



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยสยาม

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร	๑
	ชื่อหลักสูตร	๑
	ชื่อปริญญา	๑
	วิชาเอก	๑
	จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	๑
	รูปแบบของหลักสูตร	๒
	สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	๒
	ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	๒
	อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	๒
	ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๔
	สถานที่จัดการเรียนการสอน	๙
	สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	๙
	ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้อง กับพันธกิจของสถาบัน	๙
หมวดที่ ๒	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	๑๑
	ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๑๑
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	๑๑
	แผนพัฒนาปรับปรุง	๑๒
หมวดที่ ๓	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	๑๓
	ระบบการจัดการศึกษา	๑๓
	การดำเนินการหลักสูตร	๑๓
	รายวิชาในหลักสูตร	๑๘
	แผนการศึกษาในหลักสูตร	๒๑
	คำอธิบายรายวิชา	๒๕
	ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร	๓๗
	องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน)	๕๐
	ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย	๕๐
หมวดที่ ๔	ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	๕๒
	การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	๕๒
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี	๕๓
	การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	๕๕

สารบัญ

หน้า

	ตารางการจำแนกผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	๕๗
	แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรรายวิชา	๕๙
	การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน(TQF)	๖๖
หมวดที่ ๕	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	๗๐
	กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	๗๐
	กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	๗๐
	เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	๗๑
หมวดที่ ๖	การพัฒนาคณาจารย์	๗๒
	การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	๗๒
	การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	๗๒
หมวดที่ ๗	การประกันคุณภาพหลักสูตร	๗๓
	การกำกับมาตรฐาน	๗๓
	บัณฑิต	๗๓
	นักศึกษา	๗๓
	การบริหารอาจารย์	๗๔
	หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	๗๖
	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๗๖
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	๗๗
หมวดที่ ๘	การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	๗๗
	การประเมินประสิทธิผลของการสอน	๗๗
	การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	๗๗
	การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	๗๗
	การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์	๗๗

ภาคผนวก ก ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

ภาคผนวก ข หนังสือรับรองให้ความเห็นชอบหลักสูตร

ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก ง ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม

คณะ/ภาควิชา : บัณฑิตวิทยาลัย สาขาศึกษาศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Leadership and Innovation in Educational Administration

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศึษาศาสตรมหาบัณฑิต (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)

ชื่อย่อ (ไทย) : ศษ.ม (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Master of Education (Leadership and Innovation in Educational Administration)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Leadership and Innovation in Educational Administration)

๓. วิชาเอก

-ไม่มี-

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

๔.๑ หลักสูตรปกติ

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต

หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต

๔.๒ หลักสูตรสำหรับผู้ประสงค์ขอใบประกอบวิชาชีพผู้บริหาร

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ

แบบ ก 2 และ แบบ ข

๕.๒ ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุ) ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน

๕.๓ การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศ

๕.๔ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น ไม่มี

๕.๕ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (ทวีปริญญา)
- ปริญญาร่วมกับสถาบัน.....

๖. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งปรับปรุงมาจาก หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำ และนวัตกรรมการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙) เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พิจารณากลับกรองในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

- คณะกรรมการวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ๘.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา
- ๘.๒ ผู้บริหารการศึกษา

๘.๓ นักวิชาการและนักวิจัยทางการศึกษา

๘.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. ชื่อ- นามสกุล เลขบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
๑.	รอง ศาสตราจารย์ (สาขาวิชา การบริหาร การศึกษา)	นายบุญมี เณรยอด	๓๑๐๑๗๐๐๗๘๘ xxx	Ed.D. M.B.A. B.S.B.A.	Supervision, Curriculum, and Instruction. East Texas State University, U.S.A., 2518 General Business and Economics. East Texas State University, U.S.A., 2515 Business Administration Economics. East Texas State University, U.S.A., 2513	๖	๖	งานตีพิมพ์เผยแพร่ ๑.อัญชลา เกลี้ยงแก้วและบุญมี เณรยอด. (๒๕๖๐). การพัฒนารูปแบบการบริหารการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร.วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร, ๑๑(๒), ๑๔๖-๑๕๓. ๒.สมมาตร คำวัจจิง และ บุญมี เณรยอด. (๒๕๖๑). การศึกษาสภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมภายในและความสำเร็จของสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา. การประชุมวิชาการระดับชาติ การวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันยุคสังคมดิจิทัล (น.๘๗-๙๖). กรุงเทพฯ, ประเทศไทย ๓.พงษ์พิชญ์ ภักดีณรงค์และ บุญมี เณรยอด.(๒๕๖๒) ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจ. การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น.๘๔๑-๘๕๐). นครราชสีมา, ประเทศไทย.

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
								<p>๔.พระบุญลัทธิ สุวรรณเดชและบุญมี เณรยอด. (๒๕๖๐). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางบอน กรุงเทพมหานคร. <i>วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร</i>, ๑๑(๒), ๓๗๓๕-๓๗๕๖.</p> <p>๕.พระมหาศิวะเสน กาญจนบุตร, บุญมี เณรยอดและสุทธิพงษ์ ศรีวิชัย. (๒๕๖๑). รูปแบบการบริหารจัดการความขัดแย้งในพระพุทธศาสนา : วิเคราะห์จากพระไตรปิฎก. <i>วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร</i>, ๑๑(๒), ๒๓๑๐-๒๓๒๖.</p> <p>๖.สมมาตร คำวัจจิง และบุญมี เณรยอด. (๒๕๖๑). รูปแบบความสัมพันธ์ของการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่ส่งผลต่อความสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา. <i>วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร</i>, ๑๑(๒), ๑๑๒๖-๑๑๔๗.</p>
๒.	อาจารย์	นลินี สุตเศวต	๓๑๐๐๕๐๐๓๐๒ xxx	ปร.ด. ศศ.ม.	บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย สยาม ๒๕๕๕ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะ	๓	๖	<p>งานตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>๑.นลินี สุตเศวต. (๒๕๖๑). การบริหารกิจการนักเรียน : ความท้าทายภายใต้บริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลง. การประชุมวิชาการครั้งที่ ๑๓ ประจำปี ๒๕๖๑. <i>สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</i></p>

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
				ค.บ.	แนว มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๒๕๓๓ วิทยาศาสตร์ทั่วไปและจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๓๑			<p>และสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กร ระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (น.๒๐-๓๐). กรุงเทพฯ, ประเทศไทย.</p> <p>๒.ทิพวัลย์ อ่างคำ, สุภัทรา เอื้อวงศ์และนลินี สุดเศวต. (๒๕๖๒). สมรรถนะของผู้บริหารโรงเรียนมัธยม ศึกษาใน โครงการสู่ความ เป็นเลิศมาตรฐานสากล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคเหนือ. การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุม วิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น.๒๔๔-๒๕๓). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</p> <p>๓.นลินี สุดเศวต. (๒๕๖๒). Soft Skills :ทักษะจำเป็นของ นักศึกษาในยุคดิจิทัล. การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น.๔๘-๕๗). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</p> <p>๔.นลินี สุดเศวต และสุภัทรา เอื้อวงศ์. (๒๕๖๓). การศึกษา รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ ของครู เขตกรุงเทพมหานคร.การศึกษายุค Digital Disruption. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท.) (น.๔๒๒-๔๓๔). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</p>

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
๓.	อาจารย์	ลิขิตกุล กุลรัตนรักษ์ (เปลี่ยนนามสกุล)	๓๑๐๒๒๐๐๖๑๕ xxx	ค.ด ศษ.ม วท.บ	อุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๕๘ อุดมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ๒๕๕๖ คณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ๒๕๕๐			<p>งานวิจัย</p> <p>๑.ลิขิตกุล กุลรัตนรักษ์ ศิริพร ครุฑทาศ อัจฉรา ไชยบุณย์ วัลลภา เทพหัสติน ณ อยุธยา. (๒๕๖๒). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อการเตรียมพร้อมสำหรับกลุ่มอาชีพเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ.</p> <p>งานตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>๑.ศิริพร ครุฑทาศ และลิขิตกุล พุ่มเกษม. (๒๕๖๓). การประเมินความต้องการจำเป็นของสมรรถนะพยาบาลสู่อาเซียน ตามการรับรู้ของผู้บริหารการพยาบาล. <i>วารสารการพยาบาลและการศึกษา</i>, ๑๓(๑), ๑๑๔-๑๒๕</p> <p>๒.Likitkul Pumkasem, Supathra Urwongse, Siriporn Krutakart and Karnjira Limsiritong. (๒๐๒๐). <i>Needs Assessment in Competency of Hotel Professionals towards Executive Perception for Designing Undergraduate Curriculum</i> publication and oral presentation ASSBRC ๒๐๒๐ on ๒๗-๒๙ July ๒๐๒๐ at</p>

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน ช.ม./ ปีการศึกษา		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
								Istanbul Esenyurt University, Turkey (Via Zoom Video Communications).

๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๑๙) ชั้น ๘-๙ มหาวิทยาลัยสยาม

๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๑.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีการแข่งขันสูงอย่างต่อเนื่อง ได้ส่งผลต่อการปรับตัวขององค์กรต่างๆ รัฐบาลเปิดโอกาสให้สถานศึกษาต่างประเทศเข้ามาเปิดหลักสูตรได้อย่างเสรีมากขึ้น ทำให้สถานศึกษาในประเทศไทยต้องปรับตัว เพราะมีการแข่งขันทางการศึกษามากขึ้น ทำให้ระบบการศึกษามีการแข่งขันในเชิงธุรกิจมากขึ้นตามลำดับ ดังนั้น หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาวะผู้นำและนวัตกรรม การบริหารการศึกษา จึงต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและสาขาวิชาชีพ เพื่อผลิตผู้บริหารและนักวิชาการทางการศึกษา และเพื่อขยายกลุ่มผู้เรียนที่เป็นคนต่างชาติ โดยเปิดให้มีการเรียนในภาษาอังกฤษและภาษาจีน รวมทั้งสร้างหลักสูตรให้มีความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบทางเศรษฐกิจดังกล่าว

๑๑.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันระบบการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ที่เป็นผลสืบเนื่องมาจากพระราชบัญญัติ การศึกษาชาติ กฎหมายการศึกษา แผนการศึกษาชาติ 20 ปี(พ.ศ.2560-2579) ที่นำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาในยุค การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อการพัฒนาและผลิตผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ เป็นผู้ที่ต้อง มีความรู้ ความสามารถและทักษะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารการศึกษา สามารถนำนโยบายมาสู่การปฏิบัติในงาน ด้านการจัดการศึกษาและการบริหารสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลนั้น บัณฑิตวิทยาลัย ศึกษาศาสตร์ ได้ตระหนักถึงสถานการณ์และอิทธิพลของปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่กำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา เพื่อ การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาในฐานะสภาวิชาชีพ ได้มีการ กำหนดกรอบมาตรฐานวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา ดังนั้น หลักสูตรศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยสยาม จึงต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรให้มีสาระความรู้ในศาสตร์ทางการบริหาร และศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การจัด กระบวนการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน เพื่อการผลิตผู้บริหารการศึกษาหรือผู้บริหารสถานศึกษา มีมาตรฐาน สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานอาชีพ เพื่อให้บัณฑิตของหลักสูตร มีคุณวุฒิและเกิดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และสามารถเป็นผู้บริหารมืออาชีพที่จะไป พัฒนาการศึกษาให้ทันกับปัจจัยที่สำคัญที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างเหมาะสม

๑๒. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑.๑ และ ข้อ ๑๑.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ สถาบัน

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย สยาม มีเป้าหมายในการสร้างผู้นำทางการศึกษามืออาชีพ เป็นผู้ที่สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการ

เพื่อเสนอทางเลือกในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา โดยบูรณาการประเด็นปัญหาการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารศึกษาหรือการบริหารสถานศึกษา อาทิ พระราชบัญญัติการศึกษาชาติ กฎหมายการศึกษา แผนการศึกษาชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ที่มีสาระสำคัญและเกี่ยวข้องกับการบริหาร การศึกษา หรือการบริหารสถานศึกษาเข้าไปในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา นักวิชาการ นักวิจัยทางการศึกษา นักการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาของหลักสูตร มีคุณลักษณะ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานอาชีพที่ตอบสนองกับบริบททาง สังคมของประเทศที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งจัดให้มีการเรียนการสอนในภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษและ ภาษาจีนเพื่อเปิดโอกาสในการรับนักศึกษาต่างชาติเพิ่มเติมด้วย

๑๒.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย สยาม นอกจากจะตอบสนองต่อภารกิจในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และ ตอบสนองต่อมาตรฐานวิชาชีพของสภาวิชาชีพแล้ว ยังให้ความสำคัญกับการสร้างองค์ความรู้ใหม่จากการเรียน การสอน และผลงานวิจัยของนักศึกษา ที่ตอบสนองพันธกิจทางด้านการวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคมอีกทางหนึ่ง ด้วย

๑๓. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

๑๓.๑ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

๑๓.๒ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

๑๓.๓ การบริหารหลักสูตร

๑๓.๓.๑ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่วางแผนการจัดการเรียนการสอน กำหนดอาจารย์ ผู้สอน ตลอดจนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กำกับดูแลและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร รวมทั้งการจัดทำประมวลการเรียนการสอนรายวิชา

๑๓.๓.๒ กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนผู้สอน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตรและเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๓.๓.๓ ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน โดยการทวนสอบทั้งระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร รวมทั้งดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการประเมินหลักสูตร นำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญา

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา มีความเชื่อว่าผู้บริหารและผู้นำทางการศึกษา ต้องเป็นผู้ที่เพียบพร้อมด้วยความรู้ ความสามารถ มีทักษะวิชาการและวิชาชีพ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีสมรรถนะในการบริหารองค์กรทางการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล และสามารถใช้กระบวนการวิจัยในแสวงหาความรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืนต่อไป

๑.๒ ความสำคัญ

ปัญหาการศึกษาของประเทศไทยในปัจจุบัน คือเรื่องคุณภาพการศึกษา ซึ่งรัฐบาลมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา นักวิชาการ นักการศึกษา ที่จะร่วมกันพัฒนาและบริหารจัดการการศึกษาให้มีคุณภาพ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม เห็นความสำคัญของการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ เพื่อเป็นผู้บริหารศึกษามีอาชีพ จึงมีการออกแบบหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ปรับกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความรู้สู่การปฏิบัติจริง ส่งเสริมความเชี่ยวชาญตามความถนัดของผู้เรียนแบบรายบุคคล เพื่อให้บัณฑิตของหลักสูตรมีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด เพื่อสร้างผู้นำทางการบริหารการศึกษา ที่จะไปเป็นผู้ขับเคลื่อนและมีส่วนในการพัฒนาการศึกษาของประเทศไทยให้มีคุณภาพและยั่งยืนต่อไป

๑.๓ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๓.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา และศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อก้าวทันการเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัล

๑.๓.๒ เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้นำ ที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานอาชีพ สามารถบริหารองค์กรทางการศึกษาได้ทั้งภาครัฐและเอกชน

๑.๓.๓ เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารสถานศึกษา/บริหารการศึกษา

๑.๓.๔ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO ๑ มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา

๑ A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎี ศาสตร์การบริหารและศาสตร์อื่นๆ ในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา

๑ B สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการ เพื่อเสนอทางเลือกในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา ในการเปลี่ยนแปลงอย่างเฉียบพลันได้

๑ C สามารถทำการบริหารและตัดสินใจในการสร้างระบบนิเวศวิทยาที่เหมาะสมในการจัดการ การเรียนการสอนในระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และแบบผสมผสานที่มีคุณภาพ

PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร

๒ A มีทักษะผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ และการเป็นผู้นำทางวิชาการ

๒ B มีวิสัยทัศน์ สามารถกำหนดทิศทางในการบริหารองค์กรให้มีคุณภาพเพื่อการแข่งขัน และสามารถจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์และแผนจำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหารสถานศึกษาได้

๒ C มีทักษะในการบริหารจัดการองค์กรในสภาวะวิกฤติ

PLO ๓ สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

๓ A สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการบริหารองค์กรในด้านต่างๆ

๓ B สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล

PLO ๔ สามารถใช้กระบวนการวิจัยในการหาความรู้

๔ A สามารถดำเนินการวิจัยทั่วไป การวิจัยเพื่อพัฒนาสถาบันและการเรียนการสอนได้อย่างถูกต้อง

๔ B สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาจากการวิจัย

๓.แผนพัฒนาปรับปรุง

มีการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ ๕ ปี ตามเกณฑ์ของกระทรวงอุดมศึกษา(สป.อว.)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
๑.พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ คณะกรรมการการอุดมศึกษา ตลอดจน การพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิของ หลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานของ สภาวิชาชีพกำหนด รวมทั้งมาตรฐาน ตำแหน่ง และมาตรฐานอาชีพ	๑.๑.มีการประเมินความต้องการจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่าและองค์กรวิชาชีพ ๑.๒.นำปัจจัยที่เกี่ยวข้องต่อการบริหารจัดการ หลักสูตร อาทิ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายการศึกษา แผนการศึกษาชาติ ๒๐ ปี เป็น กรอบในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับปัจจัย การเปลี่ยนแปลง	หลักสูตรได้รับการรับรอง ตามเกณฑ์และมาตรฐาน คุณวุฒิ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และ มาตรฐานอาชีพ ที่กำหนด
๒.ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ กำหนด	๒.๑.มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ๒.๒.ออกแบบรายวิชาและเพิ่มเนื้อหาให้ทันสมัย สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคมใน มิติต่างๆ ๒.๓.เน้นกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการ ปฏิบัติ การเรียนรู้เชิงรุกและส่งเสริมให้เกิดความ เชี่ยวชาญตามความถนัดของนักศึกษารายบุคคล ๒.๔.มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ผู้เรียนที่ กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชา	นักศึกษาและบัณฑิตมี คุณลักษณะตามผลลัพธ์ การเรียนรู้ของหลักสูตร และมาตรฐานคุณวุฒิที่ กำหนด
๓.ปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลและ ช่วยเหลือนักศึกษาในการทำ วิทยานิพนธ์เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จตาม	๑.ปรับกระบวนการเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ การวิจัยทางการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาสามารถ เสนอหัวข้อได้	๑. นักศึกษาในชั้นปีที่ ๒ จะต้องมีหัวข้อวิจัยในช่วง ภาคเรียนที่ ๓

ระยะเวลาที่กำหนด	๒. กำหนดให้นักศึกษาต้องเข้าร่วมการสัมมนา หัวข้อวิทยานิพนธ์อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง จนกว่าจะได้หัวข้อวิจัย	๒. งานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด
------------------	---	---

หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

การจัดการศึกษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งเป็นสองภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑๕ สัปดาห์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ๘ สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ทำการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ

- วันเสาร์ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- วันอาทิตย์ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ภาคการศึกษาที่ ๑ เดือนสิงหาคม ถึง เดือนธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ ๒ เดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกรกฎาคม

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง

๒.๒.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยสยาม

๒.๓ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาสำเร็จปริญญาตรีในสาขาอื่นที่ไม่ใช่สาขาการศึกษา

๒.๔ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๒.๓

มีการเตรียมความรู้พื้นฐานด้านการศึกษา โดยเปิดรายวิชาปรับพื้นฐานทางด้านการศึกษาให้กับนักศึกษาที่ไม่ได้จบทางการศึกษาโดยตรง จำนวน ๑ รายวิชา

๒.๕ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

จำนวนนักศึกษา ที่คาดว่าจะรับ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ชั้นปีที่ ๑	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
ชั้นปีที่ ๒		๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
รวม	๒๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		๒๐	๒๐	๒๐	๒๐

จำนวนการรับนักศึกษาตามแผนการเรียน ดังนี้

จำนวนการรับนักศึกษาตามแผนการเรียน แบบ ก2

จำนวนนักศึกษา ที่คาดว่าจะรับ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ชั้นปีที่ ๑	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
ชั้นปีที่ ๒	๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
รวม	๑๕	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕

จำนวนการรับนักศึกษาตามแผนการเรียน แบบ ข

จำนวนนักศึกษา ที่คาดว่าจะรับ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ชั้นปีที่ ๑	๕	๕	๕	๕	๕
ชั้นปีที่ ๒	๐	๕	๕	๕	๕
รวม	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	๐	๕	๕	๕	๕

๒.๖ งบประมาณตามแผนการรับนักศึกษา

รายรับ จากค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมที่จะเก็บจากนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รายจ่าย ค่าทรัพยากรในการเรียนการสอน ได้แก่ หนังสือ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการวิจัย การจัดกิจกรรมรวมทั้งค่าสอน ค่าตอบแทนบุคลากรเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๖.๑ งบประมาณตามแผน ก2

๒.๖.๑.๑ งบประมาณรายรับ

หมวด	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.ค่าบำรุงการศึกษา	๓๔๗,๒๕๐.๐๐	๖๗๕,๗๕๐.๐๐	๖๗๕,๗๕๐.๐๐	๖๗๕,๗๕๐.๐๐	๖๗๕,๗๕๐.๐๐
๒.ค่าหน่วยกิต	๑,๑๖๕,๑๒๕.๐๐	๒,๓๓๐,๒๕๐.๐๐	๒,๓๓๐,๒๕๐.๐๐	๒,๓๓๐,๒๕๐.๐๐	๒,๓๓๐,๒๕๐.๐๐
๓.เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
รวมทั้งสิ้น	๑,๕๑๒,๓๗๕.๐๐	๓,๐๐๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๖,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ : รายได้ต่อหัวนักศึกษาตลอดหลักสูตร ๒๐๐,๔๐๐ บาท

๒.๖.๑.๒ งบประมาณรายจ่าย

หมวด	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
1.ค่าใช้จ่ายด้านการผลิตบัณฑิต (ค่าสอน)	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
2.ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
3.ค่าใช้จ่ายด้านการบริการวิชาการ	๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
4.ค่าใช้จ่ายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๔๕,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
5.เงินอุดหนุน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
6.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าเครื่องมือ อุปกรณ์)	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๔๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ : รายได้ต่อหัวนักศึกษาตลอดหลักสูตร ๑๗๖,๐๐๐ บาท

๒.๖.๒ งบประมาณตามแผน ข

๒.๖.๒.๑ งบประมาณรายรับ

หมวด	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.ค่าบำรุงการศึกษา	๑๑๕,๗๕๐.๐๐	๒๒๕,๒๕๐.๐๐	๒๒๕,๒๕๐.๐๐	๒๒๕,๒๕๐.๐๐	๒๒๕,๒๕๐.๐๐
๒.ค่าหน่วยกิต	๓๖๘,๐๐๐.๐๐	๗๓๖,๐๐๐.๐๐	๗๓๖,๐๐๐.๐๐	๗๓๖,๐๐๐.๐๐	๗๓๖,๐๐๐.๐๐
๓.เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
รวมทั้งสิ้น	๔๘๓,๗๕๐.๐๐	๙๖๑,๒๕๐.๐๐	๙๖๑,๒๕๐.๐๐	๙๖๑,๒๕๐.๐๐	๙๖๑,๒๕๐.๐๐

หมายเหตุ : รายได้ต่อหัวนักศึกษาตลอดหลักสูตร ๑๙๒,๒๕๐.๐๐ บาท

๒.๖.๒.๒ งบประมาณรายจ่าย

หมวด	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.ค่าใช้จ่ายด้านการผลิตบัณฑิต (ค่าสอน)	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๒.ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายด้านการบริการวิชาการ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔.ค่าใช้จ่ายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕.เงินอุดหนุน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าเครื่องมือ อุปกรณ์)	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๘๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ : รายได้ต่อหัวนักศึกษาตลอดหลักสูตร ๑๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖.๓ ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) ๙๕,๓๕๐.๐๐ บาท

๒.๗ ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลผ่านอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ) ผสมผสานกับการสอนในระบบออนไลน์

๒.๘ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์การเทียบโอน ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

๓.๑ หลักสูตรปกติ

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต รวม ๔๒ หน่วยกิต

๓.๑.๑.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๔๒ หน่วยกิต

๓.๑.๑.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๔๒ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

๓.๑.๒.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม

รวม ๔๒ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน	๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	๓๐ หน่วยกิต
๒.๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๕ หน่วยกิต
๒.๒) หมวดวิชาเลือก	๑๕ หน่วยกิต
๓. วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต

๓.๑.๒.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา รวม ๔๒ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน	๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	๓๖ หน่วยกิต
๒.๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๕ หน่วยกิต
๒.๒) หมวดวิชาเลือก	๒๑ หน่วยกิต
๓. สารนิพนธ์	๖ หน่วยกิต

๓.๒ หลักสูตรสำหรับผู้ขอใบประกอบวิชาชีพบริหารการศึกษา

๓.๒.๑ จำนวนหน่วยกิต รวม ๔๕ หน่วยกิต

๓.๒.๑.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๔๕ หน่วยกิต

๓.๒.๑.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๔๕ หน่วยกิต

๓.๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร

๓.๒.๒.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม

รวม ๔๕ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน	๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	๓๓ หน่วยกิต
๒.๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๕ หน่วยกิต
๒.๒) หมวดวิชาเลือก	๑๘ หน่วยกิต
๓. วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต

๓.๒.๒.๒ หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา รวม ๔๕ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน	๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	๓๙ หน่วยกิต
๒.๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๕ หน่วยกิต
๒.๒) หมวดวิชาเลือก	๒๔ หน่วยกิต
๓. สารนิพนธ์	๖ หน่วยกิต

หมายเหตุ

๑. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษาภายหลังจากการสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(กพ.)รับรอง สามารถเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จากสถาบันอุดมศึกษาเดิมได้ โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒. สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาขาวิชาทางการศึกษา ต้องเรียน รายวิชาพื้นฐานเพิ่มเติม ตามที่กรรมการบริหารหลักสูตรแนะนำ โดยการประเมินผลการศึกษาให้ เป็น S หรือ U ซึ่ง นักศึกษาจะต้องได้รับผลการประเมินระดับ S จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรนี้ได้

๓. กิจกรรมสัมมนาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะจัดให้มีกิจกรรม เพื่อติดตามความก้าวหน้า ช่วยเหลือแนะนำการดำเนินการ จัดทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ทุกภาคการศึกษา

๓.๓ รายวิชาในหลักสูตร**๓.๓.๑ ความหมายของรหัสรายวิชา**

รหัสรายวิชาเป็นตัวเลข ๖ หลัก

๑) ความหมายของตัวเลขสองตัวแรกหมายถึงคณะวิชา (๗๕) ตัวที่ ๓ หมายถึงรหัสสาขาวิชา หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาและผู้นำทางการศึกษา (๑)

๒) ความหมายของตัวเลขสามหลักหลัง

เลข ๑ หมายถึง รายวิชาในหมวด วิชาบังคับ/วิชาเอก/วิชาหลัก

เลข ๒ - ๓ หมายถึงรายวิชาในหมวดวิชาเลือก

เลข ๔ หมายถึง วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

๗๐๐ ๒๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Study) จะได้รับการยกเว้นในกรณีผู้เข้าศึกษามีผลการสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด (TOEFL \geq ๔๕ หรือ CUTEP \geq ๕๐ หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า ตามที่มหาวิทยาลัยสยามกำหนด)	๓ (๓-๐-๖)
๗๐๐ ๑๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (Research Methodology for Social Sciences) เป็นรายวิชาที่จัดสำหรับทุกคน	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๐๑	ปรัชญาและจิตวิทยาการศึกษา (Educational Philosophy and Psychology) เป็นรายวิชาที่จัดสำหรับผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาทางด้านการศึกษา ทั้งนี้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารหลักสูตร	๓ (๓-๐-๖)

หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)

๗๕๑ ๑๑๓	หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา (Principles and Theories of Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๔	นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์ (Educational Policy and Strategic Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๕	ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ (Leadership Theory and Professional Ethic)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๖	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา (Innovation and Technology in Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๗	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา (Research Methods in Educational Administration)	๓ (๒-๑-๘)

หมวดวิชาเฉพาะ(วิชาเลือก)

๗๕๑ ๒๒๓	ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง* (Leadership and Change Management)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๒๕	กฎหมายและจริยธรรมในการบริหารการศึกษา (Legal and Ethical Aspects in Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๒๖	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา* (Educational Resources Management)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๒๙	การพัฒนาระบบการนิเทศภายใน (Development of Internal Supervision System)	๓ (๓-๐-๖)

๗๕๑ ๒๓๑	การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา* (Quality Management and Educational risk Management)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๓๒	ประเด็นและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา (Issues and Trends in Thai Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๓๔	การศึกษาพิเศษและการศึกษาทางเลือก (Special and Alternative Education)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๒	หัวข้อพิเศษในการบริหารการศึกษา (Special Topics in Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๕	การศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการเปลี่ยนแปลง (Comparative Education in Transformation Age)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๗	การประกอบการทางการศึกษา (Entrepreneurship in Education)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๘	ภาวะผู้นำทางศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Leadership in Education for Sustainability)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๕๙	การจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา (Knowledge Management and Information Technology in Educational Institution)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๖๐	การบริหารวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน* (Academic Administration and Students Development)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๖๑	การฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา* (Internship in Educational)	๓ (๙๐ ชั่วโมง)
๗๕๑ ๒๖๒	การบริหารความขัดแย้งในภาวะวิกฤติ (Conflict Management in a Crisis)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๖๓	เศรษฐศาสตร์การศึกษาและการเงินในสถานศึกษา (Education Economics and Finance in School)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๖๔	การจัดการดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา* (Digital Management for Educational Administration)	๓ (๓-๐-๖)

หมายเหตุ -สัญลักษณ์ (*) เป็นรายวิชาเลือกสำหรับหลักสูตรผู้ขอใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานความรู้ สาระความรู้ตามมาตรฐาน และสมรรถนะตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา รวม ๖ วิชา จำนวน ๑๘ หน่วยกิต ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานความรู้ สาระความรู้ตามมาตรฐาน และสมรรถนะตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพการบริหารการศึกษา

กลุ่มรายวิชาเลือก (เพิ่มเติมจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต)

๕๐๐-๖๑๘	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ Digital Technology and Information System Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๓	การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม Design Thinking and Innovation	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๖	การบริหารการเงินสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม Financial Management for Medium and Small Scale Business	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๓-๖๑๕	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง Negotiation and Conflict Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๗-๖๑๕	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อโลกการแข่งขัน Information and Communication Technology for Global Competition	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๘-๖๑๑	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ Information System for Decision Making	๓ (๓-๐-๖)

หมวดวิทยานิพนธ์

๗๕๑ ๒๔๑ สารนิพนธ์ (Master Project)	๖ (๐-๐-๒๔)
๗๕๑ ๒๔๒ วิทยานิพนธ์ (Master Thesis)	๑๒ (๐-๐-๔๘)

๓.๔ แผนการศึกษาหลักสูตรปกติ

แผนการเรียน แผน ก แบบ ก ๒ (จำนวนหน่วยกิต รวมทั้งหมด ๔๒ หน่วยกิต)

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๐๐ ๒๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๐๐ ๑๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๓	หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๑)	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๔	นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๕	ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๖	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๒)	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๗	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	๓ (๒-๑-๘)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๓)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๔)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๕)	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๒๔๒	วิทยานิพนธ์	๑๒ (๐-๐-๔๘)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

แผนการเรียน แผน ข (จำนวนหน่วยกิต รวมทั้งหมด ๔๒ หน่วยกิต)

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๐๐ ๒๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๐๐ ๑๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๓	หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๑)	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๔	นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๕	ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๖	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๒)	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๗	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	๓ (๒-๑-๘)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๓)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๔)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๕)	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๒๔๑	สารนิพนธ์	๖ (๐-๐-๒๔)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๖)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๗)	๓ (๓-๐-๖)
	สอบประมวลความรู้	
รวม		๑๒ หน่วยกิต

๓.๕. หลักสูตรสำหรับผู้ขอใบประกอบวิชาชีพบริหารการศึกษา

แผนการเรียน แผน ก แบบ ก ๒ (จำนวนหน่วยกิต รวมทั้งหมด ๔๕ หน่วยกิต)

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๐๐ ๒๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๐๐ ๑๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๓	หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๓๑	วิชาเลือก (๑) การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๔	นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๕	ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๖	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๖๐	วิชาเลือก (๒) การบริหารวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน*	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๗	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	๓ (๒-๑-๘)
๗๕๑ ๒๖๑	วิชาเลือก (๓) การฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา*	๓ (๔๐ ชั่วโมง)
๗๕๑ ๒๖๔	วิชาเลือก (๔) การจัดการดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๒๖	วิชาเลือก (๕) การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๒๒๓	วิชาเลือก (๖) ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง*	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๔๒	วิทยานิพนธ์	๑๒ (๐-๐-๒๔)
รวม		๑๕ หน่วยกิต

แผนการเรียน แผน ข (จำนวนหน่วยกิต รวมทั้งหมด ๔๕ หน่วยกิต)

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๐๐ ๒๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๐๐ ๑๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๓	หลักและทฤษฎีการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๓๑	วิชาเลือก (๑) การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๔	นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๕	ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๑๑๖	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๖๐	วิชาเลือก (๒) การบริหารวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน*	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๑๑๗	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	๓ (๒-๑-๘)
๗๕๑ ๒๖๑	วิชาเลือก (๓) การฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา*	๓ (๙๐ ชั่วโมง)
๗๕๑ ๒๖๔	วิชาเลือก (๔) การจัดการดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ ๒๒๖	วิชาเลือก (๕) การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา*	๓ (๓-๐-๖)
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๗๕๑ ๒๔๑	สารนิพนธ์	๖ (๐-๐-๒๔)
๗๕๑ ๒๒๓	วิชาเลือก (๖) ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง*	๓ (๓-๐-๖)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๗)	๓ (XXX)
๗๕๑ XXX	วิชาเลือก (๘)	๓ (XXX)
สอบประมวลความรู้		
รวม		๑๕ หน่วยกิต

๓.๖. คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

๗๐๐ ๒๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

English for Graduate Study

ฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นการอ่าน การเดาความหมายของคำศัพท์จากบริบท การจับใจความสำคัญ การตีความ การสรุปความ การเขียนบทคัดย่อ

Practice English Language skills with emphasis on reading skills, vocabulary and grammatical structure, getting main idea, summarizing and writing research abstract.

๗๐๐ ๑๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์

๓ (๓-๐-๖)

Research methodology for Social Sciences

ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ทั้งงานวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การออกแบบงานวิจัย การออกแบบเครื่องมือ การวางแผนงานวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การใช้สถิติเพื่องานวิจัย การเขียนรายงานวิจัย การตั้งสมมติฐานและการทดสอบสมมติฐาน การใช้ผลงานวิจัยเพื่อการตัดสินใจ และการอ้างอิง ตลอดจนจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย

Research Methods in Social Sciences including both qualitative and quantitative Research, research design. Research tools, random sampling, data collection, and data analysis. The use of statistics in research, writing a research report, assumptions and hypothesis testing. Using research results for decision making and references, as well as the ethics involved in the research.

๗๕๑ ๑๐๑ ปรัชญาและจิตวิทยาการศึกษา (สำหรับผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาด้านการศึกษา) ๓ (๓-๐-๖)

Educational Philosophy and Psychology

ความหมาย วิวัฒนาการเกี่ยวกับ ปรัชญาการศึกษา แนวคิดและนักปรัชญาในแต่ละยุค ปรัชญาที่มีอิทธิพลต่อการจัดการศึกษาและการพัฒนามนุษย์ กระบวนการทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองที่มีผลต่อการจัดการศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางสังคม เศรษฐกิจ ปรัชญาการศึกษาเพื่อการบริหารการศึกษา การวิเคราะห์ทฤษฎีการเรียนรู้และการพัฒนาการคิดร่วมสมัย รูปแบบของการเรียนรู้แบบต่าง ๆ การเรียนแบบสร้างความรู้จากข้อมูลและข้อมูลสารสนเทศ ทฤษฎีและความคิดรวบยอดเกี่ยวกับแรงจูงใจของมนุษย์ เข้าใจพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตใจ ตลอดจนการคิดในระดับสูง แรงจูงใจ จริยธรรม บุคลิกภาพ บทบาททางเพศในวัยเด็กและวัยรุ่น กระบวนการกลุ่มในชั้นเรียน การพัฒนาทีม และการส่งเสริมพหุปัญญาเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา

The Educational philosophy's meaning, evolution, ideology, and philosophers in each era; also philosophy adaptation to educational administration. Analysis, learning theory and contemporary development; various learning styles such as learning by building knowledge from data and information. To study the theory and concept of human motivation. To understand the physical, emotional, social and mental development covering the higher thoughts, motivation,

ethic and personality, gender roles in children and teenagers; the process in classrooms, group development and promote multiple intelligence for the educational administration.

หมวดวิชาเฉพาะ (หมวดวิชาบังคับ)

๗๕๑ ๑๑๓ หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Principles and Theories of Educational Administration

ความหมาย แนวคิดหลักการ และทฤษฎีการบริหารโดยทั่วไป วิวัฒนาการของการบริหารยุคต่าง ๆ ทฤษฎีการบริหารที่สำคัญของนักบริหารในแต่ละยุค เทคนิคการบริหารการศึกษา ภารกิจและกระบวนการบริหารการศึกษา ทักษะที่สำคัญในการบริหารการศึกษา เน้นกระบวนการเรียนรู้ การวิเคราะห์ระบบการบริหารการศึกษาไทย ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารการศึกษาไทย

Meanings, principles and theories; the evolution of administration in each era; important theories of each era’s administrators, their educational administration techniques; roles and process in educational administration; essential skills in educational administration; emphasize in learning process ,Thai educational administration system analysis, problems and guideline to develop Thai educational administration.

๗๕๑ ๑๑๔ นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์

๓ (๓-๐-๖)

Educational Policy and Strategic Administration

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย การวางแผน การกำหนดนโยบายและการวางแผนทางการศึกษา การบริหารเชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การวิเคราะห์ ติดตาม การประเมินแผน การประเมินโครงการ การประเมินบริบท การประเมินปัจจัยเบื้องต้น การประเมินกระบวนการ การประเมินผลลัพธ์ และการประเมินผลกระทบของโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร เน้นกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์แผนการศึกษาชาติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา

Concepts and theories in relation to set up educational policy and planning, strategic planning, strategic administration, action plan, analysis, follow-up and evaluate educational plan, project evaluation, contextual evaluation, initial factor evaluation, processing evaluation, evaluation of result, and impact of project evaluation for more organizational ,efficiencies and effectiveness , emphasize in learning process regarding analyze national education plan, including laws and regulations related to educational administration and administrator .

๗๕๑ ๑๑๕ ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ

๓ (๓-๐-๖)

Leadership Theory and Professional Ethic

หลักการและทฤษฎี ที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ พัฒนาการของทฤษฎีภาวะผู้นำ รูปแบบของภาวะผู้นำ ปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นสิ่งกำหนดตัวผู้นำ อำนาจหน้าที่และอิทธิพลของผู้นำที่มีต่อพฤติกรรมการตัดสินใจของกลุ่ม การจูงใจการสร้างปฏิสัมพันธ์ รวมทั้งการปฏิบัติการ การพัฒนาภาวะผู้นำจิตวิญญาณอุดมการณ์ของผู้นำให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อความสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหาร การสร้างทีมงานและการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ หลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหารทางการศึกษา พฤติกรรมด้านจริยธรรมของผู้บริหารการศึกษา ความซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณในวิชาชีพและธรรมาภิบาลของผู้บริหารการศึกษา

The policy and theory in relation to leader behavior; development of leadership theory; leadership style; factors that determine leaders and their authority and influence of leaders to group decision behavior; motivation; Interaction performance; and spiritual and ideology leadership development to suit the situation for achieving team efficiency; team building, Team and colleague development and professional administrator; principles of work ethic and professional ethic, ethical behavior of educational administrator, honesty, professional ethic and good governance of educational administrator.

๗๕๑ ๑๑๖ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Innovation and Technology in Education Administration

นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารและการจัดการเรียนรู้ หลักการเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา การออกแบบ และการพัฒนานวัตกรรม การนำไปใช้ การประเมินประสิทธิผลของนวัตกรรมสื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ การใช้เครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ในการสืบค้น การพัฒนา และการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ รวมทั้ง การบริหารจัดการและการตัดสินใจในการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและรูปแบบการเรียนการสอนและการวัด ประเมินผลในลักษณะต่างๆ ที่หลากหลาย และสอดคล้องกับสมรรถนะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรนั้นๆ

Innovation and technology in education administration and instruction management. Principle of an innovation and technology for enhancing the educational administration and instructional management qualities development, knowledge management on educational institution management various types of educational administrative innovation design and development, develop, implement and evaluate the educational administrative and instructional management innovation effectiveness. Design Management and Decision Making on using Digital technology to transform various models of teaching, learning assessment & evaluation in Hybrid mode to suit the learning objectives of the courses of studies.

๗๕๑ ๑๑๗ การวิจัยทางการบริหารการศึกษา

๓ (๒-๑-๘)

Research Methods in Educational Administration

การวิเคราะห์และกำหนดปัญหาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา เพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษา และการบริหารการศึกษาเพื่อพัฒนาประเทศ กรอบแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา การกำหนดวัตถุประสงค์ การเลือกรูปแบบการวิจัย การออกแบบการวิจัย การสร้างเครื่องมือ การเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอผลการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย การอภิปรายและการเสนอแนะ

Analysis and identifying research problem in educational administration for improving the quality of educational provision and educational administration for national development ; related theoretical frameworks; data collection and analysis; presently of research finding ; writing a research report, conclusion and recommendation.

หมวดวิชาเฉพาะ (หมวดวิชาเลือก)

๗๕๑ ๒๒๓ ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง

๓ (๓-๐-๖)

Leadership and Change Management

การประยุกต์ใช้ทฤษฎีภาวะผู้นำ การเป็นผู้นำในสถานการณ์ต่างๆ ในการบริหารองค์การ วิเคราะห์กรณีศึกษาภาวะผู้นำของสถานศึกษา ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงกับการบริหารการศึกษา ความเป็นผู้นำทางวิชาการ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม สมรรถนะและทักษะของผู้นำที่สามารถนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการของสถานศึกษา แนวคิดเรื่องการเปลี่ยนแปลงและการจัดการการเปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษา เพื่อให้ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์ปัจจุบันและอนาคต

An application of leadership theories in difference situations and circumstances in organizational management, analysis of case studies on educational institution leadership and administrative; transformational leadership regarding educational administration; academic leadership, the ability to work as a team, performance in capacity and skill of leaders in educational administration; process of educational institutions; concept of change and change management in educational administration for current and future changing.

๗๕๑ ๒๒๕ กฎหมายและจริยธรรมในการบริหารการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

(Legal and Ethical Aspects in Educational Administration)

การวิเคราะห์ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา วิเคราะห์พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันในแต่ละหมวด และมาตราที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างลึกซึ้ง พร้อมทั้งศึกษาและวิเคราะห์ การพัฒนากฎระเบียบ ข้อบังคับภายในสถานศึกษา จริยธรรมของผู้บริหาร สิทธิหน้าที่ของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน กรณีศึกษาสถานศึกษาต้นแบบที่ดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา

To analyze laws, rules, regulations, and disciplines in relation to educational administration at all levels. To thoroughly analyze National Education Act (๑๙๙๙) and current constitution in each category and relevant sections for better understanding; also to study and analyze the rules, regulations, disciplines development within the educational institutions; ethics of administrators; rights and roles of teachers, students, guardian, and community; case study of model institutions that perform under the law disciplines. Including laws and regulations related to educational administration and administrator.

๗๕๑ ๒๒๖ การบริหารทรัพยากรการศึกษา*

๓ (๓-๐-๖)

Educational Resources Management

ทฤษฎี รูปแบบ และระบบการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา และการบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมทางการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การพัฒนา การบำรุงรักษา และการให้พ้นจากงาน ด้านแผนและงบประมาณที่ครอบคลุม การจัดทำแผนและงบประมาณเชิงปฏิรูป การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุและอาคารสถานที่ ประเด็นปัญหาพร้อมสมัยในการบริหาร การระดมทรัพยากรทางการศึกษาและทรัพยากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา

Theories, models and systems of educational resources management in basic and higher education; learning recourse and educational environment management, innovations and technology for educational resources management; leader behavior and changing leadership behavior in educational resources management; especially human resource management; human resource planning, recruitment, development, maintenance, and retirement; planning and budgeting, especially proactive budget planning; management on filing, finance ,materials ,building and ground; contemporary issues in educational resource management, mobilization and other related resources including laws and regulations for the improvement and development of educational resource management towards the quality of education.

๗๕๑ ๒๒๙ การพัฒนาระบบการนิเทศภายใน

๓ (๓-๐-๖)

Development of Internal Supervision System

การวิเคราะห์แนวทางการจัดการการนิเทศการศึกษา รวมถึงการนิเทศภายในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาครูให้จัดการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีศักยภาพ เน้นบทบาทของผู้บริหารในการนิเทศ สถานศึกษา หน่วยงานหรือองค์การการศึกษา กรณีศึกษาด้านการนิเทศสถานศึกษาต้นแบบเกี่ยวกับการบริหารจัดการการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหาการเรียนการสอน การวางแผนและการแก้ปัญหา การจัดองค์การ จัดคณะทำงาน การสร้างเครื่องมือในการนิเทศการศึกษา และจัดการการฝึกอบรม จูงใจการทำงาน ทำงานเป็นคณะและทำงานรายบุคคล พัฒนาแฟ้มปฏิบัติงานส่วนบุคคล ควบคุมและปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

To analyze the educational supervision procedure including educational supervision within the institutions for empowering teachers regarding instructional management capacity; the focus is put on the roles of administrators in doing educational supervision in educational institution, agency, and organization; case study of model educational institution supervision in relation to educational administration; teaching problems analysis, plan and resolution; the organization management; staff management and creating tools in educational supervision and training management, working motivation; individual and team working; develop individual performance profile; control and improve the educational quality.

๗๕๑ ๒๓๑ การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา*

๓ (๓-๐-๖)

Quality Management and Educational risk Management

ระบบและการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพ การศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง ประเภทของความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงในองค์กร/สถานศึกษา กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง และการบริหารความขัดแย้งขององค์กรทางการศึกษา บทบาทของผู้บริหารในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง

Concepts on risk, types of risk, risk analysis risk management, internal control, organizational/institutional risk, risk administration and conflict management strategies of educational organization, roles of administrator in risk and conflict administration and internal control. Principle and process in quality assurance; laws regarding educational risk management; Quality system and educational quality management, internal and external quality assurance; monitoring of quality assurance.

๗๕๑ ๒๓๒ ประเด็นและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Issues and Trends in Thai Educational Administration

การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาการบริหารการศึกษาของไทย และการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ในการปฏิรูปการศึกษาเพื่อสอดคล้องสถานะการเปลี่ยนแปลงและการก้าวเข้าสู่อาเซียน (ASEAN) กรณีศึกษา ภาวะผู้นำการบริหารแบบการกระจายอำนาจ การบริหารเขตพื้นที่การศึกษา กรณีศึกษาทักษะผู้นำในการบริหาร การศึกษาโดยยึดสถานศึกษาเป็นฐาน รวมถึงผู้นำในการปฏิรูปการเรียนการสอน การบริหารความร่วมมือกับชุมชน และท้องถิ่นสู่การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

An analyze the issues and trends in Thai educational administration in the changing world and society at the critical point of educational reform in accordance with changes and go to ASEAN (Association of South East Asian Nations); case study of decentralized administrating leadership; educational service area administration; case study of leadership skills in educational administration based on institutions including leaders in instructional reform; the

local community participation administration to the educational quality assurance of the institutions.

๗๕๑ ๒๓๔ การศึกษาพิเศษและการศึกษาทางเลือก

๓ (๓-๐-๖)

Special and Alternative Education

การสำรวจ แนวคิด หลักการ รูปแบบและเทคนิคการจัดการศึกษาพิเศษ และการศึกษาทางเลือกที่มีอยู่ในสังคมและชุมชน กรณีศึกษาการจัดการศึกษาขององค์กรต่าง ๆ การศึกษาที่บ้าน การศึกษาของผู้ด้อยโอกาส การศึกษาของผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ การศึกษาของผู้พิการ การศึกษาในสถานประกอบการ และการศึกษาในโรงงานรวมถึงสภาพปัญหา และการแก้ไขปัญหาในการจัดการศึกษาพิเศษ และการศึกษาทางเลือก เช่น ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

Investigation, concepts, principles, patterns and techniques in conducting special and alternative education in society and community; case study of educational management in organizations; home education; education of the disadvantages; education of the special needs; education of the disables; education in the companies; and education in the factory and problems; and resolution for special and alternative education management such as community knowledge center.

๗๕๑ ๒๕๒ หัวข้อพิเศษในการบริหารการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Special Topics in Educational Administration

การวิเคราะห์เนื้อหาสาระและปัญหาของการบริหารการศึกษาด้านต่าง ๆ การศึกษาสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องการบริหารการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าถึงประเด็นปัญหาของการบริหารการศึกษาในปัจจุบัน และเรื่องที่ไม่ได้มีการสอนในรายวิชาอื่น ๆ หรือเป็นเรื่องที่น่าสนใจที่ต้องการเรียนเพิ่มเติม กรณีศึกษาของสถานศึกษา เช่น การพัฒนาวิชาชีพครู การพัฒนาระบบการเรียน การสอนฯ

To analyze the substantial content and problem of educational administration; the study of relevant fields to make way for the students to research the problem of current educational administration and other areas that are not taught in other subjects or some other interesting areas that students additionally want to study; case study of educational institutions such as teaching career development; educational instruction system development, etc.

๗๕๑ ๒๕๕ การศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการเปลี่ยนแปลง

๓ (๓-๐-๖)

Comparative Education in Transformation Age

การวิเคราะห์เปรียบเทียบระบบการศึกษาของประเทศที่เลือกสรรในประเด็นปรัชญาการศึกษา นโยบายการจัดการศึกษา โครงสร้างองค์การทางการศึกษา ระบบบริหารการศึกษาทั้งบริหารทรัพยากรและงบประมาณทางการศึกษา รวมทั้งจุดเด่นของการศึกษาแต่ละระบบ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารการศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

To analytically, compare the educational system of selected countries in terms of educational philosophy; educational management policy; educational organization structure; educational administrating system for both resources administration and financial administration; including the strong areas of each educational system for leading an appropriate changing in educational administration.

๓๕๑ ๒๕๗ การประกอบการทางการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Entrepreneurship in Education

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการประกอบการทางการศึกษา ทั้งการศึกษาขั้นพื้นฐานและอุดมศึกษาขั้นพื้นฐานและอุดมศึกษา การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง และเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อประกอบการของสถานศึกษา การคิดนอกกรอบ การจัดทำแผนธุรกิจเชิงรุก และการบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจและวิสาหกิจสังคมกับการบริหารการศึกษา

Concepts and theories concerning entrepreneurship both basic and higher education, economical, political, and technological changes that effect the operation of educational institutions; thinking-outside-the-box; proactive business planning; and integration of business and social enterprise management concepts and theories to educational management.

๓๕๑ ๒๕๘ ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓ (๓-๐-๖)

Leadership in Education for Sustainability

บทบาทของผู้บริหารในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษา การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ในชุมชน การให้บริการการศึกษาแก่ชุมชน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพในชุมชน วิเคราะห์วิกฤติทางการศึกษาที่เกิดขึ้น ความจำเป็นของการเปลี่ยนกระบวนทัศน์ทางการศึกษาและการพัฒนา การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ความเป็นพลเมืองโลกและสังคมสร้างสรรค์ การพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชและแนวคิดสากล กลยุทธ์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Roles of educational administrators in community development; promoting local wisdom to be academic source of educational institution; participation of community in educational management; creating academic network in community; providing educational service in community and educational management for career developing in community; Analysis of development crisis, especially crisis in education; imperatives for paradigm shift in education and development; provision of education for intra and international understanding, global citizenship, and creative society; sustainable development in international perspectives and the Philosophy of Sufficiency Economy of H.M. the King; educational strategies for sustainable development.

๗๕๑ ๒๕๙ การจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Knowledge Management and Information Technology in Educational Institutions

การศึกษาทบทวนการจัดการความรู้ การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสถานศึกษามาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้เข้าถึงความรู้และการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ใฝ่รู้ สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและการบริหารจัดการสถานศึกษาที่เหมาะสม ทั้งการพัฒนาหลักสูตร การนิเทศและการประเมินผลการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตลอดจนการออกแบบโปรแกรมและการนำไปปฏิบัติของสถานศึกษา

Information technology system and innovation regarding to knowledge management for developing and appropriate administration in educational institutions. An examination of alternative approaches to instructional leadership in educational institution, with special attention to problems of curriculum development, supervision and evaluation of teaching, assessment of student learning, and the design and implementation of institution programs.

๗๕๑ ๒๖๐ การบริหารวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน*

๓ (๓-๐-๖)

Academic Administration and Students Development

วิเคราะห์หลักการ ทฤษฎี กระบวนการการจัดระบบงานและการบริหารงานวิชาการ เทคนิคและกระบวนการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา เน้นการระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาหลักสูตร สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ แนวคิดในการจัดการเรียนการสอน เน้นกระบวนการเรียนรู้แนวใหม่และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประเมินหลักสูตร การบริหารหลักสูตรและการสอนในสถานศึกษา การประเมินการสอน ระบบการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ การจัดการนิเทศภายใน บทบาทผู้นำทางวิชาการ รวมทั้งการพัฒนาผู้เรียนด้วยการบริหารกิจการนักเรียน เพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและการคิดวิเคราะห์

The analytic of principles, theories, and procedures of system management and academic administration; techniques and academic quality development procedure; Supervisory system for developing academic quality, Teacher supervising to enhance instructional ability in order to promote student development, school internal supervision organization. Curriculum development and educational institutions curriculum development with the emphasis on gathering resources and wisdom locally for curriculum development; school and community relationship ,management of learning resources and environment to promote instructional management learning management concept with the emphasis on new learning process and adaptation of innovation and technology to use in the instruction efficiently, management and evaluation learning achievement curriculum evaluation, curriculum and teaching management in institutions; teaching evaluation, including To develop academic leader personality. , educational supervision for developing academic works; internal supervision; roles of academic leadership, including

students development with student affairs management for developing learners potential with life skill and analytical thinking.

๗๕๑ ๒๖๑ การฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา*

๓ (๙๐ ชั่วโมง)

Internship in Educational

การฝึกงานการบริหารการศึกษาและผู้นำทางการศึกษาในสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษา ที่เป็นต้นแบบของการบริหารจัดการการศึกษา การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดพันธกิจ วิธีกำหนดงานหลักของการพัฒนาสถานศึกษา การกำหนดเป้าหมาย มาตรฐาน แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การติดตาม ประเมินผล การบริหารองค์การ สำนักงานและองค์คณะบุคคล การจัดทำรายงานสถานศึกษาภายใต้คำแนะนำของผู้บริหารที่ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและอาจารย์ที่ปรึกษาประจำวิชา

Educational administration and educational leadership training in educational institution or other educational organizations that are the model of educational administration; vision broadening; duty determination; determining methodology of main roles in educational institutions development; goal determination; standard; strategic plan; performance plan; tracking; evaluation; an implementation process within different organization , report; and educational institutions development research under the guide of the administrators that act as supervisors and advisors.

๗๕๑ ๒๖๒ การบริหารความขัดแย้งในภาวะวิกฤติ

๓ (๓-๐-๖)

(Conflict Management in a Crisis)

แนวคิดและหลักการบริหารความขัดแย้ง วิเคราะห์สาเหตุของความขัดแย้งระดับบุคคล กลุ่มบุคคลและระดับองค์กร ผลกระทบของความขัดแย้งที่มีต่อบุคคลและองค์กร ความขัดแย้งในภาวะวิกฤติของระบบนิเวศน์ที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา บทบาทผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษาในการบริหารความขัดแย้ง แนวทางการจัดการความขัดแย้งในภาวะวิกฤติของระบบนิเวศน์ การบริหารความขัดแย้งในภาวะวิกฤติให้เป็นการบริหารที่สร้างสรรค์และเกิดนวัตกรรมใหม่ๆให้องค์กร

Concept and principles of conflict management; cause analysis of conflict regarding individual level, group of people, and organizational level; effect of conflict on individual and organization; conflict in a crisis of ecosystem that affect educational management; role of school administrators/education administrators regarding conflict management; conflict management approach in ecosystem crisis; conflict management in a crisis toward creative management and innovation in organization.

๗๕๑ ๒๖๓ เศรษฐศาสตร์การศึกษาและการเงินในสถานศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Education Economics and Finance in School

แนวคิดและหลักการทางเศรษฐศาสตร์ที่ใช้วิเคราะห์การจัดการศึกษา คุณค่าเศรษฐกิจทางการศึกษา การศึกษากับการพัฒนาเศรษฐกิจการวิเคราะห์ต้นทุน ผลตอบแทนทางการศึกษาประสิทธิภาพของการลงทุนทางการศึกษา อุปสงค์และอุปทานของการศึกษา การวางแผนกำลังคนตามหลักการทางเศรษฐศาสตร์และทางเลือกในการจัดสรรทรัพยากร การปฏิรูปการเงินทางการศึกษา การบริหารการเงินและงบประมาณในสถานศึกษา การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาพร้อมสมัยในการปฏิบัติการทางการเงินในสถานศึกษาเพื่อนำเสนอกิจกรรมเพื่อการพัฒนา

Economic concept and principles for analysis educational provision, economic value of education, education and economic development, cost and benefit analysis in education, efficiency in educational investment, demand and supply in education, economic principles in manpower planning, alternatives of resources allocation, and financial reform in education, budgeting and financial management in school , analysis of contemporary issues to propose the development strategies.

๗๕๑ ๒๖๔ การจัดการดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา*

๓ (๓-๐-๖)

Digital Management for Educational Administration

การพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ การสังเคราะห์แนวทางในการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงหลักของโลกและภูมิภาคทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่ส่งผลต่อการบริหารการศึกษากรณีศึกษาในการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ของประเทศไทย การพัฒนาทักษะในการกำหนดนโยบายด้านการศึกษา เพื่อนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลไปใช้ในการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อนำไปสู่สังคมที่มีคุณภาพ

Development of analytical skill in circumstance; synthesis regarding educational administration in Digital era; potential of current and future world and region changing that affect educational administration; case study to analysis and synthesis in Thailand; develop skill for creating educational policy; apply technology and digital innovation for supporting educational management including qualification of society.

หมายเหตุ สัญลักษณ์ (*) เป็นรายวิชาเลือกที่สอดคล้องกับมาตรฐานความรู้ สาระความรู้ ตามมาตรฐานและสมรรถนะผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ

หมวดวิทยานิพนธ์

๗๕๑ ๒๔๑ สารนิพนธ์

๖ (๐-๐-๒๔)

Master Project

ศึกษาค้นคว้าโดยจัดทำเอกสารวิชาการในรูปแบบของงานวิจัย หรือทำวิจัยขนาดเล็กในหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับภาวะผู้นำทางการศึกษา และ/หรือนวัตกรรมการบริหารการศึกษา ภายใต้การแนะนำควบคุม และกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ทั้งนี้ในหัวข้อเรื่องต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

Study and report in form of academic paper by using research methodology format or produce a mini research report project with topic in Education leadership and/or innovation in educational administration with under supervision of master project advisor. However, master's project topic must be submitted and approved by program administrative committee with regulated to the university regulations.

๗๕๑ ๒๔๒ วิทยานิพนธ์

๑๒ (๐-๐-๔๘)

Master Thesis

การค้นคว้าอย่างลึกซึ้งด้วยกระบวนการวิจัยเชิงวิทยาศาสตร์ในสาขาการบริหารการศึกษาและผู้นำทางการศึกษาที่ตนสนใจ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ หรือนำทฤษฎีไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นที่ประจักษ์ในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาหรือผู้นำทางการศึกษาโดยจัดทำเป็นวิทยานิพนธ์ ที่มีคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ให้คำแนะนำตลอดเวลา

To do an in-depth with the scientific research method in the field of educational administration and leadership that the students are interested in building new body of knowledge or adapt theories into the real performance in the certain topic of educational administration or leadership by conducting a thesis that is under close supervision of the thesis board.

๓.๗ ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

๓.๗.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
๑.	รอง ศาสตราจารย์ (สาขาวิชา การบริหาร การศึกษา)	นายบุญมี เณรยอด	๓๑๐๑๗๐๐๗๘๘ xxx	Ed.D. M.B.A. B.S.B.A.	Supervision, Curriculum, and Instruction. East Texas State University, U.S.A., 2518 General Business and Economics. East Texas State University, U.S.A., 2515 Business Administration Economics. East Texas State University, U.S.A., 2513	๖	๖	งานตีพิมพ์เผยแพร่ ๑.อัญชลา เกลี้ยงแก้วและบุญมี เณรยอด. (๒๕๖๐). การ พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร. <i>วารสารวิชาการ Veridian E- Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร</i> , ๑๑(๒), ๑๔๖-๑๕๓. ๒.สมมาตร คำวิจจ้ง และ บุญมี เณรยอด. (๒๕๖๑). การศึกษาสภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุม ภายในและความสำเร็จของสำนักเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษ. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ การวิจัยและ สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ยุคสังคมดิจิทัล</i> (น.๘๗-๙๖). กรุงเทพฯ, ประเทศไทย ๓.พงษ์พิชญ ภัคดีณรงค์และ บุญมี เณรยอด.(๒๕๖๒) ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจ. <i>การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์ (สสอท)</i> (น.๘๔๑-๘๕๐). นครราชสีมา,

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
								<p>ประเทศไทย.</p> <p>๔.พระบุญลัทธิ สุวรรณเดชและบุญมี เณรยอด. (๒๕๖๐). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต บางบอน กรุงเทพมหานคร. <i>วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร</i>, ๑๑(๒), ๓๗๓๕-๓๗๕๖.</p> <p>๕.พระมหาศีวะเสน กาญจนบุตร, บุญมี เณรยอดและสุทธิพงษ์ ศรีวิชัย. (๒๕๖๑). รูปแบบการบริหารจัดการความขัดแย้งในพระพุทธศาสนา : วิเคราะห์จากพระไตรปิฎก. <i>วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร</i>, ๑๑(๒), ๒๓๑๐-๒๓๒๖.</p> <p>๖.สมมาตร คำวัจจิง และบุญมี เณรยอด. (๒๕๖๑). รูปแบบความสัมพันธ์ของการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่ส่งผลต่อความสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา. <i>วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร</i>, ๑๑(๒), ๑๑๒๖-๑๑๔๗.</p>
๒.	อาจารย์	นลินี สุตเศวต	๓๑๐๐๕๐๐๓๐๒ xxx	ปร.ด.	บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย สยาม ๒๕๕๕	๓	๖	<p>งานตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>๑.นลินี สุตเศวต. (๒๕๖๑). การบริหารกิจการนักเรียน :</p>

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
				ศศ.ม. ค.บ.	จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๒๕๓๓ วิทยาศาสตร์ทั่วไปและจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๓๑			<p>ความท้าทายภายใต้บริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลง. การประชุมวิชาการครั้งที่ ๑๓ ประจำปี ๒๕๖๑. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสภาคณบดีช่วยการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (น.๒๐-๓๐). กรุงเทพฯ, ประเทศไทย.</p> <p>๒.ทิพวัลย์ อ่างคำ. สุภัทรา เอื้อวงศ์และนลินี สุดเสวต. (๒๕๖๒). สมรรถนะของผู้บริหารโรงเรียนมัธยม ศึกษาในโครงการสู่ความเป็นเลิศมาตรฐานสากล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภาคเหนือ. การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น.๒๔๔-๒๕๓). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</p> <p>๓.นลินี สุดเสวต. (๒๕๖๒). Soft Skills :ทักษะจำเป็นของนักศึกษาในยุคดิจิทัล. การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น.๔๘-๕๗). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</p> <p>๔.นลินี สุดเสวต และสุภัทรา เอื้อวงศ์. (๒๕๖๓). การศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะ</p>

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
								ความรู้ความสามารถของครู เขตกรุงเทพมหานคร. การศึกษายุค Digital Disruption. การประชุมวิชาการ ระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท.) (น.๔๒๒- ๔๓๔). นครราชสีมา, ประเทศไทย.
๓.	อาจารย์	ลิขิตกุล กุลรัตนรักษ์ (เปลี่ยนนามสกุล)	๓๑๐๒๒๐๐๖๑๕ xxx	ค.ด ศษ.ม วท.บ	อุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๕๘ อุดมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ๒๕๔๖ คณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ม.ธรรมศาสตร์ ๒๕๔๐			งานวิจัย ๑.ลิขิตกุล กุลรัตนรักษ์ ศิริพร ครุฑทาศ อัจฉรา ไชยูปถัมภ์ วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. (๒๕๖๒). แนวทางการ พัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อการเตรียมพร้อม สำหรับกลุ่มอาชีพเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีของประเทศใน เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ. งานตีพิมพ์เผยแพร่ ๑.ศิริพร ครุฑทาศ และลิขิตกุล พุ่มเกษม. (๒๕๖๓). การ ประเมินความต้องการจำเป็นของสมรรถนะพยาบาลสู่ อาเซียน ตามการรับรู้ของผู้บริหารการพยาบาล. <i>วารสาร การพยาบาลและการศึกษา</i> , ๑๓(๑), ๑๑๔-๑๒๕ ๒.Likitkul Pumkasem, Supathra Urwongse, Siriporn Krutakart and Karnjira Limsiritong.

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยื่น	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
								(๒๐๒๐). <i>Needs Assessment in Competency of Hotel Professionals towards Executive Perception for Designing Undergraduate Curriculum</i> publication and oral presentation ASSBRC ๒๐๒๐ on ๒๗-๒๙ July ๒๐๒๐ at Istanbul Esenyurt University, Turkey (Via Zoom Video Communications).

๓.๗.๒ อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ
						ช.ม./ปีการศึกษา	หลักสูตรปัจจุบัน	
๑	รองศาสตราจารย์ (สาขาวิชาการบริหารการศึกษา)	นายจอมพงศ์ มงคลวนิช*	๓๑๐๑๔๐๑๙๕๙ xxx	D.B.A M.Ed. M.P.A B.A.	Competitive Strategy University of Bath, U.K. ๒๕๕๐ International Education Policy. Harvard University, U.S.A.๒๕๔๗ Economic Policy and International Development Columbia University, U.S.A ๒๕๔๖ Political Economy University of Wisconsin, Madison WI. U.S.A.๒๕๔๒	๓	๓	๑.จอมพงศ์ มงคลวนิช. (๒๕๖๐). มาตรฐานอาชีพผู้บริหารสถานศึกษาของประเทศไทย. <i>วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</i> , ๔๕(๔), ๒๕๗-๒๗๓. ๒.Mongkhonvanit. (๒๐๑๗). Thailand Dual Education System: A Way Forward. <i>Higher Education, Skills and Work-based Learning</i> , ๒(๗), ๑๕๕-๑๖๗. ๓.พระมหากิติศักดิ์ไมตรีจิตและจอมพงศ์ มงคลวนิช (๒๕๖๒). องค์ประกอบการสร้างแหล่งการเรียนรู้ออนไลน์เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. <i>การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น.๘๔-๘๘)</i> . นครราชสีมา, ประเทศไทย.
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาวิชา	พล.ร.ต.หญิง สุภัทรา เอื้อวงศ์	๓๑๐๑๒๐๐๑๑๓ xxx	ค.ด.	การบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๓๘	๖	๖	งานตีพิมพ์เผยแพร่ ๑.เจนจบ หาญกลับและสุภัทรา เอื้อวงศ์. (๒๕๖๐). ปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของ

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยับ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ
						ช.ม./ ปีการศึกษา	หลักสูตร ปัจจุบัน	
	การบริหาร การศึกษา)			ค.ม. ค.บ.	การบริหารการพยาบาล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๒๖ การพยาบาล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๘			<p>โรงเรียนเอกชนเขตกรุงเทพมหานคร. <i>วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรพระสถานมิตร, ๑๘(๑), ๑๒๓-๑๓๔.</i></p> <p>๒.พรรณวดี ปาพумаและ สุภัทรา เอื้องวงศ์ (๒๕๖๐). ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษา. <i>วารสารสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมวิธีราช, ๑๑(๑), ๑๔๖-๑๖๑.</i></p> <p>๓.ระพีพร เอียงอุบล และสุภัทรา เอื้องวงศ์(๒๕๖๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารการประกันคุณภาพภายในของศูนย์ฝึกอบรมสำนักงานตำรวจแห่งชาติ. <i>วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี, ๗(๑), ๗๒-๘๑.</i></p> <p>๔.ทิพวัลย์ อ่างคำ.สุภัทรา เอื้องวงศ์, นลินี สุดเศวต. (๒๕๖๒). สมรรถนะของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาใน โครงการสู่ความเป็นเลิศมาตรฐานสากล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภาคเหนือ. <i>การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น. ๒๔๔-๒๕๓). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</i></p> <p>๕.อำภา สมันพีช.และสุภัทรา เอื้องวงศ์. (๒๕๖๒).</p>

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ
						ช.ม./ปีการศึกษา	หลักสูตรปัจจุบัน	
								<p>การมีส่วนร่วมในการบริหารกับความยืดหยุ่นผูกพันของครูในสถาบันการอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร. <i>การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท.)</i> (น.๓๖๙-๓๗๙). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</p> <p>๖.นลินี สุตเสวต และสุภัทรา เอื้อวงศ์. (๒๕๖๓).การศึกษา รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของครู เขตกรุงเทพมหานคร. <i>การศึกษายุค Digital Disruption. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท.)</i> (น.๔๘-๕๗). นครราชสีมา, ประเทศไทย</p>
๓.	ศาสตราจารย์ กิตติคุณ	นางชนิตา รักษ์ พลเมือง	๓๑๐๑๔๐๐๖๙๙ xxx	Ph.D M.Ed.	Socio-Philosophical Foundations of Education Michigan State University U.S.A.๒๕๒๓ Socio-Philosophical Foundations of Education Michigan State University U.S.A.๒๕๑๙	๓	๓	<p>งานบทความวิจัยที่เผยแพร่</p> <p>๑.ชนิตา รักษ์พลเมือง, สมหวัง พิธิยานุวัฒน์, รังสรรค์ มณีเล็ก, เพ็ญอรุณ ปรีดีติติก, สุวิธิตา จรุงเกียรติกุล. (๒๕๖๐). การศึกษาสภาพและปัญหาการผลิต การใช้ และการพัฒนาครู การศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับความต้องการในอนาคต. <i>วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</i>, ๔๕(๓), ๑๗-๓๓.</p> <p>๒.ชนิตา รักษ์พลเมืองและคณะ. (๒๕๖๑). <i>แนวทางการพัฒนา พิพิธภัณฑสถานบนฐานการมีส่วนร่วมของชุมชน: กรณีศึกษา</i></p>

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ
						ช.ม./ปีการศึกษา	หลักสูตรปัจจุบัน	
				น.บ.	นิติศาสตร์ (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ๒๕๑๘			<p>การน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวัฒนธรรมของชุมชนในเขตภาคีเจริญ (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม.</p> <p>๓.Sarita Juaseekoon, Apichart Pholprasert, Chanita Rukspollmuang (๒๐๑๗). The Effects of the Living Together Through Art (LTTA) Model on Promoting the Consciousness of Living Together between Thai and Migrant Students. <i>International Electronic Journal of Elementary Education (IEJEE)</i>.</p> <p>๔. Chanita Rukspollmuang, (๒๐๑๙). “Sustainability Policy and Practices in Thai higher education”, in Michelle Y. Merrill at el (Editors). <i>Education and Sustainability: Paradigms, Policies and Practices in Asia</i>, London: Routledge, Taylor and Francis Group, pp. ๑๔๕-๑๖๒</p> <p>๕.ชนิตา รักษ์พลเมืองและคณะ. (๒๕๖๑). แนวทางการส่งเสริมความเป็นพลเมืองโลก (Global Citizenship): ประสบการณ์</p>

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยับ	ภาระการสอน		ผลงานวิชาการ อาทิเช่น ตำรา งานวิจัย บทความวิชาการ
						ช.ม./ปีการศึกษา	หลักสูตร	
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
								<p>นานาชาติ (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา</p> <p>๖. ชนิตา รักษ์พลเมือง. (๒๕๖๓). คุณลักษณะการเป็นพลเมืองดิจิทัลของนักศึกษาไทย <i>การศึกษายุค Digital Disruption. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท.)</i> (น.๔-๑๕). นครราชสีมา, ประเทศไทย.</p> <p>๗. เฟื่องอรุณ ปรีดีติลล ดวงกมล บางขวด และ ชนิตา รักษ์พลเมือง. (๒๕๖๓), <i>การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาและสร้างการมีส่วนร่วมสำหรับโรงเรียนอัตโนมัติ, วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๔๘(๑), ๒๗๖-๒๘๔.</i></p>

๓.๗.๓ อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่ยับ	ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา		ผลงานวิชาการ/งานวิชาชีพ
					หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
๑.	ศาสตราจารย์	นายวิจิตร ศรีสอ้าน	Ph.D. M.A. อ.บ. ค.บ.	บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย Minnesota สหรัฐอเมริกา ๒๕๑๐ บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย Minnesota สหรัฐอเมริกา อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๓	๓	<ul style="list-style-type: none"> - งานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่เกี่ยวกับอุดมศึกษา ๕ เรื่อง - งานแต่งตำราตีพิมพ์เผยแพร่และใช้ประกอบการสอนและศึกษาค้นคว้า ๑๐ เล่ม - บทความทางวิชาการตีพิมพ์ในวารสารทั้งในและต่างประเทศ ประมาณ ๖๐ เรื่อง - เป็นผู้บุกเบิกและจัดระบบงานวางแผนการศึกษาและวิจัยสถาบันในระดับอุดมศึกษา รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการปฏิรูปการศึกษาและการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ - เป็นผู้จัดวางระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ - เป็นผู้บุกเบิกรูปแบบของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
๒.	ศาสตราจารย์	นายพฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์	Ph.D. ค.ม. ค.บ.	การศึกษาเพื่อการพัฒนาและเศรษฐศาสตร์ การศึกษามหาวิทยาลัยพิตสเบิร์ก สหรัฐอเมริกา บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประถมศึกษา (วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป	๓	๓	<ul style="list-style-type: none"> - การวิจัยและพัฒนานโยบายและแผนปฏิรูปการผลิตและพัฒนาครู (๒๕๔๖) - การกำหนดโจทย์วิจัยทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาประเทศ (๒๕๔๗) - การสังเคราะห์งานวิจัยและพัฒนา รูปแบบการฝึกอบรมครูโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ๒๕๔๖

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา		ผลงานวิชาการ/งานวิชาชีพ
					หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
				และคณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			<ul style="list-style-type: none"> - กลยุทธ์การยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยเครือข่ายการวิจัย (๒๕๕๐) - คุณวุฒิของครูและคุณภาพงานครู (๒๕๔๗) - แผนงานสหวิทยาการด้านคุณภาพชีวิตชุมชน (๒๕๕๐) - ภาวะวิกฤติและยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะครุศาสตร์ศึกษาศาสตร์ (๒๕๔๕-๒๕๕๔) - มาตรฐานระดับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (๒๕๕๒)
๓.	รอง ศาสตราจารย์	นางสิริพันธุ์ สุวรรณมรรคา	Ph.D. M.A. ค.บ.	Education Psychology (Research Design, Measurement and Evaluation, Learning and Cognition) Michigan State University Education Psychology, Michigan State University การสอนฟิสิกส์ระดับมัธยม จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๓	๓	<ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน พฤติกรรมครู และพฤติกรรมนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา - การพัฒนาหลักสูตรและการพัฒนาบุคลากรแกนนำ และคู่มือนิเทศโรงเรียน โครงการรุ่งอรุณในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม (๒๕๔๑) - โครงการวิจัยและพัฒนาเรื่องการบูรณาการการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม (๒๕๔๑) - โครงการวิจัยและพัฒนา เรื่องการพัฒนาบุคลากรในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม (๒๕๔๑) - โครงการวิจัย เรื่อง การศึกษานำร่องทางเลือกในการพัฒนา

ลำดับ	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา		ผลงานวิชาการ/งานวิชาชีพ
					หลักสูตร ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง	
							<p>โรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อความพอเพียง : กรณีศึกษาโรงเรียนมัธยมบ้านนายาว (๒๕๔๓)</p> <p>- โครงการวิจัย เรื่อง การพัฒนารูปแบบการให้ความรู้แก่บิดา มารดา เพื่อให้เกิดพฤติกรรมจริยธรรมที่เหมาะสมในเด็กนักเรียนวัยรุ่น (๒๕๔๔)</p> <p>- โครงการวิจัย เรื่องสถานภาพและทางเลือกของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช (๒๕๔๒ - ๒๕๔๓)</p> <p>- โครงการวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคณิตศาสตร์แบบโครงงานเพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ กระบวนการทำงานกลุ่ม และความตระหนักในการพึ่งตนเองของนักเรียนระดับประถมศึกษา (๒๕๔๗)</p> <p>- โครงการชุดกิจกรรมการวิจัยปฏิบัติการ “Action Research on Environmental Education Experience for Reflective Practitioner Development” , (๒๕๔๖-๒๕๔๗)</p>

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน)

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา จัดให้มีรายวิชาการฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา จำนวน ๓ หน่วยกิต (๙๐ ชั่วโมง) เพื่อพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษานักศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องฝึกปฏิบัติในภารกิจทางการบริหารจัดการการศึกษาในองค์กรและ/หรือสถาบันทางการศึกษาในภาครัฐหรือภาคเอกชน ที่เลือกสรรว่ามีแนวทางการบริหารที่ดีโดยผ่านการพิจารณาจากกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา ภายใต้การนิเทศของอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงาน(ผู้บริหารพี่เลี้ยง)

๔.๑ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

๔.๑.๑ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (๓ หน่วยกิต คิดเป็น ๙๐ ชั่วโมง) นักศึกษาต้องใช้เวลาในการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เวลาดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการหรือคิดเป็นชั่วโมงการฝึกที่ต้องไม่น้อยกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้

๔.๒ ช่วงเวลา

ในการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาต้องทำการศึกษารายวิชาหลัก ตามที่หลักสูตรกำหนดครบถ้วน และนักศึกษาต้องพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด

๔.๓ การจัดเวลาและตารางสอน

การจัดเวลาในการเรียนการสอน จัดในวันเสาร์และวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. โดยแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ ระหว่างเดือนสิงหาคม – ธันวาคม และภาคการศึกษาที่ ๒ ระหว่างเดือนมกราคม – พฤษภาคม ทั้งนี้อาจมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยการเปลี่ยนแปลงใดๆ เป็นไปตามการพิจารณาของกรรมการบริหารหลักสูตร

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

๕.๑ การสอบประมวลความรู้

๑. การสอบประมวลความรู้ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่า
 ๒. นักศึกษาที่ศึกษาใน แผน ข ต้องทำการสอบประมวลความรู้
 ๓. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ ต้องศึกษาผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

๔. ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ซึ่งประกอบด้วย ประธานหลักสูตรเป็นประธานกรรมการ อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการร่วม ทำหน้าที่ในการสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่า

กรณีนักศึกษาสอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน จะมีสิทธิ์สอบอีก ๒ ครั้ง มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษากอง ประเมินผล ให้ประเมินผลการสอบเป็น S/U

๕.๒ การควบคุมวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

การควบคุมวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังนี้
 ๑. นักศึกษาตามหลักสูตร แผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ และหลักสูตร แผน ข ทำสารนิพนธ์ ที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ จะต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อย

กว่า ๒๔ หน่วยกิต โดยต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาบังคับครบตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

๒. ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ทำหน้าที่ควบคุมการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ของนักศึกษา อย่างน้อย ๑ คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอีก ๑ คนก็ได้ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลักต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอาจเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกก็ได้

๓. ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอชื่อ คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการประจำสาขาวิชา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ร่วมเป็นกรรมการ และให้ประธานหลักสูตรเป็นประธานกรรมการดำเนินการสอบ เมื่อนักศึกษาสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว สามารถดำเนินการทำวิทยานิพนธ์โดยใช้เวลาอย่างน้อย ๙๐ วัน ให้แล้วเสร็จ และต้องยื่นขอสอบวิทยานิพนธ์ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน

๔. ประเมินผลการสอบ โดยมีการแบ่งระดับดังนี้

ดีมาก	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ไม่ผ่าน	Fail

๕.๓ มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องสามารถศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ วางแผนการดำเนินการวิจัย การใช้สถิติในการวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนเหมาะสม สามารถจัดทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพ เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาและที่สัมพันธ์ มีความทันสมัยสามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาหรือเพื่อการพัฒนาและชี้นำสังคมได้

๕.๔ ช่วงเวลา

อยู่ในกรอบของเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕.๕ จำนวนหน่วยกิต ๔๒ หน่วยกิต

หลักสูตรปกติ

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม	จำนวน ๔๒ หน่วยกิต
หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา	จำนวน ๔๒ หน่วยกิต

หลักสูตรสำหรับผู้ขอใบประกอบวิชาชีพ

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม	จำนวน ๔๕ หน่วยกิต
หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา	จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๕.๖ การเตรียมการ

ในการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ นักศึกษาต้องเข้าร่วมสัมมนาวิทยานิพนธ์ตามที่กำหนดไว้

๕.๗ กระบวนการประเมินผล

- ๕.๗.๑ การพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- ๕.๗.๒ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์
- ๕.๗.๓ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

หมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

๑.๑ คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะเป็นผู้บริหารการศึกษา/ผู้บริหารการศึกษามีอาชีพ มีความเป็นผู้นำ มีสมรรถนะตามมาตรฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล และมีความสามารถในการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางการบริหารศึกษา อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาไทยต่อไป

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา	มีการมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าทั้งแบบบุคคลและแบบกลุ่ม มีการอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางการศึกษา มีการประยุกต์ใช้ศาสตร์เพื่อการบริหารงาน และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการต่างๆที่เหมาะสม ไปสู่การปฏิบัติงานในการบริหารการศึกษา/สถานศึกษาได้อย่างเท่าทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร	เน้นการวิเคราะห์และศึกษาความเป็นผู้นำและภาวะผู้นำจากกรณีศึกษา การมีส่วนร่วมในการอภิปราย การสร้างวิสัยทัศน์ การพัฒนาทัศนคติเชิงบวกเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ เน้นการบูรณาการทฤษฎีสู่การปฏิบัติ มีกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเป็นผู้นำ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มอบหมายให้เข้าร่วมกิจกรรมที่เสริมทักษะวิชา/ทักษะวิชาชีพ มีกิจกรรมเสริมกระบวนการเรียนรู้โดยเชิญวิทยากร ผู้นำสมัยใหม่ มาแสดงวิสัยทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมทั้งกิจกรรม Design Thinking เพื่อเพิ่มแนวคิดสมัยใหม่เพื่อให้เกิด Mind set ใหม่ๆของการเป็นผู้นำทางการศึกษา มีกิจกรรมศึกษาดูงานในสถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศและมีผู้นำที่เป็นที่ยอมรับ
สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ประเมินผลการใช้และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆในยุคดิจิทัล ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เพื่อการตัดสินใจ เลือกใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่เหมาะสมกับบริหารองค์กรในยุคดิจิทัลได้ มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับ Arizona State University

	เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การบริหารเครื่องมือทางดิจิทัลใหม่ๆ ระบบเทคโนโลยีที่ลดขั้นตอนการบริหารแต่เพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่แนวคิดในการบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล รวมทั้งจัดให้มีการศึกษาดูงานในสถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมการบริหารการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับ
สามารถใช้กระบวนการวิจัยในการหาความรู้	เน้นกระบวนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือ นวัตกรรมใหม่ทางการบริหารการศึกษา มีการประเมินผลงานวิจัย ผลงานวิจัยของนักศึกษาได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในเวทีที่เป็นที่ยอมรับทางการศึกษา

๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี

ชั้นปี	CLOs	PLOหลัก	PLO ย่อย
ชั้นปีที่ ๑ เทอม ๑	๗๕๑ ๑๑๓ หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา(บังคับ)	PLO ๑ มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา	๑A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีศาสตร์การบริหารและศาสตร์อื่นๆ ในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา
	๗๕๑ ๑๑๔ นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์(บังคับ)	PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร	๒B มีวิสัยทัศน์ สามารถกำหนดทิศทางในการบริหารองค์กรให้มีคุณภาพเพื่อการแข่งขันและสามารถจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์และแผนจำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหารสถานศึกษาได้
	๗๕๑ ๒๓๑ การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา(เลือก)	PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร	๒C มีทักษะในการบริหารจัดการองค์กรในสภาวะวิกฤติ
	๗๕๑ ๒๖๐ การบริหารวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน(เลือก)	PLO ๑ มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา	๑B สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการ เพื่อเสนอทางเลือกในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา ในการเปลี่ยนแปลงอย่างเฉียบพลันได้
ชั้นปีที่ ๑ เทอม ๒	๗๕๑ ๑๑๕ ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ(บังคับ)	PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร	๒A มีทักษะผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ และการเป็นผู้นำทางวิชาการ
	๗๕๑ ๑๑๖ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา(บังคับ)	PLO ๓ สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	๓B สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัลได้
		PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร	๒B มีวิสัยทัศน์ สามารถกำหนดทิศทางในการบริหารองค์กรให้มีคุณภาพเพื่อการ

			แข่งขันและสามารถจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์ และแผนจำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหาร
	CLO	PLOหลัก	PLO ย่อย
			สถานศึกษาได้
	๗๕๑ ๒๖๔ การจัดการดิจิทัล เพื่อการบริหารการศึกษา*	PLO ๓ สามารถใช้เทคโนโลยี ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงใน ยุคดิจิทัล	๓A สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงใน ยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการบริหารองค์กร
	๗๕๑ ๒๒๖ การบริหาร ทรัพยากรทางการศึกษา(เลือก)	PLO ๑ มีสมรรถนะทางการ บริหารองค์กรทางการศึกษา	๑Cสามารถทำการบริหารและตัดสินใจใน การสร้างระบบนิเวศวิทยาที่เหมาะสมใน การจัดการ การเรียนการสอนในระบบการ เรียนการสอนแบบออนไลน์ และแบบ ผสมผสานที่มีคุณภาพได้
ชั้นปีที่ ๒ เทอม ๑	๗๕๑ ๑๑๗ การวิจัยทางการ บริหารการศึกษา(บังคับ)	PLO ๔ สามารถใช้ กระบวนการวิจัยในการหา ความรู้	๔A สามารถดำเนินการวิจัยได้อย่าง ถูกต้อง
		PLO ๑ มีสมรรถนะทางการ บริหารองค์กรทางการศึกษา	๑A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎี ศาสตร์การบริหารและศาสตร์อื่นๆ ในการ บริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา
	๗๕๑ ๒๖๑ การฝึกประสบการณ์ ทางการบริหารการศึกษา (เลือก)	PLO ๑ มีสมรรถนะทางการ บริหารองค์กรทางการศึกษา	๑A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎี ศาสตร์การบริหารและศาสตร์อื่นๆ ในการ บริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา ๑B สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่ เป็นสหวิทยาการ เพื่อเสนอทางเลือกใน การบริหารการศึกษา/การบริหาร สถานศึกษา ในการเปลี่ยนแปลงอย่าง ฉียบพลัน
	๗๕๑ ๒๒๓ ภาวะผู้นำและการ จัดการการเปลี่ยนแปลง	PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร	๒A มีทักษะผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ และการเป็น ผู้นำทางวิชาการ ๒C มีทักษะในการบริหารจัดการองค์กรใน สภาวะวิกฤติ
	๗๕๑ ๒๔๒ วิทยานิพนธ์(บังคับ)	PLO ๔ สามารถใช้ กระบวนการวิจัยในการหา ความรู้	๔A สามารถดำเนินการวิจัยได้อย่าง ถูกต้อง ๔B สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางการ บริหารการศึกษาจากการวิจัย

ชั้นปีที่ ๒ เทอม ๒	๗๕๑ ๒๔๒ วิทยานิพนธ์(บังคับ)	PLO ๔ สามารถใช้ กระบวนการวิจัยในการหา ความรู้	๔A สามารถดำเนินการวิจัยได้อย่าง ถูกต้อง ๔B สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางการ บริหารการศึกษาจากการวิจัย
-----------------------	-----------------------------	---	--

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (โดยเฉพาะหลักสูตรที่เริ่มดำเนินการในปี 2563 เป็นต้นไป)

ปีที่ 1 มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา และมีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์การ

ปีที่ 2 สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล และสามารถใช้กระบวนการวิจัยในการหา
ความรู้

๓.การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การเรียนการสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
PLO ๑ มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา		
๑A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎี ศาสตร์การบริหารและศาสตร์อื่นๆ ในการ บริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา	บรรยาย ศึกษาค้นคว้า มอบหมายรายงาน นำเสนอ	ความสามารถในการสื่อสาร การนำเสนอข้อมูล ความสามารถในการ จับประเด็นสำคัญ คุณภาพของ ผลงาน สังเกตพฤติกรรม การสอบวัด ความรู้
๑B สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสห วิทยาการ เพื่อเสนอทางเลือกในการบริหาร การศึกษา/การบริหารสถานศึกษา ในการ เปลี่ยนแปลงอย่างเฉียบพลัน	กรณีศึกษาการเปลี่ยนแปลง ต่างๆ มีกระบวนการเรียนรู้ที่ ฝึกการวิเคราะห์ประเด็น ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อ การบริหารองค์กร	ความสามารถในคิดแยกแยะ สามารถ เชื่อมโยงองค์ประกอบหรือ ความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีและการ ประยุกต์ใช้ที่นำไปสู่การปฏิบัติจริง คุณภาพของผลงาน สังเกตการมีส่วนร่วม ในการอภิปรายแลกเปลี่ยน
๑C สามารถทำการบริหารและตัดสินใจใน การสร้างระบบนิเวศวิทยาที่เหมาะสมใน การจัดการ การเรียนการสอนในระบบการ เรียนการสอนแบบออนไลน์ และแบบ ผสมผสานที่มีคุณภาพ	สัมมนา มอบหมายงานเป็นทีม ศึกษาวิเคราะห์ศาสตร์ต่างๆ นำมาบูรณาการ และนำเสนอ	ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ สามารถออกแบบ วางแผนการทำงาน เป็นขั้นตอน เชื่อมโยงความคิดทั้งแบบ นามธรรมและรูปธรรมได้ คุณภาพของ ชิ้นงาน
PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์การ		
๒ A มีทักษะผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ และการ เป็นผู้นำทางวิชาการ	สัมมนา มอบหมายงานเป็นทีม ฝึกการวิเคราะห์ประเด็น ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณใน	สามารถคิดแยกแยะ สามารถวิเคราะห์ ประเด็นปัญหาคุณธรรมที่เชื่อมโยงกับ ผู้นำที่ดี บทบาทของผู้บริหารในการ เป็นผู้นำทางวิชาการ ความสามารถใน

	วิชาชีพของผู้บริหาร บทบาทของผู้บริหารในการเป็นผู้นำทางวิชาการ	การเสนอออกแบบและวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ ประเมินคุณภาพของผลงาน สังเกตการมีส่วนร่วมในการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การเรียนการสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
๒ B มีวิสัยทัศน์ สามารถกำหนดทิศทางการบริหารองค์กรให้มีคุณภาพเพื่อการแข่งขันและสามารถจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์และแผนจำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหารสถานศึกษาได้	จัดกระบวนการเรียนรู้ที่ได้แสดงออกในบทบาทผู้นำ มีการมอบหมายงานกลุ่ม วิเคราะห์แผนเชิงกลยุทธ์และแผนจำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหารสถานศึกษาได้	การแสดงออกถึงวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ การนำเสนอแผนเชิงกลยุทธ์และแผนจำลอง Business Model Course ที่นำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษาประเมินผลร่วมกันระหว่างอาจารย์และนักศึกษา
๒ C มีทักษะในการบริหารจัดการองค์กรในสภาวะวิกฤติ	สัมมนา มอบหมายงานกลุ่ม การนำเสนอวิสัยทัศน์ผู้นำกับการจัดการในสภาวะวิกฤติ	การแสดงออกถึงความสามารถในการสื่อสาร สามารถนำเสนอวิสัยทัศน์หรือมุมมองใหม่ๆ ในการบริหารการศึกษาในสภาวะวิกฤติ ประเมินคุณภาพงานเดี่ยว/งานกลุ่ม ให้นักศึกษาร่วมประเมินด้วย
PLO ๓ สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล		
๓A สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการบริหารองค์กร	ศึกษาค้นคว้า มอบหมาย รายงาน วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการบริหารองค์กร	ความสามารถถ่ายทอดที่แสดงให้เห็นความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล อธิบาย เชื่อมโยงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีกับการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล
๓B สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล	ศึกษาค้นคว้า มอบหมาย รายงาน ศึกษาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีใหม่ๆทางการบริหารองค์กร	สามารถแยกแยะ บอกถึงความสัมพันธ์หรือความเชื่อมโยงในการเลือกใช้ การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัล
PLO ๔ สามารถใช้กระบวนการวิจัยในการหาความรู้		
๔A สามารถดำเนินการวิจัยได้อย่างถูกต้อง	มอบหมายงานเดี่ยวและงานกลุ่มวิเคราะห์งานวิจัย คุณภาพงานวิจัย ฝึกการเขียนบทความวิชาการ ร่วมอภิปราย	ประเมินคุณภาพงาน จากการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ และการตีพิมพ์ในวารสาร

๔B สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาจากการวิจัย	หัวข้องานวิจัย กระบวนการวิจัย การวิเคราะห์ อภิปรายผล และเขียนบทความวิจัยที่เป็นผลมาจากองค์ความรู้ของตนเอง	ประเมินคุณภาพงานวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสาร
--	--	---

๔.การจำแนก ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร ตาม Bloom's taxonomy

PLOs	Bloom's taxonomy					
	remember	understand	apply	analyze	evaluate	create
PLO๑ มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กรทางการศึกษา				✓		
๑A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎี ศาสตร์การบริหารและศาสตร์อื่นๆ ในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา		✓				
๑B สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการ เพื่อเสนอทางเลือกในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา ในการเปลี่ยนแปลงอย่างเฉียบพลัน			✓			
๑C สามารถทำการบริหารและตัดสินใจในการสร้างระบบนิเวศวิทยาที่เหมาะสมในการจัดการ การเรียนการสอนในระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และแบบผสมผสานที่มีคุณภาพ				✓		
PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการนำองค์กร						✓
๒A มีทักษะผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ และการเป็นผู้นำทางวิชาการ		✓				
๒B มีวิสัยทัศน์ สามารถกำหนดทิศทางการบริหารองค์กรให้มีคุณภาพเพื่อการแข่งขันและสามารถจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์และแผนจำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหารสถานศึกษาได้			✓			
๒C มีทักษะในการบริหารจัดการองค์กรในสภาวะวิกฤติ						✓
PLO ๓ สามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล					✓	
๓A สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการบริหารองค์กร		✓				
๓B สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล					✓	

PLO ๔ สามารถใช้กระบวนการวิจัยในการหาความรู้						✓
๔A สามารถดำเนินการวิจัยได้อย่างถูกต้อง				✓		
๔B สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาจากการวิจัย						✓

๕. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	PLO ๑ มีสมรรถนะทางการบริหารองค์กร ทางการศึกษา			PLO ๒ มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ ในการนำองค์กร			PLO ๓ สามารถใช้ เทคโนโลยีที่ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงใน ยุคดิจิทัล	PLO ๔ สามารถ ใช้กระบวนการ การวิจัยในการ หาความรู้	
	วิชา								
ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	๑A สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎี ศาสตร์การบริหารและศาสตร์ อื่นๆ ในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา	๑B สามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการ เพื่อเสนอ ทางเลือกในการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษา ในการ เปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน	๑C สามารถทำการบริหารและตัดสินใจในการสร้างระบบนิเวศวิทยาที่ เหมาะสมในการจัดการ การเรียนการสอนในระบบการเรียนการสอน แบบออนไลน์ และแบบผสมผสานที่มีคุณภาพ	๒ A มีทักษะผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณใน วิชาชีพ และการเป็นผู้นำทางวิชาการ	๒ B มีวิสัยทัศน์ สามารถกำหนดทิศทางในการบริหารองค์กรให้มี คุณภาพเพื่อการแข่งขัน และสามารถจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์และแผน จำลอง Business Model Course ประยุกต์กับการบริหาร สถานศึกษาได้	๒ C มีทักษะในการบริหารจัดการองค์กรในสภาวะวิกฤติ	๓ A สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการ บริหารองค์กร	๓ B สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล	๔ A สามารถดำเนินการวิจัยได้อย่างถูกต้อง ๔ B สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาจากกรณีวิจัย
หมวดวิชาหลัก									
๗๕๑ ๑๑๓ หลักการและทฤษฎีทางการ บริหารการศึกษา	✓								
๗๕๑ ๑๑๔ นโยบายและการบริหารเชิงกล ยุทธ์					✓				
๗๕๑ ๑๑๕ ทฤษฎีภาวะผู้นำและ จรรยาบรรณในวิชาชีพ				✓					

๑.๒ กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมของนักศึกษา

เป็นการจัดการศึกษาที่เน้นให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการพัฒนาคุณลักษณะต่างๆ ที่กำหนดโดย การศึกษาค้นคว้า การใช้เทคโนโลยีต่างๆ รวมทั้งบูรณาการระเบียบวิธีวิจัยเข้าในการเรียนการสอน ส่งเสริมให้มี การศึกษาวิเคราะห์ ร่วมอภิปราย และคิดนวัตกรรมทางการศึกษาที่จะนำไปใช้ประโยชน์

๖. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้แต่ละด้าน
<p>๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑.๑ แสดงออกซึ่งความเป็นผู้นำ ในการดำรงตน ด้วยความมีความมึคุณธรรม จริยธรรม มีจิต สาธารณะ ีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง</p> <p>๑.๒ กล้าตัดสินใจ และรับผิดชอบในการตัดสินใจ ในการแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>๑.๓ มีพฤติกรรมตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>๑. จัดกระบวนการเรียนรู้โดยให้ นักศึกษามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเด็น ปัญหาทาง คุณธรรม จริยธรรมทางวิชาการและวิชาชีพ ในฐานะผู้บริหารการศึกษา จรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้ง จรรยาบรรณในการวิจัย และการ สร้างสรรค์ผลงานวิชาการ มีการ อภิปรายร่วมกันถึงข้อบกพร่องของ จรรยาบรรณที่ใช้อยู่ปัจจุบันเพื่อ นำสู่การปรับปรุงแก้ไข และ พิจารณาแนวทางในการแก้ปัญหา</p> <p>๒. คณาจารย์ทำการสอนโดย สอดแทรกสาระเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งค่านิยมอันดีงาม เป็นที่ ยอมรับในสังคม</p>	<p>๑. การแสดงออกซึ่งหลักการ เหตุผลในการวิเคราะห์ประเด็น ปัญหา เกี่ยวกับ คุณ ธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ การเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง โดยการ อภิปรายร่วมกัน</p> <p>๒. แสดงออกถึงพฤติกรรมการ กล้าตัดสินใจ รับผิดชอบในการ ตัดสินใจในการแก้ปัญหาทาง คุณธรรมจริยธรรม ทั้งส่วน บุคคล และพฤติกรรมระหว่าง กลุ่ม ที่ยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม ในฐานะผู้บริหาร นักวิจัย นักวิชาการในการศึกษาค้นคว้า และอ้างอิงต่างๆ</p> <p>๓ แสดงออกถึงพฤติกรรมที่ เหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณ วิชาชีพ</p>
<p>๒. ด้านความรู้</p> <p>๒.๑ สามารถอธิบายถึงระบบการศึกษาและ หลักการจัดการศึกษาทั้งของไทยและนานาชาติ</p> <p>๒.๒ สามารถอธิบายหลัก/ทฤษฎี และ กระบวนการบริหาร ตลอดจนศาสตร์ต่างๆที่ เกี่ยวข้อง ที่จะนำมาบูรณาการในการบริหาร</p>	<p>๑. มอบหมายงานให้ทำการศึกษาค้นคว้าเนื้อหาสาระ ที่เกี่ยวข้อง กับ ระบบการศึกษา หลักการและ ทฤษฎีทางการบริหาร รวมทั้ง ศาสตร์อื่นๆ</p>	<p>๑. ประเมิน คุณภาพของงาน รายบุคคลและแลบบกลุ่ม สังเกต ความสามารถในการอธิบาย บอก แยกแยะ การอภิปรายร่วมกันที่ แสดงให้เห็นถึงความสามารถใน</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้แต่ละด้าน
<p>การศึกษา/สถานศึกษา</p> <p>๒.๓ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สติ การวัดและประเมินผล</p>	<p>ที่เกี่ยวข้อง นำมาอภิปรายร่วมกัน เกี่ยวกับแนวทางในการประยุกต์ใช้ ทฤษฎี โดยบูรณาการกับการ เปลี่ยนแปลงทั้งในระดับชาติและ นานาชาติ</p> <p>๒. เน้นกระบวนการเรียนรู้ที่ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง มีการศึกษาค้นคว้าโดยหลักการเชิง วิทยาศาสตร์ และกระบวนการวิจัย เพื่อหาคำตอบ การสร้างข้อสรุป และพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทาง การบริหารการศึกษา</p>	<p>การประยุกต์ใช้ทฤษฎีที่บูรณาการ เข้ากับสภาวะ การเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ</p> <p>๒. ความสามารถในการใช้ หลักการเชิงวิทยาศาสตร์และ กระบวนการ วิจัยเพื่อหาคำตอบ การสร้างข้อสรุปและพัฒนา ความรู้ใหม่ๆ ทาง การบริหาร การศึกษา</p>
<p>๓. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>๓.๑ สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล และนำศาสตร์ต่างๆมา บูรณาการในการบริหารการศึกษาให้เกิดคุณภาพ</p> <p>๓.๒ สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เชื่อมโยงกับ ปัญหาทางการศึกษา และนำเสนอทางออกใน การแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>๓.๓ สามารถวางแผนดำเนินการเพื่อการวิจัยหรือ ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการโดยใช้เทคนิคการวิจัย เพื่อสร้างข้อสรุปหรือขยายองค์ความรู้ทางการ บริหาร</p>	<p>๑. มอบหมายให้นักศึกษาได้ ศึกษาศาสตร์ทางการบริหารและ ศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมา บูรณาการในการวิเคราะห์ประเด็น ปัญหาและเสนอแนวทางในการ แก้ปัญหาทางการศึกษา</p> <p>๒. ศึกษาค้นคว้าและสังเคราะห์ ความรู้จากแหล่งต่างๆโดย กระบวนการวิจัย นำเสนอข้อสรุป เพื่อเสนอทางเลือกหรือนวัตกรรม ใหม่ๆ และขยายองค์ความรู้ให้เกิด ประโยชน์ต่อวิชาชีพ</p>	<p>๑. การตัดสินใจ การเสนอ วิสัยทัศน์ การวิเคราะห์ประเด็น ปัญหา และการประยุกต์ใช้ หลักการทฤษฎีและความรู้ต่างๆ ในการแก้ปัญหาการบริหาร การศึกษาในยุคดิจิทัล หรือการ เลือกใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม ใหม่ๆเพื่อการบริหารการศึกษา</p> <p>๒. ประเมินคุณภาพของงานที่ได้รับมอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า ทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว</p>
<p>๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>๔.๑ แสดงออกถึงทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ กับผู้อื่น เข้าใจและยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล สามารถทำงานเป็นทีม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทาง วิชาการและวิชาชีพที่มีความ ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นกรณีศึกษา โดย มีการมอบหมายงาน ความ</p>	<p>๑. พิจารณาผลงานและความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>๒. การแสดงออกในบทบาทผู้นำ</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้แต่ละด้าน
<p>๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตน สังคม และประเทศชาติ</p> <p>๔.๓ มีบุคลิกภาพที่ดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ สามารถบริหารความขัดแย้งได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>รับผิดชอบในการแก้ปัญหาทั้ง ลักษณะงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อให้มีโอกาสแสดงออกซึ่งภาวะ ผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๒. ส่งเสริมการอภิปรายประเด็น ปัญหาต่างๆร่วมกัน และให้มีการ ประเมินผลการทำงานของตนเอง และของกลุ่มเพื่อร่วมกันวางแผน และหาแนวทางในการแก้ไข ข้อบกพร่องและปรับปรุงในเกิด ประสิทธิภาพสูงขึ้น</p>	<p>และผู้ตามในการทำงานกลุ่ม รวมทั้งการสังเกตพฤติกรรม การแสดงออกในการแก้ปัญหาของ นักศึกษา</p>
<p>๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี</p> <p>๕.๑ สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทาง วิชาการ ทั้งการพูด การเขียนการนำเสนอได้ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๕.๒ สามารถรู้เท่าทันและเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นข้อมูล ทางวิชาการ และการบริหารในยุคดิจิทัล</p> <p>๕.๓ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขหรือใช้ เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติและการวิจัย ตลอดจนการวัดและ ประเมินผลในการ บริหารงานและการตัดสินใจบนฐานข้อมูลจริงได้ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ และคัด กรองข้อมูลเพื่อสรุปประเด็นปัญหา เพื่อเสนอแนะแนวทางในการ แก้ปัญหาการบริหารการศึกษา หรือการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล</p> <p>๒. การนำเสนอผลงานวิชาการใน รูปแบบต่างๆในวงการวิชาการและ วิชาชีพ ทั้งอย่างเป็นทางการและไม่ เป็นทางการโดยใช้เทคโนโลยีที่ ทันสมัย</p>	<p>๑. ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาค้นคว้า สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสารและ การสืบค้นข้อมูลทางวิชาการ และการบริหารในยุคดิจิทัล</p> <p>๒. คุณภาพของการเขียนรายงาน การเขียนบทความ การนำเสนอ รวมทั้งคุณภาพของวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่ สำคัญ</p>
<p>๖. ด้านทักษะด้านวิชาชีพ</p> <p>๖.๑ สามารถประมวลความรู้จากการศึกษาไป พัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานที่ เลือกสรร เพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาการและการ บริหาร</p> <p>๖.๒ สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาต่างๆเข้า</p>	<p>๑. การเลือกสรรหน่วยงานเพื่อการ พัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ทางการบริหาร</p> <p>๒. การให้มีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงานและให้ข้อเสนอแนะที่</p>	<p>๑. ความสามารถในการ ประยุกต์ใช้ความรู้ในการไป พัฒนาประสบการณ์วิชาชีพใน หน่วยงานเลือกสรร</p> <p>๒. คุณภาพของรายงานที่จัดทำ</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้แต่ละด้าน
<p>ด้วยกันเพื่อประโยชน์ในทางวิชาการและการบริหาร</p> <p>๖.๓ สามารถนำความรู้ไปพัฒนาหน่วยงานให้เกิดประโยชน์</p>	<p>เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน</p>	

๑. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รับผิดชอบหลัก ●

รายวิชา	คุณธรรมจริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะด้านวิชาชีพ		
	๑.๑	๑.๒	๑.๓	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๖.๑	๖.๒	๖.๓
หมวดวิชาบังคับ																		
๗๕๑ ๑๑๓ หลักการและทฤษฎีการบริหาร การศึกษา	●				●		●									●	●	
๗๕๑ ๑๑๔ นโยบายและการบริหารเชิงกล ยุทธ์		●			●		●								●			
๗๕๑ ๑๑๕ ทฤษฎีภาวะผู้นำและ จรรยาบรรณในวิชาชีพ	●	●	●		●			●		●		●						
๗๕๑ ๑๑๖ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการบริหารการศึกษา		●			●		●	●						●			●	
๗๕๑ ๑๑๗ การวิจัยทางการบริหารการศึกษา			●			●	●		●		●			●				●
หมวดวิชาเลือก																		
๗๕๑ ๒๒๓ ภาวะผู้นำและการจัดการ เปลี่ยนแปลง*	●	●	●		●			●		●		●		●				●
๗๕๑ ๒๒๕ กฎหมายการศึกษาและ จริยธรรมในการบริหารการศึกษา		●	●		●		●	●			●							●
๗๕๑ ๒๒๖ การบริหารทรัพยากรการศึกษา*		●			●		●	●			●							●

รายวิชา	คุณธรรมจริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะด้านวิชาชีพ		
	๑.๑	๑.๒	๑.๓	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๖.๑	๖.๒	๖.๓
๗๕๑ ๒๒๙ การพัฒนาระบบการนิเทศภายใน	●		●	●			●			●			●				●	
๗๕๑ ๒๓๑ การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา*		●			●		●	●			●				●			●
๗๕๑ ๒๓๒ ประเด็นและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา	●			●	●		●	●						●			●	
๗๕๑ ๒๓๔ การศึกษาพิเศษและการศึกษาทางเลือก		●		●	●		●	●						●			●	
๗๕๑ ๒๕๕ การศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการเปลี่ยนแปลง		●		●			●	●					●					
๗๕๑ ๒๕๗ การประกอบการทางการศึกษา	●		●		●		●	●		●	●			●				●
๗๕๑ ๒๕๘ ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	●	●	●		●		●	●		●		●					●	
๗๕๑ ๒๕๙ การจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา			●		●									●			●	

สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcome)

๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ แสดงออกซึ่งความเป็นผู้นำ ในการดำรงตนด้วยความมีความมึคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๑.๒ กล้าตัดสินใจ และรับผิดชอบในการตัดสินใจในการแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม

๑.๓ มีพฤติกรรมตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒. ด้านความรู้

๒.๑ สามารถอธิบายถึงระบบการศึกษาและหลักการจัดการศึกษาทั้งของไทยและนานาชาติ

๒.๒ มีสามารถอธิบายหลัก/ทฤษฎี และกระบวนการบริหาร ตลอดจนศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ที่จะนำมาบูรณาการในการบริหารการศึกษา/สถานศึกษา

๒.๓ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติ การวัดและประเมินผลและ

๓. ด้านทักษะทางปัญญา

๓.๑ สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล และนำศาสตร์ต่างๆมาบูรณาการในการบริหารการศึกษาให้เกิดคุณภาพ

๓.๒ สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เชื่อมโยงกับปัญหาทางการศึกษา และนำเสนอทางออกในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

๓.๓ สามารถวางแผนดำเนินการเพื่อการวิจัยหรือศึกษาค้นคว้าทางวิชาการโดยใช้เทคนิคการวิจัยเพื่อสร้างข้อสรุปหรือขยายองค์ความรู้ทางการบริหาร

๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ แสดงออกถึงทักษะในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น เข้าใจและยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล สามารถทำงานเป็นทีม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน สังคม และประเทศชาติ

๔.๓ มีบุคลิกภาพที่ดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ สามารถบริหารความขัดแย้งได้อย่างสร้างสรรค์

๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

๕.๑ สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทางวิชาการ ทั้งการพูด การเขียนการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ สามารถรู้เท่าทันและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการ และการบริหารในยุคดิจิทัล

๕.๓ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขหรือใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติและการวิจัย ตลอดจนการวัดและประเมินผลในการบริหารงานและการตัดสินใจบนฐานข้อมูลจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ด้านทักษะด้านวิชาชีพ

- ๖.๑ สามารถประมวลความรู้จากการศึกษาไปพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานที่เลือกสรร เพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาการและการบริหาร
- ๖.๒ สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาต่างๆ เข้าด้วยกันเพื่อประโยชน์ในทางวิชาการและการบริหาร
- ๖.๓ สามารถนำความรู้ไปพัฒนาหน่วยงานให้เกิดประโยชน์

หมวดที่ ๕ หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

- ๑.๑ นักศึกษามีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาใดจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของชั่วโมงที่มีการสอนในวิชานั้น
- ๑.๒ สัญลักษณ์ของการวัดผล
ผลการสอบของแต่ละรายวิชา จะวัดออกมาเป็นลำดับชั้น(Grade) โดยมีแต้มประจำ (Grade Point) ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย (ผลการศึกษา)	คะแนน / หน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

- ๒.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา
 - ๒.๑.๑ การสังเกตพฤติกรรมการเรียนและการแสดงออกในการศึกษาและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน
 - ๒.๑.๒ การตรวจสอบและประเมินคุณภาพของชิ้นงานที่มอบหมายให้ดำเนินการทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม
 - ๒.๑.๓ การประเมินความรู้ตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาในแต่ละรายวิชา โดยการสอบ
 - ๒.๑.๔ การสอบวัดคุณสมบัติภายหลังการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ
 - ๒.๑.๕ การประเมินศักยภาพในการศึกษาค้นคว้าทางลึกโดยการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์และประเมินคุณภาพของผลงาน
- ๒.๒. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา
 - ๒.๒.๑ การติดตามประเมินผลในการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๒.๒ การติดตามประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผู้ใช้หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558

นักศึกษหลักสูตรปกติและหลักสูตรสำหรับผู้ขอใบประกอบวิชาชีพทั้ง แผน ก แบบ ก ๒ และ แผน ข จะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของกระทรวงอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๓.๒ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

หมวดที่ ๖ การพัฒนาคณาจารย์

๑. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

คณาจารย์ที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มีทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ สำหรับการเชิญอาจารย์พิเศษจะพิจารณาจากคุณวุฒิและประสบการณ์ที่ตรงกับรายวิชาที่สอน ทั้งนี้ จะจัดให้มีการชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดของรายวิชาที่สอนและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้อง รวมทั้งมีการพบปะพูดคุยกันเพื่อร่วมกันพิจารณาปัญหาในการจัดการเรียนการสอน

สำหรับอาจารย์ใหม่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับบทบาทความรับผิดชอบ ต่อผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในรายวิชา ชี้แจงเกี่ยวกับปรัชญา วัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร และมีการประชุมสาขาวิชาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ร่วมกัน รวมทั้งจัดให้มีการอบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

๒. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

ในการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ โดยการอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล และมีการประชุม เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการสอน รวมทั้งการเปิดโอกาสให้คณาจารย์ได้ไป ศึกษาดูงาน ประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังส่งเสริมการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น

หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ได้กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

๑. การกำกับมาตรฐาน
๒. บัณฑิต
๓. นักศึกษา
๔. คณาจารย์
๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑. การกำกับมาตรฐาน

ในการกำกับมาตรฐานหลักสูตร จะมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อันประกอบด้วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์เป็นประธาน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกร่วมเป็นกรรมการ รับผิดชอบในการบริหารจัดการและกำกับมาตรฐานหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบบัณฑิตวิทยาลัยและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

๒. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ได้กำหนดไว้ สำหรับการทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระโดยส่วนใหญ่บัณฑิตได้งานทำแบบร้อยละ ๑๐๐ ในส่วนของผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับการเผยแพร่ในการประชุมวิชาการ และ/หรือวารสารทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เป็นที่ยอมรับ

๓. นักศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ มีกระบวนการรับนักศึกษาใหม่ร่วมกับสำนักรับสมัครฯ โดยการคัดเลือกจะจัดให้มีการสอบข้อเขียนและ/หรือการสัมภาษณ์ มีการจัดรายวิชาปรับพื้นฐานเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนเข้าศึกษา กำหนดให้มีระบบการควบคุมการดูแล โดยมี การแต่งตั้งอาจารย์เพื่อทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษา และในทุกภาคเรียนจะมีการประเมินความพึงพอใจการจัดการเรียนการสอนและการประเมินอาจารย์ เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา อีกทั้งยังจัดให้มีช่องทางที่หลากหลายสำหรับรับข้อร้องเรียนของนักศึกษา และร่วมกันแก้ไขข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น ดังนี้

๓.๑ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ ทั้งนี้ สำหรับการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่มีความรู้ความชำนาญในแต่ละสาขาทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

๓.๒ การอุทธรณ์ของนักศึกษา

การอุทธรณ์ของนักศึกษาเป็นไปตามกฎระเบียบของสำนักทะเบียนและวัดผล มหาวิทยาลัยสยาม โดยนักศึกษาต้องกรอกแบบฟอร์ม คำร้องทั่วไป เพื่อยื่นต่อนายทะเบียนโดยระบุเรื่องที่ต้องการยื่นคำร้อง พร้อมเหตุผลประกอบ การพิจารณาคำร้องจะกระทำแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน

๔. การบริหารคณาจารย์

๔.๑ การรับอาจารย์ใหม่

ในการดำเนินการรับอาจารย์ใหม่ บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ จะพิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามสาขา และ/หรือที่เกี่ยวข้องรวมทั้งเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการสอนระดับบัณฑิตศึกษาและการวิจัย ทั้งนี้ โดยมีกระบวนการคัดเลือกทั้งการสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ และประเมินทักษะที่จำเป็น ซึ่งกระทำโดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วย กรรมการบัณฑิตวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัย รวมทั้งฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของมหาวิทยาลัย

๔.๒ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ ดำเนินการบริหารโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย คณบดี และคณาจารย์ มีการกำหนดให้มีการประชุมกรรมการบริหารคณะอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อร่วมในการวางแผนการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร รวมทั้งจัดให้มีการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอน โดยให้คณาจารย์ในหลักสูตรและคณาจารย์พิเศษมีส่วนร่วมในการประเมินและให้ข้อคิดเห็นด้วย

๔.๓ การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์มีการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ เพื่อเพิ่มประสบการณ์และองค์ความรู้ให้กับนักศึกษา โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่ตรงและเกี่ยวข้องในสาขาวิชา สำหรับการแต่งตั้งจะผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของคณะวิชาและคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยสยาม

๔.๔. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

๑. การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน ๒ คน ทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนให้กับคณาจารย์ และนักศึกษา โดยกำหนดคุณสมบัติ คือ

๑) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ทางด้านการศึกษา/การวิจัยและประเมินผลและสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการทำงานในสำนักงาน

๓) มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารได้

๒. การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ มีการกำหนดแผนงานเพื่อเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานในกับบุคลากรสนับสนุน เพื่อการปฏิบัติงานโดยกำหนดให้เข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๕.๑. การพัฒนาหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ โดยคณะกรรมการพัฒนาและมาตรฐานหลักสูตร ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย การออกแบบหลักสูตรเน้นศาสตร์และองค์ความรู้ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพของสภาวิชาชีพ(คุรุสภา) โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งศิษย์เก่าและผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

๕.๒ การเรียนการสอน

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีการกำกับกับการจัดทำรายวิชาการควบคุมการจัดการเรียนการสอน มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ติดตามและประเมินผลการจัดทำ มคอ๓-๔ , มคอ ๕-๖

๕.๓ การประเมินผู้เรียน

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ให้ความสำคัญในการประเมินผู้เรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีการกำกับติดตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา และในแต่ละชั้นปีตามที่มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ไว้ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน เพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ ได้จัดหาและเตรียมความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

๑. สถานที่และอุปกรณ์การสอน อาคารสถานที่ในการเรียนการสอน ใช้อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๑๙ มหาวิทยาลัยสยาม

๒. ห้องสมุดเพื่อการสืบค้นใช้แหล่งค้นคว้าของสำนักทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการศึกษา (หอสมุดกลาง) ของมหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๑๒ ห้องสมุดย่อยของบัณฑิตวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๑๙ ชั้น ๙ และห้องสมุดมารวย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๑๙ ชั้น ๖

๓. มีการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม โดยนำข้อมูลจากการประเมินที่เกี่ยวข้อง มาจัดหาทรัพยากรเพิ่มเติมตามความต้องการ ทั้งสิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยีและทรัพยากรต่างๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียนและเพื่อการพัฒนาการให้บริการ จะมีการประเมินความเพียงพอของ ทรัพยากร โดยการประเมินของผู้ใช้บริการทั้งคณาจารย์และนักศึกษา

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์ประเมินดังนี้

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา มีตัวบ่งชี้ที่ ๑-๕ ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ ๖-๑๒) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๘๐ % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	X	X	X	X	X
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. ๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	X	X	X	X	X
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		X	X	X	X
๘. อาจารย์ใหม่ทุกคน(ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	X	X	X	X	X
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิต ใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐		X	X	X	X
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐			X	X	X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ(ข้อ ๑-๕) ในแต่ละปี	๕	๕	๕	๕	๕
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	๙	๑๑	๑๒	๑๒	๑๒

หมวดที่ ๘ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน : การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ในการสอนโดยพิจารณาจากแผนในการจัดการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ใน มคอ. ๓ หรือ มคอ. ๔ และผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อจะประมวลผลการประเมินดังกล่าวไปสู่การวางแผนปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ของรายวิชาและหลักสูตร

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน : พิจารณาจากผลการประเมินของนักศึกษาแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้อาจมีการสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งการพิจารณาทักษะ ความรู้ความสามารถของนักศึกษาที่เป็นผลจากการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๒.๑ จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร

๒.๒. ติดตามประเมินผลหลักสูตรโดยการสอบถามข้อมูลจากนักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยพิจารณาตามเกณฑ์ มคอ. ๗ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

นำข้อมูลจากการติดตามประเมินผล ทั้งจากการสำรวจ การประชุมปรึกษาหารือ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเด็นปัญหา จุดอ่อน จุดแข็งของหลักสูตร และการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนา โดยการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาของสาขาวิชาต่อไป

ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

และ

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา
ตารางเปรียบเทียบรายวิชา หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙ และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
มหาวิทยาลัยสยาม

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>๑. ชื่อหลักสูตร</p> <p>๑.๑ ชื่อภาษาไทย : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา : ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา</p> <p>๑.๒ ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education: Program in : Leadership and Innovation in Educational Administration</p>	<p>๑. ชื่อหลักสูตร</p> <p>๑.๑ ชื่อภาษาไทย : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา : ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา</p> <p>๑.๒ ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education: Program in : Leadership and Innovation in Educational Administration</p>	-คงเดิม-
<p>๒. ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม (ไทย) : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)</p> <p>ชื่อย่อ (ไทย) : ศษ.ม (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)</p> <p>ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Master of Educati (Leadership and Innovation in Educational Administration)</p> <p>ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Leadership and Innovation in Educational Administration)</p>	<p>๒. ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม (ไทย) : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)</p> <p>ชื่อย่อ (ไทย) : ศษ.ม (ภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา)</p> <p>ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Master of Educati (Leadership and Innovation in Educational Administration)</p> <p>ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Leadership and Innovation in Educational Administration)</p>	-คงเดิม-
<p>๓. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร</p> <p>๓.๑ หลักสูตรปกติ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๓.๒ หลักสูตรสำหรับผู้ประสงค์ขอใบประกอบวิชาชีพผู้บริหาร หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต</p>	<p>๓. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร</p> <p>๓.๑ หลักสูตรปกติ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๓.๒ หลักสูตรสำหรับผู้ประสงค์ขอใบประกอบวิชาชีพผู้บริหาร หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต หลักสูตรแผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ๔๕ หน่วยกิต</p>	-คงเดิม-
		เปลี่ยนแปลง

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>๔. อาจารย์ผู้สอน</p> <p>๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>๑.รศ.ดร.อมรชัย ตันติเมธ</p> <p>๒.ผศ.ดร.พลเรือตรีหญิงสุภัทรา เอื้อวงศ์</p> <p>๓.รศ.ดร.จอมพงศ์ มงคลวนิช</p> <p>๔.รศ.ดร.บุญมี เณรยอด</p> <p>๕.ดร.นลินี สุตเศวต</p> <p>๕. หลักสูตร</p> <p>๕.๑ จำนวนหน่วยกิตรวม</p> <p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๕.๒ โครงสร้างหลักสูตร</p> <p>๕.๒.๑ หลักสูตรปกติ</p> <p>-แผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม รวม ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๐ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๕ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>-แผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา รวม ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๖ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๒๑ หน่วยกิต</p> <p>๓.สารนิพนธ์ ๖ หน่วยกิต</p> <p>๕.๒.๒ หลักสูตรที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-แผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม รวม ๔๕ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๓ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๘ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>-แผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา</p>	<p>๔. อาจารย์ผู้สอน</p> <p>๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>๑.รศ.ดร.บุญมี เณรยอด</p> <p>๒.ดร.นลินี สุตเศวต</p> <p>๓.ดร.ลิขิตกุล พุ่มเกษม</p> <p>๕. หลักสูตร</p> <p>๕.๑ จำนวนหน่วยกิตรวม</p> <p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๕.๒ โครงสร้างหลักสูตร</p> <p>๕.๒.๑ หลักสูตรปกติ</p> <p>แผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม รวม ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๐ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๕ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>-แผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา รวม ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๖ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๒๑ หน่วยกิต</p> <p>๓.สารนิพนธ์ ๖ หน่วยกิต</p> <p>๕.๒.๒ หลักสูตรที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-แผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม รวม ๔๕ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๓ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๘ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>-แผน ข ทำสารนิพนธ์และศึกษารายวิชา</p>	<p>จาก ๕ คน</p> <p>เป็น ๓ คน</p> <p>โดยอาจารย์</p> <p>คุณสมบัติตามเกณฑ์</p> <p>มาตรฐานระดับ</p> <p>บัณฑิตศึกษา พ.ศ.</p> <p>๒๕๕๘</p> <p>-คงเดิม-</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>รวม ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๙ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๒๔ หน่วยกิต</p> <p>๓.สารนิพนธ์ ๖ หน่วยกิต</p> <p>๕.๓ รายวิชา</p> <p>๕.๓.๑ หลักสูตรปกติ รวม ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๐ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๕ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>๕.๓.๒ หลักสูตรที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา รวม ๔๕ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๓ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๘ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>๕.๔ แผนการศึกษา</p> <p>หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๑ ปี การศึกษาและไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา</p> <p>ภาษาที่ใช้ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย</p>	<p>รวม ๔๕ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๙ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๒๔ หน่วยกิต</p> <p>๓.สารนิพนธ์ ๖ หน่วยกิต</p> <p>๕.๓ รายวิชา</p> <p>๕.๓.๑ หลักสูตรปกติ รวม ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๐ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๕ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>๕.๓.๒ หลักสูตรที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา รวม ๔๕ หน่วยกิต</p> <p>๑.หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)</p> <p>๒.หมวดวิชาเฉพาะ ๓๓ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๑) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต</p> <p> ๒.๒) หมวดวิชาเลือก ๑๘ หน่วยกิต</p> <p>๓.วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต</p> <p>๕.๔ แผนการศึกษา</p> <p>หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๑ ปี การศึกษาและไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา</p> <p>ภาษาที่ใช้ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน</p>	<p>-คงเดิม-</p> <p>-เปลี่ยนแปลง- โดยเพิ่มภาษาที่ใช้เรียนเป็นภาษาอังกฤษและภาษาจีน</p>
๖. คำอธิบายรายวิชา	๖. คำอธิบายรายวิชา	
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	
๗๕๑ ๑๑๓ หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา ๓ (๓-๐-๙)	๗๕๑ ๑๑๓ หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา ๓ (๓-๐-๙)	-รหัสคงเดิม -เพิ่มเติมเนื้อหา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>Principles and Theories of Educational Administration</p> <p>ความหมาย แนวคิดหลักการ และทฤษฎีการบริหาร โดยทั่วไป วิวัฒนาการของการบริหารยุค ต่าง ๆ ทฤษฎี การบริหารที่สำคัญของนักบริหารในแต่ละยุค เทคนิค การบริหารการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและการ บริหารความขัดแย้ง ภารกิจและกระบวนการ การศึกษา ทักษะที่สำคัญในการบริหารการศึกษา การ วิเคราะห์ระบบการบริหารการศึกษาไทยในปัจจุบัน</p>	<p>Principles and Theories of Educational Administration</p> <p>ความหมาย แนวคิดหลักการ และทฤษฎีการบริหาร โดยทั่วไป วิวัฒนาการของการบริหารยุค ต่าง ๆ ทฤษฎี การบริหารที่สำคัญของนักบริหารในแต่ละยุค เทคนิค การบริหารการศึกษา ภารกิจและกระบวนการบริหาร การศึกษา ทักษะที่สำคัญในการบริหารการศึกษา <i>วิเคราะห์ระบบการบริหารการศึกษาไทย ปัญหาและ แนวทางการพัฒนาการบริหารการศึกษาไทย</i></p>	<p>เล็กน้อยเกี่ยวกับ ประเด็นการ วิเคราะห์ระบบการ บริหารการศึกษา ไทย ปัญหาและแนว ทางการพัฒนาการ บริหารการศึกษา เพื่อให้รายวิชามี สาระความรู้และ สมรรถนะของ ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหาร สถานศึกษา ข้อ ๓ การบริหาร สถานศึกษา ที่สภาวิชาชีพ(ครู สภา)กำหนดและ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผล ลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่หลักสูตร กำหนด</p>
<p>๗๕๑ ๑๑๔ นโยบายและการวางแผนทางการศึกษา ๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Educational Policy and Planning</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการ วางแผน การกำหนดนโยบายและการวางแผน ทาง การศึกษา การวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การ วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินแผนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลขององค์กร การศึกษาวิเคราะห์แผนการ ศึกษาชาติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา</p>	<p>๗๕๑ ๑๑๔ นโยบายและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Educational Policy and Strategic Administration</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย การวางแผน การกำหนดนโยบายและการวางแผน <i>ทางการศึกษา การ บริหารเชิงกลยุทธ์</i> แผนปฏิบัติการ การวิเคราะห์ ติดตาม การประเมินแผน <i>การประเมินโครงการ การประเมิน บริบท การประเมินปัจจัยเบื้องต้น การประเมิน กระบวนการ การประเมินผลลัพธ์ และการประเมินผล กระทบของโครงการ</i> เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพขององค์กร การศึกษาวิเคราะห์แผนการ ศึกษาชาติ <i>รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา</i></p>	<p>-รหัสคงเดิม -ปรับชื่อวิชา -เพิ่มเติมเนื้อหา เล็กน้อยเกี่ยวกับการ บริหารเชิงกลยุทธ์ การกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์รวมทั้ง การประเมิน โครงการและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รายวิชามี สาระความรู้และ สมรรถนะของ ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหาร สถานศึกษา ข้อ ๓ การบริหาร</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
		สถานศึกษา ที่สภาวิชาชีพ(คุรุ สภา)กำหนดและ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผล ลัพท์การเรียนรู้ ตามที่หลักสูตร กำหนด
หมวดวิชาเฉพาะ(วิชาเลือก)	หมวดวิชาเฉพาะ(วิชาเลือก)	
<p>๗๕๑ ๒๒๓ ภาวะผู้นำเชิงปฏิรูปในการบริหาร การศึกษา* ๓ (๓-๐-๙) Transformative Leadership in Educational Administration การประยุกต์ใช้ทฤษฎี ภาวะผู้นำ การเป็นผู้นำใน สถานการณ์ต่างๆ ในการบริหารองค์การ การบริหาร ระบบเครือข่ายในการบริหารงานในสถานศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษาภาวะผู้นำของสถานศึกษา กระบวนการบริหารจัดการของสถานศึกษา การ บริหารงานธุรการ งบประมาณ การเงิน พัสดุ และอาคาร สถานที่ การสะท้อนการปฏิบัติงานที่ตรวจสอบได้ เพื่อ สร้างสมรรถภาพผู้บริหารตามทฤษฎีภาวะผู้นำใน สถานการณ์ต่าง ๆ *บูรพวิชา: ๗๕๑ ๑๑๕ ทฤษฎีภาวะผู้นำ</p>	<p>๗๕๑ ๒๒๓ ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง* ๓ (๓-๐-๙) Leadership and Change Management การประยุกต์ใช้ทฤษฎีภาวะผู้นำ การเป็นผู้นำใน สถานการณ์ต่างๆ ในการบริหารองค์การ วิเคราะห์ กรณีศึกษาภาวะผู้นำของสถานศึกษา พฤติกรรมผู้นำและ ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงกับการบริหารการศึกษา สมรรถนะและทักษะของผู้นำที่สามารถนำไปใช้ในการ บริหารสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพกระบวนการ บริหารจัดการของสถานศึกษาในยุคการเปลี่ยนแปลง แนวคิดเรื่องการเปลี่ยนแปลงและการจัดการการ เปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษา เพื่อให้ก้าวทันกับ ความเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์ปัจจุบันและอนาคต</p>	-รหัสคงเดิม -ปรับชื่อวิชา -เพิ่มเติมเนื้อหา เล็กน้อยเกี่ยวกับ พฤติกรรมผู้นำและ ภาวะผู้นำการ เปลี่ยนแปลงกับการ บริหารการศึกษา กระบวนการบริหาร จัดการของ สถานศึกษาในยุค การเปลี่ยนแปลง เพื่อให้รายวิชา มี สาระความรู้และ สมรรถนะของ ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหาร สถานศึกษา ข้อ ๒. ความเป็นผู้นำทาง วิชาการ ที่สภาวิชาชีพ(คุรุ สภา)กำหนดและ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผล ลัพท์การเรียนรู้ ตามที่หลักสูตร กำหนด
<p>๗๕๑ ๒๒๕ กฎหมายการศึกษา ๓ (๓-๐-๙) Legal Aspects of Education การวิเคราะห์ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการศึกษาในแต่ละระดับ</p>	<p>๗๕๑ ๒๒๕ กฎหมายและจริยธรรมในการบริหาร การศึกษา ๓ (๓-๐-๙) Legal and Ethical Aspects in Educational Administration</p>	-รหัสคงเดิม -ปรับชื่อวิชา -เพิ่มเติมเนื้อหา เล็กน้อยเกี่ยวกับ

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>การศึกษา วิเคราะห์พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันในแต่ละหมวดและมาตราที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างลึกซึ้ง พร้อมทั้งศึกษาและวิเคราะห์ การพัฒนาภาวะเทียบ ข้อบังคับภายในสถานศึกษา สิทธิหน้าที่ของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน กรณีศึกษาสถานศึกษาต้นแบบที่ดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา</p>	<p>การวิเคราะห์ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการศึกษาในแต่ละระดับ การศึกษา วิเคราะห์พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันในแต่ละหมวดและมาตราที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างลึกซึ้ง พร้อมทั้งศึกษาและวิเคราะห์ การพัฒนาภาวะเทียบ ข้อบังคับภายในสถานศึกษา จริยธรรมของผู้บริหาร สิทธิหน้าที่ของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน กรณีศึกษาสถานศึกษาต้นแบบที่ดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา</p>	<p>จริยธรรมของผู้บริหาร</p>
<p>๗๕๑ ๒๒๖ การบริหารทรัพยากรการศึกษา* ๓ (๓-๐-๙) Educational Resources Management ทฤษฎี รูปแบบ และระบบการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาและบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมทางการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา พฤติกรรมผู้นำและภาวะผู้นำ การเปลี่ยนแปลงกับการบริหารทรัพยากรการศึกษา การบริหารทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การพัฒนา การบำรุงรักษา และการให้พ้นจากงาน ด้านแผนและงบประมาณที่ครอบคลุม การจัดทำแผนและงบประมาณเชิงปฏิรูป การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุและอาคารสถานที่ ประเด็นปัญหาพร้อมสมัยในการบริหารและการรวบรวมทรัพยากรทางการศึกษา รวมทั้งระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๗๕๑ ๒๒๖ การบริหารทรัพยากรการศึกษา* ๓ (๓-๐-๙) Educational Resources Management ทฤษฎี รูปแบบ และระบบการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา และการบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมทางการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การพัฒนา การบำรุงรักษา และการให้พ้นจากงาน ด้านแผนและงบประมาณที่ครอบคลุม การจัดทำแผนและงบประมาณเชิงปฏิรูป การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุและอาคารสถานที่ ประเด็นปัญหาพร้อมสมัยในการบริหารและการรวบรวมทรัพยากรทางการศึกษาและทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา</p>	<p>-รหัสคงเดิม -เพิ่มเติมเนื้อหาเล็กน้อยเกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การพัฒนา การบำรุงรักษา และการให้พ้นจากงาน ด้านแผนและงบประมาณและทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้รายวิชา มี สาระความรู้และสมรรถนะของผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ข้อ ๒. ความเป็นผู้นำทางวิชาการ และข้อ ๓. การบริหารสถานศึกษาที่สภามหาวิทยาลัย (คุรุสภา) กำหนดและเพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>๗๕๑ ๒๓๑ ความเสี่ยงและการบริหารจัดการเพื่อคุณภาพการศึกษา* ๓ (๓-๐-๙) Risk and Educational Quality Management แนวคิดเกี่ยวกับความเสี่ยง ประเภทของความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงในองค์กร/สถานศึกษา และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงและบริหารความขัดแย้งขององค์กรทางการศึกษา บทบาทของผู้บริหารในการบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ระบบคุณภาพและการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๗๕๑ ๒๓๑ การจัดการคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา* ๓ (๓-๐-๙) Quality Management and Educational risk Management ระบบและการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา <i>กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา</i> การบริหารความเสี่ยง ประเภทของความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงในองค์กร/สถานศึกษา กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง และการบริหารความขัดแย้งขององค์กรทางการศึกษา บทบาทของผู้บริหารในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง</p>	<p>-รหัสคงเดิม -ปรับชื่อวิชา -เพิ่มเติมเนื้อหาเล็กน้อยเกี่ยวกับระบบและการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้รายวิชามีสาระความรู้และสมรรถนะของผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ข้อ ๖. การประกันคุณภาพการศึกษา ตามที่สภาวิชาชีพ (คุรุสภา) กำหนด เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด</p>
<p>๗๕๑ ๒๕๕ การศึกษาเปรียบเทียบ ๓ (๓-๐-๙) Comparative Education การวิเคราะห์เปรียบเทียบระบบการศึกษาของประเทศที่เลือกสรรในประเด็นปรัชญาการศึกษา นโยบายการจัดการศึกษา โครงสร้างองค์การทางการศึกษา ระบบบริหารการศึกษาทั้งบริหารทรัพยากรและงบประมาณทางการศึกษา รวมทั้งจุดเด่นของการศึกษาแต่ละระบบ</p>	<p>๗๕๑ ๒๕๕ การศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการเปลี่ยนแปลง ๓ (๓-๐-๙) Comparative Education in Transformation Age การวิเคราะห์เปรียบเทียบระบบการศึกษาของประเทศที่เลือกสรรในประเด็นปรัชญาการศึกษา นโยบายการจัดการศึกษา โครงสร้างองค์การทางการศึกษา ระบบบริหารการศึกษาทั้งบริหารทรัพยากรและงบประมาณทางการศึกษา รวมทั้งการวิเคราะห์จุดเด่นของการศึกษาแต่ละระบบ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารการศึกษาให้</p>	<p>-รหัสคงเดิม -ปรับชื่อวิชา -เพิ่มเติมเนื้อหาเล็กน้อยเกี่ยวกับ การวิเคราะห์จุดเด่นของการศึกษาแต่ละระบบ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารการศึกษาให้ทันต่อถาวร</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>๗๕๑ ๒๕๔ ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Leadership in Education for Sustainability</p> <p>วิเคราะห์วิกฤตการณ์พัฒนาต่าง ๆ โดยเฉพาะวิกฤตการณ์ทางการศึกษาที่เกิดขึ้น ความจำเป็นของการเปลี่ยนกระบวนทัศน์ทางการศึกษาและการพัฒนา การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ความเป็นพลเมืองโลกและสังคมสร้างสรรค์ การพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชและแนวคิดสากล กลยุทธ์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<p>๗๕๑ ๒๕๔ ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Leadership in Education for Sustainability</p> <p>บทบาทของผู้บริหารในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษา การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ในชุมชน การให้บริการการศึกษาแก่ชุมชน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพในชุมชน วิเคราะห์วิกฤตการณ์ทางการศึกษาที่เกิดขึ้น ความจำเป็นของการเปลี่ยนกระบวนทัศน์ทางการศึกษาและการพัฒนา การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ความเป็นพลเมืองโลกและสังคมสร้างสรรค์ การพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชและแนวคิดสากล กลยุทธ์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<p>เปลี่ยนแปลง</p> <p>รหัสคงเดิม</p> <p>-เพิ่มเติมเนื้อหาเล็กน้อยเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษา การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษาและเพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด</p>
<p>๗๕๑ ๒๕๙ ภาวะผู้นำในการจัดการเรียนรู้ของสถาบันการศึกษา ๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Instructional Leadership in Educational Institution</p> <p>การศึกษาทบทวน ภาวะผู้นำในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายของสถาบันการศึกษาต่างๆ โดยเน้นการศึกษาเกี่ยวกับ การพัฒนาหลักสูตร การนิเทศและการประเมินผลการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตลอดจนการออกแบบโปรแกรมและการนำไปปฏิบัติของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ</p>	<p>๗๕๑ ๒๕๙ การจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา ๓(๓-๐-๙)</p> <p>Knowledge Management and Information Technology in Educational Institutions</p> <p>การศึกษาทบทวนการจัดการความรู้ การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสถานศึกษามาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้เข้าถึงความรู้ และการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ใฝ่รู้ สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและการบริหารจัดการสถานศึกษาที่เหมาะสม ทั้งการพัฒนาหลักสูตร การนิเทศและการประเมินผลการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตลอดจนการออกแบบโปรแกรมและการนำไปปฏิบัติของสถานศึกษา</p>	<p>-รหัสคงเดิม</p> <p>-ปรับชื่อวิชา</p> <p>-เพิ่มเติมเนื้อหาเล็กน้อยเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและการบริหารจัดการสถานศึกษาที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด</p>
<p>๗๕๑ ๑๑๘ การบริหารวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร* ๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Academic Administration and Curriculum</p>	<p>๗๕๑ ๒๖๐ การบริหารวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน*</p> <p>๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Academic Administration and Students</p>	<p>-รหัสคงเดิม</p> <p>-ปรับชื่อวิชา</p> <p>-เพิ่มเติมเนื้อหา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>Development</p> <p>การวิเคราะห์หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการจัดการระบบงานและการบริหารงานวิชาการ เทคนิคและกระบวนการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ ระบบการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ และการนิเทศครูเพื่อพัฒนาครูให้จัดการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มศักยภาพ การจัดการนิเทศภายใน การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา เน้นการระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาหลักสูตร สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ แนวคิดในการจัดการเรียนการสอน เน้นกระบวนการเรียนรู้แนวใหม่และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประเมินหลักสูตร การบริหารหลักสูตรและการสอนในสถานศึกษา การประเมินการสอน การพัฒนาบุคลิกภาพของผู้นำทางวิชาการ</p>	<p>Development</p> <p>วิเคราะห์หลักการ ทฤษฎี กระบวนการจัดการระบบงานและการบริหารงานวิชาการ เทคนิคและกระบวนการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา เน้นการระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาหลักสูตร สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ แนวคิดในการจัดการเรียนการสอน เน้นกระบวนการเรียนรู้แนวใหม่และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประเมินหลักสูตร การบริหารหลักสูตรและการสอนในสถานศึกษา การประเมินการสอน ระบบการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ การจัดการนิเทศภายใน <i>บทบาทผู้นำทางวิชาการ รวมทั้งการพัฒนาผู้เรียนด้วยการบริหารกิจการนักเรียน เพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและการคิดวิเคราะห์</i></p>	<p>โดยรวม ๒ วิชาเข้าด้วยกันคือ ๗๕๑ ๑๑๘ การบริหารวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร*และ ๗๕๑ ๒๓๖ การบริหารกิจการนักเรียน/นักศึกษา* เพื่อให้รายวิชามีสาระความรู้และสมรรถนะของผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ข้อ ๔. หลักสูตรการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้และข้อ ๕ กิจการและกิจกรรมนักเรียน ตามที่สภาวิชาชีพ (คุรุสภา) กำหนดและเพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด</p>
<p>๗๕๑ ๒๓๖ การบริหารกิจการนักเรียน/นักศึกษา* ๓ (๓-๐-๙)</p> <p>Student Affairs Administration</p> <p>ความหมาย ความสำคัญและขอบข่ายของงานกิจการนักเรียน/นักศึกษา หลักการบริหารกิจการนักเรียน/นักศึกษา บทบาทหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษากับการบริหารกิจการนักเรียน/นักศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียน/นักศึกษา และงานบริการนักเรียน/นักศึกษา งานวินัยนักเรียน/นักศึกษา และการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การบริหารจัดการให้เกิดระบบการช่วยเหลือดูแลผู้เรียน การ</p>		

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
<p>บริหารกิจกรรมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น และเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและการคิดวิเคราะห์</p>		
<p>๗๕๑ ๑๑๙ การฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา* ๓ (๙๐ ชั่วโมง) Internship in Educational Administration การฝึกงานการบริหารการศึกษาและผู้นำทางการศึกษา ในสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษาที่เป็นต้นแบบของการบริหารจัดการการศึกษา การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดพันธกิจ วิธีกำหนดงานหลักของการพัฒนาสถานศึกษา การกำหนดเป้าหมาย มาตรฐาน แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การติดตาม ประเมินผล การบริหารองค์การ สำนักงานและองค์คณะบุคคล การจัดทำรายงาน และการวิจัยพัฒนาในสถานศึกษาภายใต้คำแนะนำของผู้บริหารที่ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและอาจารย์ที่ปรึกษาประจำวิชา</p>	<p>๗๕๑ ๒๖๑ การฝึกประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา* ๓ (๙๐ ชั่วโมง) Internship in Educational Administration การฝึกงานการบริหารการศึกษาและผู้นำทางการศึกษา ในสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษาที่เป็นต้นแบบของการบริหารจัดการการศึกษา การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดพันธกิจ วิธีกำหนดงานหลักของการพัฒนาสถานศึกษา การกำหนดเป้าหมาย มาตรฐาน แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การติดตาม ประเมินผล การบริหารองค์การ สำนักงานและองค์คณะบุคคล การจัดทำรายงานสถานศึกษาภายใต้คำแนะนำของผู้บริหารที่ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและอาจารย์ที่ปรึกษาประจำวิชา</p>	<p>-รหัสใหม่ -ชื่อเดิม ย้ายจากวิชาบังคับมาเป็นวิชาเลือกและเพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดและสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาตามที่สภาวิชาชีพ (คุรุสภา) กำหนด</p>
	<p>๗๕๑ ๒๖๒ การบริหารความขัดแย้งในภาวะวิกฤติ ๓ (๓-๐-๙) Conflict Management in a Crisis แนวคิดและหลักการบริหารความขัดแย้ง วิเคราะห์สาเหตุของความขัดแย้งระดับบุคคล กลุ่มบุคคลและระดับองค์กร ผลกระทบของความขัดแย้งที่มีต่อบุคคลและองค์กร ความขัดแย้งในภาวะวิกฤติของระบบนิเวศน์ที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา บทบาทผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษาในการบริหารความขัดแย้ง แนวทางการจัดการความขัดแย้งในภาวะวิกฤติของระบบนิเวศน์ การบริหารความขัดแย้งในภาวะวิกฤติให้เป็นการบริหารที่สร้างสรรค์และเกิดนวัตกรรมใหม่ๆให้องค์กร</p>	<p>วิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในสภาวะวิกฤติ</p>
	<p>๗๕๑ ๒๖๓ เศรษฐศาสตร์การศึกษาและการเงินในสถานศึกษา ๓ (๓-๐-๙) Education Economics and Finance in School แนวคิดและหลักการทางเศรษฐศาสตร์ที่ใช้วิเคราะห์การจัดการศึกษา คุณค่าเศรษฐกิจทางการศึกษา การศึกษา</p>	<p>วิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดและตอบสนองการ</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สาระการแก้ไข
	<p>กับการพัฒนาเศรษฐกิจการวอเคราะห์ต้นทุนผลตอบแทนทางการศึกษาประสิทธิภาพของการลงทุนทางการศึกษา อุปสงค์และอุปทานของการศึกษา การวางแผนกำลังคนตามหลักการทางเศรษฐศาสตร์และทางเลือกในการจัดสรรทรัพยากร การปฏิรูปการเงินทางการศึกษา การบริหารการเงินและงบประมาณในสถานศึกษา การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาพร้อมสมัยในการปฏิบัติการทางการเงินในสถานศึกษาเพื่อนำเสนอกลยุทธ์เพื่อการพัฒนา</p>	<p>ปรับตัวด้านการบริหารจัดการองค์กร</p>
	<p>๗๕๑ ๒๖๔ การจัดการดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา* ๓ (๓-๐-๙) Digital Management for Educational Administration การพัฒนาทักษะผู้บริหารสถานศึกษาในการวิเคราะห์สถานการณ์ สังเคราะห์แนวทางในการบริหารการศึกษา ในยุคดิจิทัล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงหลักของโลกและภูมิภาคทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่ส่งผลต่อการบริหารการศึกษา กรณีศึกษาในการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์การศึกษาของประเทศไทย การพัฒนาทักษะผู้บริหารในการกำหนดนโยบายด้านการศึกษา เพื่อนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลไปใช้ในการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อนำไปสู่สังคมที่มีคุณภาพ</p>	<p>วิชาใหม่ เพื่อให้รายวิชามี สาระความรู้และ สมรรถนะของ ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหาร สถานศึกษา ข้อ ๒. ความเป็นผู้นำทาง วิชาการตามที่สภา วิชาชีพ(คุรุสภา) กำหนดและเพื่อให้ ผู้เรียนเกิดผลลัพธ์ การเรียนรู้ตามที่ หลักสูตรกำหนด และทันต่อการ บริหารจัดการ องค์กรยุคดิจิทัล</p>

ภาคผนวก ข

หนังสือรับรองให้ความเห็นชอบหลักสูตรของ
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา



คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาสาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรม
 การบริหารการศึกษา ได้พิจารณาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและ
 นวัตกรรมการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๑./๒๕๖๔ เมื่อ
 วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ.ห้อง ๑๙-๙๐๒ มหาวิทยาลัยสยาม แล้วมีมติว่าหลักสูตร
 ดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรฐานของสภา
 วิชาชีพ (คุรุสภา) จึงเห็นควรให้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยสยาม เพื่อพิจารณา
 ให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

- | | |
|---|-------------|
| ๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ชนิตา | รักษพลเมือง |
| ๒. ดร.ประวิตร | เอราวรรณ |
| ๓. ดร.บูรพาทิศ | พลอยสุวรรณ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลเรือดรีหญิงสุภัทรา | เอื้อวงศ์ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จอมพงศ์ | มงคลวนิช |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี | ณรายอด |
| ๗. ดร.นลินี | สุดเสวต |
| ๘. ดร.ลิขิตกุล | พุ่มเกษม |



บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์

31 มีนาคม 2564

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา

คณะกรรมการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลงนาม
1.	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ชนิตา รักษ์พลเมือง	
2.	ดร.ประวิต เอรารธรรม์	
3.	ดร.บูรพาทิศ พลอยสุวรรณ	
4.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พลเรือตรีหญิง ดร.สุภัทรา เอื้อวงศ์	
5.	รองศาสตราจารย์ ดร.จอมพงศ์ มงคลวนิช	
6.	รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด	
7.	ดร.นลินี สุดเสวต	
8.	ดร.ลิขิตกุล พุ่มเกษม	

ภาคผนวก ค

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด

ประวัติการศึกษา :

- ปริญญาเอก (Ed.D) Supervision, Curriculum, and Instruction. East Texas State University, Commerce, Texas, U.S.A. 2518
- ปริญญาโท (M.B.A) General Business and Economics. East Texas State University, Commerce, Texas, U.S.A. 2515
- ปริญญาตรี (B.S.B.A.) Economics. University of the East. 2512

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- อดีตประธานสาขาวิชานิเทศการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อดีตประธานกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิเทศการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อดีตประธานคณะดำเนินงานเปิดสอนหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อดีตหัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อดีตประธานสาขาวิชานิเทศการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้ช่วยคณบดี บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม

หนังสือ/ตำรา

- 1.การพัฒนาหลักสูตร โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2535
- 2.เศรษฐศาสตร์การศึกษากับการพัฒนาประเทศ 2546
- 3.การลงทุนทางการศึกษา

งานวิจัย

บุญมี เณรยอด. (2555). *กลยุทธ์และวิธีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน : กรณีศึกษาโรงเรียนจุฬารามณ์ราชวิทยาลัย ชลบุรี.*

บุญมี เณรยอด. (2556) *การพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาสำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี.*

บุญมี เณรยอด.(2557) *การประเมินหลักสูตรโรงเรียนจุฬารามณ์ราชวิทยาลัย (กำลังดำเนินการ)*

บทความวิจัย

อัญชลา เกลี้ยงแก้ว และ บุญมี เณรยอด. (2560). การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 11(2), 146.-153.

พระบุญลัทธิ สุวรรณเดช และ บุญมี เณรยอด. (2561). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางบอน กรุงเทพมหานคร. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal วิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 11(1), 3735-3756

สมมาตร คำวังจั้ง และ บุญมี เณรยอด. (2561). การศึกษาสภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมภายในและความสำเร็จของสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ในการประชุมวิชาการระดับชาติ การวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันยุคสังคมดิจิทัล (87-96). กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยคริสเตียน

พระมหาศิweiseน กาญจนบุตร, บุญมี เณรยอด, และ สุทธิพงษ์ ศรีวิชัย. (2561). รูปแบบการบริหารจัดการความขัดแย้งในพระพุทธศาสนา : วิเคราะห์จากพระไตรปิฎก. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 11(2), 2310-2326.

สมมาตร คำวังจั้ง และ บุญมี เณรยอด. (2561). รูปแบบความสัมพันธ์ของการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่ส่งผลต่อความสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 11(3), 1126.-1147.

พงษ์พิชญ์ ภัคตินรงค์ และ บุญมี เณรยอด.(2562). ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจ. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (หน้า 841-850). กรุงเทพมหานคร: สสอท.

กัณฑ์พัฒน์ มณฑา และ บุญมี เณรยอด. (2562). การวิเคราะห์องค์ประกอบของคุณภาพการศึกษาและปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร . ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ทิศทางและแนวโน้มการผลิตครูไทย (หน้า 412-422). กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

รายวิชาที่สอน

- สัมมนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา
- สัมมนาวิจัยทางการบริหารการศึกษา
- สัมมนาการพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา
- สัมมนาการบริหารงานวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร
- สัมมนาประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษา
- สัมมนานโยบายและการวางแผนทางการศึกษา
- สัมมนาคุณฐิณีพนธ์

ดร.นลินี สุตเศวต

ประวัติการศึกษา :

- ปริญญาเอก (ปร.ด) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม 2555
- ปริญญาโท (ศศ.ม.) จิตวิทยาการให้คำปรึกษาและการแนะแนว มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2533
- ปริญญาตรี (ค.บ.) วิทยาศาสตร์ทั่วไปและจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2531

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- พ.ศ.2557-2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
- พ.ศ 2548-2556 ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม
- พ.ศ.2543-2548 หัวหน้าแผนกกิจกรรม มหาวิทยาลัยสยาม
- พ.ศ.2537-2543 หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

หนังสือ/ตำรา

-

ผลงานวิจัย

สุภัทรา เอื้องวงศ์และคณะ. (2556) ความสัมพันธ์ของภาวะสุขภาพองค์กรกับคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน. กรุงเทพฯ (ผู้ร่วมวิจัย)

นลินี สุตเศวต. (2557) การบริหารที่ส่งเสริมการดำเนินงานการประกันคุณภาพระดับคณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์. นนทบุรี.

นลินี สุตเศวต และสุภัทรา เอื้องวงศ์. (2562) การศึกษาความต้องการเพื่อการพัฒนาตนเองของบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1.กรุงเทพฯ

บทความวิจัยและบทความวิชาการ

1.นลินี สุตเศวต.(2559) การบริหารที่ส่งเสริมการดำเนินงานการประกันคุณภาพระดับคณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์. วารสารวิชาการ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ปีที่ 22 ฉบับที่ 2 (ธันวาคม 2559) (หน้า 1-12)

2.นลินี สุตเศวต. (2561). การบริหารกิจการนักเรียน : ความท้าทายภายใต้บริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลง. การประชุมวิชาการครั้งที่ 13 ประจำปี 2561. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (น.20-30). กรุงเทพฯ, ประเทศไทย.

3.นลินี สุตเศวต. (2562). Soft Skills :ทักษะจำเป็นของนักศึกษาในยุคดิจิทัล. การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) (น.48-57). นครราชสีมา, ประเทศไทย.

4.ทิพวัลย์ อ่างคำ, สุภัทรา เอื้อวงศ์, นลินี สุดเศวต. (2562). *สมรรถนะของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในโครงการสู่ความเป็นเลิศมาตรฐานสากล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภาคเหนือ*. ในการประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (หน้า 244-253). กรุงเทพมหานคร: สสอท.

5. นลินี สุดเศวต และสุภัทรา เอื้อวงศ์. (2563). *การศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของครู เขตกรุงเทพมหานคร ในการประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสอท) การศึกษายุค Digital Disruption (หน้า 422.-434)*. กรุงเทพมหานคร: สสอท.

รายวิชาที่สอน

- หลักและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา
- สัมมนาการบริหารกิจการนักเรียนนักศึกษา
- การวิจัยทางการบริหารการศึกษา
- การบริหารกิจการนักเรียน/นักศึกษา

ดร.ลิขิตกุล กุลรัตน์รักษ์ (เปลี่ยนนามสกุล)

ประวัติการศึกษา :

ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาอุดมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2558.

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2546.

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2540.

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและวิจัยสถาบัน มหาวิทยาลัยสยาม (2559-ปัจจุบัน)

รองผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม (2555-2558)

หนังสือ/ตำรา

-

ผลงานวิจัย /บทความวิจัย

1. สุภัทรา เอื้องวงศ์ ลมัยพร แผลงเหล่า สุวพัทธ์ เวศม์วิบูลย์ ลิขิตกุล กุลรัตน์รักษ์. (2553). *การศึกษาติดตามการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษา* (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา.

2. ลิขิตกุล กุลรัตน์รักษ์ อัจฉรา ไชยูปถัมภ์. (2559). *แนวทางการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ตามกรอบสมรรถนะของครูในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในศตวรรษที่ 21*. *วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*, 44(3), 176-193.

3. ลิขิตกุล กุลรัตน์รักษ์ ศิริพร ครุฑทาศ อัจฉรา ไชยูปถัมภ์ วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. (2562). *แนวทางการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อการเตรียมพร้อมสำหรับกลุ่มอาชีพเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้* (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ.

4. ศิริพร ครุฑทาศ และลิขิตกุล พุ่มเกษม. (2563). *การประเมินความต้องการจำเป็นของสมรรถนะพยาบาลสู่อาเซียน ตามการรับรู้ของผู้บริหารการพยาบาล*. *วารสารการพยาบาลและการศึกษา*, 13(1), 114-125.

5. Likitkul Pumkasem, Supathra Urwongse, Siriporn Krutakart and Karnjira Limsiritong. (๒๐๒๐). *Needs Assessment in Competency of Hotel Professionals towards Executive Perception for Designing Undergraduate Curriculum* publication and oral presentation ASSBRC ๒๐๒๐ on ๒๗-๒๙ July ๒๐๒๐ at Istanbul Esenyurt University, Turkey (Via Zoom Video Communications).

บทความวิชาการ

-

รายวิชาที่สอน

-นโยบายและการวางแผนทางการศึกษา

-ทฤษฎีภาวะผู้นำและจรรยาบรรณในวิชาชีพ



**ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

พ.ศ. 2549

ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2549

เพื่อให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2549 วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2549 จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ภายใต้อำนาจนี้ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยสยามว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

4.1 “มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยสยาม

4.2 “อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยสยาม

4.3 “คณะกรรมการวิชาการ” หมายถึง คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี และคณบดีคณะต่าง ๆ และผู้บริหาร เพื่อควบคุมดูแลการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

4.4 “คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการซึ่งอธิการบดีได้แต่งตั้งขึ้นจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อควบคุมดูแล การจัดการศึกษาของหลักสูตรนั้น ๆ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

4.5 “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีให้เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตรซึ่งมีจำนวนและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน หมวด 3 ข้อ 10 ของระเบียบนี้

4.6 “อาจารย์ผู้สอน” หมายถึง อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีให้เป็นผู้สอน ซึ่งจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหมวด 3 ข้อ 10 ของระเบียบนี้

4.7 “หลักสูตร” หมายถึง สาขาวิชาที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยสยาม ที่ได้สังกัดอยู่ในภาควิชาใดหรือคณะใดคณะหนึ่ง

หมวดที่ 2 ระบบการศึกษา

ข้อ 5 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

5.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละหลักสูตรมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักสูตรนั้น ๆ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในระเบียบ

5.2 ในกรณีที่มีการจัดการศึกษาในลักษณะควบสองปริญญา หรือสหสาขาวิชาให้อยู่ในความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการ

ข้อ 6 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยสยาม มีดังนี้

6.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญ หรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเองสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่ามาแล้ว

6.2 หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และ/หรือการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับสูงกว่าชั้นประกาศนียบัตรบัณฑิต

6.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความชำนาญ หรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่ามาแล้ว

6.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับสูงกว่าปริญญาโท

ข้อ 7 โครงสร้างหลักสูตร

7.1 หลักสูตรประกาศนียบัตร หลักสูตรนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.2 หลักสูตรปริญญาโท ประกอบด้วยจำนวนจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรนี้มี 2 แผนการศึกษา

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นๆ เพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต สาขาวิชาใดเปิดสอนหลักสูตรแผน ก ไม่จำเป็นต้องเปิดหลักสูตรแผน ข ด้วย แต่ถ้าเปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้องมีหลักสูตรแผน ก ให้นักศึกษาเลือกศึกษาไว้ด้วย

7.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หรือมีคุณภาพสูงในทางวิชาการ หลักสูตรนี้มี 2 แบบคือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชา หรืออาจทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ข้อ 8 ระบบการศึกษา

8.1 การเรียนของบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยสยาม เป็นการเรียนแบบ สะสมหน่วยกิต แบบทวิภาค หรือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการจัดหลักสูตรแบบ ทวิภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และอาจมีภาคฤดูร้อน อีก 1 ภาคก็ได้ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ จะต้องใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาค การศึกษาฤดูร้อน ซึ่งจะกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วน เทียบเคียงกับ ภาคการศึกษาปกติ

สำหรับการจัดหลักสูตรแบบไตรภาค 1 ปีการศึกษา แบ่งเป็น 3 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

8.2 การคิดหน่วยกิต

รายวิชาทฤษฎี ซึ่งเป็นการบรรยายหรือการอภิปราย ใช้เวลาใน การศึกษาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา คิดเป็น 1 หน่วยกิต

รายวิชาภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นการฝึกหรือทดลอง ใช้เวลาในการศึกษา ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา คิดเป็น 1 หน่วยกิต

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา คิดเป็น 1 หน่วยกิต

8.3 ภาษาที่ใช้ในการศึกษารายวิชาอาจเป็นภาษาไทย หรือ ภาษาต่างประเทศก็ได้ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในหลักสูตร

ข้อ 9 ระยะเวลาการศึกษา

9.1 ระยะเวลาสำหรับการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

9.2 ระยะเวลาสำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท ไม่เกิน 5 ปี การศึกษา

9.3 ระยะเวลาสำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโทไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

9.4 พิจารณาการสำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดและการต่อระยะเวลา
การศึกษาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หมวดที่ 3 การควบคุมการศึกษา

ข้อ 10 คณาจารย์

จำนวนและคุณภาพของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร
ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยเป็น
อาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ (นอกจากนี้อาจารย์
ประจำหลักสูตร แต่ละหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร
หนึ่งหลักสูตรใดเท่านั้น)

10.1. ปรินญาโท

10.1.1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำ
หลักสูตร มีคุณวุฒิปรินญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำ
กว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

10.1.2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท
คือ

10.1.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็น
อาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปรินญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่
ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมี
ประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งในการศึกษาเพื่อรับปรินญา

10.1.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้อง
เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปรินญาเอกหรือเทียบเท่า
หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือ
สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งในการศึกษา
เพื่อรับปรินญา

10.1.3. อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปรินญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมี
ประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปรินญา

10.1.4. อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมี คุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

10.2. ปริญญาเอก

10.2.1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

10.2.2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

10.2.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็น อาจารย์ประจำมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมี ประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งในการศึกษาเพื่อรับปริญญา

10.2.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้อง เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งในการศึกษา เพื่อรับปริญญา

10.2.3. อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกสถาบันมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมี ประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

10.2.4. อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าว ต้องมี คุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารอง ศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำ วิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

10.3. ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวน และคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามข้อ 10.1.1 และ 10.1.4 โดยอนุโลม

ข้อ 11. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

11.1 อาจารย์ประจำ 1 คนให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มี ศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนั้น แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

11.2 อาจารย์ประจำ 1 คนให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิด สัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้า อิสระ 3 คน ทั้งนี้ ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

11.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์และ/ หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้น ด้วย

ข้อ 12. การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

การสอบประมวลความรู้ในระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละสาขาวิชา มีดังนี้

12.1 นักศึกษาผู้เข้าสอบต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐาน หรือวิชาพื้นฐานที่ หลักสูตรกำหนด โดยผู้ที่เรียนตามแผน ก แบบ ก 2 จะสอบประมวลความรู้ได้ต้องศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ส่วนผู้เรียนตามแผน ข จะสอบประมวลความรู้ได้ต้องเมื่อ ได้เรียนครบตามหลักสูตร และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

12.2 ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตรรวมอย่างน้อย 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 1 คน เป็น กรรมการดำเนินการสอบและประเมินผลการสอบ

การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปากเปล่า

12.3 ผู้ที่สอบไม่ผ่านข้อ 12.2 ให้สอบประมวลความรู้ได้ใหม่อีก 2 ครั้ง โดยจะทำการสอบใหม่ได้อีกภายหลังจากสอบประมวลความรู้ไปแล้วไม่น้อยกว่า 60 วัน ถ้าผลการสอบครั้งที่ 3 ไม่ผ่าน ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 13 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

13.1 นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตร แบบ 1 จะสอบวัดคุณสมบัติได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำหลักสูตร

13.2 นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตร แบบ 2 จะสอบวัดคุณสมบัติได้เมื่อผ่านการศึกษารายวิชาบังคับตามที่หลักสูตรกำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.00

13.3 ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการดำเนินการสอบ และประเมินผลการสอบ

13.4 ผู้ที่สอบผ่านไม่ผ่านในข้อ 13.2 ให้สอบวัดคุณสมบัติได้ใหม่อีก 2 ครั้ง โดยจะทำการสอบใหม่ได้อีกภายหลังจากการสอบวัดคุณสมบัติไปแล้วไม่น้อยกว่า 60 วัน ถ้าผลการสอบครั้งที่ 3 ไม่ผ่าน ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวดที่ 4 การเข้าศึกษาและรายงานตัว

ข้อ 14 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

14.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

14.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

14.3 ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

14.4 ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

ข้อ 15 สถานภาพของนักศึกษา

15.1 นักศึกษามี 2 สถานะ คือ นักศึกษาสามัญ และนักศึกษาวិสามัญ

15.1.1 นักศึกษาสามัญ คือ บุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ในแต่ละสาขาวิชา หรือรับเข้าเป็นนักศึกษาดลองศึกษาตามเงื่อนไขของแต่ละภาควิชา หรือสาขาวิชา และเมื่อผ่านการประเมินผลจะได้รับเข้าเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรของแต่ละภาควิชาหรือสาขาวิชา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

15.1.2 นักศึกษาวิสามัญ คือ บุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อทำการวิจัย หรือหาความรู้เพิ่มเติมโดยไม่รับปริญญา หรือประกาศนียบัตร

ในกรณีที่นักศึกษาวิสามัญมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 15.1.2 อาจขออนุมัติจากทางมหาวิทยาลัยในการปรับสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ โดยสามารถนับรายวิชาที่ได้ศึกษาในระหว่างที่เป็นนักศึกษาวิสามัญได้ ความเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 5

การลงทะเบียนวิชาเรียน การเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา และการโอนหน่วยกิต

ข้อ 16 การลงทะเบียนวิชาเรียน

16.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา วันและเวลาลงทะเบียน และอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคเรียน บัณฑิตวิทยาลัยจะต้องให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียนนั้นๆ

16.2 การลงทะเบียนวิชาเรียน แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

16.2.1 การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่าคะแนน(Credit)

16.2.2 การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าคะแนน

(Non - Credit)

16.2.3 การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง(Audit)

16.3 ในภาคการศึกษาปกตินักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต และไม่มากกว่า 15 หน่วยกิต การลงทะเบียนวิชาเรียนน้อยกว่ากำหนดจะกระทำได้ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตที่เหลือตามหลักสูตรมีจำนวนน้อยกว่า 8 หน่วยกิต หรือในกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

16.4 ในภาคเรียนการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิทยานิพนธ์ อาจลงทะเบียนวิชาเรียนได้เกินกว่า 6 หน่วยกิต

16.5 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับ B ขึ้นไปแล้วมิได้

ในกรณีที่ศึกษารายวิชาตามหลักสูตรแล้วแต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 จะสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำ เพื่อคิดค่าคะแนนรายวิชาที่เคยลงทะเบียน และได้ผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนน A ได้

16.6 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนภายใน 14 วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ 7 วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อนนับจากวันเปิดภาคการศึกษา จะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

16.7 นักศึกษาที่ลงทะเบียนช้ากว่ากำหนดไว้ในข้อ 16.1 ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัย ด้วยคำบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

16.8 นักศึกษาที่เรียนครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาการชำระค่าธรรมเนียม การรักษาสถานภาพนักศึกษาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดเรียน

16.9 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียน ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยต้องส่งแผนการเรียนในบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติภายในภาคเรียนแรกที่ลงทะเบียนเรียน

16.10 รายวิชาที่กำหนดไว้ในแผนการเรียน และมหาวิทยาลัยไม่เปิดสอน แต่นักศึกษามีความจำเป็นต้องสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้น ๆ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนร่วมกับสถาบันอื่นได้ในรายวิชาที่มีเนื้อหาเหมือนกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และนำมานับหน่วยกิตได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ 17 การขอเพิ่มและการเพิกถอนวิชาเรียน

17.1 การเพิ่ม การเพิกถอน และการเปลี่ยนรายวิชาเรียน ให้ทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

17.2 การขอเพิกถอนวิชาเรียน จะกระทำได้อย่างไร

17.2.1 กรณีการเพิกถอนวิชาเรียนภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว รายวิชานั้นจะไม่มี การบันทึกลงในระเบียบผลการเรียน

17.2.2 กรณีเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ยังไม่ถึงกำหนดการสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว รายวิชานั้นปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยบันทึกอักษร "W" ในช่องของผลการเรียน

17.2.3 การเพิ่ม การเปลี่ยนและการเพิกถอนวิชาเรียนจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ และได้รับอนุมัติจากกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ 18 นักศึกษาสามารถขออนุมัติย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชา และเปลี่ยนแผนการศึกษาได้เมื่อได้ศึกษาตามหลักสูตร ตามสาขาวิชา และตามแผนการศึกษาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 3 ปีการศึกษาปกติ

การย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชา และเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา ให้เป็นไปตามที่ประกาศและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 การเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต ให้ถือหลักเกณฑ์ ดังนี้

19.1 เป็นผู้มีความสัมพันธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

19.2 เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งของรัฐ และเอกชน หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. หรือ คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับรอง

19.3 เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่ คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้ หรือสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรองคุณวุฒิ

19.4 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิม เทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัย

19.5 เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้ระดับคะแนนตัวอักษร S หรือไม่ต่ำกว่า B หรือแต่มีระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า

19.6 การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ หรือ รายวิชาในหลักสูตรที่ได้รับปริญญาแล้วจะกระทำมิได้

19.7 สำหรับจำนวนหน่วยกิตที่จะโอนได้นั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

19.8 การรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษา ต้องไม่เกินกว่าชั้นปีที่มิให้นักศึกษาเรียน อยู่ตามหลักสูตร/สาขาวิชา ที่ได้รับอนุญาตให้เปิดดำเนินการ ยกเว้นเฉพาะนักศึกษาที่เลือก เรียน แผน ก. (ทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว)

19.9 กรณีการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตจากต่างสถาบันอุดมศึกษา ให้คำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ต้องการศึกษา ในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชาของ มหาวิทยาลัยเท่านั้น และให้เก็บบันทึกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตไว้ในใบรายงานผล การศึกษา (Transcript)

กรณีการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัยสยาม ให้ คำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการเทียบ รายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต และของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวน หน่วยกิตที่ต้องการศึกษาในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา ของมหาวิทยาลัย และให้บันทึก รายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับค่าคะแนนไว้ในรายงานผลการศึกษา (Transcript)

ข้อ 20 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์ จะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือมี คุณสมบัติครบตามกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 21 การเปลี่ยนระดับการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงระดับ การศึกษา จากระดับปริญญาโทไปเป็นปริญญาเอก หรือกลับกันได้ในสาขาวิชาเดียวกัน ใน กรณีดังต่อไปนี้

21.1 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก. แบบ ก. 2 ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาเอก ที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาที่ประเมินผลเป็น A B+ B C+ C D+ D F มาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคสุดท้ายก่อนการสอบวัดคุณสมบัติ ไม่ต่ำกว่า 3.50 หรือนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทแผน ก แบบ ก 1 ที่มีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ อันมีศักยภาพที่จะพิจารณาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ และสอบวัดคุณสมบัติที่จัดขึ้นสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาเอกได้ อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอกได้

21.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกที่ไม่สามารถสอบผ่านการวัดคุณสมบัติ อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท เมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาอนุมัติ

หมวดที่ 6

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 22 การวัดผลการศึกษา

ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แต่ละภาคการศึกษา อาจวัดผลระหว่างภาคการศึกษาด้วยวิธีการทดสอบ การเขียนรายงาน การมอบหมายงานให้ทำ หรือวิธีอื่นๆ

เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ให้มีการสอบประจำภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาในภาคการศึกษานั้น หรือใช้วิธีการวัดผลอย่างอื่นที่เหมาะสมกับลักษณะของวิชานั้นๆ

ข้อ 23 การประเมินผลการศึกษา

การใช้สัญลักษณ์ความหมายระดับคะแนน และค่าคะแนน ดังนี้

23.1 สัญลักษณ์ที่เป็นค่าระดับคะแนนแสดงผลประเมิน ให้ใช้ในรายวิชาที่มีการลงทะเบียน และนับหน่วยกิต ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย (ผลการศึกษา)	ค่าคะแนน/หน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0.00

สัญลักษณ์ความหมาย

- I การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบโดยเหตุสุดวิสัย หรือปฏิบัติงานไม่ครบตามที่ผู้สอบกำหนด การเปลี่ยน I เป็นผลการประเมินต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป ถ้าไม่ เสร็จภายในกำหนดให้เปลี่ยนผลการประเมินเป็น F อัตโนมัต วิชาที่มีผลการเรียน I ให้นับหน่วยกิต เพื่อคำนวณคะแนนเฉลี่ย และต้องบันทึกในระเบียบผลการเรียน
- S ผลการศึกษาเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)
- U ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)
- AU การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต ในกรณีการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังในรายวิชาระดับปริญญาตรี ให้ใช้สัญลักษณ์ในการวัดผลเป็น (AU) เช่นกัน
- W ใช้สำหรับวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ออนวิชาเรียน (Withdrawn) ตามข้อ 17.2.2 หรือนักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกคำสั่งให้พักการศึกษาภายหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

P ใช้สำหรับกระบวนวิชานั้นยังมีการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน

อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ไม่เกินวันสุดท้ายของกำหนดการสอบไล่ประจำภาคการศึกษา ภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P ให้เป็นลำดับชั้น F หรืออักษร U

23.2 การประเมินผล การสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบสารนิพนธ์ การวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นดังนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ หรือสอบผ่าน

U (Unsatisfactory) หมายความว่าผลการศึกษาไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือสอบไม่ผ่าน การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติจะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

ข้อ 24 ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบผ่านในแต่ละรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

24.1 กระบวนวิชาบังคับหรือวิชาบังคับตามหลักสูตร เฉพาะของแต่ละสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้ จะต้องลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีก จนกระทั่งได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C

24.2 สำหรับรายวิชาที่ได้ระดับ D หรือ F ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรี หรือวิชาเลือกอื่น ๆ นักศึกษาอาจลงทะเบียนซ้ำ หรืออาจลงทะเบียนรายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

ข้อ 25 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

25.1 การนับหน่วยกิต ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับ C ขึ้นไปเท่านั้น แต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับ D หรือ F ไม่ว่าจะ เป็นรายวิชาบังคับ หรือวิชาเลือกให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้น และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ด้วย

25.2 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า 1 ครั้งให้นำหน่วยกิตในการสอบครั้งสุดท้ายมาคำนวณ

ข้อ 26 การสอบประเภทต่าง ๆ

26.1 การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนร่วมเป็นผู้ฟัง หรือรายวิชาที่ได้ถอนโดยถูกต้องตามระเบียบ อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการสอบตามแบบฟอร์มรายวิชาของบัณฑิตวิทยาลัย นำส่ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

26.2 การสอบภาษาต่างประเทศเป็นการวัดความสามารถด้านการอ่าน เพื่อความเข้าใจเป็นหลัก โดยอาจมีการประเมินความสามารถในด้านอื่น ๆ ประกอบด้วยก็ได้ สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 และแบบ 2 โดยให้มีคณะกรรมการสอบ ภาษาต่างประเทศเป็นผู้สอบ

ข้อ 27 นักศึกษาที่ทำการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย สยามเรื่องข้อปฏิบัติของนักศึกษาผู้เข้าสอบ พุทธศักราช 2540 ข้อ 5

หมวดที่ 7

การขาดสอบและการขอสอบภายหลัง

ข้อ 28 นักศึกษาที่ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยอย่างกะทันหัน ซึ่งใช้ระยะเวลาในการพักรักษาตัวเกิน 2 วัน หรือนักศึกษาที่มีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถมาสอบตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ให้ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน เพื่อขอสอบภายหลังที่บัณฑิตวิทยาลัย หลังการสอบ 1 สัปดาห์ หากได้รับการอนุมัติให้สอบใหม่ได้ นักศึกษาจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบภายหลังตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

ข้อ 29 ในกรณีที่ไม่ได้รับการอนุมัติให้สอบภายหลัง ให้นักศึกษายื่นคำร้องเพื่อทำการเพิกถอนวิชาเรียนโดยติด "พ"

หมวดที่ 8

การพัก การรักษาสถานภาพ การลาออก การพ้นสภาพของนักศึกษา

ข้อ 30 การลาพักการศึกษา การรักษาสถานภาพ และการลาออกของนักศึกษา

30.1 นักศึกษาไม่มีสิทธิ์จะลาพักการศึกษา ในปีการศึกษาแรกของการเป็น นักศึกษา

30.2 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ให้ยื่นใบลาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

30.6 นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาค่าได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้วต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

30.7 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำเสนออธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 31 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ

31.1 ตาย

31.2 ลาออกและได้รับการอนุมัติแล้ว

31.3 สำเร็จการศึกษา

31.4 มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก เนื่องจากการฝ่าฝืนระเบียบของทางมหาวิทยาลัยหรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมกับการเป็นนักศึกษา

31.5 ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนด

31.6 สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้ครั้งที่ 3 ไม่

ผ่าน

31.7 ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นนักโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ 32 การขอลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ 31.2 และ 31.4 อาจขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

33.4 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

33.5 ปริญญาโท

33.5.1 แผน ก แบบ 1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยนั้นแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสื่อหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม(Proceeding)

33.5.2 แผน ก แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสื่อหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม(Proceeding)

33.5.3 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้(Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในวิชานั้น ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจส่งเสริมให้มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสื่อหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม(Proceeding)ก็ได้

33.6 ปริญญาเอก

33.6.1 แบบ 1 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาคตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการวัดคุณสมบัติ(Qualifying

Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ซึ่งได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

33.6.2 แบบ 2 ศึกษาวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นซึ่งได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ 34 การอนุมัติการสำเร็จการศึกษา

34.1 นักศึกษาผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนก่อนสิ้นภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร

34.2 นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

34.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 35

34.2.2 ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ

34.2.3 เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

ข้อ 35 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ระเบียบวิธีปฏิบัติและหลักเกณฑ์เพิ่มเติมทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศ

ข้อ 36. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. 2549



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.อานนท วีรรณ)

นายกสภามหาวิทยาลัย