทักษะทางด้านภาษาจีน จากภาษาจีน 1,2,3 รวมทั้งศึกษาทางด้านวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของจีน ศึกษาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ทางการสนทนาทางโทรศัพท์ ตลอดจนทั้งการอ่านบทความและเขียนบทความเป็นภาษาจีน</p>	<p>117-252 ภาษาจีน 4 3(2-2-5) Chinese 4 Pre: 117-251: Chinese 3 วิชาบังคับก่อน : 117-251 ภาษาจีน 3 ฝึกเรียบเรียงประโยคเชิงซ้อนอื่น ๆ มากขึ้น ศึกษาความแตกต่างระหว่างตัวอักษรเต็ม และตัวอักษรย่อจีน สนทนาภาษาจีนด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ Practice composing more complex sentences. Study the differences between the traditional Chinese characters and the simplified Chinese characters. Practice conversation with topics of interest. Study 300 additional vocabularies.</p>	-
<p>117-161 Japanese 1 (ภาษาญี่ปุ่น 1) 3(2-2-5) การฝึกปฏิบัติการฟังและการพูดของโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานและคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นความเข้าใจในการพูด การฝึกการเขียนอักษร ฮิราคานะ และคาตากานะ การเขียนและการอ่านประโยคง่ายๆ ของโครงสร้างเหล่านั้น</p>	<p>117-161 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) Japanese 1 Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การฟัง พูด ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์โครงสร้างพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่นและไวยากรณ์ศึกษาระบบเสียงและโครงสร้างพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น ฝึกทักษะการอ่านประโยคอย่างง่ายและการเขียนด้วยตัวอักษรฮิราคานะและคาตากานะ Practical listening and speaking of basic Japanese. Analysis of the basic structure on oral comprehension and basic structures and vocabularies. Practice reading simple sentences and 'Hiragana' and 'Katakana' writing in those structures.</p>	-
<p>117-162 Japanese2 (ภาษาญี่ปุ่น 3) 3(2-2-5) การฝึกปฏิบัติการฟังและการพูดของโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานและคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นความเข้าใจในการพูด การฝึกปฏิบัติการเขียนอักษร คันจิ การอ่านและการเขียนประโยคง่ายๆ ของโครงสร้างเหล่านั้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>117-162 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) Japanese 2 Pre: 117-161 Japanese 1 วิชาบังคับก่อน : 117-161 ภาษาญี่ปุ่น 1 ฝึกทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้นและคำศัพท์ใหม่ ฝึกการอ่านคันจิ และเขียนบทความในชีวิตประจำวันและใช้สำนวนต่าง ๆ อย่างง่าย Study and practice listening and speaking skills with broader structures and vocabularies. Practice reading 'Kanji' and writing small essays in everyday life and simply expressions.</p>	-
<p>117-261 Japanese 3 (ภาษาญี่ปุ่น 3) 3(2-2-5) การฟังและการสนทนาในชั้นต่างๆ เรียนรู้ไวยากรณ์ซับซ้อนมากขึ้น เช่นในรูปแบบต่างๆ ของคำกริยาด้านประโยค การออกเสียง สำหรับการสนทนา การอ่านและการเขียน เรียนรู้เพิ่มเติมในระบบอักษร คันจิ</p>	<p>117-261 ภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-2-5) Japanese 3 Pre: 117-162 Japanese 2 วิชาบังคับก่อน : 117-162 ภาษาญี่ปุ่น 2 ฝึกการฟังและเรียนรู้บทสนทนาในรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มเติม ศึกษาไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนมากขึ้น พัฒนาการอ่านคันจิจากที่ได้ศึกษามาก่อนหน้านี้ Practice listening and learning conversation in various settings. Learn more complicated grammar and develop reading 'Kanji' from previous lessons.</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
117-262 Japanese 4 (ภาษาญี่ปุ่น 4) 3(2-2-5) พัฒนาความสามารถในทักษะการพูดที่มี ประสิทธิภาพพร้อมทั้งวัฒนธรรมญี่ปุ่น การพัฒนาทักษะ การอ่านและการเขียนตัวอักษร คันจิ เพิ่มเติม และขยาย คำศัพท์ การสรุปโครงสร้างทางไวยากรณ์ โดยเฉพาะไปสู่ ความเข้าใจเค้าโครงของภาษาญี่ปุ่นแบบเต็มที่สอนก่อน หน้านี้	117-262 ภาษาญี่ปุ่น 4 3(2-2-5) Japanese 4 Pre: 117-261 Japanese 3 วิชาบังคับก่อน : 117-261 ภาษาญี่ปุ่น 3 พัฒนาความสามารถในการพูดภาษาญี่ปุ่น เรียนรู้ขนบธรรมเนียม และประเพณีของญี่ปุ่น พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนแบบคันจิ เรียนรู้ คำศัพท์เพิ่มเติม ศึกษาโครงสร้างทางไวยากรณ์ที่ความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น Develop ability in effective speaking skills including Japanese cultural notions and customs. Develop Reading skill and writing skill with more 'Kanji' and extended vocabularies. Comprehension of specific grammatical structures.	-
117-171 French 1 (ภาษาฝรั่งเศส 1) 3(2-2-5) ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาฝรั่งเศส เบื้องต้น เน้นการพูดสื่อสารในชีวิตประจำวัน รูปแบบ ประโยคพื้นฐานภาษาฝรั่งเศส ลักษณะสำคัญของ วัฒนธรรมฝรั่งเศส	-	ลบรายวิชา
117-172 French 2 (ภาษาฝรั่งเศส 2) 3(2-2-5) ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาฝรั่งเศส เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ โครงสร้างประโยค ลักษณะต่างๆ ธรรมเนียมประเพณีของคนฝรั่งเศส	-	ลบรายวิชา
117-271 French 3 (ภาษาฝรั่งเศส 3) 3(2-2-5) การพัฒนาทักษะการสื่อสารโดยศึกษาจากสื่อจริง ทั้งสิ่งพิมพ์ เสียง และภาพ โครงสร้างประโยคซ้อน	-	ลบรายวิชา
117-272 French 4 (ภาษาฝรั่งเศส 4) 3(2-2-5) ประโยคซ้อนชนิดต่างๆ การพูดและเขียนสื่อสาร ในหัวข้อที่กำหนด	-	ลบรายวิชา
117-181 Korean 1 (ภาษาเกาหลี 1) 3(2-2-5) อักษร พยัญชนะ ศัพท์ และระบบไวยากรณ์ขั้น พื้นฐาน ฝึกออกเสียงภาษาเกาหลี ฝึกทักษะการฟังและ พูด พร้อมทั้งศึกษาวัฒนธรรมเกาหลีจากบทเรียน	117-181 ภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5) Korean 1 Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ตัวอักษรระบบเสียงและรูปแบบประโยค เรียนรู้โครงสร้างพื้นฐาน ของภาษาเกาหลี คำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะการฟังและการพูด เน้นประโยคสนทนาอย่างง่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน Alphabet, phonetics and sentences patterns. Learn basic Korean grammar structures, vocabularies for daily life. Practice listening skill and speaking skills emphasis on simple conversations for daily communication.	-
117-182 Korean 2 (ภาษาเกาหลี 2) 3(2-2-5) ศัพท์เกี่ยวกับการบอกทิศทาง การเดินทาง การ ติดต่อสื่อสาร โครงสร้างทางไวยากรณ์และรูปประโยค ภาษาเกาหลีที่สำคัญ การพูดและการสนทนา เน้นการ ออกเสียงให้ถูกต้องตามสำเนียงภาษาเกาหลีมาตรฐาน พร้อมทั้งศึกษาวัฒนธรรมเกาหลีจากบทเรียน	117-182 ภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) Korean 2 Pre: 117-181 Korean 1 วิชาบังคับก่อน : 117-181 ภาษาเกาหลี 1 ฝึกทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ของภาษา เกาหลีที่ซับซ้อนขึ้น เน้นประโยคสนทนาและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึก ทักษะการอ่านและเขียนบทความในชีวิตประจำวันและใช้สำนวนต่าง ๆ อย่าง ง่าย	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
	Practice listening and speaking skills with broader Korean structures emphasis on conversation and vocabularies for daily life. Practice reading and writing small essays in everyday life and simply expressions.	
117-281 Korean3 (ภาษาเกาหลี 3) 3(2-2-5) การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษา เกาหลีชั้นกลางที่มีโครงสร้างของประโยคซับซ้อน	117-281 ภาษาเกาหลี 3 3(2-2-5) Korean 3 Pre: 117-182 Korean 2 วิชาบังคับก่อน : 117-182 ภาษาเกาหลี 2 ฝึกการฟังและเรียนรู้บทสนทนาในรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มเติม ศึกษา ไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อน มากขึ้น พัฒนาทักษะการสนทนา การอ่าน และเขียนเพื่อสื่อสารในสถานการณ์ ต่างๆ ด้วยภาษาที่เหมาะสม และศึกษาคำศัพท์เพิ่มเติม Practice listening and learning conversation in various settings. Learn more complicated grammar and develop conversation, reading skill, and writing skill in various settings, studying additional vocabularies.	-
117-282 Korean 4 (ภาษาเกาหลี 4) 3(2-2-5) การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษา เกาหลีระดับสูง การศึกษาอักษรจีนเบื้องต้นที่ใช้ในภาษา เกาหลีปัจจุบันประมาณ 30 ตัว	117-282 ภาษาเกาหลี 4 3(2-2-5) Korean 4 Pre: 117-281 Korean 3 วิชาบังคับก่อน: 117-281 ภาษาเกาหลี 3 พัฒนาความสามารถในการพูด เรียนรู้ขนบธรรมเนียมและประเพณี ของเกาหลี พัฒนาทักษะการอ่าน พัฒนาการอ่านและการเขียน เรียนคำศัพท์ เพิ่มเติม เข้าใจโครงสร้างไวยากรณ์ เพื่อทำความเข้าใจภาษาเกาหลีที่ได้เรียน ก่อนหน้านี้และวิธีการใช้อย่างถูกต้อง Develop ability in effective speaking skills including Korean cultural notions and customs. Develop reading skill and writing skill and extended vocabularies. Comprehension of specific grammatical structures to understand the full outline of Korean language as previously taught and how to use it as a whole.	-
หมวดวิชาเฉพาะ		
221-102 การจัดการคุณภาพบริการ 3(3-0-6) (Service Quality Management) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี วิธีการบริการที่มีความสามารถในการ ตอบสนองความต้องการของลูกค้า การพัฒนาคุณภาพ บริการอย่างต่อเนื่อง และการประยุกต์ใช้กลยุทธ์การ บริการ การพัฒนาระบบบริการรวมทั้งให้มีการฝึกอบรม บุคลากรที่เกี่ยวข้อง Management of methods of service with ability to respond to customer needs, principles of continuous service quality development, analysis and application of service strategy, development of service system to include training of manpower involved.	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>221-103 หลักการบัญชีขั้นต้น 3(3-0-6) (Principles of Accounting) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมายและวัตถุประสงค์หลักการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทและข้อสมมติฐานทางการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี รูปแบบของธุรกิจ หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการบัญชีในสมุดบันทึกการยกขึ้น การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบดุล การจัดทำงบการเงินของกิจการที่ให้บริการที่ซื้อขายสินค้า การบัญชีเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ บัญชีแยกประเภทย่อย สมุดรายวันทั่วไป และสมุดรายวันเฉพาะ การจัดทำกระดาษทำรายการปรับปรุงและบัญชีในวันสิ้นงวด การบัญชีเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม</p> <p>Accounting concepts, financial statement, accounting cycle, inventory, cash receivables, assets, current and long-term liabilities, and equity structure of proprietorships, partnerships and corporations. Valuation of assets, income determination, preparing financial statements.</p>	<p>221-101 บัญชีการเงินขั้นต้น 3(3-0-6) (Principles of Financial Accounting) Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมายและวัตถุประสงค์หลักการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทและข้อสมมติฐานทางการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี รูปแบบของธุรกิจ หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการบัญชีในสมุดบันทึกการยกขึ้น การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบดุล การจัดทำงบการเงินของกิจการที่ให้บริการที่ซื้อขายสินค้า การบัญชีเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ บัญชีแยกประเภทย่อย สมุดรายวันทั่วไป และสมุดรายวันเฉพาะ การจัดทำกระดาษทำรายการปรับปรุงและบัญชีในวันสิ้นงวด การบัญชีเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร การบันทึกบัญชีเงินสดย่อย การบัญชีเกี่ยวกับเงินลงทุน ตัวเงิน ลูกหนี้ เจ้าหนี้ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ทรัพย์สินธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินเดือนและค่าจ้างแรงงาน การบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม ระบบใบสำคัญ การจัดทำงบกระแสเงินสด</p> <p>Accounting concepts, financial statement, accounting cycle, inventory, cash receivables, assets, current and long-term liabilities, and equity structure of proprietorships, partnerships and corporations. Valuation of assets, income determination, preparing financial statements. Investment practices, depreciation, depletion, and amortization. Partnerships, acquisition and disposition of assets. Fund and cash flows. Intangible assets, long-term assets, and profit measurements. Procedures for operation, planning and decision making.</p>	เปลี่ยนชื่อและรหัสรายวิชา
<p>221-203 องค์กรและการจัดการ 3(3-0-6) (Organization and Management) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>การบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหาร ซึ่งรวมถึงการวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนในการทำงาน และการควบคุมการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่ได้วางไว้</p> <p>Fundamentals of management showing how the manager in an organization effectively performs the functions of planning, organization, directing and controlling. Accountability, responsibility and authority relationships.</p>	<p>221-203 องค์กรและการจัดการ 3(3-0-6) Organization and Management Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>การบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหาร ซึ่งรวมถึงการวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนในการทำงานและการควบคุมการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่ได้วางไว้</p> <p>Fundamentals of management showing how the manager in an organization effectively performs the functions of planning, organization, directing and controlling. Accountability, responsibility and authority relationships.</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>221-204 การเงินธุรกิจ (Business Finance) 3(3-0-6) ความเป็นมาของทฤษฎีการเงิน ขอบเขตและหน้าที่ของฝ่ายการเงินเกี่ยวกับการลงทุน การทำงานประมาณเงินสด การตีความหมายของงบการเงินขั้นต้น การจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินและการจัดหาทุน การวิเคราะห์ค่าของกิจการและโครงการทางการเงินอย่างกว้างๆ</p> <p>Scope and function of financial management with respect to investment, time value of money, cash flow budgeting, introduction to financial statements analysis, assets management and project funding.</p>	<p>221-204 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) Business Finance Pre: 221-101 Principles of Financial Accounting วิชาบังคับก่อน: 221-101 บัญชีการเงินขั้นต้น</p> <p>ความเป็นมาของทฤษฎีการเงิน ขอบเขตและหน้าที่ของฝ่ายการเงินเกี่ยวกับการลงทุน การทำงานประมาณเงินสด การตีความหมายของงบการเงินขั้นต้น การจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินและการจัดหาทุน การวิเคราะห์ค่าของกิจการและโครงการทางการเงินอย่างกว้างๆ</p> <p>Scope and function of financial management with respect to investment, time value of money, cash flow budgeting, introduction to financial statements analysis, assets management and project funding.</p>	-
<p>221-205 หลักการตลาด (Principles of Marketing) 3(3-0-6) ความหมายและความสำคัญของการตลาดในฐานะเป็นกิจกรรมหลักทางธุรกิจอย่างหนึ่ง โดยกล่าวถึงตัวผลิตภัณฑ์ การตั้งราคาผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการขาย ตลอดจนพฤติกรรมของผู้บริโภค หน้าที่ทางการตลาด สถาบันทางการตลาด และบทบาทของการตลาดที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคมผ่านมุมมองจากนักบริหารในบริบทการโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Meaning and significance of marketing with respect to main activity for distribution of goods and services, principles of marketing, consumer behavior, function of marketing and marketing institutions, and their effect on society and economy. Market targeting and cultural influences in the context of Hotel and Tourism.</p>	<p>221-205 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principles of Marketing Pre: None วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการตลาดในฐานะเป็นกิจกรรมหลักทางธุรกิจอย่างหนึ่ง โดยกล่าวถึงตัวผลิตภัณฑ์ การตั้งราคาผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการขาย ตลอดจนพฤติกรรมของผู้บริโภค หน้าที่ทางการตลาด สถาบันทางการตลาด และบทบาทของการตลาดที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>Meaning and significance of marketing with respect to main activity for distribution of goods and services, principles of marketing, consumer behavior, function of marketing and marketing institutions, and their effect on society and economy. Market targeting and cultural influences.</p>	-
-	<p>221-300 การบัญชีบริหาร 3(3-0-6) Managerial Accounting Pre:221-101 Principles of Financial Accounting วิชาบังคับก่อน: 221-101 บัญชีการเงินขั้นต้น</p> <p>บทบาทของการบัญชีเพื่อการจัดการต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง นวัตกรรมเกี่ยวกับต้นทุน ต้นทุน งานสั่งทำ ต้นทุนช่วงการผลิต การบัญชีต้นทุนตามกิจกรรม การวิเคราะห์ต้นทุนปริมาณ กำไร การวางแผนกำไร ต้นทุนมาตรฐาน งบประมาณยืดหยุ่น การบัญชีเพื่อการตัดสินใจ การกำหนดราคาขาย การบัญชีตามความรับผิดชอบ การกำหนดราคาโอน</p> <p>Preparation and analysis of statement of changes in financial position, financial statement analysis, financial reporting under price-level changes, analysis and interpretation of cost data as an aid to management for planning, controlling and decision making, budgetary control, and responsibility accounting.</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
-	<p>221-303 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) Business Law Pre: None วิชาบังคับก่อน</p> <p>ความหมายและลักษณะทั่วไปของสัญญา หนี้ละเมิดและกฎหมายว่าด้วยเอกเทศสัญญาที่สำคัญ ๆ เกี่ยวกับธุรกิจ เช่น ซื้อขาย เช่าทรัพย์สินเช่าซื้อ ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ประกันภัย ตัวเงินเชคและความผิดเกี่ยวกับเชคหนสวนและบริษัท และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายแรงงาน และกฎหมายภาษีอากร</p> <p>Meaning and nature of juristic acts and contracts. Laws relating to sale, exchange, gifts, hire of property and hire-purchase, agency, brokerage, loan, and negotiable instruments. Laws regarding the organization, operation and liquidation of partnerships, limited companies and public companies, intellectual property, labor, and taxation.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>221-301 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) (Human Resource Management) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมายของพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ปรัชญาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ประเภทของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การหาความต้องการ พัฒนา วิธีการในการพัฒนา การจัดการและบริหารพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผล การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</p> <p>Duties and responsibility of the personal manager, man power planning, recruiting, training, developing. Appraising performance, promotional system, motivation and welfare of employees. Promotion, demotion, dismissal and transfer of personal.</p>	<p>221-322 การจัดการทุนมนุษย์ 3(3-0-6) Human Capital Management วิชาบังคับก่อน: 221-203 องค์กรและการจัดการ</p> <p>ความหมายของพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ปรัชญาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ประเภทของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การหาความต้องการ พัฒนา วิธีการในการพัฒนา การจัดการและบริหารพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผล การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</p> <p>Duties and responsibility of the personal manager, man power planning, recruiting, training, developing. Appraising performance, promotional system, motivation and welfare of employees. Promotion, demotion, dismissal and transfer of personal.</p>	เปลี่ยนชื่อและรหัสรายวิชา
<p>221-304 การตลาดบริการ (Service Marketing) 3(3-0-6) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ลักษณะเฉพาะของตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคสำหรับสินค้าบริการ การกำหนดส่วนประสมทางการตลาดสำหรับสินค้าบริการต่างๆ พัฒนาการและโครงสร้างของสถาบันต่างที่ดำเนินการเกี่ยวกับสินค้าและบริการ เช่น สถาบันการเงิน ธนาคาร บริษัท ประกันภัย กิจกรรมโรงแรมและอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอื่นๆ ตลอดจนการเปรียบเทียบระหว่างตลาดผลิตภัณฑ์ต่างๆกับสินค้าบริการ</p> <p>Specification of target and consumer behavior, the factors to develop goods and services for consumer, goods and service company structure and development.</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>221-333 จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology) 3(3-0-6)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ศึกษาถึงแนวคิด และทฤษฎีพื้นฐานทางจิตวิทยาและจิตวิทยาในอุตสาหกรรมบริการ หลักมนุษยสัมพันธ์ หลักการสื่อสาร ปรากฏการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการท่องเที่ยว ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภคและหลักการประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>A study of concept and fundamental theories of psychology and psychology for Service Industry; human-relation, communication, sociality, economy and culture related to tourism behavior; consumer behavior and principles of public relations in service industry</p>	<p>221-333 จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology) 3(3-0-6)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ศึกษาถึงแนวคิด และทฤษฎีพื้นฐานทางจิตวิทยาและจิตวิทยาในอุตสาหกรรมบริการ หลักมนุษยสัมพันธ์ หลักการสื่อสาร ปรากฏการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการท่องเที่ยว ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภคและหลักการประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>A study of concept and fundamental theories of psychology and psychology for Service Industry; human-relation, communication, sociality, economy and culture related to tourism behavior; consumer behavior and principles of public relations in service industry</p>	-
<p>221-343 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) (Cross Cultural Communication)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความคิด ทฤษฎีและกฎสำหรับการสื่อสารทางวัฒนธรรมข้ามสังคม เน้นภาษา วัฒนธรรม สถานภาพทางสังคม สัญชาติ และโครงสร้างความสัมพันธ์ทางสังคมในแต่ละสังคม</p> <p>Thinking, theory and rule for social cross cultural communication. Emphasis language, culture, social status, nationality, and social relation structure in each society.</p>	<p>221-325 การสื่อสารธุรกิจข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) Cross Cultural Business Communication</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความคิด ทฤษฎีและกฎสำหรับการสื่อสารทางวัฒนธรรมข้ามสังคม เน้นภาษา วัฒนธรรม สถานภาพทางสังคม สัญชาติ และโครงสร้างความสัมพันธ์ทางสังคมในแต่ละสังคม ซึ่งจะเป็นการขยายความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>Thinking, theory and rule for social cross cultural communication. Emphasis on language, culture, social status, nationality, and social relation structure in each society. Verbal and non verbal communication across cultures, including understanding gestures, and expressions, preparing reports, documents that varies across cultures. Barriers of cross-cultural communication, cultural bias and how to overcome.</p>	เปลี่ยนชื่อและรหัสรายวิชา
<p>221-402 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Management)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมาย ประโยชน์ แนวคิด ทฤษฎี วิธีการและเครื่องมือที่สามารถนำมาใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการการวางแผนระดับของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในองค์กร การกำหนดภารกิจขององค์กร ขั้นตอนในการทำแผนกลยุทธ์ การเลือกขององค์กรการบริหารและการประเมินผลกลยุทธ์</p> <p>Business environment assessment, external and internal environment analysis, strategy formation, implementation, application, review, evaluation and control.</p>	<p>221-326 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน 3(3-0-6) Strategic Management for Competitiveness</p> <p>Pre: None</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ การประเมินสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน การจัดทำยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน การประยุกต์ใช้ การประเมินและการควบคุม นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้รับความรู้ที่เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับวิธีการที่ผู้จัดการธุรกิจสามารถมั่นใจได้ว่าแนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ</p> <p>This course aims to provide the knowledge on Business environment assessment, external and internal environment analysis, strategy formation, implementation, application, review, evaluation and control. Further, based on the theories, students will get</p>	เปลี่ยนรหัสและชื่อรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
	a better knowledge on how can business managers assure the strategic management concepts to maintain competitiveness of the business.	
-	<p>221-327 การบริหารการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6) Change Management Pre: 221-203: Organization and Management วิชาบังคับก่อน: 221-203 องค์การและการจัดการ หลักสูตรนี้ช่วยพัฒนาทักษะและความรู้ความเข้าใจที่จำเป็นในการดำเนินงานของการปฏิบัติงานที่เป็นนวัตกรรมใหม่เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้มีการกระจายสถานที่ทำงาน</p> <p>This course will help develop the skills and knowledge required to promote the use and implementation of innovative work practices to effect change and manage changes so there is minimal work place disruption. Upon course completion, participants will be able to: Understand the role of change in organisational success.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>221-328 ระเบียบวิธีวิจัย 3(3-0-6) Research Methods Pre: 117-129 Statistics and Probability วิชาบังคับก่อน: 117-129 สถิติและความน่าจะเป็น หลักสูตรนี้ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการวิจัย เช่น การวิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ รูปแบบการอ้างอิง เช่น ผู้แต่ง วันที่ และแนะนำเกี่ยวกับเครื่องมือซอฟต์แวร์สำหรับการเผยแพร่และบรรณานุกรมการอ้างอิง (เช่น Endnote) การสรุพอักษร การเตรียมระบบ (LaTeX) นอกจากนี้ ผู้เรียนจะได้รับความรู้เกี่ยวกับการเลือกวารสารที่ดีสำหรับสิ่งตีพิมพ์และสิ่งสำคัญในการวิจัย ในตอนท้ายของหลักสูตร ผู้เรียนจะต้องส่งงานวิจัยโดยใช้ข้อมูลทุติยภูมิและมีการอ้างอิงที่เหมาะสม</p> <p>This course provides the knowledge on how the research to be conducted. The key topics such as research methods, such as qualitative and quantitative analysis , referencing styles such as author-date, and also will discuss about the software tool for publishing and managing bibliographies, citations and references (e.x Endnote), also will brief about document preparation systems such as LaTeX. Also, students will gain knowledge on how to select a good journal for their publications and key items in a research. At the end of this course the student will have to submit a simple research paper using secondary data and with appropriate citation.</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
-	<p>221-329 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Data Analysis for Decision Making in Business 3(3-0-6)</p> <p>Pre: 117-129 Statistics & Probability วิชาบังคับก่อน: 117-129 สถิติและความน่าจะเป็น หลักการวิเคราะห์โดยเน้นการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ การทดสอบข้อมูลที่ได้มาโดยการเก็บสถิติจากกลุ่มตัวอย่าง การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์พหุตัวแปรโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ เพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจ</p> <p>Data analysis to decision making in business. Main topics are sampling distributions, hypothesis testing, multivariate data analysis for business decision making.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>221-507 หลักการตลาดและการจัดการตลาดและธุรกิจดิจิทัล (Marketing and Digital Business Management) 3(3-0-6)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของการตลาดมห ต่อ เศรษฐกิจและสังคมในยคดจทล การศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค ในยุค ดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย ตำแหน่ง ผลิตภัณฑ์ และส่วนประสมทางการตลาดซึ่งประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์ การ กำหนดราคา ช่องทางการตลาด การส่งเสริม การตลาด การประยุกต์ใช้ เครื่องมอทางการตลาดเพนสอดจทล การเตรียมความพร้อมในการนำการตลาดดจทลมาไชเพนกลยท์ ทางการตลาดและการติดต่อสื่อสารทางการตลาดผ่านสื่อสังคม</p> <p>Meaning, importance and role of digital marketing towards economy and society in the digital era. The course provides students with knowledge of consumer behavior in the digital era, market segmentation, target group, product positioning, marketing mix. The course also covers the application of digital media as a marketing tool, preparation of using digital marketing as a marketing strategy and marketing communication through social media.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>211-302 สารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) (Information Technology for Hospitality) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศึกษาเทคนิคและการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ทั้งที่ใช้ ในธุรกิจอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งเนื้อหาจะครอบคลุมหารศึกษา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสำรองห้องพัก การลงทะเบียน การ คินห้องพักและงานบริการด้านอื่นๆ ใน อุตสาหกรรมบริการ</p> <p>A study of techniques and the operation of computer application in Hospitality business; computer programs used in room reservation, check-in, check-out including other services within hospitality.</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-306 จริยธรรมและกฎหมายธุรกิจสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Ethics and Business Law for Hotel and Tourism) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมาย และลักษณะทั่วไปของสัญญา หนี้ ละเมิด และกฎหมายว่าด้วยเอกเทศ สัญญาที่สำคัญๆ เกี่ยวกับธุรกิจ เช่น ซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน ประกันภัย ตัวเงิน เชื้อและความคิดเกี่ยวกับเช็ค หุ้นส่วนและบริษัท และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายแรงงานและกฎหมายภาษีอากรและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายธุรกิจ</p> <p>Law regarding partnership and corporation, their set-up, scope of right and duty in operation, liquidations and commercial codes. Relation to production, management, contracts and taxation and business ethics.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-316 การตลาดอุตสาหกรรมบริการ3(3-0-6) (Hospitality Marketing) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการตลาดด้านอุตสาหกรรมบริการ โดยกล่าวถึงตัวผลิตภัณฑ์และบริการ การจัดการด้านราคา การจัดการช่องทางการจำหน่าย การจัดการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนนำข้อมูลทางด้าน การท่องเที่ยวและการตลาดสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารและควบคุมการตลาด</p> <p>Strategic analyses and organizational decisions, market mix, marketing planning involved in managing and maintaining markets in hospitality and tourism industry.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-446 การวิจัยการตลาดอุตสาหกรรมบริการ 3(2-2-5) Marketing Research in Hospitality</p> <p>วิธีการทำวิจัย การออกแบบเครื่องมือวิจัย การสุ่มตัวอย่าง ตัวอย่าง การเก็บข้อมูลและการอธิบายความหมายการโรงแรม</p> <p>Research methodology, research design instrument, sampling data collection, data, data Analysis and interpretation.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-111 การโรงแรมและการท่องเที่ยวเบื้องต้น 3(2-2-5) (Introduction to Hotel and Tourism) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>โครงสร้างและการจัดการการโรงแรมและนโยบายการดำเนินงานของการบริการโรงแรม เช่น งานสำนักงานส่วนหน้า อาหารและเครื่องดื่ม แม่บ้านและการประสานงานด้านอื่นๆ กับอุตสาหกรรมโรงแรมและในเครือ ประวัติ การพัฒนา และองค์ประกอบหลักของการท่องเที่ยว ตลอดจนความหมายของการท่องเที่ยวที่เป็นกำลังของประเทศและระหว่างประเทศในเศรษฐกิจและวัฒนธรรมของภูมิภาค</p> <p>Structure and hotel management; policy and operation of hotel services such as Front Office, Food and</p>	<p>*211-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Introduction to Hotels and Tourism) 3(2-2-5)</p> <p>โครงสร้างและการจัดการการโรงแรมและนโยบายการดำเนินงานของการบริการโรงแรม เช่น งานส่วนหน้า อาหารและเครื่องดื่ม แม่บ้านและการประสานงานด้านอื่นๆ กับอุตสาหกรรมโรงแรม ประเภทต่างๆ ได้แก่ boutique hotels, resorts, convention hotels, service apartment hotels</p> <p>Structure and hotel management; policy and operation of hotel services such as Front Office, Food and Beverage, Housekeeping and others units in coordination with hotel and allied industries.</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
Beverage, Housekeeping and others in coordination with hotel and allied industries. History, development, and main components of tourism, as well as, implications of travel as regional, national, and international economic and cultural force.		
<p>211-101 ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ (Introduction to Meetings Incentives Conventions and Exhibitions)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมายและความสำคัญของไมซ์ต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมไมซ์ในโลกอุตสาหกรรมไมซ์ในประเทศไทย และผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศไทย</p> <p>Definition and importance of MICE in tourism industry; the MICE industry throughout the world; the MICE industry in Thailand and its economic impacts.</p>	<p>211-101 ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดประชุมสัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ (Introduction to Meetings Incentives Conventions and Exhibitions) 3(2-2-5)</p> <p>ความหมายและความสำคัญของไมซ์ในธุรกิจโรงแรมต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมไมซ์ในโลก ในประเทศไทยและผลกระทบต่อเศรษฐกิจ</p> <p>Definition and importance of MICE for hotel in tourism industry; the MICE industry throughout the world; the MICE industry in Thailand and its economic impacts.</p>	-
-	<p>221-102 การจัดการคุณภาพ (Service Quality Management) 3(3-0-6)</p> <p>วิธีการบริการที่มีความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าการพัฒนาคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง และการประยุกต์ใช้กลยุทธ์การบริการโรงแรมการพัฒนาระบบบริการ รวมทั้งให้มีการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Management of methods of service with ability to respond to customer needs, principles of continuous hotel service quality development, analysis and application of service strategy, development of service system to include training of manpower involved.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>211- 112 ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว (Gastronomy and Kitchen Operation Management) 3(2-2-5)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ประวัติศาสตร์ของศิลปะการปรุงอาหารและใช้ทักษะการปฏิบัติของการทำอาหารและส่วนผสมที่ผ่านการบรรยายและห้องปฏิบัติการ</p> <p>Purpose of class during lecture students will acquire knowledge of the history of the culinary arts, where food comes from,How to cook food, Sanitation practice and Nutrition</p>	<p>211- 112 ศาสตร์แห่งอาหารและการบริหารจัดการครัว (Gastronomy and Kitchen Operation Management) 3(2-2-5)</p> <p>ประวัติศาสตร์ของศิลปะการปรุงอาหารและใช้ทักษะการปฏิบัติของการทำอาหารและส่วนผสมที่ผ่านการบรรยายและห้องปฏิบัติการ</p> <p>Purpose of class during lecture students will acquire knowledge of the history of the culinary arts, where food comes from, How to cook food, Sanitation practice and Nutrition</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-122 การจัดงานแสดงสินค้า 3(2-2-5) Exhibition Management วิชาบังคับก่อน: ไม่มี พื้นฐานทั่วไปของตลาดงานแสดงสินค้า งาน/เหตุการณ์ ปัจจุบันต่างๆ แนวโน้มและโอกาสทางการตลาด การเลือก กลุ่มเป้าหมายการตลาด การวางแผนตลาดแสดงสินค้า การ ดำเนินการ และการประเมินผล ปฏิสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน, ลูกค้า, บุคคล, ผู้รับเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตลาดงานแสดงสินค้า ที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>General background of exhibition market, present situation, trend and opportunity of the market, selecting the target market, exhibition market planning, implementation, and evaluation. The interaction between staff, the customer, guests, contractors, other necessary to implement a successful exhibition market.</p>	<p>211-122 การจัดงานแสดงสินค้าสำหรับธุรกิจโรงแรมและ ท่องเที่ยว 3(2-2-5) (Exhibition Management for Hotels and Tourism) พื้นฐานทั่วไปของตลาดงานแสดงสินค้า งาน/เหตุการณ์ ปัจจุบันต่างๆในธุรกิจโรงแรม แนวโน้มและโอกาสทางการตลาด การเลือกกลุ่มเป้าหมายการตลาด การวางแผนตลาดแสดงสินค้า การดำเนินการ และการประเมินผล ปฏิสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน, ลูกค้า, บุคคล, ผู้รับเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตลาดงาน แสดงสินค้าในโรงแรมที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>General background of exhibition market for hotel, present situation, trend and opportunity of the market, selecting the target market, exhibition market planning, implementation, and evaluation. The interaction between staff, the customer, guests, contractors, other necessary to implement a successful exhibition market for hotel.</p>	เปลี่ยนชื่อ รายวิชา
<p>211-221 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม (Bar and Beverage Management) 3(2-2-5) กระบวนการผลิตและการบริการของเบียร์,ไวน์และสุรา เน้น วิธีการผสมเครื่องดื่มค็อกเทลและวิธีการแนะนำไวน์, วิธีการจัดการกับ ลูกค้า, วิธีการเตรียมล้างและปิดบาร์ด้วยวิธีการตรวจสอบและติดตาม ผลการดำเนินงาน, การบรรยายการสอนจะเพิ่มเติมเรื่องการฝึกงานใน แผนกร้านอาหาร</p> <p>Production process and service procedures of beers, wine and spirits. Emphasis is placed on how to mix drinks and cocktails, how to recommend wines, how to deal with customers, how to prepare, clear and close a bar, also how to monitor and control business performance. The lectures will be supplemented with practicum classes in the department's restaurant d'application.</p>	<p>211-221 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม (Bar and Beverage Management) 3(2-2-5) กระบวนการผลิตและการบริการของเบียร์,ไวน์และสุรา เน้นวิธีการผสมเครื่องดื่มค็อกเทลและวิธีการแนะนำไวน์, วิธีการ จัดการกับลูกค้า, วิธีการเตรียมล้างและปิดบาร์ด้วยวิธีการ ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน, การบรรยายการสอนจะ เพิ่มเติมเรื่องการฝึกงานในแผนกร้านอาหาร</p> <p>Production process and service procedures of beers, wine and spirits. Emphasis is placed on how to mix drinks and cocktails, how to recommend wines, how to deal with customers, how to prepare, clear and close a bar, also how to monitor and control business performance. The lectures will be supplemented with practicum classes in the department's restaurant application.</p>	-
<p>211-226 การบริหารการจัดประชุม 3(2-2-5) (Meeting and Convention Management) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ประเด็นหลักสำหรับการบริหารการจัดประชุม สัมมนา และ งานต่างๆ ทั้งงานเล็กและงานใหญ่ ประกอบด้วย การเลือกสถานที่ การวางแผนและงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประกันภัย อาคารที่พัก อาหารและเครื่องดื่ม การเดินทาง การจัดงานแสดง และ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาปฏิบัติ</p> <p>Issues impacting the management of large and small conventions, meetings, and events; including meeting site selection, program planning and budgeting, legal issues and insurance problems, housing, food and beverage arrangements, transportation, exposition management, and audiovisual services; practice assignments.</p>	<p>211-226 การบริหารการจัดประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรมและ ท่องเที่ยว (Meeting and Convention Management for Hotels and Tourism) 3(2-2-5) ประเด็นหลักสำหรับการบริหารการจัดประชุม สัมมนา และงานต่างๆในธุรกิจโรงแรม ทั้งงานเล็กและงานใหญ่ ประกอบด้วย การเลือกสถานที่ การวางแผนและงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประกันภัย อาคารที่พัก อาหารและ เครื่องดื่ม การเดินทาง การจัดงานแสดง และอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาปฏิบัติ</p> <p>Issues impacting the management of large and small conventions, meetings, and events for hotel; including meeting site selection, program planning and budgeting, legal issues and insurance problems, housing, food and beverage arrangements, transportation,</p>	เปลี่ยนชื่อ รายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-227 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Management วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>จุดประสงค์ของการควบคุมอาหารและเครื่องดื่ม วิธีการจัดซื้อ การตรวจรับ การเก็บรักษา การเบิกจ่ายและการเตรียมการ ใช้การคำนวณต้นทุนของอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดต้นทุนมาตรฐาน ค่าใช้จ่ายและการวางแผนการผลิตอาหาร การควบคุมอาหารและเครื่องดื่มคงคลัง การเปรียบเทียบต้นทุนของอาหารและเครื่องดื่มกับต้นทุนมาตรฐาน การทำรายงานต้นทุนและรายงานการขาย</p> <p>Purposes of food and beverage control. Implementing and maintaining a control process; purchasing, receiving, storing, issuing, as well as, making a food & beverage requisition. Calculation of food and beverage cost, fixation of standard cost, expense, food production planning. Comparison of food & beverage cost and standard cost, report writing. The lectures will be supplemented with practicum classes in the department's restaurant teaching lab.</p>	<p>211-227 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Management วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>จุดประสงค์ของการควบคุมอาหารและเครื่องดื่ม วิธีการจัดซื้อ การตรวจรับ การเก็บรักษา การเบิกจ่ายและการเตรียมการ ใช้การคำนวณต้นทุนของอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดต้นทุนมาตรฐาน ค่าใช้จ่ายและการวางแผนการผลิตอาหาร การควบคุมอาหารและเครื่องดื่มคงคลัง การเปรียบเทียบต้นทุนของอาหารและเครื่องดื่มกับต้นทุนมาตรฐาน การทำรายงานต้นทุนและรายงานการขาย</p> <p>Purposes of food and beverage control. Implementing and maintaining a control process; purchasing, receiving, storing, issuing, as well as, making a food & beverage requisition. Calculation of food and beverage cost, fixation of standard cost, expense, food production planning. Comparison of food & beverage cost and standard cost, report writing. The lectures will be supplemented with practicum classes in the department's restaurant teaching lab.</p>	
<p>211-327 การจัดการบัญชีและการเงินในอุตสาหกรรมบริการ Managerial Accounting and Financial Management in Hospitality Industry 3(3-0-6) บทบาทของการบัญชีในอุตสาหกรรมบริการ เพื่อการจัดการต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง แนวความคิดเกี่ยวกับต้นทุน ต้นทุนงานสิ่งทำ ต้นทุนช่วงการผลิต การบัญชีต้นทุนตามกิจกรรม การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร การวางแผนกำไร ต้นทุนมาตรฐาน งบประมาณยืดหยุ่น การบัญชีเพื่อการตัดสินใจการกำหนดราคาขาย การบัญชีตามความรับผิดชอบ การกำหนดราคาโอน</p> <p>Hotel and tourism managerial accounting with an emphasis on analyzing, planning and control functions including record keeping, reporting, cash and operating budgets, standards and decision making.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-423 โครงการอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) Hospitality Project</p> <p>ประสบการณ์การทำงานในสถานการณ์จริงให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ที่ได้เรียนมา ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>Chosen special topics or case studies in the Hospitality industry. Exploration of the issues utilizing various strategies. Students are required to presentation and report.</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-441 การขายและการบริการจัดประชุมสัมมนา 3(2-2-5) Convention Sales and Services งานของโรงแรมที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและจัดงานต่างๆ วิธีการเข้าถึง นำเสนอ และให้บริการการประชุมสัมมนาลักษณะต่างๆ หน่วยงานผู้จัด และบุคคลผู้ทำหน้าที่เลือกสถานที่จัดงานโดยเน้นที่การ บริหารการขาย กระบวนการขายและประสานงานระหว่างฝ่ายขาย กับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>This subject focuses on the hotel perspective of the convention and event industry. It addresses how to reach, sell, and service different kinds of meetings and conventions, the types of organizations that stage such events, and the people who hold the key to site selection. The course is divided into three parts. The first part will concentrate on hotel convention sales and sales management, the second part will deal with the hotel sales process, and the third will deal with the convention service operation of a hotel.</p>	<p>211-441 การขายและการบริการจัดประชุมสัมมนา 3(2-2-5) Convention Sales and Services งานของโรงแรมที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและจัดงานต่างๆ วิธีการเข้าถึง นำเสนอ และให้บริการการประชุมสัมมนาลักษณะ ต่างๆ หน่วยงานผู้จัด และบุคคลผู้ทำหน้าที่เลือกสถานที่จัดงานโดย เน้นที่การบริหารการขาย กระบวนการขายและประสานงาน ระหว่างฝ่ายขายกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>This subject focuses on the hotel perspective of the convention and event industry. It addresses how to reach, sell, and service different kinds of meetings and conventions, the types of organizations that stage such events, and the people who hold the key to site selection. The course is divided into three parts. The first part will concentrate on hotel convention sales and sales management, the second part will deal with the hotel sales process, and the third will deal with the convention service operation of a hotel.</p>	
<p>211-445 การจัดการโรงแรมนานาชาติ 3(3-0-6) International Hotel Management ทฤษฎีการบริการการให้บริการในเครือโรงแรม ในโรงแรม ระดับนานาชาติ การจัดการและกลยุทธ์ที่ทำให้โรงแรมและการบริการ ของโรงแรมประสบความสำเร็จไปทั่วโลก</p> <p>Theory of servicesmanagement in international hotel chains and strategic management in providing successful hotel and related services worldwide.</p>	<p>211-445 การจัดการโรงแรมนานาชาติ 3(3-0-6) International Hotel Management ทฤษฎีการบริการการให้บริการในเครือโรงแรม ในโรงแรม ระดับนานาชาติ การจัดการและกลยุทธ์ที่ทำให้โรงแรมและการ บริการของโรงแรมประสบความสำเร็จไปทั่วโลก</p> <p>Theory of servicesmanagement in international hotel chains and strategic management in providing successful hotel and related services worldwide.</p>	
<p>211-451 การวางแผนและการพัฒนาโรงแรม 3(3-0-6) Hotel Planning and Development ทฤษฎีพื้นฐานการวางแผนการพัฒนาอย่างยั่งยืน บทบาท ของรัฐและหน่วยงานพัฒนาเอกชน พิจารณาถึงมิติทางสังคมวิทยา จิตวิทยาทางภูมิศาสตร์ และสหสัมพันธ์สำหรับการวางแผนและการ พัฒนาโรงแรมที่มีประสิทธิภาพต่อชุมชน ตลาดภายในประเทศ ต่างประเทศ หัวข้ออื่นประกอบด้วยผลกระทบทางนิเวศวิทยาและ สิ่งแวดล้อม</p> <p>Basic theory on hotel planning and sustainable development, the role of government and non-government agencies, psychological, sociological and geographic dimensions and interrelationships for effective planning and development of hotel on local, national or international markets, and ecology and environmental impacts.</p>	<p>211-451 การวางแผนและการพัฒนาโรงแรม 3(3-0-6) Hotel Planning and Development ทฤษฎีพื้นฐานการวางแผนการพัฒนาอย่างยั่งยืน บทบาทของรัฐและหน่วยงานพัฒนาเอกชน พิจารณาถึงมิติทาง สังคมวิทยา จิตวิทยาทางภูมิศาสตร์ และสหสัมพันธ์สำหรับการ วางแผนและการพัฒนาโรงแรมที่มีประสิทธิภาพต่อชุมชน ตลาด ภายในประเทศ ต่างประเทศ หัวข้ออื่นประกอบด้วยผลกระทบทาง นิเวศวิทยาและสิ่งแวดล้อม</p> <p>Basic theory on hotel planning and sustainable development, the role of government and non-government agencies, psychological, sociological and geographic dimensions and interrelationships for effective planning and development of hotel on local, national or international markets, and ecology and environmental impacts.</p>	
<p>211-454 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล 3(3-0-6) Marine Tourism Management การบริหารการท่องเที่ยวทางทะเล ประเภทและลักษณะ นักท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยว ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว และการจัดการกับวิกฤต</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
Management of marine tourism, niche markets of marine tourism, tourist activities, beach safety and crisis management.		
211-455 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(3-0-6) Agro Tourism Management ความหมายของการท่องเที่ยวเชิงเกษตร รูปแบบพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวกลุ่มเป้าหมาย ประเภทของผู้ประกอบการท่องเที่ยวเชิงเกษตร และที่พักแรมในพื้นที่เกษตร การจัดการและการดำเนินงานธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ประเด็นร่วมสมัยและความท้าทายของธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงเกษตร Definition of agro tourism; targeted visitors profiles, categories of agro tourism suppliers and homesteads in agricultural locations; agro tourism business management and operations; contemporary issues and challenges in the agro tourism business.	-	ลบรายวิชา
211-457 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและการผจญภัย 3(3-0-6) Sport and Adventure Tourism Management แนวคิดด้านการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและการผจญภัยชนิดของการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและการผจญภัย ลักษณะนักท่องเที่ยว ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม Conceptualising sports and adventure tourism, Categorising sports and adventure tourism, the sports and the adventures tourist, impacts of sport and adventure tourism, evaluating sports and adventure tourism, global issues in sport and adventure tourism, sports and adventure tourism and the environment.	-	ลบรายวิชา
211-458 การจัดการอาหารนานาชาติ 3(3-0-6) International Cuisine Management หลักการปรุงอาหาร เทคนิค ทักษะ และลักษณะเฉพาะในการเตรียมอาหารนานาชาติ อุปกรณ์ เทคนิคในการใช้อุปกรณ์ ตลอดจนการจัดเสิร์ฟ และการเก็บรักษาอาหาร ทั้งที่ยังมีได้ประกอบและประกอบแล้ว การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารจริง Cooking skills, techniques, principles and characteristics of international food preparation techniques, including ingredient quality and contributing factors; aesthetic plate presentations, food preservation, includes cooking practices in laboratory.	-	ลบรายวิชา
211-462 การจัดการสวนสนุก 3(3-0-6) Theme Park Management การดำเนินการสื่อสารในการบริหารและการจัดการดำเนินธุรกิจสวนสนุก เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว และ บ้านเที่ยงทั้งสำหรับเด็ก และ ผู้ใหญ่ โดยการศึกษากระบวนการจัดการ การดำเนินงาน และการบริหารอย่างถูกต้อง Communication in the administration and management of the theme park to develop a tourist	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
attraction and entertainment for adults and children. Studying the implementation and administration management in correctly process.		
211-502 การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงในธุรกิจบริการ 3(3-0-6) Advanced Data Analysis in Hospitalit การวิเคราะห์ข้อมูลที่มีหลายตัวแปรในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อประยุกต์ใช้กับอุตสาหกรรมบริการ Multivariate data analysis at graduate level with the application in hospitality	-	ลบรายวิชา
211-288 การจัดการและการบริหารห้องพัก (Hotel Room Operation and management) 3(3-0-6) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายงานส่วนหน้ากับฝ่ายแม่บ้าน บริษัทนำเที่ยว และบริษัทตัวแทนการเดินทางโครงสร้างการบริหารงานของโรงแรม การสำรองห้องพัก การต้อนรับ การลงทะเบียน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง Study the relationship between the front office and the house keeping operation and tourist companies. Structure of hotel front office management, reservation, reception, registration and other related works.	211-288 การจัดการและการบริหารห้องพัก (Hotels Room Operation and management) 3(3-0-6) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายงานส่วนหน้ากับฝ่ายแม่บ้าน บริษัทนำเที่ยว และบริษัทตัวแทนการเดินทางโครงสร้างการบริหารงานของโรงแรม การสำรองห้องพัก การต้อนรับ การลงทะเบียน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง Study the relationship between the front office and the house keeping operation and tourist companies. Structure of hotel front office management, reservation, reception, registration and other related works.	-
-	211-306 กฎหมายสำหรับธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Laws for Hotels and Tourism) 3(3-0-6) ความหมาย และลักษณะทั่วไปของสัญญา ห้าง ละเมิด และกฎหมายว่าด้วยเอกเทศ สัญญาที่สำคัญๆ เกี่ยวกับธุรกิจ เช่น ซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน ประกันภัย ตัวเงิน เชื้อและความผิดเกี่ยวกับเช็ค หุ้นส่วนและบริษัท และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายแรงงานและกฎหมายภาษีอากรและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายธุรกิจ Law regarding partnership and corporation, their set-up, scope of right and duty in operation, liquidations and commercial codes. Relation to production, management, contracts and taxation and business ethics.	เพิ่มรายวิชา
211-312 การจัดการร้านอาหารและการจัดเลี้ยง (Restaurant and Catering Management) 3(3-0-6) งานเกี่ยวกับภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดหน่วยงานฝ่ายภัตตาคารและจัดเลี้ยง การทำประมาณการขายอาหารและเครื่องดื่ม การเตรียมรายการอาหารพิเศษ ตลอดจนเทคนิคการขาย การรับรองและการจัดเลี้ยงในโอกาสต่างๆ Work of the restaurant and banquet, the way to set up organizations in the restaurant and catering section, food & beverage selling estimation, apparatus cleaning, table and sideboard setting. Learn about cooking, special menu prescription as well as selling, reservation, and banquets on different occasion. The lectures will be	211-312 การจัดการร้านอาหารและการจัดเลี้ยง 3(3-0-6) (Restaurant and Catering Management) งานเกี่ยวกับภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดหน่วยงานฝ่ายภัตตาคารและจัดเลี้ยง การทำประมาณการขายอาหารและเครื่องดื่ม การเตรียมรายการอาหารพิเศษ ตลอดจนเทคนิคการขาย การรับรองและการจัดเลี้ยงในโอกาสต่างๆ Work of the restaurant and banquet, the way to set up organizations in the restaurant and catering section, food & beverage selling estimation, apparatus cleaning, table and sideboard setting. Learn about cooking, special menu prescription as well as selling, reservation, and banquets on different occasion. The	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
supplemented with practicum classes in the department's restaurant teaching lab.	lectures will be supplemented with practicum classes in the department's restaurant teaching lab.	
<p>211-313 พฤติกรรมผู้บริโภคในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Consumer Behavior in Tourism Industry 3(3-0-6)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ศึกษาหลักและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้า โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจ การวิเคราะห์จะครอบคลุมถึงส่วนที่เกี่ยวกับตัวบุคคล โดยเฉพาะระบบการรับเข้ามาทางโสตประสาท การเข้าใจปัญหาสิ่งจูงใจต่างๆ ทฤษฎีของการเรียนรู้ ทศนคติและค่านิยม รวมถึงตลอดทั้งอิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ</p> <p>Analysis of theoretical and empirical material on tourist consumer behavior and its direct application to the tourism industry. Emphasis on differences in culture and religion, classification of tourists on the bases of age, gender, marital statu, aim, for the purpose of efficient service arrangement.</p>	<p>211-313 พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Consumer Behavior in Hotels and Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>ศึกษาหลักและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้า โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจ การวิเคราะห์จะครอบคลุมถึงส่วนที่เกี่ยวกับตัวบุคคล โดยเฉพาะระบบการรับเข้ามาทางโสตประสาท การเข้าใจปัญหาสิ่งจูงใจต่างๆ ทฤษฎีของการเรียนรู้ ทศนคติและค่านิยม รวมถึงตลอดทั้งอิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ</p> <p>Analysis of theoretical and empirical material on tourist consumer behavior and its direct application to the tourism industry. Emphasis on differences in culture and religion, classification of tourists on the bases of age, gender, marital statu, aim, for the purpose of efficient service arrangement.</p>	เปลี่ยนชื่อรายวิชา
-	<p>211-316 การตลาดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Hotels and Tourism Marketing) 3(3-0-6)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการตลาดด้านโรงแรม โดยกล่าวถึงตัวผลิตภัณฑ์และบริการ การจัดการด้านราคาการจัดการช่องทางการจำหน่าย การจัดการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนนำข้อมูลทางด้านการโรงแรมและการตลาดสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารและควบคุมการตลาด</p> <p>Strategic analyses and organizational decisions, market mix, marketing planning involved in managing and maintaining markets in hotel and marketing industry.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>211-461 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ 3(3-0-6) (Cruising Management)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>การจัดการธุรกิจเรือสำราญทั้งในด้านการวางแผน วิธีการดำเนินงาน การให้บริการและการเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ผู้ใช้บริการ การประเมินผลการดำเนินงาน พิธีการเข้าเมือง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับระหว่างประเทศ องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาในภาวะฉุกเฉิน ตารางเวลา ประเภทและประสิทธิภาพของพาหนะ การจัดการบัตรโดยสาร การสำรองที่นั่ง</p> <p>An overview of Cruising Management, planning, operations, service and facilities to prepare its various users. Including processing operations, customs immigration, laws and relations between country. Solving problems in emergencies and study cruise schedule, type of cruise, ticket management and reservations.</p>	<p>*211-338 การจัดการวิกฤตธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3(2-2-5) (Crisis Management for Hotels and Tourism)</p> <p>ความหมายและผลกระทบของวิกฤต อันเกิดจาก ความเสี่ยง ภัยธรรมชาติ การก่อการร้าย โรคระบาด ต่อธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว วิธีการจัดการวิกฤตและการแก้ไขปัญหาในภาวะฉุกเฉิน</p> <p>Definitions and the impact of tourist risk risk perceptions, risks, and disasters from natural disasters, terrorism, diseases affecting the hotel and tourism industry and the management of crisis management in solving of emergency problems</p>	เปลี่ยนชื่อและรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-412 สัมมนาอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) (Seminar in Hospitality Management) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>วิเคราะห์ ปัญหาทางการจัดการอุตสาหกรรมบริการ โดยนำประเด็นที่เป็นปัญหาในปัจจุบันมาวิเคราะห์ รวมทั้งการนำทฤษฎีและเทคนิคการจัดการอุตสาหกรรมบริการประยุกต์ใช้ในกิจการ วิธีการศึกษา ใช้วิธีการจัดกลุ่มสัมมนาและวิเคราะห์กรณีศึกษาเพื่อหาข้อสรุปและแนวทางการแก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน</p> <p>Trends and current problems in Hospitality management projects.</p>	<p>211-412 สัมมนาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Seminar on Hotels and Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>วิเคราะห์ ปัญหาทางการจัดการโรงแรม โดยนำประเด็นที่เป็นปัญหาในปัจจุบันมาวิเคราะห์ รวมทั้งการนำทฤษฎีและเทคนิคการจัดการโรงแรมการประยุกต์ใช้ในกิจการ วิธีการศึกษา ใช้วิธีการจัดกลุ่มสัมมนาและวิเคราะห์กรณีศึกษาเพื่อหาข้อสรุปและแนวทางการแก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน</p> <p>Trends and current problems in hotel management projects.</p>	เปลี่ยนชื่อรายวิชา
-	<p>211-426 การวางแผนการพัฒนาการท่องเที่ยวและโรงแรม (Tourism & Hotel Planning and Development) 3(3-0-6)</p> <p>ขั้นตอนการวางแผนเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ โครงสร้างและตัวชี้พื้นฐานสำหรับการวางแผนด้านการท่องเที่ยวในระดับชุมชนหรือระดับภูมิภาค การกำหนดขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปัญหา และแนวทางแก้ไข</p> <p>Principles and processes of planning and its significance in tourism development; assessment of potential of tourist destinations; development of various types of destinations; determination of carrying capacity of destinations; roles and cooperation of relevant governmental and private organizations in developing destinations; problems and problem solving on tourist destination planning and development.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>211-441 การขายและบริการจัดประชุมสัมมนา (Hotel Convention Sales and Services) 3(3-0-6)</p> <p>งานของโรงแรมที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและจัดงานต่างๆ วิธีการเข้าถึง นำเสนอ และให้บริการการประชุมสัมมนาลักษณะต่างๆ หน่วยงานผู้จัด และบุคคลผู้มีหน้าที่เลือกสถานที่จัดงานโดยเน้นที่การบริหารการขาย กระบวนการขายและประสานงานระหว่างฝ่ายขายกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>This subject focuses on the hotel perspective of the convention and event industry. It addresses how to reach, sell, and service different kinds of meetings and conventions, the types of organizations that stage such events, and the people who hold the key to site selection. The course is divided into three parts. The first part will concentrate on hotel convention sales and sales management, the second part will deal with the hotel sales process, and the third will deal with the convention service operation of a hotel.</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-442 การบริหารจัดการสถานที่ประชุม 3(2-2-5) MICE Venue Management วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>การบริหารจัดการและการพัฒนาสถานที่จัดการประชุม การท่องเที่ยว และนิทรรศการ สภาพปัจจุบัน แนวโน้มการพัฒนาในอนาคตทั้งในเชิงวิชาการและเชิงปฏิบัติจริง การบูรณาการแนวคิดสู่การปฏิบัติ</p> <p>The objective is to introduce the development and venue management of MICE sector. The subject is designed to examine those critical issues that are significant to the industry's current and future development from both practical and academic point of view.</p>	<p>211-442 การบริหารจัดการสถานที่ประชุมสำหรับธุรกิจโรงแรม และท่องเที่ยว (MICE Venue Management for Hotels and Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>การบริหารจัดการและการพัฒนาสถานที่จัดการประชุมในธุรกิจโรงแรม การท่องเที่ยว และนิทรรศการ สภาพปัจจุบัน แนวโน้มการพัฒนาในอนาคตทั้งในเชิงวิชาการและเชิงปฏิบัติจริง การบูรณาการแนวคิดสู่การปฏิบัติ</p> <p>The objective is to introduce the development and venue management of various MICE sectors for hotels. The subject is designed to examine those critical issues that are significant to the industry's current and future development from both practical and academic point of view.</p>	เปลี่ยนชื่อรายวิชา
<p>211-456 การจัดการด้านสปาและการส่งเสริมสุขภาพ 3(3-0-6) (Spa and Wellness Management) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>การจัดการเกี่ยวกับธุรกิจสปาและสุขภาพ การวิเคราะห์สถานที่และสถานการณ์ทางการตลาด แนวคิดและ การวางตำแหน่งธุรกิจ การออกแบบและตกแต่ง เครื่องมือ การจัดซื้อ รายการสปา ผลิตภัณฑ์ การบำบัดและการบริการ การจัดการบุคลากร การควบคุมทางการเงิน</p> <p>Spa and wellness business management, location and marketing analysis, concepts and business positioning, layout and interior design; equipment and purchasing categories, spa and wellness menus, spa products, spa treatments and service, staffing and financial management.</p>	<p>211-456 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>หลักสูตรนี้จะช่วยให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในภาคการท่องเที่ยวที่กำลังจะเกิดขึ้นใหม่ - สุขภาพการแพทย์และสุขภาพ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพการจัดการทรัพยากรเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพและความเป็นอยู่ของนักท่องเที่ยว</p> <p>This course will equip students with knowledge and understanding of the new emerging tourism sector – Health, Medical and Wellness. It focuses on health products development, managing resources, catering to the needs of tourists' health and well-being.</p>	-เปลี่ยนชื่อรายวิชาและเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
<p>211-459 การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management) 3(3-0-6) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>การบริหาร การดำเนินการและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ในอุตสาหกรรมสโมสร การวิเคราะห์ตลาด การจัดการด้านสมาชิกสัมพันธ์ การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบและการจัดบาร์ การวางแผนการผลิตและการบริการ การจัดการด้านพนักงาน การจัดทำงบการเงินและการควบคุมทางการเงิน การจัดการในเหตุการณ์พิเศษและกรณีศึกษา</p> <p>Administration, operation and position of business in club and bar industry. Market analysis. Member relations management. Food and beverage management in club. Bar design and set up. Production and service planning, staffing, budgeting and financial controls. Managing of special events and case studies.</p>	<p>211-459 การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management) 3(3-0-6)</p> <p>การบริหาร การดำเนินการและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ในอุตสาหกรรมสโมสร การวิเคราะห์ตลาด การจัดการด้านสมาชิกสัมพันธ์ การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบและการจัดบาร์ การวางแผนการผลิตและการบริการ การจัดการด้านพนักงาน การจัดทำงบการเงินและการควบคุมทางการเงิน การจัดการในเหตุการณ์พิเศษและกรณีศึกษา</p> <p>Administration, operation and position of business in club and bar industry. Market analysis. Member relations management. Food and beverage management in club. Bar design and set up. Production and service planning, staffing, budgeting and financial controls. Managing of special events and case studies.</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-482 การสำรวจและการวิจัยสำหรับการโรงแรม (Survey and Research for Hotel) 3(3-0-6) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักและระเบียบวิธีการสำรวจและวิจัย การกำหนดปัญหา การวิจัยด้านการดำเนินธุรกิจโรงแรม ตลอดจนการนำเสนอและ รายงานการวิจัย</p> <p>Survey and Research principles and methods. Defining research problem of hotel and tourism business including research proposing and presenting.</p>	<p>211-482 การสำรวจและการวิจัยสำหรับการโรงแรม และการท่องเที่ยว (Survey and Research for Hotels and Tourism) 3(3-0-6) หลักและระเบียบวิธีการสำรวจและวิจัย การกำหนด ปัญหาการวิจัยด้านการดำเนินธุรกิจโรงแรม ตลอดจนการนำเสนอ และรายงานการวิจัย</p> <p>Survey and Research principles and methods. Defining research problem of hotel and tourism business including research proposing and presenting.</p>	เปลี่ยนชื่อ รายวิชา
-	<p>211-555 การประยุกต์ใช้นวัตกรรม Internet of Things ใน ธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Internet of Things for Hotels and Tourism) 3(3-0-6) การเชื่อมต่อกับระบบสื่อสารที่จะนำมาใช้ในการทำงาน ธุรกิจโรงแรม และใช้ในหน่วยงานของท่าน เข้าใจการสื่อสาร ระหว่าง Software และ Hardware , เข้าใจและสามารถอธิบาย IoT, Cloud Computing, Crowd Sourcing และ Big Data ว่า ทำงานร่วมกันอย่างไร</p> <p>Interconnection of smart "things" for hotel, combining communications, IoT, Cloud Computing, Crowd Sourcing and a broad range of everyday applications (Electronics, Sensors, Cyber security, Communications and networks, Data analytics) for real-world applications.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>211-212 ธุรกิจการบิน (Airline Business) 3(3-0-6) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎ และระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลากำหนดการบิน ชนิด ของเครื่องบินและประสิทธิภาพการบิน งานบริการบนเครื่องบินและ ภาคพื้นดิน การเขียนบัตรโดยสาร การคำนวณค่าโดยสารและ จำหน่ายบัตรโดยสาร การสำรองที่นั่ง ระเบียบวิธีการเข้าออกระหว่าง ประเทศ การขนส่งและพัสดุภัณฑ์ มีการศึกษานอกสถานที่</p> <p>General Information about airline business, aviation geography, regulation of air traffic, time schedule tables, type of aircraft and aviation efficiency, service aboard and on the ground, passenger card writing, fare calculation, air-ticket selling, reservations immigration methodology, transportation and parcels. On-site study is also needed.</p>	<p>211-212 ธุรกิจการบิน (Airline Business) 3(3-0-6) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎ และระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลากำหนดการบิน ชนิดของเครื่องบินและประสิทธิภาพการบิน งานบริการบน เครื่องบินและภาคพื้นดิน การเขียนบัตรโดยสาร การคำนวณค่า โดยสารและจำหน่ายบัตรโดยสาร การสำรองที่นั่ง ระเบียบวิธีการ เข้าออกระหว่างประเทศ การขนส่งและพัสดุภัณฑ์ มีการศึกษานอก สถานที่</p> <p>General Information about airline business, aviation geography, regulation of air traffic, time schedule tables, type of aircraft and aviation efficiency, service aboard and on the ground, passenger card writing, fare calculation, air-ticket selling, reservations immigration methodology, transportation and parcels. On-site study is also needed.</p>	-
<p>211-224 การท่องเที่ยวนานาชาติและการท่องเที่ยวเพื่อเป็น รางวัล (International Tourism and Incentive Travel) 3(2-2-5) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี กรณีศึกษาเรื่องการจัดการการท่องเที่ยวที่แตกต่างกันในแต่ละ ประเทศ ส่วนประกอบของแรงจูงใจ ในการท่องเที่ยว การจัดการ</p>	<p>211-224 การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลสำหรับธุรกิจโรงแรมและ การท่องเที่ยว (Incentive Travel for Hotels and Tourism) 3(2-2-5) กรณีศึกษาเรื่องการจัดการการท่องเที่ยวที่แตกต่างกันใน แต่ละประเทศ ส่วนประกอบของแรงจูงใจ ในการท่องเที่ยว การ จัดการสถานที่ท่องเที่ยว โปรแกรมและการวางแผนการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>สถานที่ท่องเที่ยว โปรแกรมและการวางแผนการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล</p> <p>Case studies about tourism management in different countries, components of incentive travels such as destination management companies, program planning and on-site management of incentive travels.</p>	<p>Case studies about tourism management in different countries, components of incentive travels such as destination management companies, program planning and on-site management of incentive travels</p>	
<p>211-225 การท่องเที่ยวและการจัดงานแบบยั่งยืน 3(2-2-5) Sustainable Events and Tourism วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ความหมาย แนวคิด และการท่องเที่ยวและการจัดงานแบบยั่งยืน สถานการณ์และการบริหารจัดการการท่องเที่ยวและการจัดงานแบบยั่งยืนในประเทศไทย แนวทางการพัฒนาและการวางแผนพัฒนา</p> <p>Definition, concepts and principles of sustainable events and tourism; situation and management of sustainable events and tourism; notions and planning for development.</p>	<p>*211-225 การโรงแรมและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable for Hotels and Tourism) 3(3-0-6) ความหมาย แนวคิด และการท่องเที่ยวและการจัดงานแบบยั่งยืน สถานการณ์และการบริหารจัดการการท่องเที่ยวและการจัดงานแบบยั่งยืนในประเทศไทย แนวทางการพัฒนาและการวางแผนพัฒนา</p> <p>Definition, concepts and principles of sustainable events and tourism; situation and management of sustainable events and tourism; notions and planning for development.</p>	เปลี่ยนชื่อรายวิชา
<p>211-228 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Tourist Behavior) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ศึกษาแรงจูงใจในการเดินทาง ความต้องการและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวจำแนกตามวัตถุประสงค์ วัฒนธรรม ลักษณะทางประชากรศาสตร์ และปัจจัยด้านเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งความแตกต่างทางวัฒนธรรมและจิตวิทยานักท่องเที่ยว</p> <p>A study of motivations for travel; tourist needs and behavior classified by purpose of travelling, culture, demographic, social-economic characteristics, and cross-culture differences and tourist psychology.</p>	<p>211-228 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Tourist Behavior) 3(2-2-5)</p> <p>ศึกษาแรงจูงใจในการเดินทาง ความต้องการและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวจำแนกตามวัตถุประสงค์ วัฒนธรรม ลักษณะทางประชากรศาสตร์ และปัจจัยด้านเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งความแตกต่างทางวัฒนธรรมและจิตวิทยานักท่องเที่ยว</p> <p>A study of motivations for travel; tourist needs and behavior classified by purpose of travelling, culture, demographic, social-economic characteristics, and cross-culture differences and tourist psychology.</p>	-
-	<p>221-301 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (Tourist Destination Development) 3(2-2-5)</p> <p>ขั้นตอนการวางแผนเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ โครงสร้างและตัวชี้วัดพื้นฐานสำหรับการวางแผนด้านการท่องเที่ยวในระดับชุมชนหรือระดับภูมิภาค การกำหนดขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปัญหา และแนวทางแก้ไข</p> <p>Principles and processes of planning and its significance in tourism development; assessing potential of tourist destinations; development of various types of destinations; determination of carrying capacity of destinations; roles and cooperation of relevant governmental and private organizations in developing destinations; problems and problem solving on tourist destination planning and development.</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-323 งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding) 3(2-2-5) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี องค์ประกอบพื้นฐานของงานมัคคุเทศก์ ปรัชญา บุคลิก จรรยาบรรณ วิธีการพูดในที่ชุมชน หน้าที่ ความรับผิดชอบของมัคคุเทศก์ในการรับส่งนักท่องเที่ยว การเตรียมตัวในการนำชาวต่างประเทศชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ การแลกเปลี่ยนเงินตรา รวมทั้งการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า มีการศึกษานอกสถานที่</p> <p>Fundamentals and philosophy of the tour guiding; study tourists guide personalities, etiquette, speech delivery, and responsibilities. Study the preparation for the sightseeing, currency exchange, and field study.</p>	<p>211-323 งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding) 3(2-2-5) องค์ประกอบพื้นฐานของงานมัคคุเทศก์ ปรัชญา บุคลิก จรรยาบรรณ วิธีการพูดในที่ชุมชน หน้าที่ ความรับผิดชอบของมัคคุเทศก์ในการรับส่งนักท่องเที่ยว การเตรียมตัวในการนำชาวต่างประเทศชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ การแลกเปลี่ยนเงินตรา รวมทั้งการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า มีการศึกษานอกสถานที่</p> <p>Fundamentals and philosophy of the tour guiding; study tourists guide personalities, etiquette, speech delivery, and responsibilities. Study the preparation for the sightseeing, currency exchange, and field study.</p>	-
<p>211-324 การต้อนรับบนเครื่องบิน (Flight Attendant Operation) 3(3-0-6) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หน้าที่ความรับผิดชอบของลูกเรือ, ความปลอดภัยบนเครื่องบิน, ขั้นตอนการขึ้น –ลงเครื่องบินในภาวะฉุกเฉิน, เรียนการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การประกาศเที่ยวบินและการให้ความบันเทิงต่างๆ</p> <p>Crew duties, flight safety, emergency and boarding procedures; food and beverages services in different classes; in-flight announcements and entertainment.</p>	<p>211-324 การต้อนรับบนเครื่องบิน (Flight Attendant Operation) 3(3-0-6) หน้าที่ความรับผิดชอบของลูกเรือ, ความปลอดภัยบนเครื่องบิน, ขั้นตอนการขึ้น –ลงเครื่องบินในภาวะฉุกเฉิน, เรียนการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การประกาศเที่ยวบินและการให้ความบันเทิงต่างๆ</p> <p>Crew duties, flight safety, emergency and boarding procedures; food and beverages services in different classes; in-flight announcements and entertainment.</p>	-
<p>211-325 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Travel Agency and Tour Operator Management) 3(3-0-6) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การปฏิบัติงานตัวแทนท่องเที่ยว รวมทั้งการขาย, การจองตั๋ว, ทัวร์, กลุ่มนักท่องเที่ยว, ความเหมาะสม, กฎระเบียบของ IATA สำหรับตัวแทนต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสถานที่, เอกสารต่างๆ, ความปลอดภัย และอื่นๆ</p> <p>Travel agency operations including sales, ticketing, tour, group, FIT, and IATA regulations for agents related to premises, documents, safety, etc</p>	<p>211-325 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Travel Agency and Tour Operator Management) 3(3-0-6) การปฏิบัติงานตัวแทนท่องเที่ยว รวมทั้งการขาย, การจองตั๋ว, ทัวร์, กลุ่มนักท่องเที่ยว, ความเหมาะสม, กฎระเบียบของ IATA สำหรับตัวแทนต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสถานที่, เอกสารต่างๆ, ความปลอดภัย และอื่นๆ</p> <p>Travel agency operations including sales, ticketing, tour, group, FIT, and IATA regulations for agents related to premises, documents, safety, etc</p>	-
<p>211-328 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการ1 (Contemporary Issues1) 3(3-0-6) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ปัญหาที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมบริการ การสำรวจปัญหาการใช้กลยุทธ์ต่างๆหลายวิธี การสนทนาและการแปลหลายมุมมองโดยเน้นการคิดเชิงวิเคราะห์ กลยุทธ์การทำการตัดสินใจ และการกำหนดวิธีริเริ่มการแก้ปัญหา</p> <p>The issue having the impact on the hospitality industry. Exploration of the issues utilizing various strategies and multi-disciplinary approach. Discussion and interpretation of multiple perspectives with an emphasis on critical thinking, strategic decision-making, and the formulation of innovative solutions.</p>	<p>211-328 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 1 (Contemporary Issues for Hotels and Tourism 1) 3(3-0-6) ปัญหาที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมบริการ การสำรวจปัญหาการใช้กลยุทธ์ต่างๆหลายวิธี การสนทนาและการแปลหลายมุมมองโดยเน้นการคิดเชิงวิเคราะห์ กลยุทธ์การทำการตัดสินใจ และการกำหนดวิธีริเริ่มการแก้ปัญหา</p> <p>The issue having the impact on the hospitality industry. Exploration of the issues utilizing various strategies and multi-disciplinary approach. Discussion and interpretation of multiple perspectives with an emphasis on critical thinking, strategic decision-making, and the formulation of innovative solutions.</p>	เปลี่ยนชื่อรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
-	<p>211-234 การจัดการประสบการณ์สำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Tourist Experience Management for Hotels and Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>ความหมายและขอบข่ายของประสบการณ์การท่องเที่ยว การบริหารกิจกรรมการท่องเที่ยวที่ทำให้เกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของการท่องเที่ยว</p> <p>The definitions and scope of tourist experience, tourist activities and management in enhancing the sense of authenticity.</p>	เพิ่มรายวิชา
-	<p>211-403 การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ (Senior Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>ความหมายของการท่องเที่ยวเกี่ยวกับผู้สูงอายุ ลักษณะ และแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับผู้สูงอายุ มีการดูงานและทำแบบสอบถาม</p> <p>Definition of senior tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of senior tourists. The course requires students to participate in field trip and survey.</p>	เพิ่มรายวิชา
<p>211-422 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการ 2 (Contemporary Issues2) 3(3-0-6)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักสูตรนี้จะตรวจสอบและหาแนวทางแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน หรือเลือกกรณีศึกษาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโดยเฉพาะในประเทศไทย นักศึกษาจะต้องทำการสนทนาหรือติวเข้ม โดยอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์</p> <p>The course examines and finds solutions to chosen contemporary issues or case studies in the tourism industry, particularly in Thailand. Students are required to conduct a tutorial discussion supported by experienced lecturers.</p>	<p>211-422 หัวข้อร่วมสมัยทางอุตสาหกรรมบริการในโรงแรมและท่องเที่ยว 2 (Contemporary Issues for Hotels and Tourism 2) 3(3-0-6)</p> <p>หลักสูตรนี้จะตรวจสอบและหาแนวทางแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน หรือเลือกกรณีศึกษาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโดยเฉพาะในประเทศไทย นักศึกษาจะต้องทำการสนทนาหรือติวเข้ม โดยอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์</p> <p>The course examines and finds solutions to chosen contemporary issues or case studies in the tourism industry, particularly in Thailand. Students are required to conduct a tutorial discussion supported by experienced lecturers.</p>	-
<p>211-425 โครงการการท่องเที่ยวชุมชน (Community Based Tourism Project) 3(3-0-6)</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>แนวคิดพื้นฐานของการท่องเที่ยวชุมชน กระบวนการจัดการแนวทางและเครื่องมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนในประเทศไทย การฝึกปฏิบัติในพื้นที่จริง</p> <p>Basic concepts of community-based tourism; process of management; guidelines and tools for sustainable development; development of community-based tourism in Thailand; workshops and field visits of local areas.</p>	<p>211-425 โครงการการท่องเที่ยวชุมชน (Community Based Tourism Project) 3(3-0-6)</p> <p>แนวคิดพื้นฐานของการท่องเที่ยวชุมชน กระบวนการจัดการแนวทางและเครื่องมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนในประเทศไทย การฝึกปฏิบัติในพื้นที่จริง</p> <p>Basic concepts of community-based tourism; process of management; guidelines and tools for sustainable development; development of community-based tourism in Thailand; workshops and field visits of local areas.</p>	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-426 การวางแผนการท่องเที่ยวและการพัฒนา 3(3-0-6) (Tourism Planning and Destination Development)</p> <p>ขั้นตอนการวางแผนเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ โครงสร้างและตัวชี้วัดพื้นฐานสำหรับการวางแผนด้านการท่องเที่ยวในระดับชุมชนหรือระดับภูมิภาค การกำหนดขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปัญหา และแนวทางแก้ไข</p> <p>Principles and processes of planning and its significance in tourism development; assessing potential of tourist destinations; development of various types of destinations; determination of carrying capacity of destinations; roles and cooperation of relevant governmental and private organizations in developing destinations; problems and problem solving on tourist destination planning and development.</p>	-	สภายาวิชา
<p>211-443 โครงการพิเศษ 3(2-2-5) (Special Event Project)</p> <p>วิชาบังคับก่อน:211-101ความรู้เบื้องต้นเพื่อการจัดการประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ</p> <p>โครงการในหัวเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยแสดงถึงการบูรณาการความคิดทั้งการวางแผน การจัดทำ และการบริหารจัดการ ตามที่ได้ศึกษามา</p> <p>Practices of specialeventprojects by applying concepts of planning, organization and management learnt from previous related subjects.</p>	<p>211-443 การจัดกิจกรรมพิเศษในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว 3(3-0-6) (Special Events in Hotels and Tourism)</p> <p>โครงการในหัวเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยแสดงถึงการบูรณาการความคิดทั้งการวางแผน การจัดทำ และการบริหารจัดการ ตามที่ได้ศึกษามา</p> <p>Practices of special events in tourism projects by applying concepts of planning, organization and management learnt from previous related subjects.</p>	-
<p>221-452 การท่องเที่ยวความสนใจพิเศษ (Special Interest Tourism) 3(2-2-5)</p> <p>การจัดการท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้สนใจพิเศษ ตลอดจนความเข้าใจ ในการท่องเที่ยวของกลุ่มผู้สนใจพิเศษในแต่ละกลุ่ม เช่น การท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มวัฒนธรรม การท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้สนใจเรื่องภาพยนตร์ อาหารและการช้อปปิ้ง เป็นต้น</p> <p>Definition, principles, and the management of special interest group, the understanding of tourism of special interest groups, i.e., medical tourism, film tourism, food tourism, casino and gaming tourism and shopping tourism.</p>	<p>*221-270 การท่องเที่ยวสำหรับความสนใจพิเศษ (Special Interest Tourism) 3(2-2-5)</p> <p>การจัดการท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้สนใจพิเศษ ตลอดจนความเข้าใจ ในการท่องเที่ยวของกลุ่มผู้สนใจพิเศษในแต่ละกลุ่ม เช่นการท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มวัฒนธรรม การท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้สนใจเรื่องภาพยนตร์ อาหารและการช้อปปิ้ง เป็นต้น</p> <p>Definition, principles, and the management of special interest group, the understanding of tourism of special interest groups, i.e., medical tourism, film tourism, food tourism, casino and gaming tourism and shopping tourism.</p>	เปลี่ยนรหัสรายวิชา
<p>211-453 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม (Cultural Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>ความหมายของวัฒนธรรม ประเภทของวัฒนธรรม การปฏิสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมในมิติต่างๆ ของทรัพยากรทางการท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม โดยเน้นบริบทในเรื่องของศาสนา ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี การวางแผนและการจัดนำเที่ยวเชิงวัฒนธรรม</p>	<p>211-453 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม (Cultural Tourism) 3(3-0-6)</p> <p>ความหมายของวัฒนธรรม ประเภทของวัฒนธรรม การปฏิสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมในมิติต่างๆ ของทรัพยากรทางการท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม โดยเน้นบริบทในเรื่องของศาสนา ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี การวางแผนและการจัดนำเที่ยวเชิงวัฒนธรรม</p>	-

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>A study of the meaning of culture, culture interactions in various aspects of tourism resources; type of cultural tourism on the emphasis of religion, history, art and culture, custom and tradition; including cultural tourism planning and operation.</p>	<p>A study of the meaning of culture, culture interactions in various aspects of tourism resources; type of cultural tourism on the emphasis of religion, history, art and culture, custom and tradition; including cultural tourism planning and operation</p>	
<p>211-460 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry) 3(3-0-6) อุตสาหกรรมการขนส่งและการคมนาคมประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว นโยบายจากภาครัฐ รูปแบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว เช่น การขนส่งทางน้ำ การขนส่งทางอากาศและการขนส่งทางบก รวมถึงแผนงาน วิธีการดำเนินงาน และการพัฒนาระบบของการขนส่งทางการท่องเที่ยว</p> <p>The development of tourism transportation. Transport and communication industry of various type related to tourism and government policies. Mode of transport for tourism, such as water transport, airlift, and land transport, including planning procedures.</p>	<p>211-460 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry) 3(3-0-6) อุตสาหกรรมการขนส่งและการคมนาคมประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว นโยบายจากภาครัฐ รูปแบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว เช่น การขนส่งทางน้ำ การขนส่งทางอากาศและการขนส่งทางบก รวมถึงแผนงาน วิธีการดำเนินงาน และการพัฒนาระบบของการขนส่งทางการท่องเที่ยว</p> <p>The development of tourism transportation. Transport and communication industry of various type related to tourism and government policies. Mode of transport for tourism, such as water transport, airlift, and land transport, including planning procedures.</p>	-
<p>211-463 การจัดการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) 3(3-0-6) ความหมายของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ มีการดูงานและทำแบบสอบถาม</p> <p>Definition of Medical Tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of Medical tourists. The course requires students to participate in field trip and survey.</p>	<p>211-463 การจัดการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) 3(3-0-6) ความหมายของการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ ลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ เกณฑ์การเลือกผู้ให้บริการทางการแพทย์</p> <p>Definition of Medical Tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of medical tourists. Criteria in selecting medical tourism providers.</p>	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
<p>211-464 การท่องเที่ยวเพื่อจ้บจ่ายใช้สอย (Shopping Tourism) 3(3-0-6) ความหมายของการท่องเที่ยวเพื่อจ้บจ่ายใช้สอยลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเพื่อจ้บจ่ายใช้สอย มีการดูงานและทำแบบสอบถาม</p> <p>Definition of shopping tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of shopping tourists. The course requires students to participate in field trip and survey.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-465 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ (Film Tourism) 3(3-0-6) ความหมายของการท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ มีการดูงานและทำแบบสอบถาม</p> <p>Definition of film tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of film tourists. The course requires students to participate in field trip and survey.</p>	<p>211-265 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ (Film Tourism) 3(3-0-6) ความหมายของการท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ ประเภทนักท่องเที่ยว ลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับภาพยนตร์ ผลกระทบของภาพยนตร์ต่อการสร้างการรับรู้ การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและกระตุ้นใจให้ท่องเที่ยว มีการดูงานและทำแบบสอบถาม</p> <p>Definition of film tourism, film tourist typologies, characteristics of tourist behavior and motivations of film tourists. The impact of films in creating destination awareness, enhance destination</p>	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
	image, and motivate travels. The course requires students to participate in field trips and surveys.	
211-466 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร (Food Tourism) 3(3-0-6) ความหมายของการท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร ลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร มีการดูงานและทำแบบสอบถาม Definition of food tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of food tourists. The course requires students to participate in field trip and survey.	211-466 การท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร (Food Tourism) 3(3-0-6) ความหมายของการท่องเที่ยวเกี่ยวกับอาหาร ลักษณะและแรงจูงใจของนักท่องเที่ยว อาทิ การศึกษาศาสตร์แห่งอาหาร การลองชิมอาหารใหม่ ความกลัวอาหารใหม่ Definition of food tourism, characteristics of tourist behavior and motivations of food tourists such as gastronomy tourists, food neophilia, food neophobia	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
211-467 การตลาดของสายการบิน (Airline Marketing) 3(2-2-5) ความหมาย ความสำคัญของการตลาดในธุรกิจสายการบิน โดยกล่าวถึงตัวผลิตภัณฑ์และบริการ การจัดการด้านราคา การจัดการช่องทางการจำหน่าย การจัดการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนนำข้อมูลทางด้านการท่องเที่ยวและการตลาดสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารและควบคุมการตลาด Strategic analyses and organizational decisions, market mix, marketing planning involved in managing and maintaining markets in airline.	211-467 การตลาดของสายการบิน (Airline Marketing) 3(2-2-5) ความหมาย ความสำคัญของการตลาดในธุรกิจสายการบิน โดยกล่าวถึงตัวผลิตภัณฑ์และบริการ การจัดการด้านราคา การจัดการช่องทางการจำหน่าย การจัดการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนนำข้อมูลทางด้านการท่องเที่ยวและการตลาดสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารและควบคุมการตลาด Strategic analyses and organizational decisions, market mix, marketing planning involved in managing and maintaining markets in airline.	-
211-501 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงในธุรกิจบริการ 3(3-0-6) Advanced Research Method in Hospitality วิชาบังคับก่อน:211-446 การวิจัยการตลาดอุตสาหกรรมบริการ การวิจัยเชิงคุณภาพและ/หรือเชิงปริมาณในระดับบัณฑิตศึกษาในอุตสาหกรรมบริการ Qualitative and/or quantitative research design at graduate level in hospitality	*211-346 วิธีกรวิจัยในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว (Research Method in Hotels and Tourism) 3(3-0-6) การวิจัยเชิงคุณภาพและ/หรือเชิงปริมาณในระดับบัณฑิตศึกษาในอุตสาหกรรมบริการการท่องเที่ยว Qualitative and/or quantitative research design at graduate level in tourism	เปลี่ยนชื่อรายวิชา
211-502 การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงในธุรกิจบริการ 3(3-0-6) (Advanced Data Analysis in Hospitality) วิชาบังคับก่อน:117-127 หลักสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลที่มีหลายตัวแปรในระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อประยุกต์ใช้กับอุตสาหกรรมบริการ Multivariate data analysis at graduate level with the application in hospitality	-	ลบรายวิชา
211-241 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ1 3(2-2-5) English for Service Industry การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-242 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ2 3(2-2-5) English for Service Industry 2 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-243 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ3 3(2-2-5) English for Service Industry 3 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-244 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 4 3(2-2-5) English for Service Industry 4 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-245 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ5 3(2-2-5) English for Service Industry 5 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.		
<p>211-251 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 1 3(2-2-5) Chinese for Service Industry 1 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-252 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 2 3(2-2-5) Chinese for Service Industry 2 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-253 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 2 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-254 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 4 3(2-2-5) Chinese for Service Industry 4 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>		
<p>211-255 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 5 3(2-2-5) Chinese for Service Industry 5 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	สปรายวิชา
<p>211-261 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 1 3(2-2-5) Japanese for Service Industry 1 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	สปรายวิชา
<p>211-262 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 2 3(2-2-5) Japanese for Service Industry 2 วิชาบังคับก่อน: 211-261 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 1</p> <p>การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	สปรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-263 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3 3(2-2-5) Japanese for Service Industry 3 วิชาบังคับก่อน: 211-262 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 2 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการ ท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-264 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 4 3(2-2-5) Japanese for Service Industry 4 วิชาบังคับก่อน: 211-263 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการ ท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-265 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 5 3(2-2-5) Japanese for Service Industry 5 วิชาบังคับก่อน: 211-264 ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 4 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการ ท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>211-271 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ1 3(2-2-5) French for Service Industry 1 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-272 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ2 3(2-2-5) French for Service Industry 2 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-273 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ3 3(2-2-5) French for Service Industry 3 วิชาบังคับก่อน: 211-272ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ2 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>211-274 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ4 3(2-2-5) French for Service Industry 4 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments</p>		
<p>211-275 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ5 3(2-2-5) French for Service Industry 5 วิชาบังคับก่อน: 211-274 ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมบริการ4 การใช้รูปประโยค สำนวน และคำศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกการอ่านบทโฆษณา บทความ ข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>Different kinds of sentence patterns, expressions, vocabulary as well as reading practice on advertisements, articles, new including texts concerning hotel and tourism business; speaking in different situations in hotel and tourism departments</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-412 การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Marketing บทบาทและความสำคัญของการตลาดระหว่างประเทศในโลกปัจจุบัน ปัจจัยที่ส่งผลให้การตลาดระหว่างประเทศเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ศึกษาถึงสิ่งแวดล้อมทางการตลาดระหว่างประเทศ ทั้งสิ่งแวดล้อมที่ควบคุมได้และควบคุมไม่ได้ ศึกษาถึงการเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ เช่น การส่งออก, การให้ขั้วสิทธิ, การร่วมกิจการ, การเป็นเจ้าของ และการตัดสินใจในส่วนประสมทางการตลาดระหว่างประเทศ, วิธีการชำระเงินในการค้าระหว่างประเทศ</p> <p>Role and importance of international marketing on the world today. Factors that stimulate international marketing growth rapidly. Students learn international environments that categorized into controllable and uncontrollable environments. Students also learn international market entry such as Exporting, License, Joint Ventures, Ownership and decision making of marketing mix in international market and money payment on international trade.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-429 การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(3-0-6) Entrepreneurship and SMEs Management ความหมายและคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ, กระบวนการในการสร้างและกลั่นกรองแนวความคิดทางธุรกิจ (Business Idea) ในการทำธุรกิจ, การประเมินตนเองสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ, การประกอบธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ นอกจากนี้ยังศึกษาถึง</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>ความสำคัญ ประโยชน์ และองค์ประกอบของการเขียนแผนธุรกิจ ซึ่งประกอบไปด้วยการวิเคราะห์สถานการณ์แผนการตลาด แผนจัดการแผนการดำเนินงาน แผนกำลังคน และแผนการเงิน โดยใช้การวิเคราะห์กรณีศึกษา</p> <p>The characteristics, types, and roles of entrepreneurs, business idea generation and screening process, self-assessment for entrepreneurs, good government and business ethics. Including importance, benefits and components of business plan consist of situation analysis, marketing plan, management plan, operation plan financial plan by case study analysis.</p>		
<p>221-434 การจัดการงานขาย 3(3-0-6) Sales Management</p> <p>บทบาทและความสำคัญของการจัดองค์กรขาย การกำหนดโควตาและอาณาเขตในการขาย การจูงใจและการจ่ายค่าตอบแทนในการขาย การบริหารงานบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายขาย ตลอดจนการประเมินผลงานของพนักงานขาย</p> <p>Role and importance of sales organization. Quota and sales territory. Motivation and sales incentives. Personnel management involve with sales department. Evaluation of personal selling.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-436 การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย 3(3-0-6) Advertising and Sales Promotion</p> <p>ลักษณะเฉพาะของการโฆษณา เช่น ประเภทของการโฆษณา ผลกระทบของการโฆษณาที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคม การวางแผนสื่อโฆษณา การประเมินผลแผนการโฆษณา ศึกษา ลักษณะเฉพาะการส่งเสริมการขายในประเด็นต่างๆ เช่น การวางแผนส่งเสริมการขายเพื่อกำหนดกิจกรรมต่างๆ การส่งเสริมการขาย ประเมินผลแผนการส่งเสริมการขาย ตลอดจนการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการโฆษณากับการส่งเสริมการขาย</p> <p>Characteristics of advertisements such as types of advertising, impact of advertising toward economic and society. Advertising plan and evaluation of the plan. Study characteristics of sales promotion on topics sales promotion plan, sales promotion activities, and evaluation of sales promotion plan. The relationship of advertising and sales promotion.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-437 การตลาดทางตรง 3(3-0-6) Direct Marketing</p> <p>การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การกำหนดราคาและเงื่อนไขการชำระเงิน การส่งเสริมการตลาดที่สอดคล้อง รวมทั้งการศึกษาขอบเขตข้อจำกัดต่างๆที่ต้องคำนึงถึงในการดำเนินการตลาดทางตรง การกำหนดวิธีที่เกี่ยวข้องกับการตลาดทางตรง เช่น การใช้จดหมาย แบบแสดงรายการสินค้า การใช้การสื่อสารด้านการตลาดถึงผู้บริโภคโดยตรง การใช้สิ่งพิมพ์ การใช้เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการศึกษาสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อตลาดทางตรง</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>Target group identification, pricing and payment terms, and promotion. The course also provide students with knowledge of scope and limitations of doing direct marketing. The methods of direct marketing are mailing lists, catalogs, printings, electronic mail, etc. Environments that have impact with direct marketing.</p>		
<p>221-440 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ 3(3-0-6) New Product Development วิชาบังคับก่อน: 221-205 หลักการตลาด การพัฒนาและการแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ ความหมายของผลิตภัณฑ์ใหม่ ขั้นตอนของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การจัดการและบริหารองค์กรเพื่อผลิตภัณฑ์ใหม่ การบริหารผลิตภัณฑ์ใหม่ การวัดผล การดำเนินงานของผลิตภัณฑ์ใหม่ การทดสอบตลาดในการตรวจสอบความเป็นไปได้ของผลิตภัณฑ์ใหม่ การใช้กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์</p> <p>Development and introduction of new products. Definition of new products and stages of new product development. Management and administrative organization for new products. New products management. Measurement of new products performance. Market test of new products feasibility. Marketing strategy for the life cycle of new products.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-441 การจัดการตราผลิตภัณฑ์ 3(3-0-6) Brand Management องค์ประกอบและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของตราสินค้า ชื่อตราสินค้า เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สัญลักษณ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การพิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร เพื่อสร้างการรับรู้ในตราสินค้าให้เกิดขึ้นกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย กลยุทธ์ในการสร้างตราสินค้าให้มีความแข็งแกร่งในตลาด การประเมินความสำเร็จของตราสินค้า</p> <p>Elements and factors that influence the success of brand, brand name, trade mark, copyright, logo and packaging design. Communication tools that create brand awareness of target group. Strategies used to create strong brand. Evaluation of brand success.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-443 การจัดการกลยุทธ์การตลาด 3(3-0-6) Marketing Strategy Management วิชาบังคับก่อน: 221-205 หลักการตลาด แนวความคิดทางการตลาดสมัยใหม่ การกำหนดกลยุทธ์การตลาด ได้แก่ กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ราคา กลยุทธ์ช่องทางการจัดจำหน่าย กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด ตลอดจนการนำระบบข้อมูลทางการตลาดสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารการตลาดและควบคุมทางการตลาด</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>New concepts of marketing management. Identification of marketing strategy : product strategy, price strategy, distribution strategy and promotion strategy. Implementation of new marketing information system with marketing management and marketing control.</p>		
<p>221-451 การจัดการช่องทางการตลาด 3(3-0-6) Marketing Channels management แนวคิดการจัดการช่องทางการตลาด สภาพแวดล้อมของช่องทางการตลาด ประเภทสมาชิกช่องทางการตลาด หน้าที่การทำงานของสมาชิกช่องทางการตลาด ได้แก่ ผู้ค้าส่งและผู้ค้าปลีก กลยุทธ์ช่องทางการตลาด การออกแบบช่องทางการตลาด การคัดเลือกสมาชิกช่องทางการตลาด การจูงใจสมาชิกช่องทางการตลาด กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดกับการจัดการช่องทางการตลาด การจัดการโซ่อุปทาน และการจัดการโลจิสติกส์กับการจัดการช่องทางการตลาด</p> <p>Concepts of marketing channel management. Environment of marketing channel. Types of channel members. Distribution tasks of wholesalers and retailers. Marketing channel strategies. Marketing channel design. Selection of channel members. Motivation of channel members. Marketing mix strategies and marketing channel management. Logistics management and marketing channel management.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-453 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา 3(3-0-6) Product and Price Management องค์ประกอบของผลิตภัณฑ์ การจัดแบ่งประเภทของผลิตภัณฑ์ วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ (PLC) กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการจัดการสายผลิตภัณฑ์ การวางแผนและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับตราสินค้าและการกำหนดนโยบาย การหีบห่อผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จทางการตลาดในปัจจุบัน รวมทั้งการวิเคราะห์การประมาณการและการทดสอบตลาด</p> <p>The components of product, product classification and product life cycle (PLC). The course also provide students with knowledge of product strategy, product line management, new product development, brand strategy, packaging strategy and price strategy. These strategies are important to the success of business today.</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>221-454 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6) Integrated Marketing Communication ความหมาย ความสำคัญ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การพัฒนา และการปฏิบัติตามโปรแกรม การสื่อสารทางการตลาดที่ครอบคลุม การโฆษณา การส่งเสริมการขาย การใช้พนักงานขาย การบอกข่าวต่อ สาธารณะและการประชาสัมพันธ์ การตลาดทางตรง การวิเคราะห์ และสร้างสรรค์ การสื่อสารกับลูกค้าเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนงบประมาณ การเลือกเทคนิคที่เหมาะสม การจัดทำแผน และจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด การ ประเมินผลและการควบคุม</p> <p>Meaning, importance and impact factors. Development and implementation of marketing communication program. Marketing communication program covers advertising, sale promotion, personnel selling, publicity and public relation and direct marketing. Analysis and creativity. Communication with target groups efficiently. Budgeting. Selection of suitable communication techniques. Communication plan and resources allocation that consistent with the activities. Evaluation and control of communication program.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-455 การวางแผนการตลาด 3(3-0-6) Marketing Planning บทบาทและความสำคัญของการวางแผนการตลาด การ วิเคราะห์สถานการณ์และส่วนประสมทางการตลาดเพื่อการวางแผน กระบวนการวางแผนทางการตลาด ประเภทของแผนการตลาด การ วางแผนและการกำหนดกลยุทธ์การตลาด การวางแผนรณรงค์ทาง การตลาด การกำหนดงบประมาณของแผนการตลาด การจัดสรร งบประมาณตามระยะเวลา การกำหนดยอดขายตามระยะเวลา การ วางแผนปฏิบัติการทางการตลาด การควบคุมแผนทางการตลาด และ การวางแผนฉุกเฉิน</p> <p>Role and importance of marketing planning. Situation analysis and marketing mix analysis for marketing planning. Process of marketing planning. Types of marketing planning. Planning and identifying of marketing strategies. Planning of marketing campaign. Marketing budget and budget allocation on timing period. Sales identification on timing period. Implementaion and Control Planning. Contingency Planning.</p>	-	ลบรายวิชา
<p>221-455 การวางแผนการตลาด 3(3-0-6) Marketing Planning บทบาทและความสำคัญของการวางแผนการตลาด การ วิเคราะห์สถานการณ์และส่วนประสมทางการตลาดเพื่อการวางแผน กระบวนการวางแผนทางการตลาด ประเภทของแผนการตลาด การ วางแผนและการกำหนดกลยุทธ์การตลาด การวางแผนรณรงค์ทาง การตลาด การกำหนดงบประมาณของแผนการตลาด การจัดสรร งบประมาณตามระยะเวลา การกำหนดยอดขายตามระยะเวลา การ</p>	-	ลบรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
<p>วางแผนปฏิบัติการทางการตลาด การควบคุมแผนทางการตลาด และการวางแผนฉุกเฉิน</p> <p>Role and importance of marketing planning. Situation analysis and marketing mix analysis for marketing planning. Process of marketing planning. Types of marketing planning. Planning and identifying of marketing strategies. Planning of marketing campaign. Marketing budget and budget allocation on timing period. Sales identification on timing period. Implementaion and Control Planning. Contingency Planning.</p>		
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
<p>211-490 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1) (Preparation to Cooperative Education) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ปฏิบัติตนในการทำงานในองค์กร ความรู้ในการทำงาน หน้าที่และความรับผิดชอบทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>Conducting principle of working in organization, duties, and responsibilities. Appropriate working attitudes. Application of theories into work.</p>	<p>211-490 เตรียมสหกิจศึกษา 3(2-2-5) (Preparation to Cooperative Education) วิชาบังคับก่อน: ไม่มี</p> <p>ปฏิบัติตนในการทำงานในองค์กร ความรู้ในการทำงาน หน้าที่และความรับผิดชอบทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>Conducting principle of working in organization, duties, and responsibilities. Appropriate working attitudes. Application of theories into work.</p>	-
<p>211-491 สหกิจศึกษา 5(0-40-0) Cooperative Education วิชาบังคับก่อน:211-490</p> <p>เตรียมสหกิจศึกษาการปฏิบัติงานเป็นเวลา 16 สัปดาห์ ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของคณะเพื่อให้ นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน</p> <p>Educational program that enables students to integrate classroom learning with practical experience in their field of study. The co-operative education program will consist of 16 weeks in workplace.</p>	<p>211-493 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 3(0-20-0) (Cooperative Education 1) วิชาบังคับก่อน:211-490 เตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>การปฏิบัติงานเป็นเวลา ๔๐๐ ชั่วโมง ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของคณะเพื่อให้นักศึกษาได้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพิ่มนักศึกษาสามารถเลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก ๔๐๐ ชั่วโมง)</p> <p>Educational program that enables students to integrate classroom learning with practical experience in their field of study. The co-operative education program will consist of 400 hours in workplace.</p>	เปลี่ยนรหัส รายวิชา
-	<p>211-494 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 3(0-20-0) (Cooperative Education 2) วิชาบังคับก่อน:211-490 เตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>การปฏิบัติงานเป็นเวลา ๔๐๐ ชั่วโมง ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของคณะเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มนักศึกษาสามารถเลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก ๔๐๐ ชั่วโมง)</p> <p>Educational program that enables students to integrate classroom learning with practical experience in their field of study. The co-operative education program will consist of 400 hours in workplace.</p>	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	สาระการแก้ไข
-	211-495 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 (Cooperative Education 3) วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มนักศึกษาสามารถ เลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก ๔๐๐ ชั่วโมง	เพิ่มรายวิชา
-	211-496 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 4 (Cooperative Education 4) วิชาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มนักศึกษาสามารถ เลือกลงวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่ม อีก ๔๐๐ ชั่วโมง	เพิ่มรายวิชา
หมวดวิชาเลือกเสรี		
ให้เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของหลักสูตร นานาชาติ มหาวิทยาลัยสยาม	ให้เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของ หลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยสยาม	-





ภาคผนวก ข

ภาคผนวก ข

หนังสือรับรองให้ความเห็นชอบหลักสูตรของ
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา



คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการโรงแรม และการท่องเที่ยว ได้พิจารณาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งที่ ๒ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยสยาม แล้วมีมติว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ ระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงเห็นควรให้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยสยาม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

รายชื่อคณะกรรมการ

ลงชื่อ ศิริพร วิชาญ ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ เทพมาลี ราชบุรินทร์ รองประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ วิไลพร ราชบุรินทร์ กรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการ
(.....)

ลงชื่อกรรมการและเลขานุการ
(.....)





ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติการศึกษา :

- Ph.D. Tourism and Convention Marketing, Oklahoma State University, USA, 2544
- M.H.M. Tourism and Hospitality Management, University of Houston, USA, 2539
- อ.บ. Faculty of Arts, Chulalongkorn University, Thailand, 2536

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- ผู้อำนวยการหลักสูตรนานาชาติ การบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสยาม
- ผู้อำนวยการวิจัย สมาคม Asia-Pacific Council on Hotel, Restaurant, and Institutional Education (ApacCHRIE)
- กรรมการบริหาร สมาคม Asia Pacific Travel Association
- กองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ Journal of Travel and Tourism Marketing, USA
- กองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ Asia Pacific Journal of Tourism Research, USA,
- กองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ Journal of Hospitality & Tourism Research, USA,
- กองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ Tourism Management Perspectives, the Netherlands
- ประธานอนุกรรมการ ด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยว สสอท

หนังสือ/ตำรา

- บงกช ฤทธิชัยนุวัฒน์. (2553). *ความรู้เบื้องต้นการจัดแสดงสินค้า*. (น.1-100). กรุงเทพฯ: สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) และ สมาคมการแสดงสินค้า (ไทย.)
- Bongkosh Rittichainuwat. (2018). *Special Interest Tourism, 3rd edition*. (pp. 1-311). Cambridge Scholars Publishing, Lady Stephenson Library, the UK.

ผลงานวิจัย /บทความวิจัย(จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

Bongkosh Rittichainuwat. (2017). Enhancing Work-Integrated Learning through Active Co-ops. *CHRIE Communique*, 31(10), 6.

Bongkosh Rittichainuwat. (2016). Does Tourism Break Down or Create Stereotype Barriers?. *CHRIE Communique*. 30(12), 7-9.

Bongkosh Rittichainuwat & Suphaporn Rattanaphinanchai. (2015). Applying a mixed method of quantitative and qualitative design in explaining the travel motivation of film tourists in visiting a film-shooting destination. *Tourism Management*, 46, 136-147.

Bongkosh Rittichainuwat, Hailin Qu, Eric Laws, Sanvittha Muttamara, & Kris Mouton. (2014). Competitiveness of Thailand as a travel destination in Southeast Asia. In Rahmafritia, F., Setiyorini, P. H., & Sudono, A. (Eds), *Proceedings of the 1st International seminar on tourism* (pp. 360-367). Bandung, Indonesia: Indonesia University of Education.

Bongkosh Rittichainuwat, Gautam Chakraborty & Suphaporn Rattanaphinanchai. (2014). Tourists' Motivations to travel during financial crisis. *Journal of Quality Assurance in Hospitality and Tourism*. 15(1), 100-113.

บทความวิชาการ (จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

-

รายวิชาที่สอน

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ช.ม./ สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ ปีการศึกษา</u>
ปริญญาตรี	211-422 Contemporary Issue II	3	2/2560
ปริญญาตรี	211-328 Contemporary Issue I	3	1/2560
ปริญญาตรี	211-441 Convention Sales and Services	3	2/2557, 1/2560
ปริญญาตรี	211-343 Cross Cultural Communication	3	1/2560
ปริญญาตรี	211-465 Film Tourism	3	3/2557
ปริญญาตรี	211-446 Food Tourism	3	1/2558
ปริญญาตรี	211-316 Hospitality Marketing	3	3/2558, 2/2559
ปริญญาตรี	211-224 International Tourism and Incentive Travel	3	1/2557, 1/2559
ปริญญาตรี	211-111 Introduction to Hotel & Tourism	3	2/2559
ปริญญาตรี	211-446 Marketing Research and Hospitality	3	2/2557, 2/2558, 1/2559, 2/2559, 3/2559
ปริญญาตรี	211-443 Special Event Project	3	1/2559
ปริญญาตรี	211-452 Special Interest Tourism	3	3/2557, 1/2558, 3/2559
ปริญญาตรี	211-464 Shopping Tourism	3	3/2557
ปริญญาตรี	211-228 Tourist Behavior	3	1/2557, 3/2559

Professor Eric Edward Laws

ประวัติการศึกษา :

- Ph.D. Tourism Management, Griffith University, London, 2546
- M.A. Tourism Service Quality, University of Surrey, England, 2534
- High Wycombe College of Technology, Business Studies, Buckinghamshire New University, United Kingdom, England, 2512

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- อาจารย์ประจำหลักสูตรนานาชาติ สาขาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสยาม
- ผู้ก่อตั้งกองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ CABI's monograph series: Tourism Management Research.

หนังสือ/ตำรา

-
-
-

ผลงานวิจัย /บทความวิจัย(จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

Eric Laws & Noel Scott. (2015). Tourism research: Building from other disciplines. *Tourism Recreation Research*, 40(1), 48-58.

บทความวิชาการ (จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

-
-

รายวิชาที่สอน

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./ สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปี การศึกษา
ปริญญาตรี	211-446 Marketing Research and Hospitality	3	2/2557, 2/2560
ปริญญาตรี	221-343 Cross Cultural Communication	3	2/2558, 2/2559
ปริญญาตรี	221-402 Strategic Management	3	1/2559
ปริญญาตรี	211-228 Tourist Behavior	3	1/2558, 3/2558

ประวัติการศึกษา :

- M.B.A. Hotel and Tourism Management, Vatel-Silpakorn University, Thailand, 2555
- B.B.A. Marketing College of Advanced Technical Education Simon Stevin, Bruges, Belgium. 2543
- B.B.A Hotel Management, College of the Province of Antwerp. Antwerp, 2541

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- อาจารย์ประจำหลักสูตรนานาชาติ สาขาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสยาม

หนังสือ/ตำรา

-
-

ผลงานวิจัย /บทความวิจัย (จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

Bongkosh Rittichainuwat, Hailin Qu, Eric Laws, Sanvittha Muttamara, & Kris Mouton. (2014). Competitiveness of Thailand as a travel destination in Southeast Asia. In Rahmafritra, F., Setiyorini, P. H., & Sudono, A. (Eds), *Proceedings of the 1st International seminar on tourism* (pp. 360-367). Bandung, Indonesia: Indonesia University of Education.

บทความวิชาการ (จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

-

รายวิชาที่สอน

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ช.ม./สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา</u>
ปริญญาตรี	211-221 Bar and Beverage Management	3	1/2557, 3/2557, 1/2560

อาจารย์แสนวิชา มุตตามระ

ประวัติการศึกษา :

- M.B.A. Tourism, University of Otago, New Zealand, 2540
- B.B.A. Commerce in Marketing, University of Otago, 2536

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- อาจารย์ประจำหลักสูตรนานาชาติ สาขาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสยาม

หนังสือ/ตำรา

-
-
-

ผลงานวิจัย /บทความวิจัย(จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

Bongkosh Rittichainuwat, Hailin Qu, Eric Laws, Sanvittha Muttamara, & Kris Mouton. (2014). Competitiveness of Thailand as a travel destination in Southeast Asia. In Rahmafritria, F., Setiyorini, P. H., & Sudono, A. (Eds), *Proceedings of the 1st International seminar on tourism* (pp. 360-367). Bandung, Indonesia: Indonesia University of Education.

บทความวิชาการ (จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

-

รายวิชาที่สอน

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./ ลำดับ	เปิดสอนภาค/ ปีการศึกษา
ปริญญาตรี	211-328 Contemporary Issue I	3	1/2557
ปริญญาตรี	211-225 Sustainable Events and Tourism	3	2/2557
ปริญญาตรี	211-101 Introduction to Meetings and Incentives Conventions and Exhibitions	3	1/2558
ปริญญาตรี	211-224 International Tourism and Incentive Travel	3	2/2558
ปริญญาตรี	211-323 Tour Guiding	3	1/2559
ปริญญาตรี	211-421 English for Service Industry 1	3	2/2559
ปริญญาตรี	211-325 Travel Agency and Tour Operator Management	3	2/2559

อาจารย์สุภาพร รัตนานันทชัย

ประวัติการศึกษา :

- M.B.A. Major in Hotel & Tourism Management, Siam University, Thailand 2557
- B.B.A. International Program in Hotel & Tourism Management, Siam University, Thailand 2552

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- อาจารย์ประจำหลักสูตรนานาชาติ สาขาการบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสยาม
- ได้รับรางวัล Silver Prize **Winner of the ICES 2014 MICE award** จากการประกวดการแข่งขันเขียนแผนธุรกิจ MICE ในงาน International Convention & Expo Summit ประเทศเกาหลีใต้

หนังสือ/ตำรา

-
-

ผลงานวิจัย /บทความวิจัย (จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

Bongkosh Rittichainuwat & Suphaporn Rattanaphinanchai. (2015). Applying a mixed method of quantitative and qualitative design in explaining the travel motivation of film tourists in visiting a film-shooting destination. *Tourism Management*, 46, 136-147.

บทความวิชาการ (จัดทำแบบบรรณานุกรมตามตัวอย่าง)

-

รายวิชาที่สอน

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./ สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ ปีการศึกษา
ปริญญาตรี	117 – 125 Computer for Studies and Works	3	2/2557
ปริญญาตรี	211 – 122 Exhibition Management	3	1/2558, 1/2560
ปริญญาตรี	211 – 111 Introduction to Hotel & Tourism	3	2/2558
ปริญญาตรี	211 – 226 Meeting and Convention Management	3	2/2558
ปริญญาตรี	211 – 302 Information Technology for Hospitality	3	2/2558
ปริญญาตรี	221 – 102 Service Quality Management	3	3/2558
ปริญญาตรี	117 – 191 Thai I	3	1/2559





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

และ

มหาวิทยาลัยสยาม

ในโครงการพัฒนาหลักสูตรไมซ์มาตรฐานสากล

การจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมนานาชาติ การจัดนิทรรศการและการแสดงสินค้านานาชาติ หรือที่เรียกว่า อุตสาหกรรมไมซ์ (MICE : Meetings Incentives Conventions and Exhibitions) นับว่าเป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญเป็นอย่างมากในปัจจุบัน สามารถสร้างรายได้เข้าสู่ประเทศไทยในลำดับต้นๆ และยังเป็นหนึ่งในกลไกสำคัญในการพัฒนาและนำองค์ความรู้ ตลอดจนเทคโนโลยีต่างๆ เข้าสู่ประเทศไทย ทั้งนี้ ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ให้มีภารกิจหลักในการส่งเสริมการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมนานาชาติ และการจัดนิทรรศการในประเทศไทย รวมถึงให้มีอำนาจและหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดสัมมนา การฝึกอบรม และการพัฒนาบุคลากรของอุตสาหกรรมไมซ์ โดยได้มีการจัดทำวิชา การจัดประชุมและนิทรรศการสำหรับสถาบันการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาประเทศไทย หรือ Introduction to MICE Industry ขึ้นมาเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เพื่อส่งเสริมให้สถาบันการศึกษาบรรจุเป็นวิชาการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาทั่วไป

/มหาวิทยาลัย...

ในขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยสยาม เห็นควรให้บรรจุหลักสูตรไมซ์มาตรฐานสากลทั้งในหลักสูตรการบริหารธุรกิจ สาขาบริหารการโรงแรมและการท่องเที่ยว หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรศิลปศาสตรการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจความสำคัญทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และการถ่ายทอดความรู้เรื่อง การจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมนานาชาติ และการจัดนิทรรศการในประเทศไทย และระดับนานาชาติ เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) และ มหาวิทยาลัยสยาม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับการศึกษาด้านไมซ์ ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมของนักเรียน นิสิต นักศึกษา ด้านองค์ความรู้และทักษะในการทำงานได้จริงอย่างมืออาชีพ และผลักดันให้ประเทศไทยก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านไมซ์แห่งภูมิภาคอาเซียนได้อย่างเข้มแข็งยั่งยืน หน่วยงานทั้งสองจึงกำหนดให้มีข้อตกลงความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการว่าด้วยความร่วมมือด้านการส่งเสริมการศึกษาในด้านอุตสาหกรรมไมซ์ โดยจะดำเนินงานร่วมกันในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานทั้งสองจะร่วมกันส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านอุตสาหกรรมไมซ์ ผ่านการเรียนการสอนทั้งในระดับรายวิชาและสาขาวิชาโดยการบรรจุ รายวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการสำหรับสถาบันการศึกษาในประเทศไทย (Introduction to MICE Industry) เข้าเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสยาม เพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างเป็นทางการ

๒. มหาวิทยาลัยสยาม จะจัดส่งอาจารย์ผู้สอน วิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ หรือวิชาที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมโครงการ “Coach the Coaches” ที่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จัดขึ้น อาทิ หลักสูตร IAPCO หลักสูตร Certified Meeting Professional (CMP) ของสมาคม Meeting Professionals International (MPI) หลักสูตร Certified Exhibition Management (CEM) โดยสมาคม International Association of Exhibition and Events (IAEE) หรือ หลักสูตรใกล้เคียงที่ทางสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จัดขึ้นเพื่อเสริมศักยภาพความรู้ความเข้าใจและการถ่ายทอดองค์ความรู้ในระดับสากลได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. หน่วยงานทั้งสองจะส่งเสริมให้นักศึกษาที่ผ่าน รายวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการสำหรับสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทยเข้าฝึกงานกับองค์กรและหน่วยงานในอุตสาหกรรมไมซ์

๔. หน่วยงานทั้งสองจะมอบหมายให้มีผู้แทนเป็นผู้ดำเนินงาน ประสานงาน และตกลงรายละเอียดในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงความร่วมมือนี้ โดยจะได้มีการจัดทำข้อกำหนดและเงื่อนไขในการนำเนื้อหาของรายวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ รวมทั้งสื่อการเรียนการสอนไปใช้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อตกลงนี้ต่อไป และหากกรณีมีการแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

/บันทึกข้อ...

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับไว้เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ ทั้งสองหน่วยงานต่างยึดไว้หน่วยงานละหนึ่งฉบับ และมีผลเป็นข้อผูกพันในการดำเนินงานของทั้งสองหน่วยงานโดยไม่มีระยะสิ้นสุด ตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....


(นายณรัตน์ เมธาวิกุลชัย)

ผู้อำนวยการ

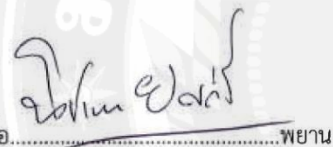
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....


(ผศ.ดร.ชลลดา มงคลวนิช)

ผู้ช่วยอธิการบดี

มหาวิทยาลัยสยาม

ลงชื่อ.....


(นางนิชาภา ยศวีร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....


(นายกฤต จุระกะนิตย์)

คณะกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยสยาม



ภาคผนวก จ

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

BETWEEN

School of Hotel and Tourism Management
The Hong Kong Polytechnic University

AND

Siam University

The School of Hotel and Tourism Management (SHTM) of The Hong Kong Polytechnic University (PolyU) of the Hong Kong Special Administrative Region of the People's Republic of China, and Siam University of Thailand, considering their common interest in promoting the mutual collaboration in the area of education and research, have set forth the following Memorandum of Understanding (MOU):

1. Purpose

The purpose of this MOU is to develop academic and educational collaborations on the basis of equality and reciprocity and to promote relations and mutual understanding between both universities.

2. Scope of Cooperation

Both parties undertake to promote and develop academic collaborations which include but are not limited to the following:

- a) The exchange of students: Exchange of students on the basis of reciprocity with details for logistical arrangements to be agreed by a separate agreement
- b) The exchange of academics, supporting staff and research scholars
- c) Joint research activities
- d) The development of joint academic programs. At the initial stage, the collaboration will include following topics:

(1) "PlusOne" arrangement: The two institutions agree that students graduating from Bachelor's degree(s) in Service Industry Management, International Business Management, Hotel, Tourism and/or Business Administration offered by Siam University and who fulfill the admission criteria of SHTM will be admitted to the "PlusOne" program offered by SHTM, which will allow the student to complete the master's degree within one calendar year.

(2) Dual Master's Degree arrangement: The two institutions agree that students graduating from Master's degree(s) in Hospitality, Tourism and/or Business offered by Siam University and who fulfill the admission criteria of SHTM will be admitted to its Master of Science (MSc) in International Hospitality Management, MSc in International Tourism and Convention Management, or MSc in International Wine Management with credit transfer up to 15, and will allow the student to complete the second master's degree in SHTM by taking 16 credit hours.

- e) The organization of joint international conference, international seminar or workshop

3. Arrangements of Implementation

- a) A detailed description of the collaboration, including financial arrangements, will be developed mutually for each specific case that will be subject to the review and approval processes of each party.
- b) The parties will ensure that all public statements including statements to the media or articles relating to the collaboration are cleared and consented by both prior to release or publication.
- c) Both parties will evaluate the collaboration on a yearly basis.
- d) Both parties agree to designate the following persons as the local representatives for the coordination of the collaboration:

For SHTM, PolyU:

Dr. Kam Hung, Associate Professor, Programme Leader for MSc in International Hospitality Management and MSc in International Tourism and Convention Management.

For Siam University:

Dr. Maruj Limpawattana, Assistant Professor, Assistant President for International Affairs and Industry Engagement.

4. Duration of MOU

This MOU will be effective upon signature by both parties. It will be in force for 5 years, i.e. from 1 May 2017 to 30 April 2022, and may be revised and/or renewed upon mutual consent. Either party may terminate this MOU by giving a six-month prior written notice to the other party. Such termination shall not affect the validity and continuity of any incompletely discharged obligation agreed upon by the two parties before termination.

5. Miscellaneous

The headings and captions of this MOU are inserted for convenience of reference and do not define, limit or describe the scope or intent of this MOU or any particular section, paragraph, or provision.

For and on behalf of
The Hong Kong Polytechnic University

For and on behalf of
Siam University



Kaye Chon

Dean and Chair Professor
Walter Kwok Foundation Professor in
International Hospitality Management
School of Hotel and Tourism Management

Date:

12/4/17



Pornchai Mongkhonvanit
President

Date:

12/4/17

2/2

ภาคผนวก ฉ



**ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม
ว่าด้วย การศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความหมายใน มาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้แก่นักศึกษาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยสยาม หลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ภายใต้ระเบียบนี้ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยสยามที่ว่าด้วยการศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยสยาม
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยสยาม
“คณะ”	หมายความว่า	คณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“ภาควิชา”	หมายความว่า	ภาควิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“หัวหน้าภาควิชา”	หมายความว่า	หัวหน้าแห่งภาควิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“สาขาวิชา”	หมายความว่า	สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“หัวหน้าสาขาวิชา”	หมายความว่า	หัวหน้าแห่งสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายความว่า	อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็น ที่ปรึกษาของนักศึกษาผู้นั้น
“นักศึกษาภาคปกติ”	หมายความว่า	นักศึกษาที่สมัครเรียนภาคปกติ
“นักศึกษาภาคค่ำ”	หมายความว่า	นักศึกษาที่สมัครเรียนภาคค่ำ

ข้อ 5 ระบบการศึกษา

5.1 มหาวิทยาลัยสยามจัดการศึกษาสำหรับปริญญาตรีเป็นระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลา การศึกษาในหนึ่งปีออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่หนึ่งและภาคการศึกษาที่สอง และหากเห็นสมควรมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนก็ได้

ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคจะมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ส่วนภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ และต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชารวมกันทั้งหมดเทียบเท่ากับชั่วโมงของการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ

5.2 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิต โดยมีเกณฑ์ต่อไปนี้

5.2.1 การศึกษาภาคทฤษฎี การบรรยาย สัมมนา หรือการเรียนการสอน ลักษณะอื่นที่เทียบเท่า ให้คิด 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

5.2.2 การศึกษาภาคปฏิบัติ การทดลอง การฝึก หรือการศึกษาที่เทียบเท่าให้คิด 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 30 ถึง 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

5.2.3 การศึกษาที่เป็นการฝึกงาน การฝึกภาคสนาม การฝึกอาชีพ หรือการฝึกอื่นใดให้คิด 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 45 ถึง 90 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ เป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

5.2.4 การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษไปรายวิชาปกติ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิตโดยใช้หลักเกณฑ์อื่นใดก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

6.1 ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

6.1.1 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ หรือสำเร็จการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

6.1.2 ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

6.1.3 ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียและไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม

6.2 ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยสยามต้องผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

7.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.2 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ และรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

7.3 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทั้งภาคปกติและภาคค่ำ ต้องลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรชั้นปีที่ 1 ของแต่ละภาคการศึกษา (สำหรับภาคการศึกษาที่ 2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี)

7.4 ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาสภาพปกติลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต และไม่เกิน 21 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ส่วนนักศึกษาสภาพรอพินิจ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.5 ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดไว้ในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือต้องผ่านวิชาพื้นฐาน หรือวิชาบังคับก่อน (Prerequisite) นักศึกษาต้องสอบไล่ได้วิชาพื้นฐานหรือวิชาบังคับก่อนแล้วจึงมีสิทธิ์ลงทะเบียนวิชานั้นได้

7.6 การลงทะเบียนเรียนจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในบัตรลงทะเบียนเรียน

7.7 การลงทะเบียนเรียนล่าช้า จะกระทำได้ภายใน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ และภายใน 3 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน แต่นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อพ้นเวลาตามวรรคหนึ่ง หากนักศึกษายังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะหมดสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย และคณบดีเห็นว่าควรได้รับการผ่อนผันให้นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนได้ โดยนำความเห็นเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

7.8 การลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ในรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรในระดับปริญญาตรี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

7.9 การลงทะเบียนในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ใน

ข้อ 7.4 ไม่ใช่บังคับในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาครบหลักสูตร

7.10 การลงทะเบียนในจำนวนหน่วยกิตที่มากกว่าเกณฑ์ขั้นสูงที่กำหนดไว้ในข้อ 7.4 ไม่ใช่บังคับในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาครบหลักสูตรโดยนักศึกษาจะต้องเขียนคำร้องและได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายตามลำดับ แต่ทั้งนี้จะลงทะเบียนมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต

ข้อ 8 การขอเพิ่มรายวิชา การขอลดรายวิชา และการขอเพิกถอนรายวิชา

นักศึกษาจะกระทำการขอเพิ่ม ขอลด หรือขอเพิกถอนรายวิชาได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นๆ และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติ ดังต่อไปนี้

8.1 การขอเพิ่มรายวิชา จะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

8.2 การขอลดรายวิชา จะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอลดนั้นจะไม่บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา

8.3 การขอเพิกถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายหลัง 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลัง 1 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน จนถึง 2 สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค รายวิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึก W ในใบแสดงผลการศึกษา

8.4 การขอเพิกถอนรายวิชาภายหลังระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 8.3 สามารถกระทำได้ถึงระยะเวลาก่อนสอบปลายภาค โดยนักศึกษาจะต้องทำคำร้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีที่นักศึกษาสังกัด ถ้าได้รับอนุมัติให้เพิกถอนได้ รายวิชาที่ขอเพิกถอนจะบันทึก W ในใบแสดงผลการศึกษา ถ้าไม่ได้รับอนุญาตให้เพิกถอนนักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชานั้นต่อไป

อนึ่ง ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาคเพราะเหตุสุดวิสัย นักศึกษาสามารถขออนุมัติเพิกถอนกรณีพิเศษจากอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้ภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันที่ขาดสอบ

ข้อ 9 การขอเงินค่าหน่วยกิตคืน

9.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอเงินค่าหน่วยกิตคืนได้เต็มจำนวนในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยประกาศปิดวิชา

9.2 นักศึกษามีสิทธิ์ขอเงินค่าหน่วยกิตคืนได้เต็มจำนวน สำหรับผู้ที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ทราบภายหลังการลงทะเบียนเรียนว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

9.3 นักศึกษาที่ขอลดรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน มีสิทธิ์ที่จะขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นได้ร้อยละ 50

9.4 นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน มีสิทธิ์ที่จะขอคืนเงินค่าหน่วยกิตทุกรายวิชาได้ร้อยละ 50

9.5 นักศึกษาที่ขอเพิกถอนรายวิชา หรือลาพักการศึกษาเกิน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 1 สัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน ไม่มีสิทธิ์ขอเงินค่าหน่วยกิตคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

ข้อ 10 ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

เพื่อประโยชน์ในการลงทะเบียนเรียนและการบริการอื่นๆ มหาวิทยาลัยได้แบ่งนักศึกษา ออกเป็นชั้นปี โดยถือเกณฑ์ตามหน่วยกิตสะสมที่สอบไล่ได้แล้ว ดังต่อไปนี้

นักศึกษาฐานะปีที่ 1 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้ยังไม่ถึง 36 หน่วยกิต

นักศึกษาฐานะปีที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้แล้วตั้งแต่ 36 ถึง 74 หน่วยกิต

นักศึกษาฐานะปีที่ 3 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้แล้วตั้งแต่ 75 ถึง 107 หน่วยกิต

นักศึกษาฐานะปีที่ 4 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้แล้วตั้งแต่ 108 หน่วยกิตขึ้นไป

ข้อ 11 เวลาเรียน

การศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบไล่ในรายวิชานั้น

ข้อ 12 การวัดการประเมินผลการศึกษา

12.1 การวัดและการประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาค โดยคิดจากผลการสอบหรืองานอื่น ๆ ที่ผู้สอนมอบหมายให้ปฏิบัติในระหว่างภาคการศึกษา

12.2 การสอบไล่ นอกจากต้องเป็นไปตามนัยแห่งข้อ 11 ยังต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ หรือประกาศว่าด้วยการสอบไล่ของมหาวิทยาลัย ทั้งจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

12.2.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบต้องเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและเข้าสอบได้เฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วเท่านั้น

12.2.2 นักศึกษาที่ขาดสอบในรายวิชาใด ให้ถือว่าสอบตกในรายวิชานั้น

12.3 การนับจำนวนหน่วยกิต

12.3.1 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินผลว่าสอบผ่านไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

12.3.2 การรวมจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยให้นับจากหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่ผลการศึกษาได้แต้มประจำในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ ครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ย

12.4 การศึกษาของแต่ละรายวิชาจะประเมินด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่มีแต้มประจำ ดังนี้

12.4.1 สัญลักษณ์ที่มีแต้มประจำ

สัญลักษณ์	แต้มประจำ	ความหมาย
A	4.00	ดีเยี่ยม
B+	3.50	ดีมาก
B	3.00	ดี
C+	2.50	ค่อนข้างดี
C	2.00	พอใช้
D+	1.50	อ่อน
D	1.00	ผ่าน
F	0.00	ตก

12.4.2 สัญลักษณ์ที่ไม่มีแต้มประจำ

สัญลักษณ์	ความหมาย
AU	การร่วมฟังการบรรยาย (Audit)
I	รอการประเมินผล (Incomplete)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนการศึกษา (Withdrawal)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)

12.5 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

12.5.1 นักศึกษาไม่ได้สอบ และ/หรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบรายวิชา

12.5.2 นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ 11 เนื่องจากป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบรายวิชา

12.5.3 นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบ และ/หรือไม่ได้ส่งผลงานตามกำหนด ด้วยเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ หรือผู้ที่คณะกรรมการประจำคณะมอบหมาย

สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นสัญลักษณ์ F ถ้านักศึกษาไม่สอบ และ/หรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานภายใน 1 ภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

12.6 การให้สัญลักษณ์ "P" ในรายวิชา PROJECT ในกรณีโครงการไม่เสร็จสิ้น ในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน (ไม่นับภาคฤดูร้อน) นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องเพื่อขอรักษาสถานภาพวิชาโครงการตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

12.7 การคิดแต้มเฉลี่ย แต้มเฉลี่ยมี 2 ประเภท คือ แต้มเฉลี่ยประจำภาคและ แต้มเฉลี่ยสะสม การคำนวณแต้มเฉลี่ยให้ทำดังนี้

12.7.1 แต้มเฉลี่ยประจำภาคให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มประจำของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่ผลการศึกษาที่มีแต้มประจำที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีทศนิยมสองตำแหน่ง โดยปัดเศษของตำแหน่งที่สาม

12.7.2 แต้มเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มประจำของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาทั้งหมดที่ศึกษา และผลการศึกษาที่มีแต้มประจำตามข้อ 12.3.2 ให้มีทศนิยมสองตำแหน่ง โดยปัดเศษจากตำแหน่งที่สาม

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้นำแต้มประจำของสัญลักษณ์ที่ได้รับการประเมินครั้งสุดท้ายเท่านั้นมาคำนวณแต้มเฉลี่ย

ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

- 13.1 รายวิชาบังคับที่ได้สัญลักษณ์ F หรือรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ B นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ
- 13.2 รายวิชาเลือกที่ได้สัญลักษณ์ F นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเดิมอีกหรือเลือกรายวิชาอื่นแทนก็ได้
- 13.3 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่เรียนแล้ว เพื่อให้ได้แต้มเฉลี่ยสะสมสูงขึ้น ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 14 การจำแนกสภาพนักศึกษา

- 14.1 การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ แต่เฉพาะภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก ซึ่งการจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 สำหรับผลการศึกษาระดับภาคการศึกษาฤดูร้อนไม่มีการจำแนกสภาพนักศึกษา
- 14.2 นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 14.3 นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มเฉลี่ยต่ำกว่า 2.00 แต่ยังไม่พ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 15 ระยะเวลาในการศึกษา

- 15.1 ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 6 ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 12 ปี
- 15.2 ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 8 ปี
- 15.3 ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 2 ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 4 ปี

ข้อ 16 การพ้นสภาพนักศึกษา

- 16.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- 16.2 ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้ลาออก
- 16.3 อธิการบดีสั่งให้พ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้
- 16.3.1 เมื่อมีการจำแนกสภาพนักศึกษาและมีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50
- 16.3.2 นักศึกษาสภาพรอพินิจที่มีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 สองภาคการศึกษาติดต่อกันที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษา
- 16.4 มีระยะเวลาการเรียนเกินที่กำหนดไว้ในข้อ 15
- 16.5 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยสาเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 16.6 ตาย

ข้อ 17 การย้ายคณะ หรือสาขาวิชา หรือย้ายรอบเวลาเรียน

- 17.1 การย้ายคณะหรือสาขาวิชา หรือย้ายรอบเวลาเรียนให้กระทำได้ก่อนการเปิดภาคการศึกษาปกติ โดยนักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องก่อนกำหนดการลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ย้ายก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ 1 สัปดาห์

17.2 การขอย้ายคณะ หรือสาขาวิชา จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะ หรือสาขาวิชาเดิมและคณะหรือสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้า

17.3 การขอย้ายรอบเวลาเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 18 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

นักศึกษาที่ขอย้ายคณะ หรือสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัยสยาม หรือ ที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีความประสงค์จะขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต เพื่อให้ครบหน่วยกิตตามหลักสูตรได้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรนั้น ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่องการขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

ข้อ 19 การลาพักการศึกษา

19.1 นักศึกษาจะขอลาพักการศึกษาจะต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา และการขอลาพักนี้จะกระทำได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยที่คณบดีเห็นชอบและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ไม่นับภาคฤดูร้อน

19.2 ในการลาพักนี้นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

19.3 นักศึกษาที่จะขอลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

19.4 ในการศึกษาภาคปกติ หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนเนื่องจากมีความจำเป็นหรือเหตุอันสมควรจะขอลาพักสำหรับภาคการศึกษานั้น ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียน และวัดผลภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามนี้มหาวิทยาลัยจะจำหน่ายชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

19.5 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว หากมีความจำเป็นหรือเหตุอันสมควรจะขอลาพักสำหรับภาคการศึกษานั้น ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและวัดผลภายใน 2 สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ในกรณีเช่นนี้ รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมดจะไม่บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา แต่ถาลาพักหลังจากกำหนดดังกล่าวนักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ W

19.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ลาพักเนื่องจากถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

19.7 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ประสงค์จะกลับเข้าเรียนต่อ ต้องรายงานตัวต่อสำนักทะเบียนและวัดผลก่อนที่จะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต่อไปอย่างน้อย 1 สัปดาห์

ข้อ 20 การลาออก

นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกในกรณีพ้นสภาพตามระเบียบการวัดผล หรือศึกษาจบหลักสูตรให้ยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและวัดผล อาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย สำหรับการลาออกระหว่างการศึกษาให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีทำความเห็นเสนออธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณา

นักศึกษาผู้ที่จะได้รับอนุมัติให้ลาออกได้จะต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย และจะมีสิทธิ์รับเงินประกันของเสียหายคืนเต็มจำนวน ถ้าไม่ได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายและสูญหาย

กรณีการลาออกของนักศึกษาใหม่ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและชำระค่าเล่าเรียนเรียบร้อยแล้วให้ยื่นคำร้องลาออกพร้อมหลักฐาน โดยผ่านสำนักทะเบียนและวัดผลเพื่อพิจารณาและนำเสนอผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาคืนเงินให้ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องลาออกภายในสิ้นเดือนพฤษภาคม หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะคืนเงินให้เฉพาะค่าประกันของเสียหายเท่านั้น

ข้อ 21 การให้อनुปริญญา หรือปริญญา

การพิจารณาให้ได้รับปริญญา นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

21.1 ศึกษาครบรายวิชาและเกณฑ์อื่นๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

21.2 ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

21.3 มีความประพฤติดี เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญานั้น

สำหรับการให้อनुปริญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งวิชาใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี หรือผู้ที่สอบได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 22 การให้ปริญญาเกียรตินิยม

นักศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 เมื่อสอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 และให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 เมื่อสอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.25 และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

22.1 มีระยะเวลาเรียนไม่เกินที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนับแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในกรณีที่ได้รับอนุมัติให้พักการเรียนด้วยเหตุจำเป็นและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการไม่เกิน 1 ปีการศึกษาจะไม่นับเป็นระยะเวลาการศึกษา

22.2 มีคุณสมบัติสอบได้ปริญญาตรีตามข้อ 21

22.3 ไม่เคยสอบได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาใด

22.4 มีรายวิชาที่เทียบโอนไม่มากกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาตามหลักสูตร

22.5 ไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรต่อเนื่อง

ข้อ 23 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

ข้อ 24 ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2549


(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.อำนาจ วีรวรรณ)
นายกสภามหาวิทยาลัยสยาม