



**หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการปกครอง**

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563

**คณะรัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยสยาม**

สารบัญ

		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	11
หมวด 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	15
หมวด 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	72
หมวด 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	102
หมวด 6	การพัฒนาคณาจารย์	104
หมวด 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	106
หมวด 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	111
ภาคผนวก ก	หนังสือรับรองให้ความเห็นชอบหลักสูตรของ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา	113
ภาคผนวก ข	ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	116
ภาคผนวก ค	ประกาศมหาวิทยาลัยสยาม เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับนักศึกษาเพื่อการเข้าศึกษา พ.ศ.2561	123



หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการปกครอง
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ชื่อสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม
คณะ/ภาควิชา คณะรัฐศาสตร์

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
ชื่อภาษาไทย หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง
ชื่อภาษาอังกฤษ Bachelor of Political Sciences Program in Government

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) รัฐศาสตรบัณฑิต (การปกครอง)
ชื่อย่อ (ไทย) ร.บ. (การปกครอง)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) Bachelor of Political Science (Government)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) B.Pol.Sc. (Government)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
- 5.2 ประเภทของหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี)
หลักสูตรทางวิชาการ
- 5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทย

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

- รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ไม่มี -

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (ทวีปริญญา)
- ปริญญาร่วมกับสถาบัน

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 โดยเริ่มใช้หลักสูตรภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563
- 6.2 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง พิจารณากลับนกรองในการประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
- 6.3 คณะกรรมการวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 6 /2563 เมื่อวันที่ 5 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563
- 6.4 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพมาตรฐาน

จะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยพร้อมเผยแพร่ในปีการศึกษา 2565

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักการเมืองระดับท้องถิ่นจนถึงระดับชาติ
- 8.2 ข้าราชการ บุคลากร พนักงานในหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ
- 8.3 นักวิชาการ
- 8.4 นักพัฒนาองค์กรเอกชน (NGO)
- 8.5 นักสังคมสงเคราะห์
- 8.6 ที่ปรึกษาอิสระด้านการเมือง

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ และ คุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระ งาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ
1	-	นายปิยะนันต์ จันทร์ แขกหล้า	125970005X xxx	ศศ.ม. ร.ม. ศศ.บ.	(ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2554 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์ 2553	12	บุญทัน ดอกโรสง และปิยะนันต์ จันทร์แขกหล้า. (2559). การกำหนด นโยบายธุรกิจโฮมสเตย์ของไทย. วารสารรัฐศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 3(1), 77-94.
2	-	นายกฤตชัย จิตรักษ์	140980007X xxx	ร.ม. ศศ.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2558	12	กฤตชัย จิตรักษ์ และอายุพร เนติชนากุล. (2561). เปรียบเทียบความ ขัดแย้งทางการเมืองไทย ระหว่างปี พ.ศ.2551 และปีพ.ศ. 2553. ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 1 วันที่ 24 มิถุนายน 2561 มหาวิทยาลัยรังสิต (หน้า644-659). ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยรังสิต.
3	-	นายวิศเวศต์ อัคร ปัญญาชล	110370102X xxx	ร.ม. ร.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2559	12	วิศเวศต์ อัครปัญญาชล และชาญชัย จิตรเหล้าอาพร. (2561). ทศนคติ ทางการเมืองของนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต ต่อนโยบายการท่องเที่ยว ของรัฐบาลพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา. ใน รายงานการประชุมวิชาการ ระดับชาติทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ครั้งที่ 2 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2561 (หน้า 342-349). ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยรังสิต.

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ
4	-	พล.อ.ศรุต นาควัชระ	310020172x xxx	ปร.ด. ศศ.ม. วท.บ.	(การจัดการ) มหาวิทยาลัยสยาม 2553 (รัฐศาสตร์) โรงเรียนเสนาธิการทหารบก 2535 โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า 2516	12	เฉลิมเกียรติ วงศ์วิเศษ และศรุต นาควัชระ. (2561). แนวทางการจัดการการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมโดยตั้งคำถามจากสถานการณ์สมมติ. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 10(2), 1-20
5	-	นายภูริทัศน์ ชาติน้ำเพชร	176990029x xxx	ร.ม. ร.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2559	12	ภูริทัศน์ ชาติน้ำเพชร และชาญชัย จิตรเหล้าอาพร. (2561). ความคิดทางการเมืองในบทเพลงที่ประพันธ์โดย พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 2 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2561 (หน้า 459-467). ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยรังสิต.

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยสยาม 38 ถ.เพชรเกษม แขวง บางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10160 ณ คณะ
รัฐศาสตร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 19

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

นับตั้งแต่เกิดการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์เป็นต้นมา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กลายเป็นส่วนหนึ่งที่น่าไปสู่การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) จนกลายเป็นแรงกระตุ้นให้เกิดความเร็วเพื่อเร่งรัดการพัฒนาทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองให้ขับเคลื่อนไปตามกลไกตลาดของระบบทุนนิยม ความต้องการของระบบตลาดจากกลุ่มทุนทั้งในและนอกประเทศได้ผลักดันให้เกิดการปรับตัวในทุกภาคส่วนทั้งต่ออำนาจรัฐ อิทธิพลของเอกชน รวมทั้งภาคประชาสังคม โดยมุ่งเน้นถึง ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ศักยภาพ และการสร้างความเท่าเทียมกันทางสังคมมากขึ้น

โครงสร้างทางการเมืองการปกครองจึงกลายเป็นรากฐานของการพัฒนาในทุกด้านไปพร้อมกันกับการผลักดันให้ระบบการเมืองและระบบราชการต้องมีการปรับตัวให้เหมือนการบริหารจัดการในภาคธุรกิจ และโดยเฉพาะกระบวนการทำให้เป็นประชาธิปไตยหรือประชาธิปไตย (Democratization) ซึ่งกำลังแพร่ขยายไปทั่วทุกมุมโลกทั้งในประเทศพัฒนาแล้วและประเทศกำลังพัฒนาที่ต้องการทั้งความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจที่เติบโตควบคู่ไปกับโครงสร้างทางการเมืองในแบบเสรีนิยมเน้นการกระจายอำนาจคืนสู่การเมืองภาคประชาชนที่อยู่ภายใต้สังคมคุณธรรม โครงสร้างของระบบการเมืองจึงเปลี่ยนแปลงไป โดยผลักดันให้ระบบราชการต้องทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนกลไกทั้งทางการเมือง ธุรกิจ และสังคมไปพร้อมๆ กัน

บทบาทระบบราชการและการจัดการภาครัฐเดิมที่แสดงบทบาททั้งกำกับและควบคุมกลไกอื่นๆ ในสังคมจึงกลายเป็นตัวแสดงของรัฐ (State Actor) จนกล่าวได้ว่า ระบบการเมืองและระบบเศรษฐกิจ ที่ได้รับอิทธิพลจากโลกของเทคโนโลยีนั้นจำเป็นต้องบทบาทเองใหม่เป็นผู้สนับสนุนและสร้างสรรค์การพัฒนาบนรากฐานการขับเคลื่อนโดยให้ทุกภาคส่วนทางสังคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาไปพร้อมกัน ผ่านการประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีในการบริหารจัดการร่วมกับการแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่มาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการภาครัฐ

ด้วยเหตุข้างต้น ปัจจุบันองค์ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ (Political Sciences) และ รัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administration) หรือการจัดการภาครัฐ (Public Management) ย่อมมีบทบาทสำคัญควบคู่กับการส่งเสริมบทบาทใหม่ของการพัฒนาระบบราชการและองค์การภาครัฐให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางที่สอดคล้องกับความต้องการของโลกสมัยใหม่ เพราะนอกจากเป็นแนวทางในการวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจในปัญหาและความต้องการของทุกภาคส่วนในสังคมแล้ว หากยังเป็นกรอบกำหนดทิศทางการพัฒนาในทางปฏิบัติในหลายมิติไปพร้อมกัน

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตซึ่งตั้งอยู่บนฐานแนวคิดในการจัดทำหลักสูตร 3Gs ได้แก่ Good หรือความดีงามอันเป็นคุณธรรมที่สอดคล้องกับการเมืองในระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข Great หรือการดำเนินการที่เป็นประโยชน์สูงสุดเพื่อมวลชนผู้เป็นพลเมืองของประเทศ และ Governance หรือการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนรากฐานการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งแนวคิดดังกล่าวสามารถตอบสนองความต้องการของการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในอนาคต และสอดคล้องกับการก้าวผ่านอันรวดเร็วของทั้งข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยี และความก้าวหน้าทางวิชาการที่มีการต่อยอดอยู่ตลอดเวลาเช่นกัน ดังนั้นหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตจึงถูกออกแบบให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ในเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาตนเอง และใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป สัมกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสยามที่มุ่งเน้นสร้างปัญญาชนบนรากฐานของการเป็น “สร้างและพัฒนามืออาชีพ ให้มีฝีมือ ได้มาตรฐานเพื่อทำงานอย่างต่อเนื่อง”

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

คำว่า “การพัฒนา (Development)” ถือเป็นคำที่มีนัยกว้างขวาง สะท้อนถึงการทำให้เกิดความก้าวหน้ามากขึ้น ซึ่งการพัฒนาทางสังคมในปัจจุบันต่างสะท้อนให้เห็นว่า แม้กระแสโลกาภิวัตน์สามารถนำอัตลักษณ์ความเป็นท้องถิ่นหรือภูมิภาคต่างๆ (Local Identities) ก้าวข้ามพรมแดนนานาชาติไปได้ ซึ่งโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองถือว่ามีอัตลักษณ์ที่มีทั้งความเป็นสากลแบบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และความเป็นพื้นที่ถิ่นที่จำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ

การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมสามารถดำเนินการโดยสถาบันการศึกษาที่มีความพร้อมจากรากฐานของโครงสร้างองค์ความรู้ในโลกเทคโนโลยีสมัยใหม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยสยามมีศักยภาพในการบูรณาการสร้างเสริมขององค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีภายในองค์กรและศักยภาพและความพร้อมในด้านการบริหารจัดการทางศิลปศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมของไทยให้กลายเป็นส่วนหนึ่งของการรังสรรค์โลกที่สวยงามหลังกระแสโลกาภิวัตน์ได้ โดยมีได้ละทิ้งอัตลักษณ์และสิ่งซึ่งเป็นรากฐานอันดีงามภายในท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคมของตน

การพัฒนาดังกล่าวจึงต้องอาศัยทั้งศาสตร์และศิลป์ซึ่งสามารถสร้างสมและส่งเสริมผ่านการสร้างนักคิด นักบริหารจัดการ นักพัฒนาที่สามารถเป็นตัวแทนของกลไกภาครัฐและภาคประชาชนให้เข้าไปทำหน้าที่สร้างการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนด้วยตนเอง ทั้งในมิติการอนุรักษ์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้สังคมและวัฒนธรรมอันดีงามยังคงดำรงอยู่สืบต่อไป

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต จึงมุ่งหวังผลิตบัณฑิตที่สามารถเป็นทั้งนักวิชาการและนักปฏิบัติที่เข้าใจถึงความต้องการของทุกภาคส่วนทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไปพร้อมๆ กัน จึงออกแบบรายวิชาที่สอดคล้องกับการก้าวผ่านอันรวดเร็วของโลกยุคใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอันรวดเร็ว โดยเฉพาะการ

ถ่ายทอดทางวัฒนธรรมแบบข้ามชาติที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงทั้งวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของคน ในชุมชนและท้องถิ่น ดังนั้นหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตจึงถูกออกแบบให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้นในเชิงบูรณา การ เพื่อพัฒนาตนเอง และสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ สถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก ในการพัฒนาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ย่อมช่วยส่งเสริม ให้การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และ การเมืองที่ผันแปรไปมาก และตอบสนองต่อสังคมที่มีความต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ มีความสามารถ มี ศักยภาพทั้งในด้านการบูรณาการองค์ความรู้ในทางวิชาการไปสู่การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความ พร้อมทางศักยภาพส่วนบุคคลและความสามารถในการบูรณาการการพัฒนาทั้งต่อตนเอง ครอบครัว กลุ่ม องค์กร และสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

พันธกิจที่สำคัญของมหาวิทยาลัยสยาม คือการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของ ประเทศ ดังนั้นการจัดทำหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตจึงมุ่งเตรียมความพร้อมต่อการสร้างให้ผู้เรียนมีความรู้ มี ความเข้าใจ และมีวิสัยทัศน์ต่อการนำพาองค์กรและสังคมไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน สอดคล้องกับแนวคิด เศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้บริบทของความร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศสมาชิกในสมาคม ประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEAN) และประชาคมโลก ขณะเดียวกันก็ยังคงสามารถดำรง รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ซึ่งถือเป็นอัตลักษณ์สำคัญไทยของไทยไว้ได้ ประกอบ กับการปลูกฝังให้เป็นผู้ที่มีจิตอาสา ตั้งมั่นอยู่ในหลักธรรมาภิบาล ซึ่งย่อมส่งผลให้ผู้จบการศึกษาเป็น ทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าและคุณธรรม ช่วยจรรโลงสังคมไทยทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (ถ้ามี)

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยวิทยาลัย/ คณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่น

- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- กลุ่มวิชาแกนพื้นฐานและวิชาชีพเลือกทางรัฐศาสตร์

13.3 การบริหารจัดการ

ใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการเชิญวิทยากรจากภายในสถาบันและ
ภายนอกสถาบัน

ใช้แหล่งเรียนรู้ร่วมกันในการศึกษาดูงาน



หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

พัฒนาบัณฑิตให้รอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล ความเป็นนักปกครองระดับต้น และนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีทักษะด้านการสื่อสาร มีการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในทุกด้านอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะความพร้อมในการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) เหมาะสมกับการทำงานในระบบการเมืองและระบบราชการเพื่อสังคมไทยให้เป็นสุข และพร้อมก้าวทันการพัฒนาของนานาชาติ ได้อย่างยั่งยืน และ สอดคล้องไปกับแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรนี้สร้างขึ้นมาเพื่อช่วยพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจถึงทฤษฎีและเทคนิคในทางรัฐศาสตร์ จนเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ คุณธรรม และภาวะผู้นำ ให้สอดคล้องกับบริบทสังคมไทย และการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation)

1.3 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) เพื่อให้บัณฑิตมีองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีในทางรัฐศาสตร์ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) เพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถและทักษะที่สำคัญ และจำเป็นสำหรับการเป็นนักปกครองระดับต้น และบุคลากรในทางการเมือง องค์กรภาครัฐที่มีวิสัยทัศน์ คุณธรรม และภาวะผู้นำที่สอดคล้องกับบริบทสังคมไทยและการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) ในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

1.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) PLOs

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy (Revised))						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
		R	U	Ap	An	E	C	S	At
PLO1	แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองระดับต้นและผู้ปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาล		✓					✓	✓
PLO2	สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทั้งการพูด อ่าน เขียน และเข้าใจในศาสตร์ต่างๆที่ศึกษาในหลักสูตร			✓				✓	✓
PLO3	สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และนำเสนอโดยการพูดและเขียนงานวิชาการเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ได้				✓			✓	✓
PLO4	สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น การเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดทำรายงานในรายวิชาต่างๆได้ และสามารถใช้เทคโนโลยีในการทำงานภายใต้บริบทการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล			✓				✓	✓
PLO5	สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติเชิงพรรณนาขั้นพื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์งานวิจัยทางรัฐศาสตร์เบื้องต้นได้			✓				✓	✓
PLO6	สามารถเลือกประยุกต์ใช้หลักการแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการทำ					✓		✓	✓

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy (Revised))						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
		R	U	Ap	An	E	C	S	At
	โครงการวิจัยเบื้องต้นทาง รัฐศาสตร์								

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่อง “Cognitive Domain” ระดับต่าง ๆ

หรือช่อง “Psychomotor Domain” และ “Affective Domain” ตามความเหมาะสม

1.3.3 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
1) เพื่อให้บัณฑิตมีองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีในทางรัฐศาสตร์ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		✓	✓		✓	✓
2) เพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถและทักษะที่สำคัญ และจำเป็นสำหรับการเป็นนักปกครองระดับต้น และบุคลากรในทางการเมือง องค์กรภาครัฐที่มีวิสัยทัศน์ คุณธรรม และภาวะผู้นำที่สอดคล้องกับบริบทสังคมไทยและการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) ในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน	✓	✓	✓	✓		✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่วัตถุประสงค์สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

2.1 แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน / ดัชนีชี้วัด
1. เตรียมคณาจารย์ในด้านการสอนเชิงวิเคราะห์และการวิจัย	จัดให้มีโครงการพัฒนาการสอน การวิจัย ใน หมู่ คณาจารย์ ร่วมกับนักศึกษา	- มีผลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น - นักศึกษามีทักษะการวิเคราะห์วิจัยเพิ่มมากขึ้น
2. พัฒนาคณาจารย์ในด้านการเป็นผู้นำ ผู้รอบรู้ ทันทเหตุการณ์ทั้งทางด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการภาครัฐ	จัดให้มีกิจกรรมด้านวิชาการ อาทิ การจัดประชุมวิชาการ การทำวิจัย การพัฒนาและฝึกอบรม ภายใต้ศูนย์บริการวิชาการและศูนย์การวิจัยของคณะรัฐศาสตร์	- มีผลงานของคณาจารย์ในการนำเสนอบทวิเคราะห์ สถานการณ์ทางด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการภาครัฐ ในรูปแบบการนำเสนอด้วยวาจาและข้อเขียนทางวิชาการ
3. พัฒนานักศึกษาในด้านทักษะการวิเคราะห์และการวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	จัดให้มีกิจกรรมโครงการวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ในบางรายวิชาและการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ อาทิ การประชุมวิชาการ ระดับชาติ และนานาชาติ การวิจัยเชิงสำรวจของคณะรัฐศาสตร์(โพล)	-มีผลงานของนักศึกษาในการนำเสนอบทวิเคราะห์ สถานการณ์ทางด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการภาครัฐ ในรูปแบบการนำเสนอด้วยวาจาและข้อเขียนทางวิชาการ

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

มหาวิทยาลัยสยามจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลาการศึกษาในหนึ่งปีออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ แต่ละภาคจะมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และหากเห็นสมควรมหาวิทยาลัย อาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนก็ได้ ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การศึกษาภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ และต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละ รายวิชารวมกันทั้งหมดเทียบเคียงกับชั่วโมงของการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี -

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วันจันทร์-อาทิตย์ เวลา 9.00 น. ถึง 21.00 น.

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม-ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม-มิถุนายน

ภาคฤดูร้อน เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง และมีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์กำหนดของหลักสูตร

2) ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำ โดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

3) ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหาย

4) ไม่เป็นคนวิกลจริต

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาจำนวนหนึ่งขาดทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการเขียนเชิงวิชาการเบื้องต้นและการใช้ เทคโนโลยีในการสืบค้นทางวิชาการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

หลักสูตรได้กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรให้คำแนะนำเกี่ยวกับ วิธีการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นทางวิชาการ และ การให้คำแนะนำและ ฝึกทักษะการเขียนเชิงวิชาการใน ชั้นเรียน และ มอบหมายเป็นแบบฝึกย่อยในรายวิชา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

รับนักศึกษาปีการศึกษาละ 30 คน และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3			30	30	30
ชั้นปีที่ 4				30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 รายรับ

รายละเอียด รายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
ค่าลงทะเบียน (ค่าหน่วยกิต + ค่าบำรุงการศึกษา + ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ)	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000
รวมรายรับ	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000

2.6.2 รายจ่าย

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
1. เงินเดือน	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
2. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
3. ค่าใช้สอย	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
4. ค่าวัสดุ	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
5. รายจ่ายอื่นๆ	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
รวมทั้งสิ้น	1,680,000	1,680,000	1,680,000	1,680,000	1,680,000

2.6.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 62,500 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลผ่านอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (เรียนแบบออนไลน์)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสยามว่าด้วยการเทียบโอนความรู้และการให้โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและเพื่อการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ. 2552 และประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรียงหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ. 2545

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	132	หน่วยกิต
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	33	หน่วยกิต
1. ให้เรียนแต่ละกลุ่มวิชาตามที่กำหนด จำนวน 18 หน่วยกิต ดังนี้		
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาพลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์	3	หน่วยกิต
2. เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาต่างๆ ได้อีกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต		

ข. หมวดวิชาเฉพาะ	93 หน่วยกิต	
กลุ่มวิชาแกน	48	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาชีพเลือก	45	หน่วยกิต
(1) เลือกกลุ่มวิชาชีพเลือกของหลักสูตรทั้งหมด	45	หน่วยกิต หรือ
(2) เลือกกลุ่มวิชาชีพเลือกของหลักสูตร	30	หน่วยกิต และ
เลือกกลุ่มวิชาแกนหรือวิชาเลือกในหลักสูตรอื่นๆ		
ของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยสยามอีก	15	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1) การกำหนดรหัสประจำวิชาในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มีดังนี้

1. กำหนดรหัสไว้ 6 ตัว
 2. ตัวเลข 3 ตัวแรก หมายถึง กลุ่มวิชา
 3. ตัวเลข 3 ตัวหลัง หมายถึง เลขกำกับรายวิชา
- | | | |
|---------|---------|---|
| 101-1xx | หมายถึง | กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 101-2xx | หมายถึง | กลุ่มวิชา ภาษาและการสื่อสาร |
| 101-3xx | หมายถึง | กลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ |
| 101-4xx | หมายถึง | กลุ่มวิชา พลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์ |
| 167-10x | หมายถึง | กลุ่มวิชาแกนชั้นปีที่1 |
| 167-20x | หมายถึง | กลุ่มวิชาแกนชั้นปีที่2 |
| 167-21x | หมายถึง | กลุ่มวิชาแกนชั้นปีที่2 |
| 167-30x | หมายถึง | กลุ่มวิชาแกนชั้นปีที่3 |
| 167-21x | หมายถึง | กลุ่มวิชาเลือกชั้นปีที่2 |
| 167-31x | หมายถึง | กลุ่มวิชาเลือกชั้นปีที่3 |
| 167-32x | หมายถึง | กลุ่มวิชาเลือกชั้นปีที่3 |
| 167-33x | หมายถึง | กลุ่มวิชาเลือกชั้นปีที่3 |
| 167-41x | หมายถึง | กลุ่มวิชาเลือกชั้นปีที่4 |
| 167-49x | หมายถึง | กลุ่มวิชาค้นคว้าอิสระและสหกิจศึกษา |

2) รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร มีดังนี้

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาต่าง ๆ 18 หน่วยกิต ดังนี้

1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ให้เลือกเรียนรายวิชาใดก็ได้ในกลุ่มวิชาอย่างน้อย 3 หน่วยกิตดังนี้

101-101	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sufficiency Economy Philosophy for Sustainable Development)	3(3-0-6)
101-102	ความเป็นพลเมืองในสังคมไทยและสังคมโลก (Civic Literacy in Thai Global Context)	3(2-2-5)
101-103	การออกแบบตนเองและบุคลิกภาพ (Designing Your Self and Personality For Leadership)	3(2-2-5)
101-104	การบริหารการเงินอย่างชาญฉลาด (Smart Money Management)	3(3-0-6)
101-105	เปิดโลกชุมชนและการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (Community Explorer and Service Learning)	3(2-2-5)
101-106	กฎหมายและการเมืองใกล้ตัว (Politics and Law in Everyday Life)	3(3-0-6)
101-107	ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต (Philosophy, Religions and Life Style)	3(3-0-6)
101-108	หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning)	3(2-2-5)
101-109	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ (Human Relations and Personality Development)	3(3-0-6)
101-110	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน (Psychology in Daily Life)	3(3-0-6)
101-111	อาเซียนในโลกยุคใหม่ (ASEAN in the Modern World)	3(3-0-6)
101-112	อารยธรรมศึกษา (Civilization Studies)	3(3-0-6)
101-113	ทักษะการศึกษา (Study Skills)	3(2-2-5)

101-114	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
101-115	สังคมวิทยาเบื้องต้น (Introduction to Sociology)	3(3-0-6)
101-116	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principle of Economics)	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ให้เลือกเรียนรายวิชาใดก็ได้ในกลุ่มวิชาอย่างน้อย 9 หน่วย
กิต ดังนี้

101-201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)	3(2-2-5)
101-202	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai Language for Presentation)	3(2-2-5)
101-204	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (Daily Life English)	3(2-2-5)
101-205	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาทางวิชาการ (English for Academic Study)	3(2-2-5)
101-206	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอแบบมืออาชีพ (English for Professional Presentation)	3(2-2-5)
101-207	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน (English for Proficiency Test)	3(2-2-5)
101-208	การเขียนโค้ดคอมพิวเตอร์สำหรับทุกคน (Computer Coding for Everyone)	3(2-2-5)
101-209	ภาษาจีน 1 (Chinese 1)	3(2-2-5)
101-210	ภาษาจีน 2 (Chinese 2)	3(2-2-5)
101-211	ภาษาญี่ปุ่น 1 (Japanese 1)	3(2-2-5)
101-212	ภาษาญี่ปุ่น 2 (Japanese 2)	3(2-2-5)
101-213	ภาษาเกาหลี 1 (Korean 1)	3(2-2-5)
101-214	ภาษาเกาหลี 2 (Korean 2)	3(2-2-5)

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ให้เลือกเรียนรายวิชาใดก็ได้ในกลุ่มวิชาอย่างน้อย 3 หน่วยกิต ดังนี้

101-301	ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21 (Digital Literacy for 21 ST Century)	3(2-2-5)
101-301	ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21 (Digital Literacy for 21ST Century)	3(2-2-5)
101-302	วิทยาการข้อมูลและจินตภาพ (Data Science and Visualization)	3(2-2-5)
101-303	เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Green Technology for Sustainable Development)	3(3-0-6)
101-304	ตรรกะและการออกแบบความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรมและธุรกิจใหม่ (Logic and Design Thinking for Innovation and Start Up)	3(3-0-6)
101-305	การเชื่อมต่อของสรรพสิ่งสำหรับทุกคน (Internet of Thing for Everyone)	3(2-2-5)
101-306	ห้องทดลองที่มีชีวิตเพื่อความยั่งยืน (Living Lab for Campus Sustainability)	3(2-2-5)
101-307	เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)	3(2-2-5)
101-308	คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน (Computer for Studies and Work)	3(2-2-5)
101-309	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment)	3(3-0-6)
101-310	อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี (Healthy Diet)	3(3-0-6)
101-311	เคมีในชีวิตประจำวัน (Chemistry in Daily Life)	3(3-0-6)
101-312	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
101-313	สถิติในชีวิตประจำวัน (Statistics in Daily life)	3(3-0-6)
101-314	คณิตศาสตร์ในอารยธรรม	3(3-0-6)

	(Mathematics in Civilization)	
101-315	สถิติและความน่าจะเป็น (Statistics and Probability)	3(3-0-6)

**1.4 กลุ่มวิชาพลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์ ให้เลือกเรียนรายวิชาใดก็ได้ในกลุ่มวิชา
อย่างน้อย 3 หน่วยกิต ดังนี้**

101-401	ชีวิต สุขภาวะ และการออกกำลังกาย (Life, Well-Being and Sports)	3(2-2-5)
101-402	ศิลปะและดนตรีเพื่อสุนทรียภาพแห่งชีวิต (Art and Music Appreciation)	3(3-0-6)
101-403	นิยมไทยและอัครจริยในสยาม (Thai Appreciation and Unseen in Siam)	3(3-0-6)
101-404	การตามหาและออกแบบความฝัน (Designing Your Dream)	3(2-2-5)
101-405	โยคะ สมาธิ และศิลปะการดำเนินชีวิต (Yoga, Meditation and Art of Living)	3(2-2-5)
101-406	การถ่ายภาพเชิงสร้างสรรค์ (Creative Photography)	3(2-2-5)

**2. และให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาต่าง ๆ อย่างน้อย 15 หน่วยกิตโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่
นักศึกษาได้ลงทะเบียนไปแล้ว**

ข. หมวดวิชาเฉพาะ 93 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาแกน (48 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

กำหนดให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

167-101	หลักรัฐศาสตร์ (Principle of Political Science)	3(3-0-6)
167-102	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administration Theory)	3(3-0-6)
167-103	ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

	(International Relation Theory)	
167-104	ทฤษฎีการเมือง ปรัชญาการเมือง และอุดมการณ์ทางการเมือง (Political Theory, Philosophy and Ideology)	3(3-0-6)
167-201	รัฐและการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน (State and Sustainable Development Administration)	3(3-0-6)
167-202	การเมืองการปกครองของไทย (Thai Government and Politics)	3(3-0-6)
167-203	การเมืองและการจัดการรัฐกิจภาคพลเมืองในศตวรรษที่ 21 (Civil Politics and Civil Public Management in 21 st Century)	3(3-0-6)
167-204	การจัดการรัฐกิจและรัฐวิสาหกิจของไทย (Thai Public Management and State Enterprise)	3(3-0-6)
167-205	หลักการปกครองท้องถิ่น (Principles of Local Government)	3(3-0-6)
167-206	การสื่อสารทางการเมืองในบริบทโลกาภิวัตน์และระบบสารสนเทศสมัยใหม่ (Political Communication in Globalization and Modern Information	3(3-0-6)
167-207	องค์กรและการจัดการสมัยใหม่ (Organization and Modern Management)	3(3-0-6)
167-208	นโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์ (Public Policy and Strategic Management)	3(3-0-6)
167-209	การจัดการรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Management)	3(3-0-6)
167-210	กฎหมายมหาชนและกฎหมายปกครอง (Public Law and Administrative Law)	3(3-0-6)
167-301	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์ (Statistics and Research Methodology in Political Science)	3(3-0-6)
167-302	การเมือง การจัดการภาครัฐ และ เศรษฐกิจระหว่างประเทศปริทรรศน์ (Politics, Public Management and International Economic Review)	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาชีพเลือก (45 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ให้เรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 3 หน่วยกิต

167-211 การเมืองเปรียบเทียบ 3(3-0-6)
(Comparative Politics)

และให้เลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้จำนวน 42 หน่วยกิต

167-310 การเมืองการปกครองเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)
Southeast Politics

167-311 การเมืองการปกครองประเทศมหาอำนาจ 3(3-0-6)
Great Power Politics

167-312 การเมืองการปกครองประเทศกำลังพัฒนาเปรียบเทียบ 3(3-0-6)
Developing Country Politics

167-313 สิทธิมนุษยชน 3(3-0-6)
Human Rights

167-314 กระบวนการทางการเมืองแบบประชาธิปไตย 3(3-0-6)
(Democratic Political Process)

167-315 การจัดการความขัดแย้งในสังคมไทย 3(3-0-6)
(Conflict Management in Thai Society)

167-316 รัฐและอำนาจรัฐในการบริหารราชการแผ่นดิน 3(3-0-6)
(State and Power in Public Administration)

167-317 หลักการบริหารราชการแผ่นดินของไทย 3(3-0-6)
(Principle of Thai Public Administration)

167-318 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
(Human Resource Management)

167-319 ทุณมนุษย์ในศตวรรษที่ 21 และการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
(Human Capital in 21 Century and Sustainable Development)

167-320 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐของไทย 3(3-0-6)
(Human Resource Development in Thai Public Organization)

167-321 เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6)
(Information Technology and Public Human Resource Management)

167-322	ภาวะผู้นำและวัฒนธรรมองค์การ (Leadership and Organization Culture)	3(3-0-6)
167-323	ธรรมาภิบาลและจริยธรรมบุคลากรภาครัฐ (Good Governance and Public Officer Ethics)	3(3-0-6)
167-324	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรรัฐวิสาหกิจ (Human Resource Development in State Enterprise)	3(3-0-6)
167-325	แรงงานสัมพันธ์และแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (Labor Relation and State Enterprise Labor Relation)	3(3-0-6)
167-326	สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐวิสาหกิจ (Seminar on Human Resource Management in State Enterprise)	3(3-0-6)
167-327	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Human Resource Management in Local Government)	3(3-0-6)
167-328	การปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย (Thai Local Government)	3(3-0-6)
167-329	การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง (Sustainable Local Community Development According to Self-Sufficiency Economy)	3(3-0-6)
167-330	การกระจายอำนาจเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (Decentralization for Sustainable Local Development))	3(3-0-6)
167-331	ประมวลกฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป* (Criminal Law 1)	3(3-0-6)
167-332	ประมวลกฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด* (Criminal Law 2)	3(3-0-6)
167-333	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา1* (Law of Criminal Procedure 1)	3(3-0-6)
167-334	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา2* (Law of Criminal Procedure 2)	3(3-0-6)
167-410	การบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจเปรียบเทียบ (Comparative State Enterprise Management)	3(3-0-6)

167-411	การพัฒนาสมรรถนะนักปกครองสมัยใหม่ (Competency Development of Modern Government Officer)	3(3-0-6)
167-412	การจัดการการคลังท้องถิ่น (Local Finance Management)	3(3-0-6)
167-413	การพัฒนาสมรรถนะนักปกครองท้องถิ่นสมัยใหม่ (Competency Development of Modern Local Government Officer)	3(3-0-6)
167-414	การจัดการมหานครเปรียบเทียบ (Comparative Metropolitan Management)	3(3-0-6)
167-415	กฎหมายลักษณะพยาน* (Law of Evidence)	3(3-0-6)
167-416	การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา (Investigation and Inquiry of Criminal Case)	3(3-0-6)
167-417	ทหารกับการพัฒนาประเทศ (Military and State Development)	3(3-0-6)
167-418	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในกองทัพ (Human Resource Management in the Army)	3(3-0-6)
167-490	เตรียมสหกิจศึกษา (Co-operative Education Preparation)	1(1-0-2)
167-491	สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	5(0-30-0)
167-492	การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	3(3-0-6)

หมายเหตุ

หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยสยามไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษา

แผนการศึกษา
หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรการปกครอง หลักสูตร 4 ปี (ภาคปกติ)

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
101-203	ภาษาอังกฤษเพื่อการปรับพื้น (ไม่นับหน่วยกิต)	-
101-101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3
101-201	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3
101-204	ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21	3
167-101	หลักรัฐศาสตร์	3
167-102	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	3
101-204	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3
รวม		18

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
101-401	ชีวิต สุขภาวะและการออกกำลังกาย	3
101-XXX	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3
101-XXX	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3
101-XXX	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3
101-XXX	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3
167-103	ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3
167-104	ทฤษฎีการเมือง ปรัชญาการเมือง และ อุดมการณ์ทางการเมือง	3
รวม		21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
101-205	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาทางวิชาการ	3
101-XXX	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3
167-201	รัฐและการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3
167-202	การเมืองการปกครองของไทย	3
167-203	การเมืองและการจัดการรัฐกิจภาคพลเมืองในศตวรรษที่ 21	3
167-204	การจัดการรัฐกิจและรัฐวิสาหกิจของไทย	3
รวม		18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
167-205	หลักการปกครองท้องถิ่น	3
167-206	การสื่อสารทางการเมืองในบริบทโลกาภิวัตน์และระบบสารสนเทศสมัยใหม่	3
167-207	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3
167-208	นโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์	3
167-209	การจัดการรัฐบาลดิจิทัล	3
167-210	กฎหมายมหาชนและกฎหมายปกครอง	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 1	3
รวม		21

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
167-XXX	วิชาชีพเลือก 2	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 3	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 4	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 5	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 6	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 7	3

รวม	18
-----	----

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
167-301	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์	3
167-302	การเมือง การจัดการภาครัฐ และ เศรษฐกิจระหว่างประเทศ ปริทรรศน์	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 8	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 9	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 10	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 11	3
167-490	เตรียมสหกิจศึกษา (เฉพาะนักศึกษาที่เลือกสหกิจศึกษา)	1
รวม		18 หรือ 19

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
167-491	สหกิจศึกษา*	5
	หรือฝึกงาน (ไม่มีหน่วยกิต)	0
รวม		0 หรือ 5

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
167-XXX	วิชาชีพเลือก 12	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 13	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 14 (เฉพาะนักศึกษาที่เลือกฝึกงาน)	3
167-XXX	วิชาชีพเลือก 15 (เฉพาะนักศึกษาที่เลือกฝึกงาน)	3
167-XXX	เลือกเสรี	3

167-XXX	เลือกเสรี	3
รวม		18 หรือ 12

หมายเหตุ

1. สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษาต้องลงทะเบียนดังนี้
 - 1.1 167-490 เตรียมสหกิจศึกษา จำนวน 1 หน่วยกิต
 - 1.2 167-491 สหกิจศึกษา จำนวน 5 หน่วยกิต
2. กรณีนักศึกษาไม่เลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษา ต้องลงทะเบียนดังนี้
 - 2.1 ต้องฝึกงานจำนวน 160 ชั่วโมง



3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 หมวดศึกษาทั่วไป (33 หน่วยกิต)

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

***101-101 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)**
(Sufficiency Economy Philosophy for Sustainable Development)

หลักการแนวคิดและความสำคัญของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์และการรู้เท่าทันทางการเงิน ความเชื่อมโยงระหว่างปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาที่ยั่งยืนและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การดำรงชีวิตในสังคมร่วมสมัยด้วยการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมีการเรียนรู้จากโครงการหรือกรณีศึกษา

Principles and significance of the Sufficiency Economy Philosophy (SEP); basic principles of economics and financial literacy; relationship between SEP, sustainable development (SD), and sustainable development goals (SDGs); living in contemporary society with SEP for sustainable development from project-based learning or case study

****101-102 ความเป็นพลเมืองในสังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)**
(Civic Literacy in Thai and Global Context)

สภาพการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของกลุ่มประเทศต่างๆ ประเด็นปัญหาความร่วมมือในสังคมโลก ประเทศไทยในสังคมโลก ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและกระบวนการทางความคิดที่เป็นสากล ความรับผิดชอบต่อสังคม การรู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต ความสัมพันธ์ระหว่างความเป็นพลเมืองกับสถานะการพัฒนาของประเทศ บทบาทและหน้าที่ของบุคคลในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

Political, economic, social and cultural circumstances of various groups of countries; contemporary issues of the global society; Thailand in the world society; cultural diversity and global mindset; social responsibility; civic engagement and social responsibility against corruption; relationship between citizenship and developmental status of a country; roles and duties of individual as a Thai and global citizen

****101-103 การออกแบบตนเองและบุคลิกภาพเพื่อความเป็นผู้นำ 3(2-2-5)**
(Designing Your Self and Personality for Leadership)

การวิเคราะห์ตนเอง การรู้จักตนเอง การกำหนดเป้าหมายในชีวิต การเสริมสร้างการเห็นคุณค่าในตนเอง การพัฒนาบุคลิกภาพ การเสริมสร้างความมั่นใจในการอยู่ในสังคม การพัฒนาการพูดในที่สาธารณะ การแนะนำตนเองเพื่อความประทับใจแรกพบต่อผู้อื่น การพัฒนาภาวะผู้นำ ทักษะมนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม

Self-analysis; understanding one's self; goal setting in life; self-esteem improvement; personality development; self-confidence improvement in public; public speaking development; self-introduction for first impression; leadership development; human relation skills; team working

****101-104 การบริหารการเงินอย่างชาญฉลาด 3(3-0-6)**
(Smart Money Management)

การเงินกับชีวิตประจำวัน สิทธิและหน้าที่ เป้าหมายการเงิน การบริหารการเงินส่วนบุคคล นวัตกรรมทางการเงิน การลงทุนในประเทศและต่างประเทศ การประกันภัย สินเชื่อเงินกู้ การวางแผนภาษี การเป็นผู้ประกอบการ การบริหารพอร์ตการลงทุน การเตรียมตัวก่อนเกษียณ และอิสรภาพทางการเงิน

Finance and daily life; right and duty; financial goal; personal financial management; financial innovation; international and domestic investments; insurance; loan; tax planning; entrepreneurship; management of investment port; preparation for retirement and financial independence

****101-105 เปิดโลกชุมชนและการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม 3(2-2-5)**
(Community Explorer and Service Learning)

การเรียนรู้เกี่ยวกับวิถีชุมชน การวิเคราะห์ชุมชนเพื่อค้นหาประเด็นปัญหาและแนวทางการพัฒนาโดยให้ชุมชนเป็นฐานของการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียนและสมาชิกชุมชน เทคนิคและการเสริมทักษะการเข้าถึงชุมชน การสร้างการมีส่วนร่วม ทักษะการใช้ชีวิตและทักษะด้านสังคม การสื่อสาร การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมบริการ การพัฒนาและการขับเคลื่อนโครงการเพื่อการพัฒนาและกิจกรรมบริการชุมชน การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักวิจัยและนักพัฒนาชุมชนเพื่อรองรับภารกิจการพัฒนาชุมชนทุกมิติอย่างยั่งยืนในศตวรรษที่ 21

Learning on community context; community analysis to identify issues and development approaches using collaborative community based approach among learners and community members; techniques and enhanced skills in approaching community engagements, community participation, social and life skills, communication; service learning; project development and implementation for community development and services; preparation for becoming community

researcher and developer in variety dimensions of sustainable community development in the 21ST century

- **101-106 กฎหมายและการเมืองใกล้ตัว 3(3-0-6)**
(Politics and Law in Everyday Life)
 กฎหมายรัฐธรรมนูญและการเมืองเบื้องต้น กฎหมายใกล้ตัวที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน อาทิ กฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา สิทธิมนุษยชน กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายภาษีอากร และกฎหมายอื่นๆ ตามสถานการณ์ปัจจุบันของสังคม
 Introduction to constitutional law and politics; laws in daily lives such as Civil Law, Criminal Law, Human Rights, Intellectual Property Law, Tax Law and other laws related to current social situations
- 101-107 ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต 3(3-0-6)**
(Philosophy, Religions and Life Style)
 หลักปรัชญา คำสอนของศาสนาต่างๆและความสำคัญของศาสนากับการดำเนินชีวิต ความหมายและคุณค่าของชีวิตตามหลักศาสนา หลักธรรมในการดำรงชีวิต ความสำคัญของศีล สมาธิ ปัญญา การพัฒนาตนและการแก้ปัญหาชีวิตโดยใช้หลักคำสอนทางศาสนาต่างๆ การประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความสำเร็จในการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ
 Principles of philosophy; religious teachings; impact of religion on living; meanings and values of life in religious view; dharma for living; significances of precept, concentration, and wisdom; self improvement and solution of life problems through religious teachings; application for successful working and peaceful living with others
- 101-108 หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5)**
(Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning)
 หลักตรรกศาสตร์ ความรู้พื้นฐานของกระบวนการคิด การคิดเชิงนิรนัยและอุปนัย การเลือกใช้ทักษะการคิดชนิดต่างๆในการแก้ปัญหาที่แตกต่างกัน การคิดวิเคราะห์ การคิดเปรียบเทียบ การคิดสังเคราะห์ การคิดวิพากษ์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดประยุกต์ การคิดเชิงมโนทัศน์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดแก้ปัญหา การคิดบูรณาการ การคิดสร้างสรรค์ การคิดอนาคต และการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการเข้าถึงแหล่งความรู้เพื่อการพัฒนาตนเองตลอดชีวิต

Principles of logics; basic concepts of thinking processes: inductive and deductive thinking; selection of various thinking skills to solve different problems; analytical thinking; comparative thinking; synthesis thinking; critical thinking; considerate thinking; applied thinking; conceptual thinking; strategic thinking; problem-solving thinking; integrative thinking; creative thinking; future thinking; and self-study learning; skills approaching to various resources for lifelong self - development

***101-109 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)**
(Human Relations and Personality Development)

ความหมาย ที่มา และประโยชน์ของมนุษยสัมพันธ์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่มต่าง ๆ ในสังคม การปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในสังคม ทฤษฎีทางบุคลิกภาพ พัฒนาการทางบุคลิกภาพของบุคคลเพื่อการปรับตัวทางสังคม ความแตกต่างระหว่างบุคคล ภาวะผู้นำ การฝึกพฤติกรรมที่เหมาะสมและมารยาททางสังคม การสร้างความประทับใจแรกพบ การแต่งกายการแต่งหน้าและการทำผม เพื่อส่งเสริมบุคลิกภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ การพัฒนาทักษะการพูดด้วยการออกเสียงที่ชัดเจนและใช้ภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์

Meanings, background, and advantages of human relation; interpersonal relationship between individual and various groups in society; appropriate adjustment to circumstances in society; theories of personality; individual personality development for social adjustment; individual differences; leadership; appropriate behavioral practice and social manners; how to create first impression; outfits, make up, and hair styles to improve personality and fit circumstances; speech improvement through correct pronunciation and proper use of language to fit circumstances

***101-110 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
(Psychology in Daily Life)

แนวคิดทางจิตวิทยาและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน พัฒนาการมนุษย์ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเรียนรู้และการรับรู้ การจูงใจ การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการความเครียด สุขภาพจิตและการปรับตัว

Psychological concepts and application in daily life; human development; personality and individual differences; understanding oneself and others; transactional analysis; learning and perception; motivation; EQ improvement; stress management; mental health and adjustment

***101-111 อาเซียนในโลกยุคใหม่ 3(3-0-6)**
(ASEAN in the Modern World)

การเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ของเอเชียที่มีแนวโน้มในการเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจของโลก กลุ่มประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจระดับสูง และมีศักยภาพที่จะเปลี่ยนแปลงภูมิเศรษฐกิจของโลก ความท้าทายของเอเชียและอาเซียนในการปรับตัวและคงอยู่บนเส้นทางการเป็นศูนย์กลางของโลก พัฒนาการของอาเซียนและประชาคมอาเซียน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม บทบาทของอาเซียนและประเทศไทยในเวทีโลก

Great change of Asia to be global economic hub; countries with high economic growth, and potentiality to change global geo-economics; ongoing challenges of Asian and ASEAN countries for adjustment and sustainability as global centralization; progression of ASEAN and ASEAN COMMUNITY developments: politic, economic, socio-cultural aspects, roles of ASEAN and Thailand in global stages

***101-112 อารยธรรมศึกษา 3(3-0-6)**
(Civilization Studies)

อารยธรรมที่สำคัญ ทั้งอารยธรรมตะวันตกและตะวันออก ยุคโบราณ ยุคกลาง ยุคใหม่ การส่งต่อมรดกทางภูมิปัญญาให้กับโลกในยุคปัจจุบัน ผลงานศิลปกรรมที่โดดเด่นในแต่ละยุค ภูมิหลังทางประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมของไทยและประเทศเพื่อนบ้านในกลุ่มอาเซียน

Major civilizations: both western and eastern; ancient age; middle age; modern age; hand over intellectual heritages to the present world; outstanding masterworks of fine arts in each era; historical background and cultural heritage of Thailand and neighboring countries in ASEAN

***101-113 ทักษะการศึกษา 3(2-2-5)**
(Study Skills)

คุณค่าของการศึกษา วิธีการศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลในระดับอุดมศึกษา ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การใช้ห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม จิตสาธารณะ การบริหารเวลา

Value of education; learning methods for success in higher education; necessary learning skills in 21st century; use of library and information technology; analytical thinking skill; critical thinking; creativity thinking; team work; public mind; time management

101-114 จิตวิทยาทั่วไป 3(3-0-6)
(General Psychology)

แนวทางการศึกษาและความเป็นมาของจิตวิทยา ความหมายของพฤติกรรม เป้าหมายของวิชาจิตวิทยาและคุณค่าในทางปฏิบัติ การสัมผัสและการรับรู้ แรงจูงใจ การเรียนรู้ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล อารมณ์ พัฒนาการของแต่ละช่วงวัย สติปัญญาและการวัด ความผิดปกติทางจิตและการพัฒนาสุขภาพจิต การเข้าใจและการพัฒนาตนเอง

Guidelines and background of psychology; behavior interpretation, objectives of the subject and values of the practice; sensation and perception; motivation; learning; personalities and individual differences; emotions; development of each step of life; intelligences and measurement; psychological disorders; mental health development; self understanding and development

101-115 สังคมวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)
(Introduction to Sociology)

อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีต่อบุคคล สถานภาพ และบทบาทของบุคคลในสังคม อิทธิพลของกลุ่มต่อพฤติกรรมของบุคคล โครงสร้างของกลุ่ม และความเป็นผู้นำ เจตคติในการทำงาน มนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสำคัญและวิวัฒนาการของสถาบันต่าง ๆ โดยเทียบลำดับ ความเจริญทางเทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางประชากร

Influence of social environment to individuals, status and roles of people in society; influence of norms on human behavior; group construction and leadership; attitudes towards working; good human relationships; the importance and evolution of institutes by ranking; technology progress and population change

101-116 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)
(Principle of Economics)

หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ที่ว่าด้วยมูลค่า ราคาและการจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค แนวความคิดเรื่องอรรถประโยชน์ ทฤษฎีการเลือก กฎการลดของสินค้า ภายใต้ทฤษฎีต้นทุนและปัจจัยต่าง ๆ ที่กำหนดอุปทานของสินค้าและบริการของปัจจัยการผลิตในตลาดที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ ปัจจัยการผลิตและการกำหนดปัจจัยการผลิต โดยย่อในส่วนของต้นทุนเชิงเปรียบเทียบ

General principles of economics regarding values, pricing and resource management; consumer behavior; points of view on utilities; theory of choices; goods reduction rules under the theory of cost and other factors determining demand and supply of products and services of product

factors in the complete and incomplete competitive market; production factors and determination of production factors by shortening in terms of comparative cost

กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

***101-201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)**

(Thai Language for Communication)

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ การฟังจับใจความ หลักการใช้ภาษาในการพูดให้บรรลุวัตถุประสงค์และเหมาะสมกับกาลเทศะ การอ่านจับใจความ สรุปความ และวิเคราะห์สารที่อ่าน หลักการใช้ภาษาในการเขียนในรูปแบบต่างๆ

Thai language for communication in various situations; listening comprehension; principles of effective speaking; reading comprehension, summarizing and analyzing messages; principles of writing in various forms

***101-202 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5)**

(Thai Language for Presentation)

การใช้ภาษาไทยนำเสนอข้อมูลในสถานการณ์ต่างๆ อาทิ การนำเสนอข้อมูลทางวิชาการ การนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ การแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และวิจารณ์ การนำเสนอข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ การเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและการทำงาน

Using Thai language to present information in various situations such as academic presentation; business presentation; expressing opinion, analysis and criticism; presentation reliable information by using the right and effective communication channel for learning and work

****101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**

(Daily Life English)

คำศัพท์ สำนวน และ โครงสร้างทางไวยากรณ์ และ ทักษะในการสื่อสาร โดยเน้นที่หัวข้อในชีวิตประจำวัน ความสนใจส่วนบุคคล และสถานการณ์ปัจจุบัน

Vocabulary, expressions, grammatical structures, and communicative skills with emphasis on everyday life; personal interest topics; current situations

หมายเหตุ : นักศึกษาที่ได้คะแนนสูงกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ยกเว้นการลงทะเบียนเรียนรายวิชา 101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (Daily Life English) และให้ได้เกรด A ในรายวิชาดังกล่าว

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

- **101-205** **ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาระดับวิชาการ** **3(2-2-5)**
(English for Academic Study)
 วิชาบังคับก่อน : 101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (Daily Life English)
 การฝึกทักษะที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องเชิงวิชาการ การฟัง การพูด การอ่าน ไวยากรณ์ การเขียน
 และคำศัพท์
 Practice essential skills in relation to academic study; listening comprehension, oral
 presentation, reading, grammar, writing and vocabulary
- **101-206** **ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอแบบมืออาชีพ** **3(2-2-5)**
(English for Professional Presentation)
 หลักการพูด การเลือกใช้คำ ประโยค คำเชื่อม โวหาร การออกเสียงคำ และการพูดใน
 สถานการณ์ต่าง ๆ การแสดงความคิดเห็นและการนำเสนอเชิงวิชาการ การนำเสนอทางธุรกิจ และการ
 สัมภาษณ์งาน
 Principles of speaking; word choices selection of sentences, conjunctions, and
 expressions; speaking in various situations; discussion, academic presentation, business
 presentation, and job interview
- **101-207** **ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน** **3(2-2-5)**
(English for Proficiency Test)
 บูรณาการทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อ
 การสอบข้อสอบมาตรฐาน ฝึกให้นักศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับเนื้อหาและรูปแบบของข้อสอบ TOEFL ฝึกเทคนิคที่
 เป็นประโยชน์สำหรับทำข้อสอบ
 Integration of four English skills for proficiency test; listening, speaking, reading and
 writing. Familiarize students with the contents and format of TOEFL examination; practice useful
 examination techniques
- **101-208** **การเขียนโค้ดคอมพิวเตอร์สำหรับทุกคน** **3(2-2-5)**
(Computer Coding for Everyone)
 ความรู้พื้นฐานการเขียนโปรแกรมด้วยภาษาไพทอน การติดตั้งไพทอน เครื่องมือที่ใช้ในการ
 เขียนโปรแกรม การติดตั้งไลบรารี การประมวลผลด้วยคอมมานด์ไลน์ ชนิดของข้อมูลและตัวแปร การรับ
 หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

ข้อมูลเข้าและการแสดงผลพีช การใช้งานคำสั่งทางเลือก การใช้งานคำสั่งวงเล็บ การสร้างฟังก์ชัน ไลบรารีทางคณิตศาสตร์และกราฟฟิก และการประยุกต์ใช้กับงานด้านกราฟิก

Basic knowledge of programming with Python; Python installation; IDE tools; Library installation; executing from command line; data type and variable; simple input and output; selection statement usage; looping statement usage; function definition; math and graphic library and graphic application

101-209 ภาษาจีน 1 3(2-2-5)

(Chinese 1)

สัทอักษรถอดเสียงภาษาจีนกลางระบบ pinyin คำศัพท์ประมาณ 300 คำ และสำนวนต่าง ๆ อย่างง่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ผูกสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการออกเสียงที่ถูกต้อง

Phonetic transliteration using Chinese pinyin system; 300 vocabulary and simple expressions used in everyday life; Chinese conversation practice, with emphasis on correct pronunciation

101-210 ภาษาจีน 2 3(2-2-5)

(Chinese 2)

วิชาบังคับก่อน : 101-209 ภาษาจีน 1

การเรียบเรียงประโยคพื้นฐาน การหาคำศัพท์จากพจนานุกรมจีน-ไทย สนทนาภาษาจีน ด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ

Composing basic sentences; finding words in Chinese-Thai dictionary; Chinese conversation on interesting topics; 300 additional vocabulary

101-211 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5)

(Japanese 1)

การฟัง พูด ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน โครงสร้างพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น ระบบการออกเสียง ภาษาญี่ปุ่น คำศัพท์ และ สำนวนอย่างง่าย ทักษะการอ่านประโยคอย่างง่ายและการเขียนด้วยตัวอักษรฮิราคาเนะและคาตะคาเนะ

Listening and speaking of basic Japanese; basic Japanese structures; Japanese phonology; vocabulary and simple expressions; simple reading comprehension at sentence level; writing using Hiragana and Katakana characters

- 101-212 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5)**
(Japanese 2)
 วิชาบังคับก่อน : 101-211 ภาษาญี่ปุ่น 1
 ทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น คำศัพท์ และ สำนวน
 อย่างง่าย ฝึกการอ่านคันทิจิ และเขียนอนุเฉทในระดับง่ายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน
 Listening and speaking using more complex structures; vocabulary and simple
 expressions; reading Kanji characters; writing at short paragraph level about everyday life
- 101-213 ภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5)**
(Korean 1)
 ตัวอักษร ระบบเสียง และรูปแบบประโยค โครงสร้างพื้นฐานของภาษาเกาหลี คำศัพท์ที่ใช้
 ในชีวิตประจำวัน ทักษะการฟังและการพูด เน้นประโยคสนทนาอย่างง่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 Alphabet, phonetics and sentence patterns; basic Korean grammar structures;
 vocabulary for daily life; listening and speaking skills emphasis on simple conversations for daily
 communication
- 101-214 ภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5)**
(Korean 2)
 วิชาบังคับก่อน : 101-213 ภาษาเกาหลี 1
 ทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ของภาษาเกาหลีที่ซับซ้อนขึ้น บท
 สนทนาอย่างง่าย และ คำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ทักษะการอ่านและเขียนอนุเฉทเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน
 โดยใช้สำนวนอย่างง่าย
 Listening and speaking with more complex Korean structures; simple conversation
 and vocabulary using in daily life; reading and writing short paragraph about everyday life using
 simple expressions

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

- **101-301 ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)**
(Digital Literacy for 21st Century)
 ความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การจัดการสมัยใหม่
 ด้วยเทคโนโลยี การรักษาความปลอดภัยทางดิจิทัลเบื้องต้น ความเสี่ยงในการใช้งานทางอินเทอร์เน็ตและ

สังคมออนไลน์ กฎหมายดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันและความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตนในสังคมออนไลน์ การทำธุรกรรมทางการเงินทางดิจิทัล การซื้อสินค้าทางอินเทอร์เน็ต การให้บริการของรัฐบาลผ่านอินเทอร์เน็ต การสร้างความสมดุลด้านดิจิทัล การใช้งานโปรแกรมสำนักงาน การสร้างอินโฟกราฟิก การตลาดดิจิทัล

Basic knowledge of computer usage; disruptive technology; modern technology management; basic cyber security; risks and risk management of internet and social media; daily life-related digital laws and social media responsibilities; online financial transactions; online purchase through e-commerce services; e-government services; digital society balancing; office application usage; info graphic creation; digital marketing

****101-302 วิทยาการข้อมูลและจินตภาพ 3(2-2-5)**
(Data Science and Visualization)

ความรู้พื้นฐานด้านวิทยาการข้อมูล อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การใช้ประโยชน์และการตระหนักถึงความเหมาะสมในการให้ข้อมูล การแสดงภาพข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน

Basic knowledge of data science; Internet of Things; usage and awareness of sufficient information given; data visualization for decision making; data analysis with applications

****101-303 เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)**
(Green Technology for Sustainable Development)

แหล่งพลังงานทางเลือก พลังงานทดแทน การอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน การลดของเสีย ผลิตภัณฑ์สีเขียว การจัดการห่วงโซ่อุปทานสีเขียว วัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ คาร์บอนเครดิต คาร์บอนฟุตพริ้นท์ การจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่

Alternative energy resources; renewable energy; energy conservation and management; waste reduction; green productivity; green supply-chain management; product life cycle; carbon credit; carbon footprint; management of environmental impacts using modern technologies

****101-304 ตรรกะและการออกแบบความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรมและธุรกิจใหม่ 3(3-0-6)**
(Logic and Design Thinking for Innovation and Start Up)

แนวคิด กระบวนการ และทักษะวิธีคิดเพื่อการออกแบบนวัตกรรมและธุรกิจใหม่ การสำรวจปัญหา การระดมความคิด การวิเคราะห์เพื่อสำรวจความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้งาน การออกแบบการแก้ปัญหาที่ตรงตามความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้งานและตรงกับความต้องการของตลาด หลักการสร้างนวัตกรรมต้นแบบ การคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

Concept; process; and skills regarding design thinking for innovation and start up; customer discovery; brainstorming; customer validation; customer development; product-market fit; prototyping; intellectual property rights protection

****101-305 การเชื่อมต่อของสรรพสิ่งสำหรับทุกคน 3(2-2-5)**
(Internet of Thing for Everyone)

ทำความเข้าใจการเชื่อมต่อของสรรพสิ่ง องค์ประกอบพื้นฐาน การสื่อสารข้อมูลภายในและการเชื่อมต่อของสรรพสิ่ง ระบบนิเวศการเชื่อมต่อของสรรพสิ่ง การประยุกต์ใช้งาน

Understanding IoT; fundamental elements in IoTs; communication and connectivity of IoTs; ecosystem; application of IoTs

****101-306 ห้องทดลองที่มีชีวิตเพื่อความยั่งยืน 3(2-2-5)**
(Living Lab for Campus Sustainability)

หลักการของห้องทดลองที่มีชีวิต และการประยุกต์ใช้หลักการดังกล่าวเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาอาคารและสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน การสร้างแบบจำลองเพื่อขยายผลและประยุกต์ใช้ในสถานที่อื่น ๆ และในขนาดใหญ่ขึ้นได้ การบริหารโครงการ โดยเน้นด้านการออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อประหยัดพลังงานอย่างยั่งยืน

Principle of living lab and its application for solving problems or improving buildings and environment in the university campus for sustainability; building an innovative scalable model for the effective project based implementation and knowledge transfer; project management emphasized on designing and developing buildings for sustainably energy saving

***101-307 เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) 3(2-2-5)**

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ หน้าที่การทำงานของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสื่อประสม อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้งาน การสืบค้นข้อมูล การใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ การสร้างเว็บเพจเบื้องต้น

Concept of computer technology; components of computer system; the functions of hardware and software; data communication and computer networking; multimedia technology; internet and application; data retrieving; word processing implementation; developing basic Webpage

***101-308 คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน 3(2-2-5)**

(Computer for Studies and Works)

หลักการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ ประเภทของแฟ้มข้อมูล อัลกอริทึมและการแก้โจทย์ปัญหา ซอร์กรรมอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรม อาชีพและวุฒิบัตรด้านคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มของ เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้งานโปรแกรมตารางทำงาน โปรแกรมนำเสนองาน

Principles of data and information management; types of data files; algorithm and problem solving; e-business; computer laws; computer ethics; computer careers and certification; trends of information technology; spreadsheet implementation; software presentation

***101-309 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)**

(Life and Environment)

ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน การเปลี่ยนแปลงของโลกและภูมิอากาศ การตระหนักถึงปัญหาของสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อมลภาวะ และการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีชีวภาพและพลังงานทดแทน กฎหมายสิ่งแวดล้อม การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Relationship between human and environment; significance of natural resources, energy, global climate change¹; awareness of environmental problems and impacts: from pollutions, loss of biodiversity; environmental conservation; application of biotechnology and alternative energy; environmental laws and laws; lifestyle following philosophy of sufficiency economy

***101-310 อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี 3(3-0-6)**

(Healthy Diet)

ความสำคัญและบทบาทของอาหารต่อสุขภาพ โภชนาการและพลังงานจากอาหาร อาหารกับโรค โภชนาการเพื่อการป้องกันและการบำบัดโรค อาหารอินทรีย์ การแปรรูปอาหาร การปนเปื้อนและการเสื่อมเสียของอาหาร คุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร ฉลากโภชนาการ ความมั่นคงทางด้านอาหาร ความเชื่อของการเสริมอาหารและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร นวัตกรรมอาหารและทิศทางตลาดของอาหารสุขภาพ

Importance and roles of nutrition to health; nutrition

and food energy; nutrition and diseases; nutrition for prevention and therapy; organic diets; food transformation; contamination and food spoilage; quality and food safety; nutrition labels; food stability; belief of supplementary diets and dietary supplements products; food innovation and marketing direction of healthy diets

***101-311 เคมีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

(Chemistry in Daily Life)

ความสำคัญของเคมี สสารและการจำแนกสสาร โลหะและสารประกอบทางเคมีที่สำคัญในชีวิตประจำวัน สีจากธรรมชาติและสีสังเคราะห์ ยาและสารเสพติด ดีท็อกเจนต์และเครื่องสำอาง สารเคมีที่ก่อให้เกิดมะเร็ง สารเคมีที่เป็นสารพิษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การป้องกันและแก้พิษจากสารเคมี

Essence of chemistry; matter and their classifications; metal and chemical compounds in daily life; natural and synthetic colors; drugs and addictive drugs; detergents and cosmetics; carcinogenic compounds; toxic compounds used in daily life; chemical prevention and alleviation

***101-312 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

(Mathematics in Daily Life)

ตรรกศาสตร์เบื้องต้นและการให้เหตุผล เรขาคณิตกับการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์เพื่อการแปลความหมายข้อมูลทางสถิติ การประยุกต์ใช้ความรู้เบื้องต้นทางคณิตศาสตร์เพื่อการแก้ปัญหาและตัดสินใจในชีวิตประจำวัน

Logic and reasoning; Geometry and implementation in daily life; application of mathematics for statistical interpretation; application of fundamental mathematics for problem solving and decision making in daily life

***101-313 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

(Statistics in Daily Life)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การบันทึกข้อมูลส่วนตัว บัญชีรายรับรายจ่ายประจำวัน การบันทึกข้อมูลทางธุรกิจ การหาค่าสถิติเบื้องต้นความน่าจะเป็นอย่างง่าย การประยุกต์ใช้ความรู้เบื้องต้นทางสถิติในชีวิตประจำวันเพื่อการตัดสินใจในการวางแผนการใช้จ่าย การทำนายผลการลงทุน และ การพยากรณ์อากาศ

Basic knowledge of statistics; data collection: demographic data, daily income and expenses account, business record; basic statistics and probability; application of basic statistics in daily life for decision making: spending planning, predictive investment, and weather forecast

101-314 คณิตศาสตร์ในอารยธรรม 3(3-0-6)

(Mathematics in Civilization)

หลักเบื้องต้นและพัฒนาการของการเกิดขึ้นของตัวเลขและระบบการคิดโดยใช้ตัวเลขเป็นฐาน การนำเอาตัวเลขไปประยุกต์ใช้ในทางเรขาคณิตและตรีโกณมิติ ระบบการนับจำนวนและพัฒนาการของความเป็นไปได้ทางสถิติเบื้องต้น ความรู้พื้นฐานทางตรรกเชิงตัวเลข

Fundamental principle and development of numbers and thinking system with numbers as the base; application of numbers to geometry and trigonometry; numbering system and development of basic statistic possibilities; fundamental knowledge of logical numbers

***101-315 สถิติและความน่าจะเป็น 3(3-0-6)**

(Statistics and Probability)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความหมายขอบเขตและการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ลักษณะของข้อมูลทางธุรกิจ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความถี่ การประมาณค่าทางสถิติ ค่าความแปรปรวนและสัดส่วนของประชากร การวิเคราะห์ค่าความแปรปรวนร่วมและค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ การทดสอบสมมติฐาน

Fundamental statistics; meaning, scope, and usage in business; aspects of business data; data collection; basic probability theory; random variable; frequency distribution; statistical estimation; variance and proportion of population; analysis of covariance and correlation coefficient; hypothesis testing

กลุ่มวิชาพลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์

****101-401 ชีวิต สุขภาวะ และการออกกำลังกาย 3(2-2-5)**

(Life, Well-Being and Sports)

สุขภาวะด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม เพศศึกษา และการเลือกคู่ครอง การสร้างเสริมสุขภาพ อาหารการกิน การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ยา เครื่องสำอาง สมุนไพร และผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดความปลอดภัย การออกกำลังกาย คุณค่าและผลของการออกกำลังกายที่มีต่อ

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

ระบบต่างๆในร่างกาย การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของร่างกาย และการออกกำลังกายในลักษณะของกีฬาเพื่อการแข่งขัน

Physical, mental, emotional and social well-being; sex education; marriage life; health promotion; health literacy and safety selection of healthcare products, medication, cosmetic, herbs; food, nutrition and dietary supplements; value and effect of physical exercises on various systems of body; personal sports and game sports practices

****101-402 ศิลปะและดนตรีเพื่อสุนทรียภาพแห่งชีวิต 3(3-0-6)**

(Art and Music Appreciation)

ความรู้เกี่ยวกับสุนทรียศาสตร์ ศิลปะในรูปแบบของสถาปัตยกรรม จิตรกรรม ประติมากรรม นาฏศิลป์ และดุริยางคศิลป์ ยุคสมัยต่างๆของศิลปะ แร้งบันดาลใจเบื้องหลังผลงานศิลปะ ความซาบซึ้งในศิลปะ การประเมินคุณค่าทางสุนทรียะ ความสัมพันธ์ระหว่างศิลปะ ดนตรี กับชีวิต ศิลปะในชีวิตประจำวัน และคุณค่าความงามในงานศิลปะแขนงต่าง ๆ ในฐานะเป็นเครื่องมือจรรโลงจิตใจและสร้างสุนทรียภาพต่อชีวิตของมนุษย์

Aesthetic knowledge; art in the form of architecture, painting, sculpture, dances and music; arts in major eras; inspiration behind pieces of arts; art appreciation; aesthetic evaluation; relationship between arts, music and life; art in daily life; the value of arts as a tool to sustain the human mind

****101-403 นิยมไทยและอศจรรยในสยาม 3(3-0-6)**

(Thai Appreciation and Unseen in Siam)

ภูมิหลังของสังคมไทย ศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย เอกลักษณะความ เป็นไทย มรดกทางภูมิปัญญาที่มีคุณค่า นำภาคภูมิใจและควรค่าแก่การศึกษา คติความเชื่อและค่านิยม วิถีชีวิต ดนตรี นาฏศิลป์ และการละเล่นพื้นบ้าน แนวทางอนุรักษ์ สืบทอดและเผยแพร่ความเป็นไทย

Background of Thai society; arts and culture; Thai custom and tradition; identity of Thainess; admirable and valuable intellectual heritages; beliefs and values; ways of life; music; Thai dances and folk plays; conservation, inheritance and dissemination of Thainess

****101-404 การตามหาและออกแบบความฝัน 3(2-2-5)**

(Designing Your Dream)

ฝึกทักษะตั้งประเด็นหัวข้อเรื่องที่สนใจเรียนรู้จากความต้องการของตนเอง ตั้งสมมติฐาน และให้เหตุผลโดยใช้ความรู้จากศาสตร์สาขาต่าง ๆ ค้นคว้าแสวงหาความรู้เกี่ยวกับสมมติฐานที่ตั้งไว้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ออกแบบวางแผนรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีการเหมาะสม สังเคราะห์สรุปองค์ความรู้ นำเสนอแนวคิดอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการคิด กระบวนการสืบค้นข้อมูล กระบวนการแก้ปัญหา และกระบวนการกลุ่ม เพื่อให้เกิดทักษะเรียนรู้ตลอดชีวิต

Practicing skills in formulating interested topic from your own inspiration and ideas; hypothesis formulation and reasoning based on related concepts and theories; reviewing of information in relation to formulated hypothesis from various tools; data collection and data analysis planning; practicing systematic process of thinking, data gathering, problem-solving, and group working for the presentation of ideas in order to enhance lifelong learning skills

****101-405 โยคะ สมาธิ และศิลปะการดำเนินชีวิต 3(2-2-5)**
(Yoga, Meditation and Art of Living)

การฝึกโยคะเพื่อร่างกายและจิตใจที่ดี ความหมายของโยคะ ประโยชน์ของการฝึกโยคะ ปรัชญาโยคะ ประวัติโยคะ องค์ประกอบ 8 ประการของโยคะ โยคะอาสนะประเภทต่าง ๆ ปราณายามะ การฝึกสมาธิเพื่อโยคะ การผ่อนคลายในการฝึกโยคะ การเตรียมความพร้อมของร่างกายในการฝึกโยคะ ข้อควรปฏิบัติและข้อควรระวังในการฝึกโยคะ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกโยคะ หลักการสุขภาพแบบองค์รวมและศิลปะการดำรงชีวิต

Yoga for healthy body and mind; meaning of yoga; benefits of yoga practicing; yoga philosophy; history of yoga; eight limbs of yoga; categories of yoga asanas; pranayama; meditation for yoga; relaxation for yoga practicing; body preparation before yoga practicing; recommendations and precautions for yoga practicing; equipment for yoga practicing; holistic health concept and art of living

****101-406 การถ่ายภาพเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)**
(Creative Photography)

การฝึกปฏิบัติเทคนิคการถ่ายภาพอย่างง่ายโดยใช้กล้องโทรศัพท์มือถือและกล้องอื่นๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานภาพถ่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวันและหรือใช้เพื่อการค้า เรียนรู้การสื่อสารด้วยภาพถ่าย การจัดองค์ประกอบศิลป์ พื้นฐานการจัดองค์ประกอบภาพ ทฤษฎีสัดส่วนทอง ความกลมกลืน มุมกล้อง สมดุลของภาพ แสงกับการสร้างสรรค์ภาพถ่าย และมุมมองภาพกับการสื่อความหมาย

Practicing simple photographic techniques using mobile phone camera and other cameras to create photography in daily life or for commercial purposes; visual communication by using basic art composition, Golden Ratio Theory, harmony, camera angle, balance, photographic creation and perspective

3.1.5.2. หมวดวิชาเฉพาะ (93 หน่วยกิต)

กลุ่มวิชาแกน (63 หน่วยกิต)

- | | | |
|----------------|---|-----------------|
| 167-101 | หลักรัฐศาสตร์
(Principle of Political Science)
พื้นฐานความรู้เกี่ยวกับ หลักการ และ แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการศึกษารายวิชาต่างๆในหลักสูตร
Knowledges about principles, theories and concepts of political sciences, which is necessary for the study of various subjects in the course. | 3(3-0-6) |
| 167-102 | ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์
(Public Administration Theory)
พัฒนาการ ขอบข่าย และ สาระสำคัญของแนวความคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ และการประยุกต์แนวคิดทฤษฎี รัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการทำความเข้าใจ วิเคราะห์ และ การวิจัยเกี่ยวกับการศึกษาปรากฏการณ์และปัญหาการบริหารภาครัฐในสังคมไทย
Development, scope and essence of concepts and theories of public administration and the application of theoretical concepts to understand, analyze and research about the study of phenomena and problems of public administration in Thai society. | 3(3-0-6) |
| 167-103 | ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
(International Relation Theory)
แนวความคิดและทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การเมืองระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างลัทธิเศรษฐกิจกับลัทธิทางการเมือง ความหมายนโยบายต่างประเทศ การกำหนดนโยบายต่างประเทศและการดำเนินนโยบายต่างประเทศ การจัดระเบียบเศรษฐกิจและการเมืองโลกใหม่ บทบาทและหน้าที่ขององค์การทางการเมืองและองค์การทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ อาทิ องค์การสหประชาชาติ (The United Nations: UN) องค์การการค้าโลก (World Trade Organization : WTO) | 3(3-0-6) |

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (International Monetary Fund : IMF) ธนาคารระหว่างประเทศเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนา (International Bank for Reconstruction and Development (IBRD) หรือ ธนาคารโลก (World Bank)

Principles and theories of international relations, international politics, the relationship between economic doctrines and political doctrines, international policies, international system, international political economy system, role and authority of political organizations and international economic organization as UN, WTO, IMF, IBRD or World Bank & etc.

167-104 ทฤษฎีการเมือง ปรัชญาการเมือง และอุดมการณ์ทางการเมือง 3(3-0-6)
(Political Theory, Philosophy and Ideology)

ปฐมเหตุแห่งปรัชญาการเมือง ตลอดจนจุดมุ่งหมายของรัฐ ความยุติธรรม ความแตกต่างระหว่างการเมืองปัญหาและการแก้ปัญหา แนวคิดและปรัชญาการเมืองสมัยใหม่ แนวคิดของนักปรัชญาตะวันตกและตะวันออกที่สำคัญ รวมทั้งความหมายและความสำคัญของอุดมการณ์แนวคิด ความเป็นมา ประเภทและอุดมการณ์ทางการเมืองที่สำคัญ

Origin and foundation of Political Philosophy, the purpose of the state, justice, the difference between the point of view and the resolve problem, the principles and theories of modern political philosophy, study the ideas of great western and eastern philosophers, as well as, definitions and significance of Ideology; concepts, background, types and the ideal of political ideology.

167-201 รัฐและการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
(State and Sustainable Development Administration)

พัฒนาการขององค์ความรู้ และ แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาประเทศ ได้แก่ แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการพัฒนา แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ ลัทธิทางการเมืองการพัฒนาประเทศตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

Development of body of knowledge and theories about state development: concepts and theories about development administration, concepts and theories about comparative public administration, political ideology, state development according to sustainable development principle and development administration according to the sufficiency economy principles.

167-202 การเมืองการปกครองของไทย 3(3-0-6)

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

(Thai Government and Politics)

วิวัฒนาการการเมืองการปกครองของไทยตั้งแต่สมัยสุโขทัย อยุธา ธนบุรี รัตนโกสินทร์ จนถึงปัจจุบัน ศึกษารัฐธรรมนูญและโครงสร้างทางการเมืองการปกครองพฤติกรรมของสถาบันการปกครอง สถาบันพระมหากษัตริย์ สถาบันนิติบัญญัติ บริหาร และตุลาการพรรคการเมือง การเลือกตั้งการปกครอง ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของการพัฒนาประชาธิปไตยของไทย

The evolution of Thai politics and government from Sukhothai period, Ayuttaya period, Thonburi period, Rattanakosin period to the present time. Study the constitutions, political structure, political institutions, the monarchy system of Thailand, The legislative, executive and judicial branches, political parties, election, central government administration, regional administration, and local government administration, including problems and trends of Thai democratic development.

167-203 การเมืองและการจัดการรัฐกิจภาคพลเมืองในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)

(Civil Politics and Civil Public Management in 21st Century)

การพัฒนาสมรรถนะนักปกครองสมัยใหม่ แนวคิดสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับองค์กรภาครัฐ แนวทางการพัฒนาความรู้ (Knowledge) การเพิ่มทักษะ คุณลักษณะส่วนบุคคลให้เหมาะกับการแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสม และการประเมินสมรรถนะเพื่อพัฒนาการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

Competency concepts for the public organization, knowledge management, skill Improvement, Personal Attributes for suitable behavior, and competency evaluation for efficiency teamwork building.

167-204 การจัดการรัฐกิจและรัฐวิสาหกิจของไทย 3(3-0-6)

(Thai Public Management and State Enterprise)

หลักการการจัดตั้งรัฐวิสาหกิจในประเทศกำลังพัฒนา พัฒนาการของรัฐวิสาหกิจไทย นโยบายการแปรรูปรัฐวิสาหกิจ กฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐวิสาหกิจ ระบบและโครงสร้างของรัฐวิสาหกิจไทย ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับรัฐวิสาหกิจ ปัญหาและการแก้ไขในการจัดการรัฐวิสาหกิจของไทย

Principle of public enterprise formation in developing country, development of Thai public enterprise, public enterprise privatization policy, foundation of public enterprise law, system and structure of Thai public enterprise, the relationship of the government and public enterprise, problem and solution in Thai public enterprise.

167-205 **หลักการปกครองท้องถิ่น** **3(3-0-6)**
(Principles of Local Government)

ทฤษฎีและหลักการพื้นฐานของการปกครองส่วนท้องถิ่น ความสัมพันธ์ทางการบริหารระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บทบาทและหน้าที่รับผิดชอบในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในต่างประเทศและในประเทศไทย

Theory and basic principles of local administration, administrative relations between the government and local government organizations, roles and responsibilities of public service provision of local administrative organizations and the administration development of local government organizations in foreign countries and in Thailand.

167-206 **การสื่อสารทางการเมืองในบริบทโลกาภิวัตน์และระบบสารสนเทศสมัยใหม่ 3(3-0-6)**

(Political Communication in Globalization and Modern Information Technology System)

หลักการ เทคนิควิธี ในการสื่อสารทางการเมือง รูปแบบการสื่อสารทางการเมืองหลังยุคโลกาภิวัตน์ การพัฒนาทักษะการสื่อสารและการเจรจาต่อรองในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อให้การสื่อสารทางการเมืองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศสมัยใหม่ในกระบวนการสื่อสารทางการเมืองและเพื่อการตัดสินใจ

Principles and techniques of political communication, pattern of political communication after post-globalization, skill development in political communication for efficient and effective political communication, and apply modern information technology in political communication and decision making.

167-207 **องค์กรและการจัดการสมัยใหม่** **3(3-0-6)**
(Organization and Modern Management)

แนวคิดที่ด้วยทฤษฎีองค์กร ตั้งแต่รากฐานทฤษฎีทางสังคมวิทยา จวบจนทฤษฎีสหวิทยาการที่พรรณนา และอธิบายปรากฏการณ์ต่างๆในองค์กร และการจัดการองค์กรได้แก่ ทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับ การวางแผน การจัดองค์กร การออกแบบองค์กร และ ทฤษฎีและแนวความคิดว่าด้วยเรื่องพฤติกรรมองค์กร และการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารองค์กรสมัยใหม่

Concepts of organizational theory from the foundation of sociological theory until the interdisciplinary theory described and explain various phenomena in organization and organization management: theory and concepts regarding organizational planning, organization design as well as theories and concepts of organizational behavior, and applying knowledge in modern organization management.

167-208 นโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
(Public Policy and Strategic Management)

แนวความคิดทฤษฎีว่าด้วยนโยบายสาธารณะ ขอบเขตและ แนวทางการศึกษา นโยบาย สาธารณะในแง่มุมต่างๆ และการศึกษานโยบายสาธารณะในประเทศไทยและต่างประเทศเพื่อทำความเข้าใจ และวิเคราะห์ในเชิงนโยบายสาธารณะ และ แนวความคิดเทคนิควิธีการว่าด้วยการบริหารเชิงกลยุทธ์

Concepts and theories of public policy, scope and approaches in public policy studies in various aspects, as well as the study of public policy in Thailand and in foreign countries for understanding and analyzing in public policy and concept of strategy and strategic management processes.

167-209 การจัดการรัฐบาลดิจิทัล 3(3-0-6)
(Digital Government Management)

พัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลกระทบต่อบริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ผลกระทบต่อการพัฒนาและการปฏิรูปการจัดการองค์การภาครัฐ และการบริการสาธารณะ ได้แก่ การปรับ โครงสร้างองค์การ การรื้อปรับระบบการบริการสาธารณะ รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และ ผลกระทบต่อการ ปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตของประชาชนภายใต้บริบทของความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ ของภาครัฐในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการและประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของ รัฐบาล

Development of information technology and its impact on political, economic, and social contexts, as well as its impact on the development and reform of public administration and public services: organizational restructuring, reengineering the public service system, Electronic Government and impact on citizen live style change under information technology advancement and e-government management, and manage and apply Big Data of the government.

167-210 กฎหมายมหาชนและกฎหมายปกครอง 3(3-0-6)

(Public Law and Administrative Law)

ความหมาย ที่มาของกฎหมายมหาชน และ กฎหมายปกครอง หลักการจัดระเบียบ
ทางการปกครอง หลักการจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กิจการทางการปกครอง การบริการสาธารณะ
การกระทำการปกครอง หลักกฎหมายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการควบคุมฝ่ายปกครอง

Definitions, origin of public and administrative law, principles of administrative
organization of the state, administrative affairs, public services, concept in law of government
officials and the control by the administration.

167-301 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)

(Statistics and Research Methodology in Political Science)

แนวทาง กระบวนการและขั้นตอนวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ได้แก่ การกำหนด
ประเด็นปัญหาการวิจัย ขอบเขตการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดกรอบคิดการวิจัย การ
ออกแบบวิธีการวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

Guidelines, process, and methodology in social science research: the
determination of research issues, scope of study, literature review, defining research conceptual
frameworks, design of quantitative and qualitative research methods.

167-302 การเมือง การจัดการภาครัฐ และ เศรษฐกิจระหว่างประเทศปริทรรศน์ 3(3-0-6)

(Politics, Public Management and International Economic Review)

การวิพากษ์กระบวนการทำงานของรัฐบาลและองค์การภาครัฐเกี่ยวกับปัญหาและแนว
ทางแก้ไข และประเด็นการเมืองในด้านเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศในบริบทโลกาภิวัตน์ โดยใช้การ
วิเคราะห์กรณีศึกษา การสัมมนา และจากการทัศนศึกษาในต่างประเทศ

The review of working processes in the government and public sectors about
problems and solution and politics in international trade and economy in globalization context, utilizing
case study analysis, class discussion and foreign academic visit.

กลุ่มวิชาชีพเลือก (30 หน่วยกิต)

167-211 การเมืองเปรียบเทียบ 3(3-0-6)

(Comparative Politics)

หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และ เทคนิคในการศึกษาเปรียบเทียบประเด็นทางการเมือง อาทิ วัฒนธรรมทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง ขบวนการเคลื่อนไหวทางการเมือง ระบบราชการ พรรคการเมือง และรัฐสภา เป็นต้น

Principles, concepts, theory and techniques of comparative politics as well as political culture, political participation, political movement, bureaucracy, political party and parliament.

167-310 **การเมืองการปกครองเอเชียตะวันออกเฉียงใต้** **3(3-0-6)**

Southeast Politics

บริบทของสังคม ระบบ โครงสร้าง ปัญหาและสถานการณ์ทางการเมืองของแต่ละประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และการเปรียบเทียบความเป็นประชาธิปไตยในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

Political context of society, system, structure, problem and situation of each country in the Southeast region; and comparative democratization in the Southeast region

167-311 **การเมืองการปกครองประเทศมหาอำนาจ** **3(3-0-6)**

Great Power Politics

บริบทของสังคม ระบบ โครงสร้าง ปัญหาและสถานการณ์ทางการเมือง อิทธิพลทางการทหารและทางเศรษฐกิจ ในประเทศมหาอำนาจ อาทิ สหรัฐอเมริกา รัสเซีย จีน อินเดีย อังกฤษ และฝรั่งเศส อิทธิพลและความสัมพันธ์ทางการเมืองของประเทศมหาอำนาจกับการเมืองไทย

Political context of society, system, structure, problem and situation, army and economic influence of each country in the great power, as well as United States of America, Russia, China, United Kingdom, and France. Political influence and relationship of the great power and Thai politics.

167-312 **การเมืองการปกครองประเทศกำลังพัฒนาเปรียบเทียบ** **3(3-0-6)**

Developing Country Politics

การเปรียบเทียบโครงสร้างทางการเมืองของประเทศกำลังพัฒนาทั้งในเอเชียและละตินอเมริกา ความสัมพันธ์ของกองทัพ ระบบเศรษฐกิจ โครงสร้างทางสังคม บทบาทของชนชั้นนำกับการเมืองและอิทธิพลทางการเมืองของมหาอำนาจกับการเมืองภายในประเทศ

Comparative political structure of developing countries in Asia and Latin America, Relationship between army, economic system, social structure, and elite role toward politics, and Political influence of the great power towards internal politics.

167-313 **สิทธิมนุษยชน** **3(3-0-6)**

Human Rights

นิยาม หลักการ แนวคิด และปรัชญา ของสิทธิมนุษยชน การนำหลักสิทธิมนุษยชนไปปฏิบัติในกรณีศึกษาต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ และแนวทางการแก้ไขให้มีการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนในสังคมไทย

Definition, principal, concept, and philosophy of human right, human rights implementation in case study both of in Thailand and foreign countries, problem and obstacle of implementation, and solution of human rights implementation in Thai society.

167-314 **กระบวนการทางการเมืองแบบประชาธิปไตย** **3(3-0-6)**

(Democratic Political Process)

ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะและองค์ประกอบของกระบวนการทางการเมืองแบบประชาธิปไตย อาทิ รูปแบบรัฐบาล รัฐสภา การเลือกตั้ง รัฐธรรมนูญ การมีส่วนร่วมทางการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับพลเมือง เป็นต้น

Study and analyze the characteristics and composition of democratic political process as well as type of government, parliament, election, constitution, political participation, the relation between the government and citizen.

167-315 **การจัดการความขัดแย้งในสังคมไทย** **3(3-0-6)**

(Conflict Management in Thai Society)

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และสาเหตุของความขัดแย้ง กระบวนการของการบริหารความขัดแย้ง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารความขัดแย้ง การแก้ไขความขัดแย้ง โดยเน้นการศึกษาความขัดแย้งในองค์กรของระบบราชการไทย ภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ และสังคมไทย

Definition, characteristic, principal and cause of conflicts, process of conflicts management, core factors of conflicts management, and problem solving, focusing on Thai public sector, private sector, state enterprise sector, and Thai's society conflicts.

167-316 รัฐและอำนาจรัฐในการบริหารราชการแผ่นดิน 3(3-0-6)
(State and Power in Public Administration)

ความหมายของอำนาจ ที่มาของฐานอำนาจทางการเมือง รูปแบบของอำนาจทางการเมือง บทบาทของรัฐในการใช้อำนาจในระบบราชการ หลักการถ่วงดุลย์อำนาจ ปัญหาของอำนาจรวมศูนย์และการกระจายอำนาจ แนวทางการป้องกันการใช้อำนาจในทางทุจริต

Definition of power, political power base, type of political power, the role of political power in the bureaucracy, balance of power principle, problem of centralization and decentralization, and the protection of corruption.

167-317 หลักการบริหารราชการแผ่นดินของไทย 3(3-0-6)
(Principle of Thai Public Administration)

พัฒนาการการบริหารราชการแผ่นดินของไทยในเชิงระบบ รูปแบบ และหลักการ ตั้งแต่สมัยอยุธยาและรัตนโกสินทร์ตอนต้น การปฏิรูประบบบริหารราชการแผ่นดินในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว หลักการกระจายอำนาจกับการปกครองส่วนท้องถิ่น การบริหารรัฐวิสาหกิจ การบริหารองค์การมหาชน ปัญหาระบบราชการไทย แนวคิดการจัดการภาครัฐใหม่และการบริการภาครัฐแนวใหม่ และปฏิรูประบบราชการไทย

Evolution of Thai government and public administration in the aspects of system, form, and principles from Ayuthaya era and Early Rattanakosin, Thai bureaucratic administration reform in the reign of King Rama the Fifth, decentralization principle and local government, administration of state enterprise, public organization management, Thai bureaucratic problem, New Public Management and New Public Service concepts, and Thai bureaucratic reform before the Thai administration reform in 2002.

167-318 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
(Human Resource Management)

แนวคิด ทฤษฎี และ กระบวนการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในองค์การ ทั้งในทางทฤษฎีและในทางปฏิบัติ ได้แก่ การวิเคราะห์และการออกแบบงาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเกษียณอายุ และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

Concepts, theories and processes in human resource management in organizations which is in theory and in practice, including analysis and design of works, human resource planning,

recruitment, evaluation and retirement, and utilization of information technology systems for human resource management.

167-319 ทุมนมนุษย์ในศตวรรษที่ 21 และการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)

(Human Capital in 21 Century and Sustainable Development)

ความหมายของทุนมนุษย์ แนวคิดเรื่องทุนมนุษย์ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ คุณค่าในทุนมนุษย์ การสร้างความเท่าเทียมทางสังคมในสังคมและการยกระดับทุนมนุษย์ในการวางแผนพัฒนาสังคม และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาทุนมนุษย์ การสร้างความเท่าเทียมทางสังคมในสังคม

Meaning of human capital, human capital concept, human resources development process, and human capital value, social equity and human capital enhancement for social development planning, the use of information technology in human capital development.

167-320 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐของไทย 3(3-0-6)

(Human Resource Development in Thai Public Organization)

แนวคิดและพัฒนากิจการการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐไทย อาทิ การวางแผนกำลังคน การกำหนดงานและตำแหน่ง การกำหนดเงินเดือนและค่าตอบแทน การสรรหา การพัฒนาบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเปลี่ยนหมุนเวียนโยกย้าย การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และการออกจากราชการ กรณีศึกษาการปฏิรูประบบการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในระบบราชการไทย และกรณีศึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐในต่างประเทศ

Concept and evolution of Thai human resource management bureaucracy such as human resource planning, job description and position, salary and compensation, recruitment, human development, performance evaluation, job promotion, job rotation, moral and motivation and retirement. A case study of the reform of the human resource development system in Thailand and a case study of human resource development in government organizations in other countries

167-321 เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6)

(Information Technology and Public Human Resource Management)

เทคนิคและวิธีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ เช่น ประวัติสมาชิกในองค์กร ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน ผลงาน ระบบภาษี การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และการวางแผนกำลังคนในระบบราชการ

Technics and method to apply information technology for human resource management in public sector such as resume, salary, compensation, work, and tax system, performance report between public sector, and human resource planning in public sector.

167-322 ภาวะผู้นำและวัฒนธรรมองค์การ 3(3-0-6)
(leadership and Organization Culture)

พัฒนาการ และสาระสำคัญของแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวกับ ภาวะผู้นำ และ วัฒนธรรมองค์การ ทั้งในแง่มุมมองของทฤษฎีการจัดการองค์การ และ ในแง่มุมมองของพฤติกรรมองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และการประยุกต์แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับ ภาวะผู้นำ และ วัฒนธรรมองค์การในการบริหารจัดการองค์การ สาธารณะ

Development and essence of theories about leadership and organizational culture in the study of public management both in terms of organizational management theory and in the aspect of organizational behavior and human resource management, as well as the application of theoretical concepts of leadership and organizational culture in public organization management.

167-323 ธรรมาภิบาลและจริยธรรมบุคลากรภาครัฐ 3(3-0-6)
(Good Governance and Public Officer Ethics)

หลักการและแนวความคิดเกี่ยวกับการนำจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงาน หลักการสำคัญของธรรมาภิบาล หรือการบริหารจัดการที่ดีไปประยุกต์ใช้กับการปรับบทบาทของหน่วยงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้ในการพัฒนาประเทศและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

Principles and concepts in ethics to apply to administration, principles of good governance or good administration for implementation in the role of government and government officials, in accordance with changing situation.

167-324 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรรัฐวิสาหกิจ 3(3-0-6)
(Human Resource Development in State Enterprise)

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรรัฐวิสาหกิจ ทั้งในทางทฤษฎีและในทางปฏิบัติ อาทิ เทคนิควิธีการในการฝึกอบรมพัฒนา การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาภาวะผู้นำ การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์การ การพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ

Human resource development in state enterprise organizations which is in theory and in practices such as training methods and techniques, utilization of information technology systems for human resource development, leadership development, cultivation of values and organizational culture and Professional competency development for state enterprise officers.

167-325 แร่งงานสัมพันธ์และแร่งงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ 3(3-0-6)

(Labor Relation and Labor Relation in State Enterprise)

ความสัมพันธ์เชิงการจ้างแร่งงานระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง สัญญาจ้างแร่งงาน สภาพของการจ้างงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแร่งงานและการรวมกลุ่มแร่งงาน การคุ้มครองแร่งงาน การพิจารณาความต้องการของลูกจ้าง การเจรจาต่อรอง การยุติข้อพิพาทแร่งงาน และกรณีศึกษาปัญหาเกี่ยวกับแร่งงาน ในองค์การและองค์การรัฐวิสาหกิจ ศึกษาเชิงกฎหมายเกี่ยวกับพระราชบัญญัติแร่งงานสัมพันธ์ พ.ศ.2518 พระราชบัญญัติคุ้มครองแร่งงาน กองทุน ประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน และ พระราชบัญญัติแร่งงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 และระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

The labour relations theories and concepts relating to the relationship between employers and employees, labour related laws and labour group, labour protection and welfare, labour needs, negotiation, the settlement a labour dispute, and case study of labour issues, as well as, study of labour relations act B.E.2518, labour protection act B.E.2541, social security fund, workmen's compensation fund, state enterprise labour relations act B.E.2543 and related regulations.

167-326 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐวิสาหกิจ 3(3-0-6)

(Seminar on Human Resource Management in State Enterprise)

การศึกษาวิเคราะห์อภิปรายเกี่ยวกับองค์การรัฐวิสาหกิจของไทยในแง่การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ใน โดยใช้พื้นความรู้ทางทฤษฎีเพื่อวินิจฉัยและหาแนวทางแก้ไขปัญหาคคล

Analytical study and discussion about Thai state enterprise in terms of human resource management, problems and methods of solving human resource management problems by using theoretical knowledge to diagnose and find solutions to the problems.

167-327 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)

(Human Resource Management in Local Government)

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

แนวคิด ทฤษฎี และ กระบวนการในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในทางทฤษฎีและในทางปฏิบัติ อาทิ การวิเคราะห์และการออกแบบงาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเกษียณอายุ และ การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

Concepts, theories and processes in human resource management in local government organizations which is in theory and in practice, including analysis and design of works, human resource planning, recruitment, evaluation and retirement, and utilization of information technology systems for human resource management.

167-328 การปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย 3(3-0-6)
(Thai Local Government)

หลักการแนวคิดเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาการของรูปแบบการปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย ระบบการคลังท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น แนวทางพัฒนารายได้ของท้องถิ่น ความเป็นประชาธิปไตยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปัญหาการปกครองท้องถิ่นของไทย

Principles and concepts of local government, structural pattern of Thai local government evolution, fiscal system of local government, relation among central government, provincial government and local government, source and income generation of local government, democratization of local government, and problem and solution of local government.

167-329 การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)
(Sustainable Local Community Development According to Self-Sufficiency Economy)

เทคนิค วิธีการ และกระบวนการในการจัดทำโครงการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน การยกระดับการครองชีพในชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชน ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และการพัฒนาที่ยั่งยืน กรณีศึกษาที่เป็นต้นแบบความสำเร็จ รวมถึงองค์ประกอบทางสังคมที่เป็นอุปสรรคต่องานพัฒนาชุมชนในประเทศไทย

Techniques, methods, and processes of sustainable community development project, improvement in standard of living and community participation according to self-sufficient economy and sustainable development, as well as, best-practice cases, including the threats to community development in Thailand.

- 167-330** การกระจายอำนาจเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน **3(3-0-6)**
(Decentralization for Sustainable Local Development)
 แนวคิด ทฤษฎี และการพัฒนาการกระจายอำนาจของประเทศไทยและต่างประเทศ
 นโยบาย การถ่ายโอนภารกิจ งบประมาณ บุคลากรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญและ
 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ศึกษาเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลท้องถิ่น เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจ รวมทั้งศึกษา
 ปัญหา และอุปสรรคในการถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
 Principles, theories, and the evolution of decentralization in Thailand and foreign
 countries, policies of transferring responsibility, budget and personnel to local government in
 accordance with the constitution and other related law. Studies about local governance to
 accommodate the transfer of responsibilities, as well as the problems and obstacles in transferring
 responsibilities from central to local and regional governments.
- 167-331** ประมวลกฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป **3(3-0-6)**
(Criminal Law 1 : General Principles)
 ศึกษากฎหมายอาญาภาคทั่วไปตามประมวลกฎหมายอาญา
 The characteristics of general principles under criminal law.
- 167-332** ประมวลกฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด **3(3-0-6)**
(Criminal Law 2: Offenses)
 วิชาบังคับก่อน:LA202 ประมวลกฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป
 ศึกษากฎหมายอาญาภาคความผิด ตามประมวลกฎหมายอาญา
 The characteristics of the offense under the criminal code.
- 167-333** ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1* **3(3-0-6)**
(Law of Criminal Procedure 1)
 ศึกษาหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาว่าด้วยข้อความเบื้องต้น ได้แก่ หลักทั่วไป
 อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญาและคดีแพ่งที่เกี่ยวข้องเนื่องคดีอาญา หมายถึงและ
 หมายอาญา จับ ชั่ง จำคุก คั้น ปล่อยชั่วคราว และว่าด้วยการสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา
 ความอาญา

หลักการและวิธีการปกครองและการบริหารงาน เพื่อความเข้าใจในโครงสร้างของนครหลวง และการจัดการ ปัญหาหรืออุปสรรค ตลอดจนวิธีการแก้ไข การพัฒนาในด้านต่างๆ เช่น เศรษฐกิจ การเมือง การศึกษา สังคมและสวัสดิการ รวมถึงเปรียบเทียบการจัดการมหานครของประเทศไทยกับต่างประเทศ

Principle and measures of government and administration, to understand the metropolitan structure, and management, problems or obstacle, and ways of resolve problems. Development in various aspects, such as economy, politics, education, society and social welfare, and comparison between Thai and Foreign Metropolitan Governments.

167-415 กฎหมายลักษณะพยาน* 3(3-0-6)
(Law of Evidence)

ลักษณะและเกณฑ์การสืบพยาน และหลักฐานของศาล ทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐาน พยานบอกเล่า พยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้อเอง ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบทั้งตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาภาค 5 รวมไปถึงจนถึง ตัวอย่างจากการปฏิบัติงานของบุคคลเกี่ยวข้องในปัจจุบัน

The law of evidence, general principles, admissibility of evidence, attesting and weighing of evidence.

167-416 การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา* 3(3-0-6)
(Investigation and Inquiry of Criminal Case)

การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาโดยเน้นการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ผู้รักษากฎหมาย วิธีการสืบสวนทางวิทยาศาสตร์การสืบเสาะพยานหลักฐานวิธีสอบปากคำการพิสูจน์และการตรวจสอบพยานหลักฐาน

Investigations and inquiry of criminal case, focusing on the price of law offices, the methods of scientific investigation, seeking for witness and evidence, interrogation methods, proving and checking the evidence.

167-417 ทหารกับการพัฒนาประเทศ 3(3-0-6)
(Military and State Development)

พัฒนาการของกองทัพในเมืองไทย ความสัมพันธ์ระหว่างกองทัพกับบทบาทในการพัฒนาประเทศ การพัฒนากำลังพลในกองทัพ การเปรียบเทียบบทบาทกองทัพไทยกับต่างประเทศในด้าน

การพัฒนาประเทศ การแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางสังคม และการสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน กองทัพกับการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Evolution of military in Thai politics, the relationship between military and role of development, army personnel development, and comparison between Thai and foreign military the role of development, social conflict and international relation, as well as, military and development according to the sufficiency economy principles.

167-418 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในกองทัพ 3(3-0-6)
(Human Resource Management of Thai Military)

แนวคิดทหารอาชีพ การเปรียบเทียบการจัดการทรัพยากรบุคคลของกองทัพในต่างประเทศ ความสำคัญของภาวะผู้นำของกองทัพ ความสำคัญและวิธีการการพัฒนากำลังพล การคัดสรรกำลังพลในระดับต่างๆ และการพัฒนากองทัพให้ทันสมัย

Military career concepts, comparative human resource management of foreign military, importance of military leadership, importance and method of military personnel development, military recruitment in each level and modern military development.

130-490 เตรียมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)
(Co-operative Education Preparation)

วิชาบังคับก่อน : เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3-4 หรือเทียบเท่า
 หลักการปฏิบัติตนในการทำงานในองค์กร ความรู้เบื้องต้นในการทำงาน หน้าที่และความรับผิดชอบทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

Conducting principle of working in organization, duties, and responsibilities. Appropriate working attitudes. Application of theories into work.

167-491 สหกิจศึกษา 6(0-30-0)
(Co-operative Education)

นักศึกษาชั้นปีที่ 3,4 หรือเทียบเท่า
 การปฏิบัติงานเป็นเวลา 16 สัปดาห์ ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของภาควิชาเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

Work integrated learning in business sector for 16 weeks (workplace).

167-492

การศึกษาค้นคว้าอิสระ

3(3-0-6)

(Independent Study)

นักศึกษาทำการศึกษาในประเด็นที่สนใจตามรูปแบบการวิจัยเชิงปริมาณหรือการวิจัยเชิงคุณภาพ และนำเสนอต่อคณะกรรมการในการประเมินผล

Students study in special topics as well as the pattern of Quantitative Research or Qualitative Research, and present to evaluation committees

3.1.5.3. หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)

นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยสยาม ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยบ	ภาระ งาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ
1	-	นายปิยะนันต์ จันทร์ แขกหล้า	125970005xx xx	ศศ.ม. ร.ม. ศศ.บ.	(ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2554 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์ 2553	12	แสดงตั้งภาคผนวก
2	-	นายกฤตชัย จิตรักษ์	140980007xx xx	ร.ม. ศศ.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2558	12	แสดงตั้งภาคผนวก
3	-	นายวิศเวศต์ อัคร ปัญญาชล	110370102xx xx	ร.ม. ร.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2559	12	แสดงตั้งภาคผนวก

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยื่น	ภาระ งาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ
4	-	พล.อ.ศรุต นาควัชระ	310020172xx xx	ปร.ด. ศศ.ม. วท.บ.	(การจัดการ) มหาวิทยาลัยสยาม 2553 (รัฐศาสตร์) โรงเรียนเสนาธิการ ทหารบก 2535 โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า 2516	12	แสดงตั้งภาคผนวก
5	-	นายภูริทัศน์ ชาติน้ำ เพชร	176990029xx xx	ร.ม. ร.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2559	12	แสดงตั้งภาคผนวก

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยับ	ภาระ งาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ
1	-	นายปิยะนันต์ จันทร์ แขกหล้า	125970005xx xx	ศศ.ม. ร.ม. ศศ.บ.	(ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2554 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์ 2553	12	แสดงตั้งภาคผนวก
2	-	นายกฤตชัย จิตรักษ์	140980007xx xx	ร.ม. ศศ.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2558	12	แสดงตั้งภาคผนวก
3	-	นายวิศเวศต์ อัคร ปัญญาชล	110370102xx xx	ร.ม. ร.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2559	12	แสดงตั้งภาคผนวก

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยับ	ภาระ งาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ
4	-	พล.อ.ศรุต นาควิธระ	310020172xx xx	ปร.ต. ศศ.ม. วท.บ.	(การจัดการ) มหาวิทยาลัยสยาม 2553 (รัฐศาสตร์) โรงเรียนเสนาธิการ ทหารบก 2535 โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า 2516	12	แสดงตั้งภาคผนวก
5	-	นายภูริทัตน์ ชชาติน้ำ เพชร	176990029xx xx	ร.ม. ร.บ.	(การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2561 (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต 2559	12	แสดงตั้งภาคผนวก

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงาน และสหกิจศึกษา

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา หรือฝึกงาน (กรณีคุณสมบัติไม่ครบต่อการไปสหกิจศึกษา) ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก เพื่อให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้.

1. มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
2. บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปปฏิบัติงาน และแก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม
3. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
4. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับองค์กรที่ปฏิบัติงานได้
5. มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลาจัดประสบการณ์ภาคสนาม

นักศึกษาที่เรียนรายวิชาสหกิจศึกษาต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือ ชั้นปีที่ 4 และสามารถไปสหกิจศึกษาหรือฝึกงาน ในภาคฤดูร้อน และต้องไม่เรียนรายวิชาอื่นใดในช่วงเวลาเดียวกันนั้น

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยมีชั่วโมงปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 30 ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือฝึกงานไม่ต่ำกว่า 160 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

-ไม่มี-

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

บัณฑิตของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง มีความรู้และมีความพร้อมในการสอบเข้ารับราชการเป็นปลัดอำเภอ และข้าราชการในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และสามารถปฏิบัติงานโดยมีความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ รวมถึงเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ และมีการพัฒนาความรู้และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องภายใต้บริบทการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) โดยคำนึงถึงส่วนรวมและสังคม

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1) มีคุณธรรม จริยธรรม ความเพียร มุ่งมั่นมานะ บากบั่น ซื่อสัตย์และทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่เข้มแข็งรักษาความเป็นไทย เคารพการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	การสอดแทรกจริยธรรมอันเกี่ยวข้องกับความเป็นนักปกครองระดับต้นที่ดีในวิชาเรียน เช่น วินัยในความตรงต่อเวลา การวิเคราะห์ข้อมูลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง และแสดงความเห็นอย่างซื่อสัตย์ และเป็นกลาง ไม่คำนึงถึงแต่ผลประโยชน์ส่วนตน
2) มีความรู้ และ ทักษะ ในทางรัฐศาสตร์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประกอบอาชีพด้านการปกครอง การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การบริหารในองค์กรของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถพัฒนาตนเองเพื่อเป็นนักปกครองระดับต้นในบริบทโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง หรือศึกษาต่อในระดับสูง	จัดให้มีการศึกษาในชั้นเรียน การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ การถกแถลงในชั้นเรียน การฝึกปฏิบัติในการฝึกงาน การทำโครงการวิจัยต่างๆ ในรายวิชา
3) มีความสามารถในการสื่อสาร มีจิตวิทยา และการทำงานในสายงานปกครองร่วมกับบุคคลอื่นในองค์กร ชุมชน และสังคม ภายใต้บริบทของความแตกต่างได้อย่างสันติสุข	การมอบหมายให้จัดทำกิจกรรมกลุ่มในห้องเรียนในรายวิชาเอก และกิจกรรมนอกห้องเรียนผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก การมอบหมายงานที่ต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผ่านสื่อออนไลน์ และการนำเสนอผลงานที่ได้ศึกษาในรายวิชาเอก บัณฑิตของหลักสูตร
4) มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเบื้องต้นในการศึกษาทางรัฐศาสตร์และการทำงานในด้านการปกครอง	การมอบหมายงานที่ต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองผ่านสื่อออนไลน์ การฝึกทำโครงการวิจัยย่อยที่ใช้การวิเคราะห์ทางสถิติ และการนำเสนอผลงานที่ได้ศึกษาการส่งงานทางสื่อออนไลน์ต่างๆ

2. การพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีคุณธรรม
- 2) มีจริยธรรม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมในองค์กร ปลูกฝังความมีคุณธรรม จริยธรรมเช่นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ กระตือรือร้นในการเรียนรู้รวมทั้งลักษณะอันพึงประสงค์ของคนดีการยกย่องผู้ทำความดี

3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งถึงคุณธรรมที่ต้องการปลูกฝัง มีความขยันอดทน

4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจถึงคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องการปลูกฝัง บ่มเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม

5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้จากสถานการณ์จริงและกรณีตัวอย่าง เช่น พฤติกรรมด้านคุณธรรมเช่นความซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม

6) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจถึงคุณค่าของศิลปะและดนตรี รวมทั้งคุณค่าของการมีจิตสาธารณะ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้คุณค่าด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย การเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

2) ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาคที่เป็นไปอย่างสุจริต

3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่แสดงถึงความมีวินัย ความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การมีจิตสาธารณะ

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) สามารถอธิบายถึงความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ที่เรียนได้
- 2) สามารถบูรณาการความรู้พื้นฐานในรายวิชาต่างๆ ที่เรียนกับการเรียนในสาขาวิชาได้ หรือนำไปใช้เพื่อการดำรงชีวิตได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการเรียนการสอนที่เป็น (Active Learning)
- 2) จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนด้านสังคมโลก ผสมผสานกับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอน
- 3) จัดให้มีการเรียนรู้จากห้องปฏิบัติการ และหรือสถานการณ์จริงที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง เพื่อให้มีการเรียนรู้ทั้งองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ หลักการและทฤษฎีสู่การประยุกต์ในชีวิตประจำวัน
- 5) เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอก โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยี สู่การประยุกต์ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข
- 6) จัดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้โดยการนำเสนองานในรูปแบบการทำรายงาน การนำเสนอ งานทั้งแบบกลุ่มและหรือเป็นรายบุคคล

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ให้มีการประเมินตนเองก่อนเรียนและภายหลังการเรียน
- 2) ประเมินโดยการทดสอบย่อย สอบกลางภาคและสอบปลายภาคการศึกษา
- 3) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมของรายวิชาทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) ประเมินจากผลการการทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียนการทำรายงาน หรือการนำเสนองาน ทั้งเป็นกลุ่มหรือรายบุคคล

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์หรืออย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- 2) แสดงออกถึงความใฝ่รู้ สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่องในรายวิชาที่เรียนได้
- 3) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิดหลักการ ทฤษฎีและกระบวนการต่างๆ ในการคิดแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่ไม่เคยคาดคิดมาก่อนได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ด้วยเหตุผลเช่นการอภิปรายกลุ่ม จัดสถานการณ์จำลอง
- 2) การถาม ตอบปัญหาแสดงความเห็นในชั้นเรียน

3) จัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ ตรง เช่นการฝึกปฏิบัติ การสังเกต การสัมภาษณ์จากผู้ที่มีประสบการณ์ แล้วนำมาสรุปเป็นสาระความรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4) จัดการเรียนการสอนแบบ (Problem based learning) ในลักษณะการประเมินสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น กับชีวิตประจำวัน โดยใช้กระบวนการวิเคราะห์เพื่อการแก้ปัญหา

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากรายงานการเรียนรู้
- 2) ประเมินจากผลการวิเคราะห์ปัญหาและความเหมาะสมในการแก้ปัญหา
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
- 4) ประเมินจากการจัดทำโครงการเพื่อประยุกต์องค์ความรู้ในรายวิชาทักษะที่นำมาใช้ในสถานการณ์จริง

2.4 ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) แสดงออกถึงความใส่ใจทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
- 2) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) แสดงออกถึงภาวะผู้นำและผู้ตามที่เหมาะสม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ
- 3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อการทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมในองค์กร ในรายวิชาต่างๆ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยการเรียนรู้ เช่น ความสำคัญและความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เช่น การทำงานเป็นกลุ่ม

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกขณะทำกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม

- 3) การประเมินความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 4) การประเมิน โดยเพื่อนในชั้นเรียน

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขหรือใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติในการดำรงชีวิต
- 3) สามารถรู้เท่าทันและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาต่างประเทศ
- 2) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาไทย
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้สืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายและเหมาะสมและได้ข้อมูลที่ทันสมัย ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้ใช้คณิตศาสตร์เชิงตัวเลขสถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ พร้อมกับนำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด ความเข้าใจ ทักษะการสื่อสารด้านภาษาไทย/ภาษาต่างประเทศ ผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่างๆ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีระหว่างกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน และการร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากทักษะการเขียนรายงาน การนำเสนอ ผลงาน โดยใช้เทคโนโลยี
- 4) ประเมินจากการทดสอบย่อย ทดสอบกลางภาค และการทดสอบปลายภาค

หมวดวิชาเฉพาะ : กลุ่มวิชาแกน และกลุ่มวิชาชีพการปกครอง

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม
- 3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ เพื่อสร้างสรรค์สันติสุขอย่างยั่งยืนต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชนและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ปลุกฝังหล่อหลอมให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม รู้จักการเสียสละ รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและผู้ตาม โดยมีการมอบหมายงานเป็นกลุ่ม
- 3) ปลุกฝังหล่อหลอมให้มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น
- 4) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ในระหว่างการสอน
- 5) เป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน
- 2) ประเมินการตรงต่อเวลาในการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินการเคารพกฎระเบียบที่ร่วมกันกำหนดขึ้นในสังคมชั้นเรียน
- 4) ประเมินการรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ประเมินการมีสัมมาคารวะ และรู้จักกาลเทศะ
- 6) ประเมินการไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางวิชาการ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 3) สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนผ่านการบรรยาย การใช้กรณีศึกษา การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based) ในการฝึกการทำความเข้าใจ
- 2) การฝึกนักศึกษาให้อภิปรายเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับสถานการณ์หรือสภาพปัญหาในทางรัฐศาสตร์

3) การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์/เทคโนโลยี

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษาและการฝึกงาน

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถนำทักษะในศตวรรษที่ 21 มาคิดวิเคราะห์และระบุปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
- 2) สามารถบูรณาการความรู้ด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งในการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาทางรัฐศาสตร์
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) การร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา นี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบและการนำกรณีศึกษาที่ทำให้นักศึกษาสามารถแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหา โดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานในการร่วมอภิปรายในชั้นเรียนและผลการปฏิบัติของนักศึกษาในกิจกรรมต่างๆ ที่ร่วมกับหน่วยงานภายนอก

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในหน่วยงานและประชาชนได้อย่างสันติสุข
- 2) สามารถปฏิบัติงานและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์วัฒนธรรมองค์กรและดับบริบทของชุมชนและสังคม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสอนที่กำหนดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้อง

ประสานงานกับบุคคลอื่น ค้นคว้าข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่นหรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 5) มีภาวะผู้นำ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินผลจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นผ่านการอภิปรายในกลุ่มโดยสังเกตจากความร่วมมือกันของนักศึกษาในการทำงานกลุ่มในด้านต่างๆ โดยพิจารณาความรอบคอบในผลงาน ความตรงต่อเวลาในการส่งงาน เป็นต้น

2.5 ทักษะการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การสืบค้นและการใช้งานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

- 1) สามารถสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสืบค้นและใช้งานผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือในการสื่อสาร และการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพื่อการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร อาจารย์ผู้สอนมอบหมายกรณีศึกษาทางรัฐศาสตร์ให้นักศึกษาวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา โดยค้นคว้าข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตผ่านระบบสารสนเทศ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การสื่อสารผ่านระบบสารสนเทศ โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้คอยแนะนำและนักศึกษาร่วมกันคิดวิเคราะห์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ โดยใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์ และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอ การอภิปราย การคิดวิเคราะห์และเหตุผล
- 3) ประเมินจากทักษะการใช้โปรแกรมการวิเคราะห์ทางสถิติ

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
PLO1 แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองระดับต้นและ ผู้ปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาล	<p>(1) ปลูกฝังหล่อหลอมให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p>(2) ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบการทำงานเป็นทีม รู้จักการเสียสละ รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและผู้ตาม โดยมีการมอบหมายงานเป็นกลุ่ม</p> <p>(3) ปลูกฝังหล่อหลอมให้มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น</p> <p>(4) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ในระหว่างการสอน</p> <p>(5) เป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์</p>	<p>การสังเกตพฤติกรรม และการประเมินหลากหลายวิธีการ เช่น</p> <p>(1) ประเมินการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน</p> <p>(2) ประเมินการตรงต่อเวลาในการส่งงานที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(3) ประเมินการเคารพกฎระเบียบที่ร่วมกันกำหนดขึ้นในสังคมชั้นเรียน</p> <p>(4) ประเมินการรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(5) ประเมินการมีสัมมาคารวะ และรู้จักกาลเทศะ</p> <p>(6) ประเมินการไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น</p>
PLO2 สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทั้งการพูด อ่าน เขียน และเข้าใจในศาสตร์ต่างๆที่ศึกษาในหลักสูตร	(1) การจัดกิจกรรมการนำเสนอในชั้นเรียน	<p>การประเมินตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการหลากหลาย เช่น</p> <p>(1) การสอบข้อเขียน</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
	(2) การฝึกนักศึกษาให้เขียนสรุปความเข้าใจหลังการอ่านและการฟังบรรยายในชั้นเรียน (3) การฝึกนักศึกษาให้อภิปรายเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้จากศาสตร์ต่างๆ ในชั้นเรียน	(2) การสอบปากเปล่าในการนำเสนอ (3) การสังเกตพฤติกรรม และ (4) การประเมินจากกิจกรรม
PLO3 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และนำเสนอโดยการพูดและเขียนงานวิชาการเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ได้	(1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนผ่านการใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based) ในการฝึกการทำ ความเข้าใจ การคิดวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ (2) การฝึกนักศึกษาให้อภิปรายเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้หลักการแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับสถานการณ์หรือสภาพปัญหาในทางรัฐศาสตร์	การประเมินตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการหลากหลาย เช่น (1) การสอบข้อเขียน (2) การสอบปากเปล่าในการนำเสนอ (3) การสังเกตพฤติกรรม และ (4) การประเมินจากกิจกรรม
PLO4 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น การเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดทำรายงานในรายวิชาต่างๆได้ และสามารถ ใช้เทคโนโลยีในการทำงานภายใต้บริบทการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล	1) การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 2) การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์/เทคโนโลยี 3) ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ ประเมินและบูรณาการข้อมูลข่าวสาร หรือสารสนเทศ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีวิจารณญาณ และสร้างสรรค์	การประเมินตามสภาพจริงในขณะที่ทำกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น (1) การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง (2) การสอบข้อเขียน (3) การใช้สื่อได้ถูกต้อง เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ตรงตามการใช้งานอย่างปลอดภัย และถูกกฎหมายและมีจริยธรรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
PLO5 สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติเชิงพรรณนาขั้นพื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์งานวิจัยทางรัฐศาสตร์เบื้องต้นได้	<p>(1) การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based) ฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดออกแบบอย่างมีเหตุผล และเป็นระบบ โดยใช้หลักการวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Quantitative Analysis) เป็นเครื่องมือในการศึกษาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการเมืองหรือบริบทสังคม</p> <p>(2) การจัดการเรียนการสอนโดยการให้นักศึกษาทำโครงการวิจัยย่อยทางรัฐศาสตร์และฝึกการใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์</p>	<p>การประเมินตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการหลากหลาย เช่น</p> <p>(1) การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>(2) การประเมินการเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมกับการวิจัยพื้นฐาน ในรูปแบบโพลล์สำรวจความคิดเห็น</p>
PLO6 สามารถเลือกประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการทำโครงการวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	<p>(1) การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based) ฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดออกแบบอย่างมีเหตุผล และเป็นระบบ โดยใช้หลักการวิเคราะห์เชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพเป็นเครื่องมือในการศึกษาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการเมืองหรือบริบทสังคม</p> <p>(2) การจัดการเรียนการสอนโดยการให้นักศึกษาทำโครงการวิจัยย่อยทางรัฐศาสตร์และฝึกการใช้สถิติในการวิเคราะห์</p>	<p>การประเมินตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการหลากหลาย เช่น</p> <p>(1) การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>(2) การประเมินงานแผนงานโครงการวิจัยย่อย เช่น การวางแผนงาน การออกแบบงานวิจัยเพื่อการแก้ปัญหา การออกแบบแบบสอบถามการเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมกับการวิจัยในรูปแบบต่างๆ และการวิเคราะห์โดยใช้สถิติเพื่อการวิจัยทางรัฐศาสตร์</p>

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	1. คุณธรรม จริยธรรม	2. ความรู้	3. ทักษะ ทาง ปัญญา	4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
PLO1 แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองระดับต้นและผู้ปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาล	✓			✓	
PLO2 สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทั้งการพูด อ่าน เขียน และเข้าใจในศาสตร์ต่างๆ ที่ศึกษาในหลักสูตร		✓	✓	✓	✓
PLO3 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และนำเสนอโดยการพูดและเขียนงานวิชาการเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ได้		✓	✓	✓	✓
PLO4 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น การเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดทำรายงานในรายวิชาต่างๆได้ และสามารถใช้นโยบายในการทำงานภายใต้บริบทการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล		✓	✓		✓
PLO5 สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติเชิงพรรณนาขั้นพื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์งานวิจัยทางรัฐศาสตร์เบื้องต้นได้		✓	✓		✓
PLO6 สามารถเลือกประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการทำโครงการงานวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์		✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) สัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

หลักสูตรไม่มี มคอ.1

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีคุณธรรม
- 2) มีจริยธรรม

2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) สามารถอธิบายถึงความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ที่เรียนได้
- 2) สามารถบูรณาการความรู้พื้นฐานในรายวิชาต่างๆ ที่เรียนกับการเรียนในสาขาวิชาได้ หรือนำไปใช้เพื่อการดำรงชีวิตได้

3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- 2) แสดงออกถึงความไม่ใฝ่รู้ สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่องใน รายวิชาที่เรียนได้
- 3) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิดหลักการ ทฤษฎีและ กระบวนการต่างๆ ในการคิดแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่ไม่เคยคาดคิดมาก่อนได้อย่างเหมาะสม

4. ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) แสดงออกถึงความใส่ใจทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
- 2) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) แสดงออกถึงภาวะผู้นำและผู้ตามที่เหมาะสม

5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขหรือใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติในการ ดำรงชีวิต
- 3) สามารถรู้เท่าทันและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลได้

หมวดวิชาเฉพาะ : กลุ่มวิชาแกน และกลุ่มวิชาชีพเลือก

1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม
- 3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ เพื่อสร้างสรรค์สันติสุขอย่างยั่งยืนต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชนและสังคม

2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางวิชาการ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 3) สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม

3. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถนำทักษะในศตวรรษที่ 21 มาคิดวิเคราะห์และระบุปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
- 2) สามารถบูรณาการความรู้ด้านต่าง ๆ ได้เหมาะสม
- 3) สามารถเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งในการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในหน่วยงานและประชาชนได้อย่างสันติสุข
- 2) สามารถปฏิบัติงานและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์วัฒนธรรมองค์กรและดับบริบทของชุมชนและสังคม

5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศและดิจิทัล

- 1) สามารถสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสืบค้นและใช้งานผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือในการสื่อสาร และการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพื่อการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ผู้สำเร็จวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมายเหตุ กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปเป็นการจัดทำโดยมหาวิทยาลัย ซึ่งเหมือนกันทุกคณะ (ใช้ร่วมกัน)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้		ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์														
101-101	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	●		●	●		●	●		●	●			●
101-102	ความเป็นพลเมืองในสังคมไทยและสังคมโลก	●		●	●	●		●		●				
101-103	การออกแบบตนเองและบุคลิกภาพเพื่อความ เป็นผู้นำ	●		●	●	●			●	●	●			
101-104	การบริหารการเงินอย่างชาญฉลาด	●		●	●			●	●				●	
101-105	เปิดโลกชุมชนและการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม	●	●	●	●			●	●	●	●			
101-106	การเมืองและกฎหมายใกล้ตัว	●		●	●			●		●				
101-107	ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต	●		●				●	●					

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้		ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
101-108	หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●		●		●	●		●					●
101-109	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	●		●	●			●	●	●	●	●		
101-110	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน	●		●	●	●			●					●
101-111	อาเซียนในโลกยุคใหม่	●		●		●				●				●
101-112	อารยธรรมศึกษา	●		●		●				●				●
101-113	ทักษะการศึกษา	●		●	●	●				●				●
101-114	จิตวิทยาทั่วไป	●		●		●			●					●
101-115	สังคมวิทยาเบื้องต้น	●		●				●	●					●
101-116	หลักเศรษฐศาสตร์	●		●		●			●				●	
2. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร														
101-201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		●	●	●				●		●		
101-202	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●		●	●	●				●		●		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้		ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
101-203	ภาษาอังกฤษเพื่อการปรับพื้น	●	●	●			●			●		●		
101-204	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	●	●		●	●		●		●		●		
101-205	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาด้านวิชาการ	●	●		●	●		●		●		●		
101-206	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอแบบมีอาชีพ	●	●		●	●		●		●		●		
101-207	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน	●	●		●	●		●		●		●		
101-208	การเขียนโค้ดคอมพิวเตอร์สำหรับทุกคน		●		●	●			●				●	
101-209	ภาษาจีน 1	●		●	●	●				●		●		
101-210	ภาษาจีน 2	●		●	●	●				●		●		
101-211	ภาษาญี่ปุ่น 1	●		●	●	●				●		●		
101-212	ภาษาญี่ปุ่น 2	●		●	●	●				●		●		
101-213	ภาษาเกาหลี 1	●		●	●	●				●		●		
101-214	ภาษาเกาหลี 2	●		●	●	●				●		●		
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์														
101-301	ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21	●			●			●		●			●	●

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้		ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
101-302	วิทยาการข้อมูลและจินตภาพ	●			●	●				●			●	
101-303	เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	●		●				●	●				●	
101-304	ตรรกะและการออกแบบความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรมและธุรกิจใหม่	●		●	●	●	●	●		●				●
101-305	อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งเพื่อทุกคน	●		●		●				●				●
101-306	ห้องทดลองที่มีชีวิตเพื่อความยั่งยืน	●		●	●	●		●		●				
101-307	เทคโนโลยีสารสนเทศ	●		●	●		●						●	●
101-308	คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน	●		●	●		●						●	●
101-309	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	●		●	●			●	●					
101-310	อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี	●		●	●			●	●					
101-311	เคมีในชีวิตประจำวัน	●		●	●			●	●					
101-312	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●		●	●	●		●					●	
101-313	สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล	●		●	●	●		●					●	
101-314	คณิตศาสตร์ในอารยธรรม	●		●	●	●		●					●	
101-315	สถิติความน่าจะเป็น	●		●	●	●		●					●	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้		ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
4. กลุ่มวิชาพลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์														
101-401	ชีวิต สุขภาวะ และการออกกำลังกาย	●		●	●			●	●					●
101-402	ศิลปะและดนตรีเพื่อสุนทรียภาพแห่งชีวิต	●		●	●		●		●					●
101-403	นิยามไทยและอัครจริยในสยาม	●		●	●	●			●			●		
101-404	การตามหาและออกแบบความฝัน	●		●		●	●							●
101-405	โยคะ สมာธิ และศิลปะการดำรงชีวิต	●		●	●		●		●					
101-406	การถ่ายภาพเชิงสร้างสรรค์	●		●		●		●	●				●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ผู้สำเร็จวิชา (Curriculum Mapping)

ความรับผิดชอบในหลักสูตรที่มีผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ในหมวดวิชาเฉพาะ : กลุ่มวิชาแกน และกลุ่มวิชาชีพ การปกครอง แสดงสัญลักษณ์ ดังนี้

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
ข. หมวดวิชาเฉพาะ															
■ กลุ่มวิชาแกน															
167-101 หลักรัฐศาสตร์	○	●	○	●		●	●		●		●		●	●	○
167-102 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	○	●	○	●	○	●	●		●		●		●	●	○
167-103 ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	○	●	○	●	○	●	●		●		●		●	●	○
167-104 ทฤษฎีการเมือง ปรัชญาการเมือง และ อุดมการณ์ทางการเมือง	○	●	○	●	○	●	●		●		●		●	●	○
167-201 รัฐและการบริหารการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●		●	●	○
167-202 การเมืองการปกครองของไทย	○	●	○	●		●	●		●	○	●		●	●	○
167-203 การเมืองและการจัดการรัฐภูมิภาค พลเมืองในศตวรรษที่ 21	○	●	○	●	○	●	●	○	●		●		●	●	○

จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
167-204 การจัดการรัฐกิจและรัฐวิสาหกิจของ ไทย	○	●	○	●	○	●	●	○	●		●		●	●	○
167-205 หลักการปกครองท้องถิ่น		●		●	○	●	●	○	●		●		●	●	○
167-206 การสื่อสารทางการเมืองในบริบทโลก ภวัตน์และระบบสารสนเทศสมัยใหม่	○	●	●	●	○	●	●	○	●		●		●	●	○
167-207 องค์การและการจัดการสมัยใหม่	○	●	○	●	○	●	●	○	●		●		●	●	○
167-208 นโยบายสาธารณะและการจัดการ เชิงกลยุทธ์		●	●	●	○	●	●	○	●		●		●	●	○
167-209 การจัดการรัฐบาลดิจิทัล	●	●	●	●	○	●	●	○	●		●		●	●	○
167-210 กฎหมายมหาชนและกฎหมาย ปกครอง	●	●	○	●	●	●	●	○	●		●		●	●	
167-211 การเมืองเปรียบเทียบ	○	●	○	●	○	●	●		●		●		●	●	○
167-301 สถิติและการวิจัยทางสังคมศาสตร์	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●
167-302 การเมือง การจัดการภาครัฐ และ เศรษฐกิจระหว่างประเทศปริทรรศน์	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●
■ กลุ่มวิชาชีพเลือก															

จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
167-310 การเมืองการปกครองเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-311 การเมืองการปกครองประเทศ มหาอำนาจ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-312 การเมืองการปกครองประเทศกำลัง พัฒนาเปรียบเทียบ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-313 สิทธิมนุษยชน	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-314 กระบวนการทางการเมืองแบบ ประชาธิปไตย	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-315 การจัดการความขัดแย้งในสังคมไทย	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-316 รัฐและอำนาจรัฐในการบริหารราชการ แผ่นดิน	○	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-317 หลักการบริหารราชการแผ่นดินของ ไทย		○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-318 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●

จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
167-319 ทุมนุชย์ในศตวรรษที่ 21 และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
167-320 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐของไทย	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
167-321 เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●
167-322 ภาวะผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-323 ธรรมาภิบาลและจริยธรรมบุคลากรภาครัฐ	●	●	●	●		●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-324 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรรัฐวิสาหกิจ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○		●	○	○
167-325 แร้งงานสัมพันธ์และแร้งงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-326 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐวิสาหกิจ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○

จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
167-327 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-328 การปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย		●		●		●	●		●		●		●	●	
167-329 การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง		●		●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-330 การกระจายอำนาจเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน		●		●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-331 ประมวลกฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป*	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●		
167-332 ประมวลกฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด*	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●		
167-333 ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา1*	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●		
167-334 ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา2*	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●		

จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
167-410 การบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจ เปรียบเทียบ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○		●	○	○
167-411 การพัฒนาสมรรถนะนักปกครอง สมัยใหม่	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-412 การจัดการการคลังท้องถิ่น	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-413 การพัฒนาสมรรถนะนักปกครอง ท้องถิ่นสมัยใหม่	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-414 การจัดการมหานครเปรียบเทียบ		○		●	○	●	●	●	○		○		●	○	○
167-415 กฎหมายลักษณะพยาน*	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●		
167-416 การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●		
167-417 ทหารกับการพัฒนาประเทศ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-418 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในกองทัพ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○
167-490 เตรียมสหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
167-491 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
167-492 การค้นคว้าอิสระ	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●
สรุปรวมหลักสูตร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program Learning Outcomes
จำแนกตามรายวิชาบังคับในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาบังคับในหมวดวิชาเฉพาะ (ตามลำดับชั้นปี)

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
ชั้นปีที่ 1							
101-203 ภาษาอังกฤษเพื่อการปรับพื้น	3		Ap,S,At				
101-201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3		Ap,S,At				
101-101 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3	U,S,At					
101-301 ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21	3				Ap,S,At		
167-101 หลักรัฐศาสตร์	3			An,S,At			
167-102 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	3			An,S,At			
101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3		Ap,S,At				
101-401 ชีวิต สุขภาวะและการออกกำลังกาย	3	U,S,At					
101-xxx วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3		Ap,S,At				
101-xxx วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3		Ap,S,At				

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
167-103 ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3			An,S,At			
167-104 ทฤษฎีการเมือง ปรัชญาการเมือง และ อุดมการณ์ ทางการเมือง	3			An,S,At			
101-xxx วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3		Ap,S,At				
101-xxx วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3		Ap,S,At				
101-xxx วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป	3		Ap,S,At				
ชั้นปีที่ 2							
101-205 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาทางวิชาการ	3		Ap,S,At				U,S,At
167-201 รัฐและการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At			U,S,At
167-202 การเมืองการปกครองของไทย	3		Ap,S,At	An,S,At			U,S,At
167-203 การเมืองและการจัดการรัฐกิจภาคพลเมืองใน ศตวรรษที่ 21	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At			U,S,At
167-204 การจัดการรัฐกิจและรัฐวิสาหกิจของไทย	3		Ap,S,At	An,S,At			U,S,At
167-205 หลักการปกครองท้องถิ่น	3		Ap,S,At	An,S,At			U,S,At
167-206 การสื่อสารทางการเมืองในบริบทโลกาภิวัตน์และ ระบบสารสนเทศสมัยใหม่	3		Ap,S,At	An,S,At		Ap,S,At	
167-207 องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3		Ap,S,At	An,S,At			
167-208 นโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์	3		Ap,S,At	An,S,At			
167-209 การจัดการรัฐบาลดิจิทัล	3		Ap,S,At	An,S,At		Ap,S,At	

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
167-210 กฎหมายมหาชนและกฎหมายปกครอง	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At			
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 1	3		Ap,S,At		Ap,S,At		
ชั้นปีที่ 3			Ap,S,At				
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 2	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		U,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 3	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		U,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 4	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		U,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 5	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		U,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 6	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		U,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 7	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		U,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 8	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		An,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 9	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		An,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 10	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		An,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาชีพเลือก 11	3		Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		An,S,At
167-301 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์	3	U,S,At	Ap,S,At		Ap,S,At	Ap,S,At	
167-302 การเมือง การจัดการภาครัฐ และ เศรษฐกิจระหว่างประเทศปริทรรศน์	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At	E,S,At
ชั้นปีที่ 4							
167-490 เตรียมสหกิจศึกษา	1	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At			
167-491 สหกิจศึกษา	5	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At			E,S,At

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
167-xxx กลุ่มวิชาซีพีเลือก 12	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At			E,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาซีพีเลือก 13	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At			E,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาซีพีเลือก 14 (เฉพาะนักศึกษาที่เลือก ฝึกงาน)	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		E,S,At
167-xxx กลุ่มวิชาซีพีเลือก 15 (เฉพาะนักศึกษาที่เลือก ฝึกงาน)	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At		E,S,At
167-xxx วิชาเลือก	3		Ap,S,At		Ap,S,At		
167-xxx วิชาเลือก	3		Ap,S,At		Ap,S,At		

หมายเหตุ * หมายถึง ระบุรายวิชาเรียงตามชั้นปี ตามระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy (Revised) โดยระบุสัญลักษณ์ดังนี้ ในตารางช่อง

PLOs

Remembering	แทนด้วยสัญลักษณ์	"R"	Understanding	แทนด้วยสัญลักษณ์	"U"
Applying	แทนด้วยสัญลักษณ์	"Ap"	Analyzing	แทนด้วยสัญลักษณ์	"An"
Evaluating	แทนด้วยสัญลักษณ์	"E"	Creating	แทนด้วยสัญลักษณ์	"C"

สำหรับ Psychomotor Domain (Skills) แทนด้วยสัญลักษณ์ "S" Affective Domain (Attitude) แทนด้วยสัญลักษณ์ "At"

ตารางข้อมูลความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปี	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ลำดับชั้นผลลัพธ์การเรียนรู้	หมายเหตุ
ปีที่ 1	รับรู้และเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับความเป็นนักปกครองระดับต้นและหลักธรรมาภิบาลเบื้องต้น จดจำและเข้าใจถึงองค์ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์ และศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำเสนอความคิดเห็นทั้งในรูปแบบการพูดและข้อเขียนในรายวิชาต่างๆ ได้	
ปีที่ 2	รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นนักปกครองระดับต้นที่และหลักธรรมาภิบาลในบริบทการศึกษาทางรัฐศาสตร์ รวมทั้งจดจำและเข้าใจถึงองค์ความรู้สำคัญทางรัฐศาสตร์ สามารถนำเสนอความคิดเห็นโดยอาศัยแนวคิด ทฤษฎีทั้งในรูปแบบการพูดและข้อเขียนในรายวิชาต่างๆ ได้ สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นเรียนรู้ด้วยตนเอง	
ปีที่ 3	รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นนักปกครองระดับต้นที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในบริบทการศึกษาทางรัฐศาสตร์ รวมทั้งจดจำและเข้าใจถึงองค์ความรู้สำคัญทางรัฐศาสตร์ สามารถนำเสนอความคิดเห็นโดยอาศัยแนวคิด ทฤษฎี ทั้งในรูปแบบการพูดและข้อเขียนในรายวิชาต่างๆ ได้ โดยมีความรู้ทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติเชิงพรรณนาในการออกแบบโครงการวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการจัดทำรายงาน และการนำเสนอรายงานในรายวิชาต่างๆ ได้	
ปีที่ 4	แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองระดับต้นที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งเข้าใจ สามารถประยุกต์องค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์ สามารถนำเสนอความคิดเห็นโดยอาศัยแนวคิด ทฤษฎี ทั้งในรูปแบบการพูดและข้อเขียน การทำโครงการวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ และ ประยุกต์การเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติเชิงพรรณนาในการทำงานวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลการจัดทำรายงานและงานวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ และการนำเสนอรายงานในรายวิชาต่างๆ และนำเสนองานวิจัยเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 นักศึกษามีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาใดจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของชั่วโมงที่มีการสอนในวิชานั้น

1.2 สัญลักษณ์ของการวัดผล

ผลการสอบของแต่ละรายวิชา จะวัดออกมาเป็นลำดับชั้น (Grade) โดยมีแต้มประจำ (Grade Point) ดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเยี่ยม	4.00
B ⁺	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C ⁺	ค่อนข้างดี	2.50
C	พอใช้	2.00
D ⁺	อ่อน	1.50
D	อ่อนมาก	1.00
F	ตก	0
I	ไม่สมบูรณ์	
W	ถอน	

การให้ F จะกระทำดังต่อไปนี้

- นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก หรือทุจริตในการสอบ
- นักศึกษาขาดสอบไม่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- นักศึกษาไม่มีสิทธิ์เข้าสอบเนื่องจากได้รับการตัดสินใจว่าเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ในรายวิชานั้น

1.3 นอกจากจัดลำดับชั้นทั้ง 8 ดังกล่าว ในข้อ 1.2 แล้ว ผลการศึกษาของรายวิชาหนึ่ง ๆ อาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw with Permission)
S	การเรียนเป็นที่พอใจ (Satisfactory)

U	การเรียนไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)
AU	การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดประชุมและแจ้งอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำ มคอ.5, มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา โดยการจัดการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมตรวจสอบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เพื่อตรวจสอบสอดคล้องของ มคอ. 5 มคอ. 6 กับ มคอ.3 มคอ.4 สรุปข้อเสนอแนะและการปรับปรุงรายวิชาในการเรียนการสอนของภาคการศึกษาถัดไป

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.1 เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร

3.1.2 มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 2.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)

3.1.3 ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 3 เท่าของระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาการลาพักการศึกษาตามความที่ระบุไว้ในข้อ 51 แห่งมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549

3.1.4 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

3.1.5 มีเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา ตามหมวดที่ 13 แห่งระเบียบนี้

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

3.2.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร

3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

3.2.3 ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.2.1 และ 3.2.2 ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ปริญญา ในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 อาจารย์ใหม่ทุกคน จะต้องได้รับการปฐมนิเทศ เพื่อให้ทราบข้อมูล ดังนี้
 - 1.1.1 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ตามพันธกิจ
 - 1.1.2 สิทธิประโยชน์ของอาจารย์และกฎระเบียบต่าง ๆ
 - 1.1.3 หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
 - 1.1.4 มีการจัดทำเอกสารเป็นคู่มือสำหรับอาจารย์ใหม่
- 1.2 มอบหมายอาจารย์อาวุโสเป็นอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่ ดังนี้
 - 1.2.1 ให้คำแนะนำ และการปรึกษาเพื่อเรียนรู้ และปรับตนเองเข้าสู่การเป็นอาจารย์
 - 1.2.2 ให้คำแนะนำ และให้เข้ารับการอบรมการสอนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ
 - 1.2.3 ประเมิน และติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

1.3 การดำเนินการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านการเรียนการสอน ความรู้ที่ทันสมัย ทักษะที่พึงมีสำหรับการเป็นอาจารย์ในหมวดวิชาเฉพาะ ตลอดจนจนถึงการวิจัย โดยจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการ ส่งเสริมให้เข้าร่วมการประชุม สัมมนา และอบรมในสถาบันอื่น ๆ ดังนี้

- 1.3.1 สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายในมหาวิทยาลัย
- 1.3.2 สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย
- 1.3.3 สนับสนุนให้ศึกษาดูงาน อบรมต่างประเทศ
- 1.3.4 สนับสนุนให้ทำงานวิจัย
- 1.3.5 แนะนำทุนวิจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 1.3.6 ร่วมงานวิจัยกับอาจารย์ในคณะต่าง ๆ รวมทั้งภายนอกมหาวิทยาลัย และตีพิมพ์ผลงาน
- 1.3.7 สนับสนุนการเข้าร่วมประชุม เสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
- 1.3.8 จัดตั้งหัวหน้าผู้ประสานงานวิจัยของคณะเพื่อช่วยอาจารย์ในการทำวิจัย

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - 2.1.1 จัดระบบการประเมินผลด้านการสอนและการประเมินผลอย่างมีส่วนร่วมระหว่างผู้สอน ผู้บริหาร และผู้เรียน

- 2.1.2 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนประจำปี โดยเน้นที่ต้นแบบมาตรฐานคุณวุฒิตามรายละเอียดหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชา (course description)
 - 2.1.3 สนับสนุนให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับทักษะการสอน และการประเมินผลที่ทันสมัยทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ที่สอดคล้องกับสิ่งที่ควรเรียนรู้ในแต่ละด้าน
 - 2.1.4 จัดการอบรมเกี่ยวกับการออกข้อสอบให้ได้มาตรฐาน การทำ blue print การออกข้อสอบ การประเมินผล (ตัดเกรด) อิงเกณฑ์ และอิงกลุ่ม
 - 2.1.5 สนับสนุนอาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล
 - 2.1.6 พัฒนาระบบการประเมินโดยผู้ร่วมงาน
 - 2.1.7 สนับสนุนให้ทำวิจัยในชั้นเรียน
 - 2.1.8 พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
- 2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมทักษะปฏิบัติ
 - 2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มคุณวุฒิทั้งด้านวิชาการ (ศึกษาต่อ) และการเพิ่มคุณวุฒิตำแหน่งวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์)
 - 2.2.3 กำหนดเป็นนโยบายที่อาจารย์ทุกคนควรปฏิบัติในการพัฒนาตนเอง
 - 2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนต้องมีจริยธรรม คุณธรรมวิชาชีพในการฝึกปฏิบัติ

หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

- 1) หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิอุดมศึกษา ของ สกอ. และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 2) มีระบบการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย นโยบายและแผนการบริหารหลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินงาน และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของภาควิชา ประกอบด้วย คณบดี หัวหน้าภาควิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
- 3) มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารหลักสูตร
- 4) มีการกำหนดระยะเวลาการประเมินหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่องทุกปี
- 5) การประเมินความพึงพอใจของการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา ผ่านกระบวนการประเมินการสอนออนไลน์และประเมินความพึงพอใจของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ เช่น นักศึกษา บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และคณาจารย์
- 6) มีการประเมินภาวะการปฏิบัติงานและความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

2. บัณฑิต

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต จะได้รับการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในรายวิชาแกนและวิชาเฉพาะ โดยมีพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณสมบัติและความรู้ในการเป็นนักปกครองในองค์การภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ การเป็นนักบริหารงานบุคคลและนักบริหารงานทั่วไปในองค์กรต่างๆ เพื่อให้พร้อมในการทำงาน และมีการจัดการเรียนในระบบสหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน การจัดกิจกรรมเพื่อฝึกฝนทักษะและประสบการณ์ ในการสร้างผลงานให้กับนักศึกษาในระดับชาติเป็นประจำทุกปีเพื่อให้พร้อมในการเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ

3. นักศึกษา

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตกำหนดเกณฑ์การพิจารณารับนักศึกษา ผ่านการรับสมัครของศูนย์รับสมัคร มหาวิทยาลัยสยาม ดังนี้

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

- 1.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า
- 1.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้ เป็นไปตามหลักการเทียบโอน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี โดยพิจารณาเป็นรายกรณี
- 1.2 ผ่านการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยสยาม และ/หรือ ระบบการคัดเลือกของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 1.3 นักศึกษาที่ขอโอนจากสถาบันอื่น ตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสยาม เรื่องการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น
- 1.4 การรับนักศึกษาพิการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และการวัดผลตามที่มหาวิทยาลัยสยามกำหนด เมื่อนักศึกษาได้ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยและเข้าสู่การเรียนในชั้นปีที่ 1 คณะรัฐศาสตร์ ทางคณะและมหาวิทยาลัยได้มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศเพื่อจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาและเตรียม ความพร้อมให้กับนักศึกษา และมหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอน Pre-semester ซึ่งนำเนื้อหารายวิชา ด้านศึกษาทั่วไปที่จำเป็นมาจัดการสอนในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนปกติ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และ หลักสูตรมีการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเฉพาะสำหรับนักศึกษา เพื่อดำเนินการให้คำปรึกษาและแนะ แนวได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ให้นักศึกษามีอัตราการคงอยู่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของนักศึกษาแรกเข้า และมีการประเมินวัดผลความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนต่างๆเป็นประจำทุกปี

4. อาจารย์

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มีการรับอาจารย์ใหม่ โดยคัดเลือกพิจารณาจาก 1.คุณวุฒิการศึกษาตรง ตามหลักสูตร 2. ผ่านการสัมภาษณ์ 3. ผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าสู่งานทำงานเป็น อาจารย์ และเมื่ออาจารย์ผ่านการทดลองงานระยะเวลา 4 เดือนแล้วจะได้มีการบรรจุและแต่งตั้งเป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตรโดยผ่านการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยที่อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจะต้องมี การพัฒนาอาจารย์ผ่านกระบวนการต่างๆ ในหมวด 2 ข้อ 2.

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรได้มีการกำหนดระบบและกลไกในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการ ประเมินหลักสูตรเป็นระยะและมีรอบการปรับตามตามกรอบเวลาทุก 5 ปี ซึ่งจะพิจารณาข้อมูลจากแหล่ง ภายใต คือ ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ความพึงพอใจของอาจารย์ ผลการประเมินจาก มคอ.5 และมคอ.6 เป็นต้น และแหล่งข้อมูลภายนอก จากผลการประเมินและศึกษาความพึงพอใจของบัณฑิต ศิษย์

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

เก่า และผู้ใช้บัณฑิตประเมิน ข้อคิดเห็นจากนักวิชาการภายนอก ความต้องการแรงงานของหน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชน เป็นต้น และนำข้อมูลเหล่านี้มาพิจารณาเพื่อออกแบบและปรับปรุง หลักสูตรให้ทันสมัย จากนั้นหลักสูตรจะได้เชิญผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ และผู้ใช้บัณฑิตมาร่วมกันวิพากษ์ หลักสูตรเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมจนเป็นที่ยอมรับแล้วจึงจะได้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและ นำส่ง สกอ. เพื่อรับทราบต่อไป

หลักสูตรมีการวางระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ จัดทำแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4) การจัดการเรียนการสอน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอนมี คุณสมบัติตรงกับรายวิชาที่สอนและให้ทุกรายวิชามีการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 สอดคล้องกับ มคอ.2 และ มีการบริหารจัดการตามกรอบเวลาที่กำหนด และมีการประเมินผู้เรียนผ่านการประเมินผลการเรียนรู้อในแต่ละรายวิชาตาม มคอ.5 และ มคอ.6 ในทุกภาคการศึกษาผ่านการกำกับโดยคณะกรรมการหลักสูตรและสำนัก ประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ

หลักสูตร มีการบริหารจัดการในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ คือ ห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์ ที่อาคาร 19 โดยกำหนดให้มีการใช้ห้องเพื่อการค้นคว้าด้วยตนเองของนักศึกษา โดยมีขั้นตอนการบริหารจัดการ คือ

1. คณะกรรมการหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ร่วมกันหารือก่อนการเปิดภาคเรียนเกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้อที่มีอยู่ในปัจจุบันและสิ่งที่ควรจะมีเพิ่มเติม โดยการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมผ่านการประชุมเพื่อ แสดงความคิดเห็นและผ่านผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ เพื่อประเมิน จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อให้มีเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

2. คณะกรรมการหลักสูตร นำผลประเมินมาพิจารณาและปรับปรุงจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อให้ มีตรงตามความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์

3. กรณีมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อไม่เพียงพอ ให้คณะกรรมการหลักสูตรดำเนินการนำเสนอให้กับทาง คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณาและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะรัฐศาสตร์ มีการวางแผนและการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม อาทิเช่น อาคารเรียนและห้องเรียน รวมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ ประจำห้องเรียน โดยผ่านคณะกรรมการกลางของมหาวิทยาลัย เป็นผู้จัดสรร นอกจากนี้ยังมีหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหนังสือ และตำราต่าง ๆ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Index)

คณะรัฐศาสตร์มีการจัดตั้งและดำเนินกลยุทธ์ในการพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพ โดยสามารถเรียนรู้จากประสบการณ์และกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานในแต่ละปีการศึกษา มี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิด สอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตาม แบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กล ยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
8. อาจารย์ใหม่(ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการ พัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อย กว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต ใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
รวมตัวบ่งชี้(ข้อ)ในแต่ละปี	9	10	10	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ(ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม(ข้อ)	9	10	10	12	12

หมวดที่ 8. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน (กระบวนการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน การนำไปใช้ การประเมินการสอน และนำมาแก้ไขปรับปรุง การหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่ม)

อาจารย์ผู้สอนจะเป็นผู้ประเมินผู้เรียนในหัวข้อที่กำหนดนักศึกษาที่มีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การตั้งคำถามและการตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน การทดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ซึ่งวิธีการดังกล่าวจะช่วยให้อาจารย์ผู้สอนสามารถทราบได้ว่ากลยุทธ์การสอนที่ใช้อยู่ประสบความสำเร็จหรือไม่ และควรปรับเปลี่ยนอย่างไร

จัดให้มีการประชุมคณาจารย์ในคณะรัฐศาสตร์เป็นประจำ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคและเครื่องมือในการสอนที่ทันสมัย รวมถึงกลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และขอเสนอแนะต่างๆ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

หลังสอบกลางภาค นักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละรายวิชาจะทำการประเมินการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชารวม ทั้งการใช้สื่อการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาทบทวนหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา ประชุมเพื่อวางแผนการประเมินคุณภาพหลักสูตรอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.2 คณะกรรมการดำเนินการสำรวจข้อมูลการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบัน บัณฑิตที่จบการศึกษาซึ่งศึกษาโดยใช้หลักสูตรที่ต้องการประเมิน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ภายในหมวดวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2.3 ประมวลผลการสำรวจและนำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรมาทำการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

นำข้อมูลการสำรวจการประเมินหลักสูตรทั้งหมดทำการวิเคราะห์ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจ และนำมาปรับปรุงหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและนำเสนอแก่คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาต่อไป

* หมายเหตุ แนบเอกสารผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

เอกสารแนบ

1. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน
2. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม และหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
3. ตารางเปรียบเทียบรายวิชาตาม มคอ.1 กับรายวิชาในหลักสูตร (กรณีหลักสูตรที่มีมาตรฐานคุณวุฒิ สาขา/สาขาวิชา)
4. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
5. บทสรุปผู้บริหาร
6. ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสยาม



ภาคผนวก ก

หนังสือรับรองให้ความเห็นชอบหลักสูตรของ
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา





ประกาศมหาวิทยาลัยสยาม

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษา
หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต และบัณฑิตวิทยาลัยสาขารัฐศาสตร์

เพื่อให้ดำเนินการและพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตลอดจนกำกับติดตาม
การจัดการศึกษาให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่กำหนดในหลักสูตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางการ
ปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
หลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต และบัณฑิตวิทยาลัยสาขารัฐศาสตร์ ดังต่อไปนี้

๑. ศาสตราจารย์ ดร.บุญทัน	ดอกโธสง	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลภ	รัฐฉัตรานนท์	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์	ชาญศิลป์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.จอมพงศ์	มงคลวนิช	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชาญชัย	จิตร์เหล่าอาพร	กรรมการและเลขานุการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตาภา	ถิรศิริกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณากลับกรองและให้ข้อเสนอแนะการบริหารหลักสูตร จัดทำหลักสูตร การปรับปรุง
หลักสูตร ตลอดจนกระบวนการวัดผลและประเมินผลการศึกษาให้มีคุณภาพทั้งมาตรฐาน
วิชาการ วิชาชีพ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
๒. พิจารณากลับกรองเพื่อการรับรองมาตรฐานหลักสูตร
๓. พิจารณาประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร

โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ดร.พรชัย มงคลวนิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสยาม



คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต และบัณฑิตวิทยาลัย สาขารัฐศาสตร์ พิจารณาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยสยาม แล้วมีมติว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมาตรฐาน คุณวุฒิ (มคอ.๑) ระดับ สาขา/สาขาวิชา.....พ.ศ. (ถ้ามี) และมาตรฐานของสภา วิชาชีพ (ระบุ) (ถ้ามี) จึงควรให้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยสยาม เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

รายชื่อคณะกรรมการ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(ศาสตราจารย์ ดร.บุญทัน ดอกไธสง)

ลงชื่อ..... รองประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลภ รัฐฉัตรานนท์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์ ชาญศิลป์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.จอมพงศ์ มงคลวนิช)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย จิตรเหล่าอาพร)

ลงชื่อ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา ถิรศิริกุล)

ภาคผนวก ข
ประวัติอาจารย์และผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



1. อาจารย์ปิยะนันต์ จันท์แขกหล้า

ประวัติการศึกษา

- ร.ม. (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2561
 ศศ.ม. (ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2554
 ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์, 2553

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2563-ปัจจุบัน
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันวิชาการไทยวิจัยพัฒนาการจัดการ

บทความวิจัย/บทความวิชาการ

- บุญทัน ดอกไธสง และปิยะนันต์ จันท์แขกหล้า. (2559). การกำหนดนโยบายธุรกิจโฮมสเตย์ของไทย. วารสารรัฐศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 3(1), 77-94.

รายวิชาที่สอน

- | | | |
|-----|---------|--|
| 1. | 167-101 | หลักรัฐศาสตร์ 3(3-0-6) |
| 2. | 167-103 | ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6) |
| 3. | 167-205 | หลักการปกครองท้องถิ่น 3(3-0-6) |
| 4. | 167-301 | สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์ 3(3-0-6) |
| 5. | 167-321 | เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6) |
| 6. | 167-328 | การปกครองท้องถิ่นของไทย 3(3-0-6) |
| 7. | 167-329 | การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6) |
| 8. | 167-330 | การกระจายอำนาจเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) |
| 9. | 167-412 | การจัดการการคลังท้องถิ่น 3(3-0-6) |
| 10. | 167-413 | การพัฒนาสมรรถนะนักปกครองท้องถิ่นสมัยใหม่ 3(3-0-6) |

2. อาจารย์กฤตชัย จิตรักษ์

ประวัติการศึกษา

ร.ม. (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2561

ศศ.บ. (ผู้นำทางสังคม ธุรกิจ และการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2558

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2563-ปัจจุบัน

คณะทำงานสมาพันธ์แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (สรส.) พ.ศ.2553-ปัจจุบัน

เลขานุการประสานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) พ.ศ.2563

ผู้ช่วยประธานกรรมการมูลนิธิแรงงานสมศักดิ์ โกศัยสุข พ.ศ.2560-ปัจจุบัน

ผู้ช่วยศูนย์ประสานงานกรรมกร พ.ศ.2560-ปัจจุบัน

บทความวิจัย/บทความวิชาการ

กฤตชัย จิตรักษ์ และอาจุยท ธเนติธนากุล. (2561). เปรียบเทียบความขัดแย้งทางการเมืองไทย ระหว่างปี พ.ศ.2551 และปีพ.ศ. 2553. ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ครั้งที่ 1 วันที่ 24 มิถุนายน 2561 มหาวิทยาลัยรังสิต (หน้า644-659). ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยรังสิต.

รายวิชาที่สอน

1. 167-204 การจัดการรัฐกิจและรัฐวิสาหกิจของไทย 3(3-0-6)
2. 167-206 การสื่อสารทางการเมืองในบริบทโลกาภิวัตน์และระบบสารสนเทศสมัยใหม่ 3(3-0-6)
3. 167-302 การเมือง การจัดการภาครัฐ และเศรษฐกิจระหว่างประเทศปริทรรศน์ 3(3-0-6)
4. 167-314 กระบวนการทางการเมืองแบบประชาธิปไตย 3(3-0-6)
5. 167-320 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐของไทย 3(3-0-6)
6. 167-322 ภาวะผู้นำและวัฒนธรรมองค์การ 3(3-0-6)
7. 167-324 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรรัฐวิสาหกิจ 3(3-0-6)

8. 167-325 แร่งงานสัมพันธ์และแร่งงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ 3(3-0-6)
9. 167-326 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครรัฐวิสาหกิจ 3(3-0-6)
10. 167-410 การบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจเปรียบเทียบ 3(3-0-6)



3. อาจารย์วิศเวศต์ อัครปัญญาชล

ประวัติการศึกษา

ร.ม. (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2561

ร.บ. (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2559

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2563-ปัจจุบัน

ผู้จัดการฝ่ายขายบริษัทอโต้ไวท์ จำกัด พ.ศ.2562-ปัจจุบัน

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวิชาการสถาบันวิชาการไทยวิจัยพัฒนาการจัดการ พ.ศ.2559-2562

บทความวิจัย/บทความวิชาการ

วิศเวศต์ อัครปัญญาชล และชาญชัย จิตรเหล่าอาพร. (2561). ทศนคติทางการเมืองของนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต ต่อนโยบายการท่องเที่ยวของรัฐบาลพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา. ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ครั้งที่ 2 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2561 (หน้า 342-349). ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยรังสิต.

รายวิชาที่สอน

1. 167-201 รัฐและการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
2. 167-203 การเมืองและการจัดการรัฐกิจภาคพลเมืองในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)
3. 167-209 การจัดการรัฐบาลดิจิทัล 3(3-0-6)
4. 167-211 การเมืองเปรียบเทียบ 3(3-0-6)
5. 167-311 การเมืองการปกครองประเทศมหาอำนาจ 3(3-0-6)
6. 167-312 การเมืองการปกครองประเทศกำลังพัฒนาเปรียบเทียบ 3(3-0-6)
7. 167-417 ทหารกับการพัฒนาประเทศ 3(3-0-6)
8. 167-418 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในกองทัพ 3(3-0-6)

4. อาจารย์ ดร.พล.อ.ศรุต นาควัชระ

ประวัติการศึกษา

ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยสยาม, 2553
 ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) โรงเรียนเสนาธิการทหารบก, 2535
 วท.บ. โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า, 2516

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2555-ปัจจุบัน
 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
 กรรมการศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
 กรรมการบริหารมูลนิธิรัฐบุรุษ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์

บทความวิจัย/บทความวิชาการ

เฉลิมเกียรติ วงศ์วิเศษ และศรุต นาควัชระ. (2561). แนวทางการจัดการการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม โดยตั้งคำถามจากสถานการณ์สมมติ. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 10(2), 1-20

รายวิชาที่สอน

1. 167-104 ทฤษฎีการเมือง ปรัชญาการเมือง และอุดมการณ์ทางการเมือง 3(3-0-6)
2. 167-202 การเมืองการปกครองของไทย 3(3-0-6)
3. 167-315 การจัดการความขัดแย้งในสังคมไทย 3(3-0-6)
4. 167-319 ทุณมนุษย์ในศตวรรษที่ 21 และการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
5. 167-323 ธรรมเนียมปฏิบัติและจริยธรรมบุคลากรภาครัฐ 3(3-0-6)

5. อาจารย์ ฎริทัศน์ชาติน้ำเพชร

ประวัติการศึกษา

ร.ม. (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2561

ร.บ. (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2559

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2563-ปัจจุบัน

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ.2562-ปัจจุบัน

นักวิจัย สถาบันไทยวิจัยพัฒนาการจัดการ พ.ศ.2561-ปัจจุบัน

บทความวิจัย/บทความวิชาการ

ฎริทัศน์ ชาติน้ำเพชร และชาญชัย จิตรเหล่าอาพร. (2561). ความคิดทางการเมืองในบทเพลงที่ประพันธ์โดย พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา. ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ครั้งที่ 2 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2561 (หน้า 459-467). ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยรังสิต.

รายวิชาที่สอน

1. 167-208 นโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
2. 167-310 การเมืองการปกครองเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)
3. 167-313 สิทธิมนุษยชน 3(3-0-6)
4. 167-316 รัฐและอำนาจรัฐในการบริหารราชการแผ่นดิน 3(3-0-6)
5. 167-317 หลักการบริหารราชการแผ่นดินของไทย 3(3-0-6)
6. 167-321 เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6)
7. 167-327 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)
8. 167-414 การจัดการมหานครเปรียบเทียบ 3(3-0-6)

ภาคผนวก ค
ระเบียบมหาวิทยาลัยสยามว่าด้วยการศึกษาไม่สูงกว่าระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. 2549

**ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม
ว่าด้วย การศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความหมายใน มาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้แก่นักศึกษาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยสยาม หลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ภายใต้ระเบียบนี้ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยสยามที่ว่าด้วยการศึกษาไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยสยาม
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยสยาม
“คณะ”	หมายความว่า	คณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“ภาควิชา”	หมายความว่า	ภาควิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“หัวหน้าภาควิชา”	หมายความว่า	หัวหน้าแห่งภาควิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“สาขาวิชา”	หมายความว่า	สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“หัวหน้าสาขาวิชา”	หมายความว่า	หัวหน้าแห่งสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายความว่า	อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็น ที่ปรึกษาของนักศึกษาผู้นั้น
“นักศึกษาภาคปกติ”	หมายความว่า	นักศึกษาที่สมัครเรียนภาคปกติ
“นักศึกษาภาคค่ำ”	หมายความว่า	นักศึกษาที่สมัครเรียนภาคค่ำ



ข้อ 5 ระบบการศึกษา

5.1 มหาวิทยาลัยสยามจัดการศึกษาสำหรับปริญญาตรีเป็นระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลา การศึกษาในหนึ่งปีออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่หนึ่งและภาคการศึกษาที่สอง และหากเห็นสมควรมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนก็ได้

ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคจะมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ส่วนภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ และต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชารวมกันทั้งหมดเทียบเท่ากับชั่วโมงของการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ

5.2 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิต โดยมีเกณฑ์ต่อไปนี้

5.2.1 การศึกษาภาคฤดูร้อน การบรรยาย สัมมนา หรือการเรียนการสอน ลักษณะอื่นที่เทียบเท่า ให้คิด 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

5.2.2 การศึกษาภาคปฏิบัติ การทดลอง การฝึก หรือการศึกษาที่เทียบเท่าให้คิด 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 30 ถึง 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

5.2.3 การศึกษาที่เป็นการศึกษาฝึกงาน การฝึกภาคสนาม การฝึกอาชีพ หรือการฝึกอื่นใดให้คิด 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 45 ถึง 90 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ เป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

5.2.4 การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษไปรายวิชาปกติ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิตโดยใช้หลักเกณฑ์อื่นใดก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

6.1 ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

6.1.1 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ หรือสำเร็จการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

6.1.2 ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

6.1.3 ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียและไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม

6.2 ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยสยามต้องผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

7.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.2 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ และรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

7.3 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทั้งภาคปกติและภาคค่ำ ต้องลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรชั้นปีที่ 1 ของแต่ละภาคการศึกษา (สำหรับภาคการศึกษาที่ 2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี)

7.4 ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาสภาพปกติลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต และไม่เกิน 21 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ส่วนนักศึกษาสภาพอุปถัมภ์ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.5 ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดไว้ในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือต้องผ่านวิชาพื้นฐาน หรือวิชาบังคับก่อน (Prerequisite) นักศึกษาต้องสอบไล่ได้วิชาพื้นฐานหรือวิชาบังคับก่อนแล้วจึงมีสิทธิ์ลงทะเบียนวิชานั้นได้

7.6 การลงทะเบียนเรียนจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในบัตรลงทะเบียนเรียน

7.7 การลงทะเบียนเรียนล่าช้า จะกระทำได้ภายใน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ และภายใน 3 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน แต่นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อพ้นเวลาตามวรรคหนึ่ง หากนักศึกษายังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะหมดสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย และคณบดีเห็นว่าควรได้รับการผ่อนผันให้นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนได้ โดยนำความเห็นเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

7.8 การลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ในรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรในระดับปริญญาตรี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

7.9 การลงทะเบียนในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในข้อ 7.4 ไม่ใช่บังคับในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาครบหลักสูตร

7.10 การลงทะเบียนในจำนวนหน่วยกิตที่มากกว่าเกณฑ์ขั้นสูงที่กำหนดไว้ในข้อ 7.4 ไม่ใช่บังคับในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาครบหลักสูตรโดยนักศึกษาจะต้องเขียนคำร้องและได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายตามลำดับ แต่ทั้งนี้จะลงทะเบียนมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต

ข้อ 8 การขอเพิ่มรายวิชา การขอลดรายวิชา และการขอเพิกถอนรายวิชา

นักศึกษาจะกระทำการขอเพิ่ม ขอลด หรือขอเพิกถอนรายวิชาได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นๆ และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติ ดังต่อไปนี้

8.1 การขอเพิ่มรายวิชา จะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

8.2 การขอลดรายวิชา จะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอลดนั้นจะไม่บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา

8.3 การขอเพิกถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายหลัง 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลัง 1 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน จนถึง 2 สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค รายวิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึก W ในใบแสดงผลการศึกษา

8.4 การขอเพิกถอนรายวิชาภายหลังระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 8.3 สามารถกระทำได้จนถึงระยะเวลาก่อนสอบปลายภาค โดยนักศึกษาจะต้องทำคำร้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีที่นักศึกษาสังกัด ถ้าได้รับอนุมัติให้เพิกถอนได้ รายวิชาที่ขอเพิกถอนจะบันทึก W ในใบแสดงผลการศึกษา ถ้าไม่ได้รับอนุญาตให้เพิกถอนนักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชานั้นต่อไป

อนึ่ง ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาคเพราะเหตุสุดวิสัย นักศึกษาสามารถขออนุมัติเพิกถอนกรณีพิเศษจากอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้ภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันที่ขาดสอบ

ข้อ 9 การขอเงินค่าหน่วยกิตคืน

9.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอเงินค่าหน่วยกิตคืนได้เต็มจำนวนในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยประกาศปิดวิชา

9.2 นักศึกษามีสิทธิ์ขอเงินค่าหน่วยกิตคืนได้เต็มจำนวน สำหรับผู้ที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ทราบภายหลังการลงทะเบียนเรียนว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

9.3 นักศึกษาที่ขอลดรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน มีสิทธิ์ที่จะขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นได้ร้อยละ 50

9.4 นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน มีสิทธิ์ที่จะขอคืนเงินค่าหน่วยกิตทุกรายวิชาได้ร้อยละ 50

9.5 นักศึกษาที่ขอเพิกถอนรายวิชา หรือลาพักการศึกษาเกิน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 1 สัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน ไม่มีสิทธิ์ขอเงินค่าหน่วยกิตคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

ข้อ 10 ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

เพื่อประโยชน์ในการลงทะเบียนเรียนและการบริการอื่นๆ มหาวิทยาลัยได้แบ่งนักศึกษา ออกเป็นชั้นปี โดยถือเกณฑ์ตามหน่วยกิตสะสมที่สอบไล่ได้แล้ว ดังต่อไปนี้

นักศึกษาฐานะปีที่ 1 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้ยังไม่ถึง 36 หน่วยกิต

นักศึกษาฐานะปีที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้แล้วตั้งแต่ 36 ถึง 74 หน่วยกิต

นักศึกษาฐานะปีที่ 3 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้แล้วตั้งแต่ 75 ถึง 107 หน่วยกิต

นักศึกษาฐานะปีที่ 4 ได้แก่ นักศึกษาที่สอบไล่ได้แล้วตั้งแต่ 108 หน่วยกิตขึ้นไป

ข้อ 11 เวลาเรียน

การศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบไล่ในรายวิชานั้น

ข้อ 12 การวัดการประเมินผลการศึกษา

12.1 การวัดและการประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาค โดยคิดจากผลการสอบหรืองานอื่น ๆ ที่ผู้สอนมอบหมายให้ปฏิบัติในระหว่างภาคการศึกษา

12.2 การสอบไล่ นอกจากต้องเป็นไปตามนัยแห่งข้อ 11 ยังต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ หรือประกาศว่าด้วยการสอบไล่ของมหาวิทยาลัย ทั้งจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

12.2.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบต้องเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและเข้าสอบได้เฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วเท่านั้น

12.2.2 นักศึกษาที่ขาดสอบในรายวิชาใด ให้ถือว่าสอบตกในรายวิชานั้น

12.3 การนับจำนวนหน่วยกิต

12.3.1 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินผลว่าสอบผ่านไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

12.3.2 การรวมจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยให้นับจากหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่ผลการศึกษาที่มีแต้มประจำในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ ครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ย

12.4 การศึกษาของแต่ละรายวิชาจะประเมินด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่มีแต้มประจำ ดังนี้

12.4.1 สัญลักษณ์ที่มีแต้มประจำ

สัญลักษณ์	แต้มประจำ	ความหมาย
A	4.00	ดีเยี่ยม
B+	3.50	ดีมาก
B	3.00	ดี
C+	2.50	ค่อนข้างดี
C	2.00	พอใช้
D+	1.50	อ่อน
D	1.00	ผ่าน
F	0.00	ตก

12.4.2 สัญลักษณ์ที่ไม่มีแต้มประจำ

สัญลักษณ์	ความหมาย
AU	การร่วมฟังการบรรยาย (Audit)
I	รอการประเมินผล (Incomplete)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนการศึกษา (Withdrawal)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)

12.5 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

12.5.1 นักศึกษาไม่ได้สอบ และ/หรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบรายวิชา

12.5.2 นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ 11 เนื่องจากป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบรายวิชา

12.5.3 นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบ และ/หรือไม่ได้ส่งผลงานตามกำหนด ด้วยเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ หรือผู้ที่คณะกรรมการประจำคณะ มอบหมาย

สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นสัญลักษณ์ F ถ้านักศึกษาไม่สอบ และ/หรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานภายใน 1 ภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

12.6 การให้สัญลักษณ์ "P" ในรายวิชา PROJECT ในกรณีโครงการไม่เสร็จสิ้น ในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน (ไม่นับภาคฤดูร้อน) นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องเพื่อขอรักษาสถานภาพวิชาโครงการตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

12.7 การคิดแต้มเฉลี่ย แต้มเฉลี่ยมี 2 ประเภท คือ แต้มเฉลี่ยประจำภาคและ แต้มเฉลี่ยสะสม การคำนวณแต้มเฉลี่ยให้ทำดังนี้

12.7.1 แต้มเฉลี่ยประจำภาคให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มประจำของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่ผลศึกษามีแต้มประจำที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีทศนิยมสองตำแหน่ง โดยปิดเศษของตำแหน่งที่สาม

12.7.2 แต้มเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มประจำของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาทั้งหมดที่ศึกษา และผลศึกษามีแต้มประจำตามข้อ 12.3.2 ให้มีทศนิยมสองตำแหน่ง โดยปิดเศษจากตำแหน่งที่สาม

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้นำแต้มประจำของสัญลักษณ์ที่ได้รับการประเมินครั้งสุดท้ายเท่านั้นมาคำนวณแต้มเฉลี่ย

ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

13.1 รายวิชาบังคับที่ได้สัญลักษณ์ F หรือรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ B นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

13.2 รายวิชาเลือกที่ได้สัญลักษณ์ F นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเดิมอีกหรือเลือกรายวิชาอื่นแทนก็ได้

13.3 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่เรียนแล้ว เพื่อให้ได้แต้มเฉลี่ยสะสมสูงขึ้น ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 14 การจำแนกสภาพนักศึกษา

14.1 การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก ซึ่งการจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 สำหรับผลการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่าไม่มีการจำแนกสภาพนักศึกษา

14.2 นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

14.3 นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มเฉลี่ยต่ำกว่า 2.00 แต่ยังไม่พ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 15 ระยะเวลาในการศึกษา

15.1 ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 6 ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 12 ปี

15.2 ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 8 ปี

15.3 ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 2 ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 4 ปี

ข้อ 16 การพ้นสภาพนักศึกษา

16.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

16.2 ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้ลาออก

16.3 อธิการบดีสั่งให้พ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

16.3.1 เมื่อมีการจำแนกสภาพนักศึกษาและมีแต้มเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า 1.50

16.3.2 นักศึกษาสภาพรอพินิจที่มีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75

สองภาคการศึกษาติดต่อกันที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษา

16.4 มีระยะเวลาการเรียนเกินที่กำหนดไว้ในข้อ 15

16.5 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยสาเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

16.6 ตาย

ข้อ 17 การย้ายคณะ หรือสาขาวิชา หรือย้ายรอบเวลาเรียน

17.1 การย้ายคณะหรือสาขาวิชา หรือย้ายรอบเวลาเรียนให้กระทำได้ก่อนการเปิดภาคการศึกษาปกติ โดยนักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องก่อนกำหนดการลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ย้ายก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ 1 สัปดาห์

17.2 การขอย้ายคณะ หรือสาขาวิชา จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะ หรือสาขาวิชาเดิมและคณะหรือสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้า

17.3 การขอย้ายรอบเวลาเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 18 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

นักศึกษาที่ขอย้ายคณะ หรือสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัยสยาม หรือ ที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีความประสงค์จะขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต เพื่อให้ครบหน่วยกิตตามหลักสูตรได้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรนั้น ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่องการขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

ข้อ 19 การลาพักการศึกษา

19.1 นักศึกษาจะขอลาพักการศึกษาจะต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา และการขอลาพักนี้จะกระทำไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยที่คณบดีเห็นชอบและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ไม่นับภาคฤดูร้อน

19.2 ในการลาพักนี้นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

19.3 นักศึกษาที่จะขอลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

19.4 ในการศึกษาภาคปกติ หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนเนื่องจากมีความจำเป็นหรือเหตุอันสมควรจะขอลาพักสำหรับภาคการศึกษานั้น ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียน และวัดผลภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามนี้มหาวิทยาลัยจะจำหน่ายชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

19.5 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว หากมีความจำเป็นหรือเหตุอันสมควรจะขอลาพักสำหรับภาคการศึกษานั้น ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและวัดผลภายใน 2 สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ในกรณีเช่นนี้ รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมดจะไม่บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา แต่ถ้าลาพักหลังจากกำหนดดังกล่าวนักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ W

19.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นำระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ลาพักเนื่องจากถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

19.7 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ประสงค์จะกลับเข้าเรียนต่อ ต้องรายงานตัวต่อสำนักทะเบียนและวัดผลก่อนที่จะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต่อไปอย่างน้อย 1 สัปดาห์

ข้อ 20 การลาออก

นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกในกรณีพ้นสภาพตามระเบียบการวัดผล หรือศึกษาจบหลักสูตรให้ยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและวัดผล อาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย สำหรับการลาออกระหว่างการศึกษาให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีทำความเห็นเสนออธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณา

นักศึกษาผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาออกได้จะต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย และจะมีสิทธิ์รับเงินประกันของเสียหายคืนเต็มจำนวน ถ้าไม่ได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายและสูญหาย

กรณีการลาออกของนักศึกษาใหม่ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและชำระค่าเล่าเรียนเรียบร้อยแล้วให้ยื่นคำร้องลาออกพร้อมหลักฐาน โดยผ่านสำนักทะเบียนและวัดผลเพื่อพิจารณาและนำเสนอผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาคืนเงินให้ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องลาออกภายในสิ้นเดือนพฤษภาคม หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะคืนเงินให้เฉพาะค่าประกันของเสียหายเท่านั้น

ข้อ 21 การให้อนุสัญญา หรือปริญญา

การพิจารณาให้ได้ปริญญา นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

21.1 ศึกษาครบรายวิชาและเกณฑ์อื่นๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

21.2 ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

21.3 มีความประพฤติดี เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญา

สำหรับการให้อนุสัญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งวิชาใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี หรือผู้ที่สอบได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 22 การให้ปริญญาเกียรตินิยม

นักศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 เมื่อสอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 และให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 เมื่อสอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.25 และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

22.1 มีระยะเวลาเรียนไม่เกินที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนับแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในกรณีที่ได้รับอนุมัติให้พักการเรียนด้วยเหตุจำเป็นและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการไม่เกิน 1 ปีการศึกษาจะไม่นับเป็นระยะเวลาการศึกษา

22.2 มีคุณสมบัติสอบได้ปริญญาตรีตามข้อ 21

22.3 ไม่เคยสอบได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาใด

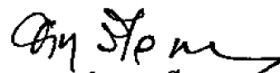
22.4 มีรายวิชาที่เทียบโอนไม่มากกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาตามหลักสูตร

22.5 ไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรต่อเนื่อง

ข้อ 23 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

ข้อ 24 ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2549



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.อำนาจ วิรวัตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยสยาม

